



VALKAS MĀKSLAS SKOLA

Reģistrācijas Nr. 90000546103, tālr. 26498580
Beverīnas iela 5, Valka, Valkas novads LV – 4701

Apstiprinu _____
Valkas Mākslas skolas
Direktore S.Ragže
Rīkojums Nr.12/1.6
2021.gada 25.oktobrī

IEKŠĒJĀS KĀRTĪBAS NOTEIKUMI AUDZĒKŅIEM UN AUDZĒKŅU VECĀKIEM (AIZBILDŅIEM)

I. Vispārīgie jautājumi

1. Valkas Mākslas skolas (turpmāk-izglītības iestāde) iekšējās kārtības noteikumi ir izdoti, ievērojot Izglītības likumu, Vispārējās izglītības likumu, Bērnu tiesību aizsardzības likumu, Ministru kabineta 2009.gada 24.novembra noteikumus Nr.1338 "Kārtība kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos" un izglītības iestādes nolikumu (turpmāk-noteikumi).
- 1.2. Noteikumi attiecinājā to daļā ir attiecināmi arī uz izglītības iestādes apmeklētājiem, kā arī uz izglītības iestādes administrāciju un pedagogiem (turpmāk-darbinieki). Noteikumi ir izglītības iestādes darba kārtības noteikumu neatņemama sastāvdaļa.
- 1.3. Noteikumu ievērošana nodrošina izglītojamo drošību un viņu tiesību ievērošanu.
- 1.4. Noteikumi nosaka:
 - 1.4.1. izglītojamo uzvedības noteikumus izglītības iestādē, tās teritorijā un izglītības iestādes organizētajos pasākumos;
 - 1.4.2. evakuācijas plāna un informācijas par operatīvo dienestu izsaukšanu izvietojumu izglītības iestādē;
 - 1.4.3. alkohola, cigarešu, narkotisko, toksisko un psihotropo vielu, gāzes baloniņu, gāzes pistoļu, šaujamieroču un auksto ieroču iegādāšanās, lietošanas, glabāšanas un realizēšanas aizliegumu izglītības iestādē un tās teritorijā;
 - 1.4.4. izglītojamā rīcību, ja izglītojamais kādas personas darbībā saskata draudus savai vai citu personu drošībai;
 - 1.4.5. administrācijas un pedagogu rīcību, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo;
 - 1.4.6. atbildību par iekšējās kārtības noteikumu neievērošanu;
 - 1.4.7. citus jautājumus, kurus izglītības iestāde uzskata par būtiskiem.
- 1.5. Izglītojamais, kuri iestājās izglītības iestādē, ar noteikumiem iepazīstina iestāšanās brīdī. Izglītojamo iepazīstināšanu ar iekšējās kārtības noteikumiem reģistrē personas lietā.
- 1.6. Apmeklētāji ar noteikumiem iepazīstas izglītības iestādes vestibilā pie ziņojuma dēļa. Noteikumi ir publicēti arī izglītības iestādes mājas lapā. Darbinieki ar noteikumiem tiek iepazīstināti vienlaikus ar darba tiesisko attiecību uzsākšanu izglītības iestādē.

II. Audzēkņu pienākumi

2. Audzēknim jāierodas uz nodarbībām 10 minūtes pirms nodarbību sākuma. Ienākot skolā, virsdrēbes jāatstāj norādītajā vietā.

2.1. Audzēknim ir pienākums apzinīgi un godprātīgi apgūt skolas mācību programmu prasības, būt radošiem, piedalīties skolas rīkotajos pasākumos, konkursos, mācību darba skatēs.

2.2. Ar savu rīcību netraucēt darbu pārējiem audzēkņiem. Būt savstarpēji izpalīdzīgiem, pieklājīgiem, iejūtīgiem, nepieļaut vardarbību, veicināt skolas prestižu.

2.3. Ja audzēknis Mākslas skolas telpās izjūt apdraudējumu savai drošībai, veselībai un dzīvībai, tad audzēknis par to informē mācību priekšmeta skolotāju vai tuvumā esošo pedagoģisko darbinieku vai dežuranti.

2.4. Par neierašanos uz nodarbībām (saslimšana vai cits iemesls) audzēknim (vecākiem vai aizbildnim) jāziņo attiecīgā mācību priekšmeta skolotājam vai direktores vietniecei mācību darbā.

2.5. Katrs audzēknis ir atbildīgs par kārtību klasē un par klasē esošā inventāra taupīgu un saudzējošu izmantošanu.

2.6. Par nozaudētiem vai bojātiem mācību līdzekļiem (inventāru) audzēknis ziņo skolotājam, tiek sastādīts akts. Zaudējumus faktiskās vērtības apjomā apmaksā vainīgais.

III. Audzēkņu tiesības

3. Apgūt mākslas profesionālās ievirzes izglītības programmu.

3.1. Izglītības procesā brīvi izteikt un aizstāvēt savas domas un uzskatus.

3.2. Audzēknim ir tiesības piedalīties skolas un ārpuskolas rīkotajos pasākumos, kas saistīti ar mākslas izglītības programmas īstenošanu un profesionālo izaugsmi.

3.3. Prezentēt sevi un savus radošos darbus valsts nozīmes un starptautiskos pasākumos, konkursos, izstādēs un mākslas projektos, kā arī publikācijās presē, interneta vidē-attēlu, rakstu, mākslas darbu fotogrāfiju veidā.

3.4. Izglītojamie ir tiesīgi izmantot izglītības iestādes resursus izglītības iegūšanai, tai skaitā izglītības iestādes telpas, grāmatu fondu un citus mācību līdzekļus.

3.5. Saņemt informāciju par visiem ar izglītošanos saistītiem jautājumiem.

3.6. Izteikt priekšlikumus direktores vietniecei mācību darbā par mācību un audzināšanas darba uzlabošanu.

3.7. Izglītojamajiem ir tiesības saņemt motivētu savu zināšanu, prasmju un uzvedības novērtējumu.

3.8. Saņemt skolotāja palīdzību mācību satura apguvē.

IV. Audzēkņu vecāku (aizbildņu) pienākumi

4. Nodrošināt audzēkņu savlaicīgu ierašanos skolā saskaņā ar nodarbību, izstāžu, darbu skašu, eksāmenu grafiku (kā arī citu audzēkņiem noteikto pienākumu izpildi).

4.1. Mācību maksu nokārtot atbilstoši ar izglītības iestādi noslēgtā Līguma prasībām.

4.2. Segt audzēkņu skolai nodarītos materiālos zaudējumus.

V. Audzēkņu vecāku(aizbildņu) tiesības

- 5.1. Apmeklēt darbu skates, izstādes un citus skolas organizētos pasākumus.
- 5.2. Iepazīties ar skolas Nolikumu un citiem iekšējiem reglamentējošiem dokumentiem.
- 5.3. Tikt ievēlētam Izglītības iestādes padomē.
- 5.3. Izteikt priekšlikumus skolotājiem vai direktores vietniecei mācību darbā par mācību un audzināšanas darba uzlabošanu.
- 5.4. Saņemt informāciju par visiem ar bērnu izglītošanu saistītiem jautājumiem.

Noteikumi un to grozījumu pieņemšanas kārtība

Iekšējās kārtības noteikumus audzēkņiem un audzēkņu vecākiem (aizbildņiem) pieņem skolas Pedagoģiskā padome un apstiprina skolas direktore.

Grozījumus noteikumos var izdarīt pēc skolas administrācijas, Pedagoģiskās padomes priekšlikuma.