

Valkas pirmsskolas izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums 2023./2024.m.g.

28.10.2024., Valkā

(vieta, datums)

SASKAŅOTS:

Valkas novada pašvaldības Izglītības, kultūras, sporta un jaunatnes nodaļas vadītājs

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Dokuments parakstīts ar drošu elektronisko
parakstu un satur laika zīmogu

(paraksts)

Rolands Rastaks

(vārds, uzvārds)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2022./2023. māc.g. (01.09.2022.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2022./2023.māc.g. (31.05.2023.)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pirmsskolas izglītības programma	01011111	Druvas, Vijciema pagasts, Valkas novads, LV-4733	V-3543	11.01.2011.	30	30
		Mierkalna Tautas nams, Zvārtavas pagasts, Valkas novads, LV-4735			19	19
		Ausekļa iela 44, Valka, Valkas novads, LV-4701			215	216
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	01015611	Kārļa Skalbes iela 10, Valka, Valkas novads, LV - 4701	V-3646	17.01.2011	2	2
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem	01015511	Kārļa Skalbes iela 10, Valka, Valkas novads, LV - 4701	V-3645	17.01.2011.	32	32
					Kopā- 298	Kopā -299

1.2. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā (2-3 secinājumi par izglītojamiem, kuri uzsākuši vai pārtraukuši mācības izglītības iestādē):

1.2.1. Mācību gada laikā iestādē pienākuši klāt 1 izglītojamais. Iemesls – dzīvesvietas maiņa.

1.3. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.)	1	
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2023.)	5	nemainīgi

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

2.1. Izglītības iestādes misija – radīt bērniem draudzīgu, mērķtiecīgu, attīstošu, iekļaujošu un atbalstošu vidi, kurā profesionāla komanda sadarbībā ar vecākiem palīdz attīstīt bērna vēlmi izzināt sevi un apkārtējo pasauli, individuālās spējas un prasmes, mērķtiecīgi nodrošinot bērnam iespēju mācīties.

2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – zinātkārs, radošs un dzīvespriecīgs bērns, kas dzīvo veselīgi un aktīvi, darbojas patstāvīgi, mācās ieinteresēti un ar prieku, gūstot pieredzi par sevi, citiem, apkārtējo pasauli un savstarpējo mijiedarbību tajā.

2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – profesionāls, radošs, sevi apzinošs uz sadarbību spējīgs pedagogs.

2.4. 2023./2024. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Nr.1 Sekmēt lasītprasmes apguvi, pilnveidojot darba metodes un organizācijas formas, nodrošinot lasītprasmi veicinošu vidi.	a) kvalitatīvi - izglītojamiem radīta interese par grāmatu lasīšanu - grupās iekārtots lasīšanas un grāmatu skatīšanas stūrītis, - izglītojamie izrāda interesi darināt, veidot afišas un grāmatas.	Mērķis ir sasniegts. Turpināt pilnveidot materiālo bāzi lasītprasmes veicināšanai.
	b) kvantitatīvi - Visās grupās iekārtots grāmatu lasīšanas stūrītis.	

	- 80% grupu sadarbojās ar pilsētas bibliotekāri.	
Nr.2 Apzināties paša darinātā izstrādājuma vienreizīgumu, izjust to kā savas varēšanas un spēju izpausmi, mācīties novērtēt savu un citu veikumu.	a) kvalitatīvi - mācību procesā izglītojamie apguvuši prasmi radoši darboties dažādās tehnikās - Valkas mākslas skolas skolotāja piesaiste mācību procesā reizi nedēļā. - Izglītojamie apzinās, ka ikkatrs var veidot estētisku vidi sev apkārt (bērnu darbu izmantošana telpu noformēšanā, literāru darbu ilustrēšana un izstāžu rīkošana)	Mērķis sasniegts. Gada noslēgumā - "Mākslas festivāls".
	b) Kvantitatīvi - Katru mēnesi radošo darbu izstādes - 100% Visu grupu bērni iestudēja lugu "Gailis un krāsas". - - 100% izglītojamo iepazinusi netradicionālu tehniku pielietojumu	Mērķis sasniegts. Visas grupas piedalījās mākslas nedēļas aktivitātēs, izbaudīja darbošanos ar krāsām.

2.5. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniežamos rezultātus 2023./2024. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Nr.1 Turpināt digitālo tehnoloģiju izmantošanu mācību procesa dažādošanā.	a)kvalitatīvi - atbilstoši izglītojamo vecumam mācību procesa dažādošanā tiek izmantoti iestādē iegādātie tehnoloģiju rīki.(programmējamie robotiņi, planšete, portatīvie datori) - paplašināt pedagogu zināšanas par e-klases izmantošanas iespējām.	
	b)kvantitatīvi -30% grupām ir iespēja izmantot digitālos rīkus. -100% pedagogu ikdienā darbojas darbam nepieciešamās sistēmās. 30% pedagogu ikdienā lieto digitālos mācību līdzekļus.	Turpināt iegādāties digitālos rīkus mācību procesam. Organizēt apmācības pedagogiem.
Nr.2	a)kvalitatīvi	

Veicināt pieredzes apmaiņu starp pedagogiem.	Dalās ar kolēģiem par radošu tehniku izmantošanu mācību procesā.	
	b)kvantitatīvi -90% pedagogu ieguvuši zināšanas par iespēju pilnveidot mācību procesu ar dažādām tehnikām. - 100% pedagogu vērojuši kolēģu vadīto mācību procesu.	

3. Elementu izvērtējums

3.1. Elementa “Izglītības turpināšana un nodarbinātība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē tiek veikts mērķtiecīgs darbs ar izglītojamiem, kam ir zemi mācību sasniegumi, lai nodrošinātu viņu izglītības turpināšanu, sadarbojoties visiem iesaistītajiem (pedagogs, izglītojamais, vecāki, atbalsta personāls u.tml.)	Veicināt vecāku pašizglītošanos par bērnu attīstību un audzināšanu.
Izglītības iestāde katru mēnesi izvērtē bērnu mācību sasniegumus. Iestādē tiek izstrādāti izglītojamo spējām pielāgota izglītības procesa organizēšana, ievērojot viņa pieredzi, prasmes, izziņas procesa īpatnības, individuālie plāni. Vecākiem ir iespēja ar šo informāciju iepazīties individuālās sarunās. Iestāde organizē pārrunas ar vecākiem par nepieciešamo rīcību izglītības procesa pilnveidei konkrētam bērnam.	Rosināt vecākus sekot līdz bērna sasniegumiem e-klasē.

3.2. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
1. Mācību procesa vērošanas rezultātā tiek paaugstināta pedagogu profesionālā kompetence noteiktās mācību jomās – valodas jomā, kultūras izpratnes un pašizpaušmes mākslā jomā. Pedagogiem tiek sniegta atgriezeniskā saite mācīšanās kvalitātes uzlabošanai.	Turpināt pedagogu savstarpējo mācību stundu vērošanu, tādējādi iegūstot jaunas idejas, pozitīvo pieredzi.
2. Izglītības iestādē ir izstrādāta mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, kas nodrošina katra izglītojamā izaugsmi.	Turpināt pedagogiem veidot izpratni par formatīvās un summatīvās vērtēšanas atšķirībām un sasniedzamiem rezultātiem.

3. Pedagogi sadarbojas ar atbalsta personālu ikdienas mācību un audzināšanas procesā, izstrādā individuālos izglītības apguves programmas plānus izglītojamiem, kuriem nepieciešams atbalsts.	Sadarbībā ar Dībinātāju nodrošināt speciālā pedagoga atbalstu izglītojamiem.
4. Pedagogi kopīgi plāno izglītības satura apguvi, īsteno mācību procesu dienas garumā.	Paaugstināt jauno pedagogu kompetenci mācību satura plānošanā un īstenošanā.

3.3. Elementa “Izglītības programmu īstenošana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
1. Informācija pieejama sistēmā VIIS un aktualizēta savlaicīgi.	
2. Izglītības iestāde īsteno mūsdienīgu, aktuālu un pieprasītu izglītības programmu.	
3. Pedagogi tiek iesaistīti mācību gada mērķu un gada uzdevumu izvirzīšanā, kā arī realizēšanas soļu izstrādē.	
4. Lielākā daļa pedagogu plānveidīgi sadarbojas izglītības programmas īstenošanā, nodrošinot izglītības programmas mērķu sasniegšanu, caurviju prasmju, vērtību un tikumu apguvi. Pedagogu izprot savu lomu un vietu izglītības programmas īstenošanā, uzticas saviem kolēģiem, spēj sadarboties un diskutēt par sasniedzamiem mērķiem un to sasniegšanu.	
5. Izglītības iestādē organizētie mācību un ārpusstundu pasākumi ir pārdomāti, iekļaujas izglītības programmas mērķu sasniegšanā un papildina ikdienas mācību un audzināšanas procesu.	Turpināt darboties tautisko deju pulciņiem un Robotiķu pulciņam. Turpināt Džimbās drošības programmu antimobinga programmu “Lielā Džimbās skola”.
6. Iestādes vadītāja iesaistās jautājumu risināšanā, kad mācību procesa plānošanā ir vajadzīgs atbalsts.	
7. Mācību programma tiek īstenota pietiekoši efektīvi, par to liecina absolventu sasniegumu izvērtēšanas rezultāti.	

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

- 5.1. Līgums Nr. Valkas PII/2023/2 – SIA “Bērnu centrs” “Mazais tehnoprātnieks.”
- 5.2. Līgums Nr. Dž-11-333/2022 – Par apmācības programmas “Džimbās drošības soļu programma” lietošanu.
- 5.3. Sadarbības līgumi ar Latvijas Universitāti par studējošo prakses nodrošināšanu.

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību).

1. 2024/2025.m.g. – tikumisko vērtību audzināšana (pieklājība, līdzcietība, savaldība).
2. 2025/2026.m.g. – drošības un veselīga dzīvesveida popularizēšana.
3. 2026/2027.m.g. – veicināt izglītojamo izpratni par ģimeni kā vērtību, organizēt aktivitātes kopā ar vecākiem.

6.2. Galvenie secinājumi pēc mācību gada izvērtēšanas.

2023/2024.m.g. izvirzītie mērķi un uzdevumi ir sasniegti un izpildīti daļēji.

Izglītības procesa organizēšanā regulāri tiek iesaistītas visas mērķgrupas, tiek ņemti vērā ieteikumi un priekšlikumi.

Nākotnē pilnveidot pozitīvu iestādes darbinieku sadarbību un sadarbību ar audzēkņu ģimenēm kopīgu mērķu sasniegšanai un līdzdarbībai izglītības kvalitātes nodrošināšanai.

Turpmāk stiprināt sadarbību ar iestādes padomi

Turpināt izglītēt pedagogus, izglītēt vecākus.

7. Citi sasniegumi

7.1. Galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko.

Aktīvi iesaistāties ZAAO organizētajā makulatūras vākšanas akcijā. Par sasniegumiem tikām apbalvoti ar mācību procesā nepieciešamiem materiāliem.

7.2. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās.

Turpināt ieviest jaunākās tehnoloģijas mācību procesā.

Iestādes vadītāja Inta Kruška