

Valkas novada pašvaldības kustamās mantas – kokmateriālu, kas atrodas pašvaldībai piederošajā zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 9401 007 0310, izsoles noteikumi

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Šie noteikumi nosaka kārtību, kādā tiek rīkota pirmā rakstiskā atklātā izsole ar augšupejošu soli Valkas novada pašvaldības īpašumā esošās kustamās mantas – kokmateriālu 321,805 m³ apjomā, (turpmāk – Objekts) pircēja noteikšanai.
- 1.2. Izsole notiek ievērojot Pašvaldību likumu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu un šos izsoles noteikumus.
- 1.3. Objekta izsoli rīko Valkas novada Pašvaldības īpašuma privatizācijas un atsavināšanas komisija (turpmāk – Izsoles komisija).
- 1.4. Ziņas par izsolē atsavināmo Objektu:
 - 1.4.1. Valkas novada pašvaldības īpašumā esošā kustamā manta – kokmateriāli 321,805 m³ apjomā: sortiments: III šķiras zāģbaļķi (sauskaltsi) 52,532 m³, skujkoki (papīrmalka) 54,867 m³, skujkoki (malka) 144,418 m³, priedes II šķiras zāģbaļķi (jaukti garumi) 48.090 m³, egle II šķiras zāģbaļķi (jaukti garumi) 16,763 m³, lapu koki (malka) 5.135 m³

Grēdas nr.	Sortimenta kods	Kokmateriālu garums	Kokmateriālu tilpums
1	1033/skujkoki papīrmalka	303	15,551
2	1212	493	6,844
3	1212	493	4,646
4	1212	372	5,273
5	1112	372	9,046
6	1112	493	11,661
7	1033	303	39,316
8	2050	302	5,135
9	1050	303	144,418
10	1112	493	16,551
11	1112	493	10,832
12	1018	493	52,532

Krautuves atrašanās vieta: nekustamā īpašuma pašvaldībai piederošas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 9401 007 0310 ar adresi – “Valsts Mežs 9401 007 0310 (9401 007 0310)” teritorijā.

1.4.2. Pirmpirkuma tiesību uz Objekta iegādi nav.

- 1.5. Lēmumu par atkārtotu izsoli vai Objekta atsavināšanas procesa pārtraukšanu pieņem Valkas novada pašvaldības dome.
- 1.6. Sludinājums par Objekta atsavināšanu izsolē tiek publicēts Valkas novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.valka.lv, un Latvijas Republikas oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”.
- 1.7. Ar izsoles noteikumiem var iepazīties Valkas novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.valka.lv.
- 1.8. Izsoles pretendents pirms reģistrācijas izsolei ir tiesības iepazīties ar Objektu, tā tehniskajiem rādītājiem – dokumentiem, kuri raksturo Objektu un ir pašvaldības rīcībā, iepriekš sazinoties e-pastā: viktors.bavins@valka.lv, tel.nr. 25496731.

2. Izsoles veids, maksājumi un samaksas kārtība

- 2.1. Objekta atsavināšanas veids ir rakstiska izsole ar augšupejošu soli.
- 2.2. Maksāšanas līdzekļi – 100% *euro*.
- 2.3. Objekta izsoles sākumcena (nosacītā cena) ir 12 500,00 EUR (divpadsmit tūkstoši pieci simti *euro*, 00 *centi*).
- 2.4. Objekta nodrošinājums tiek noteikts 10% apmērā no izsoles nosacītās cenas, t.i., 1250,00 EUR (viens tūkstošs divi simti piecdesmit *euro*, 00 *centi*). Tas iemaksājams pirms pieteikuma iesniegšanas, bezskaidras naudas norēķinu veidā, Valkas novada pašvaldības, Nr. 90009114839, norēķinu kontā LV16UNLA0050014283134, A/S”SEB BANKA”, kods UNLALV2X, ar atzīmi “Kokmateriālu izsoles nodrošinājums”. Nodrošinājums uzskatāms par iesniegtu, ja attiecīgā naudas summa ir saņemta norādītajā bankas kontā.
- 2.5. Reģistrācijas maksa dalībai izsolē – 30.00 EUR (trīsdesmit *euro*, 00 *centi*).
- 2.6. Objekta izsoles solis noteikts 500,00 EUR (pieci simti *euro*, 00 *centi*).
- 2.7. Nosolītā augstākā summa, atrēķinot naudā iemaksāto nodrošinājumu, jāsamaksā par Objektu vienas nedēļas laikā no izsoles dienas, ieskaitot to bezskaidras naudas norēķinu veidā Valkas novada pašvaldības kontā Nr. 90009114839, norēķinu kontā LV16UNLA0050014283134, A/S”SEB BANKA”, kods UNLALV2X, ar atzīmi

“Kokmateriālu izsoles nodrošinājums”, ar atzīmi “Kustamās mantas – kokmateriālu 321,805 m³ apjomā, pirkuma maksa”.

3. Izsoles dalībnieki

- 3.1. Par izsoles dalībnieku var kļūt jebkura fiziska vai juridiska persona, kurai ir tiesības, saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, iegūt savā īpašumā Objektu un kura līdz reģistrācijas brīdim ir iemaksājusi šo noteikumu 2.4. un 2.5.punktos noteikto nodrošinājumu un reģistrācijas maksu, kā arī izsoles noteikumos noteiktajā termiņā iesniegusi pieteikumu dalībai izsolē un izpildījusi visus izsoles priekšnoteikumus, un kurai nav Valsts ieņēmuma dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādu Latvijas Republikā vai valstī, kurā tā reģistrēta, tajā skaitā, valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 EUR, kā arī nav maksājumu (nodokļi, nomas maksājumi utt.) parādu attiecībā pret Valkas novada pašvaldību.
- 3.2. Izsoles dalībniekiem nedrīkst būt pasludināta maksātnespēja, tiem nav uzsākts likvidācijas process, to saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, vai nav uzsākta tiesvedība par darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu.
- 3.3. Izsoles komisijas locekļi nevar būt Objekta pircēji, kā arī nevar pirkt Objektu citu personu uzdevumā.
- 3.4. Lai kļūtu par izsoles dalībnieku, pretendents **līdz šā gada 7.augusta plkst 16.00**, jāiesniedz pieteikums par piedalīšanos izsolē, Valkas novada pašvaldībā, Semināra ielā 29, Valkā vai pa pastu uz adresi: Valkas novada pašvaldība, Semināra iela 29, Valka, Valkas novads, LV-4701, kam pievienoti sekojoši dokumenti:
 - 3.4.1. Dokuments, kas apliecina reģistrācijas maksas un drošības naudas apmaksu;
 - 3.4.2. Dokuments, par to, ka personai nav nodokļu parādu.
- 3.5. Pieteikumā norāda:
 - 3.5.1. fiziska persona – vārdu, uzvārdu, personas kodu, deklarētās dzīvesvietas adresi; juridiska persona – nosaukumu, reģistrācijas numuru un juridisko adresi;
 - 3.5.2. pretendenta pārstāvja vārdu, uzvārdu un personas kodu;
 - 3.5.3. elektroniskā pasta adresi (ja ir) un telefona numuru;
 - 3.5.4. izsoles objektu;
 - 3.5.5. Piedāvājuma cenu, kam jābūt vismaz “Izsoles sākumcena” plus viens “solis”, piedāvājot augstāko summu, jāņem vērā izsoles kāpuma soļa lielums.
- 3.6. Izsoles komisija pēc piedāvājumu atvēršanas ir tiesīga pārbaudīt dalībnieku dokumentos sniegtās ziņas un, ja tiek atklāts, ka izsoles dalībnieks ir sniedzis nepatiesas ziņas, to svīturo no dalībnieku saraksta un nepieļauj dalību izsolē. Atkārtotas izsoles gadījumā, šīm personām nav atļauts piedalīties.
- 3.7. Ziņas par izsoles dalībniekiem nav izpaužamas līdz izsoles sākumam.
- 3.8. Pretendents iesniedz pieteikumu slēgtā aploksnē. Uz aplokšnes norādot: “Pieteikums pašvaldības kustamās mantas – kokmateriālu rakstiskai izsolei”, kā arī pretendenta vārdu uzvārdu vai juridiskas personas nosaukumu, reģistrācijas Nr.
- 3.9. Piedāvājuma cenai ir jābūt vismaz “Izsoles sākumcena” plus viens “solis”, piedāvājot augstāko summu, jāņem vērā izsoles kāpuma soļa lielums.
- 3.10. Izsoles rīkotājs reģistrē saņemtos pieteikumus to saņemšanas secībā, norāda saņemšanas datumu un laiku. Pieteikumu glabā slēgtā aploksnē līdz izsoles sākumam.

4. Izsoles pretendentu reģistrācija Izsoļu dalībnieku reģistrā

- 4.1. Izsoles rīkotājs reģistrē saņemtos pieteikumus to saņemšanas secībā, norādot saņemšanas datumu un laiku, kā arī pretendentu. Pieteikumu glabā slēgtā aploksnē līdz izsoles sākumam.
- 4.2. Izsoles komisija pēc piedāvājumu atvēršanas ir tiesīga pārbaudīt dalībnieku dokumentos sniegtās ziņas un, ja tiek atklāts, ka izsoles dalībnieks ir sniedzis nepatiesas ziņas, to svīturo no dalībnieku saraksta un nepieļauj dalību izsolē. Atkārtotas izsoles gadījumā, šīm personām nav atļauts piedalīties.
- 4.3. Izsoles rīkotāji nav tiesīgi līdz izsoles sākumam sniegt informāciju par izsoles pretendentiem.

5. Izsoles norise

- 5.1. Iesniegto piedāvājumu atvēršanas sēde notiks **2024.gada 8.augustā plkst.10.00** Valkas novada pašvaldības ēkā, Semināra ielā 9, Valka, Valkas novads, 1.stāva zālē.
- 5.2. Pretendents drīkst piedalīties rakstiskā izsolē, ja pieteikums iesniegts publikācijā par izsoli norādītajā termiņā.
- 5.3. Pieteikumu atvēršana ir atklāta, un tos atver iesniegšanas secībā.
- 5.4. Ja pieteikumā nav iekļauta šo noteikumu 3.5.punktā minētā informācija, pievienoti šo noteikumu 3.4. punktā minētie pielikumi, vai pieteikumā piedāvātā summa nepārsniedz vienu soli no publicētās nosacītās cenas apmēra, izsoles komisija pieņem lēmumu par pretendenta izslēgšanu no dalības rakstiskā izsolē un izsoles pieteikumu neizskata.
- 5.5. Izsoles komisijas priekšsēdētājs pēc pieteikumu atvēršanas nosauc pretendentu, pieteikuma iesniegšanas datumu un laiku, kā arī pretendenta piedāvāto summu un parakstās uz pieteikuma (parakstās arī pārējie komisijas locekļi). Pieteikumu atvēršanu protokolē. Mutiskie piedāvājumi rakstiskā izsolē ir aizliegti.

- 5.6. Ja nepieciešams papildu laiks, lai izvērtētu pieteikumu atbilstību publicētajiem nosacījumiem, pēc pieteikumu atvēršanas paziņo laiku un vietu, kad tiks paziņoti rakstiskas izsoles rezultāti. Ja papildu izvērtējums nav nepieciešams, pēc visu pieteikumu atvēršanas paziņo, ka rakstiskā izsole pabeigta, kā arī nosauc visaugstāko izsolē piedāvāto summu un izsoles pretendentu, kas to nosolījis un atzīstams par izsoles uzvarētāju. Rakstiskās izsoles rezultātu paziņošanu protokolē.
- 5.7. Ja pēc visu pieteikumu atvēršanas izrādās, ka vairāki pretendenti piedāvājuši vienādu augstāko summu, izsoles komisija veic vienu no šādām darbībām:
 - 5.7.1. turpina izsoli, pieņemot rakstiskus piedāvājumus no pretendentiem vai to pārstāvjiem, kuri piedāvājuši vienādu augstāko summu, ja tie piedalās pieteikumu atvēršanā, un organizē piedāvājumu tūlītēju atvēršanu;
 - 5.7.2. rakstiski lūdz pretendentus, kuri piedāvājuši vienādu augstāko summu, izteikt rakstiski savu piedāvājumu par iespējami augstāko izsoles summu, nosakot piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas datumu, laiku, vietu un kārtību.
- 5.8. Ja neviens no pretendentiem, kuri piedāvājuši vienādu augstāko summu neiesniedz jaunu piedāvājumu par augstāku summu, iznomātājs pieteikumu iesniegšanas secībā rakstiski piedāvā minētajiem pretendentiem slēgt pirkuma līgumu atbilstoši to nosolītajai summai.
- 5.9. Ja publikācijā par izsoli norādītajā pieteikumu iesniegšanas termiņā neviens pretendents nav pieteicies, iznomātājs var pazemināt nosacīto cenu un rīkot atkārtotu izsoli.

6. Izsoles rezultātu apstiprināšana un pirkuma līguma noslēgšana

- 6.1. Izsoles komisija apstiprina izsoles protokolu trīs dienu laikā pēc izsoles.
- 6.2. Izsoles dalībniekam par Objektu nosolītā augstākā cena, atrēķinot naudā iemaksāto nodrošinājumu, jāsamaksā vienas nedēļas laikā no izsoles dienas, ieskaitot to bezskaidras naudas norēķinu veidā Valkas novada pašvaldības reģ.Nr. 90009114839, norēķinu kontā LV16UNLA0050014283134, A/S"SEB BANKA", kods UNLALV2X, ar atzīmi "Kustamās mantas – kokmateriālu 321,805 m³ apjomā, pirkuma maksa".
- 6.3. Ja Objektu nosolījušais izsoles dalībnieks šo noteikumu 6.2.punktā noteiktajā termiņā nav norēķinājis šajos noteikumos minētajā kārtībā, viņš zaudē tiesības uz nosolīto Objektu. Izsoles nodrošinājums attiecīgajam dalībniekam netiek atmaksāts.
- 6.4. Ja nosolītājs noteiktajā termiņā nav samaksājis nosolīto cenu, par to informē izsoles dalībnieku, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu un šim izsoles dalībniekam ir tiesības divu nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot izsoles rīkotājam par Objekta pirkšanu par paša nosolīto augstāko cenu.
- 6.5. Ja izsoles dalībnieks, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, noteiktajā termiņā paziņo pašvaldībai par Objekta pirkšanu, kā arī ir veicis noteikumu 6.4.punktā noteikto pirkuma maksājumu, izsoles rīkotājs atzīst par izsoles uzvarētāju jauno izsoles uzvarētāju un uzaicina viņu noslēgt Objekta pirkuma līgumu.
- 6.6. Ja noteikumu 6.5.punktā noteiktais izsoles dalībnieks no Objekta pirkuma atsakās vai norādītajā termiņā nenorēķinās par pirkumu, izsole tiek uzskatīta par nenotikušu.
- 6.7. Valkas novada pašvaldības īpašuma privatizācijas un atsavināšanas komisija izsoles rezultātus apstiprina ne vēlāk kā piecu dienu laikā pēc 6.2. vai 6.5.punktā paredzēto maksājumu nokārtošanas.
- 6.8. Valkas novada pašvaldība piecu dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas noslēdz ar izsoles uzvarētāju pirkuma līgumu.
- 6.9. Pēc pirkuma līguma parakstīšanas visa dokumentācija, kas saistīta ar Valkas novada pašvaldības kustamo mantu, tiek nodota ieguvējam, sastādot par to nodošanas – pieņemšanas aktu.

7. Nenotikusi izsole

- 7.1. Objekta izsole uzskatāma par nenotikušu:
 - 7.1.1. ja uz izsoli nav reģistrēts neviens izsoles dalībnieks;
 - 7.1.2. ja neviens izsoles dalībnieks nav pārsolījis izsoles sākumcenu;
 - 7.1.3. ja vienīgais izsoles dalībnieks, kurš nosolījis izsolāmo mantu, nav parakstījis izsolāmās mantas pirkuma līgumu;
 - 7.1.4. ja neviens no izsoles dalībniekiem, kurš atzīts par nosolītāju, neveic pirkuma maksas samaksu šajos noteikumos norādītajā termiņā;
 - 7.1.5. ja izsolāmo mantu nopirkusi persona, kurai nav bijušas tiesības piedalīties izsolē.

8. Izsoles rezultātu apstrīdēšana

- 8.1. Izsoles rezultātus var apstrīdēt Valkas novada pašvaldības domē 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad Izsoles komisija ir apstiprinājusi izsoles protokolu.

9. Citi noteikumi

- 9.1. Starp izsoles dalībniekiem aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt izsoles rezultātus un gaitu.
- 9.2. Izsoles pretendenti piekrīt, ka Izsoles komisija veic personas datu apstrādi, pārbaudot sniegto ziņu patiesumu.
- 9.3. Iegūtie personas dati tiek apstrādāti ievērojot Fizisko personu datu apstrādes likuma 25.panta pirmo, trešo un ceturto daļu, Eiropas Parlamenta un Padomes 2016.gada 27.aprīļa regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu

aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) 6.panta 1.punktu), ar mērķi noslēgt pirkuma līgumu ar izsoles uzvarētāju.

Pielikumi:

Pielikums 1 - Testēšanas pārskats;

Pielikums 2 - Pieteikuma forma;

Pielikums 3 - Pirkuma līguma projekts.

Pašvaldības īpašuma privatizācijas un
atsavināšanas komisijas priekšsēdētājs

V.Zariņš

Testēšanas pārskats (skat.pdf.pielikumu)

PIETEIKUMS DALĪBAI RAKSTISKĀ IZSOLĒ

Valkas novada pašvaldības kustamā manta -
kokmateriāli 321,805 m³ apjomā, kas atrodas pašvaldībai piederošajā zemes vienībā
ar kadastra apzīmējumu 9401 007 0310

Pretendents:

Nosaukums vai vārds uzvārds	
Reģistrācijas Nr. Vai pers.kods	
Juridiskā adrese, dzīves vieta	
Faktiskā adrese:	
Kontaktpersona	
Tālrunis	
E-pasts	
Bankas konts	
Persona, kura ir tiesīga pārstāvēt juridisku personu	

Piedāvātā summa (ar cipariem un vārdiem, ņemot vērā izsoles soli):

Apliecinu, ka:

1. Esmu iepazinies (-usies) ar izsoles noteikumiem, pret tiem man nav iebildumu, tie ir saprotami un apņemos tos ievērot;
2. Man nav pretenziju pret izsolāmās kustamās mantas stāvokli;
3. Pretendentam uz pieteikuma iesniegšanas dienu nav neizpildītu maksājumu saistību par līgumiem un/vai nav tiesvedība civillietā ar Valkas novada pašvaldību, vai tās iestādi (struktūrvienību), vai kapitālsabiedrību;
4. Pretendentam uz pieteikuma iesniegšanas brīdi nav pasludināts maksātnespējas process, tiesiskās aizsardzības process vai ārpusstiesas tiesiskās aizsardzības process, nav apturēta vai izbeigta saimnieciskā darbība, nav uzsākts likvidācijas process, nav nodokļu parādu, tostarp nekustamā īpašuma nodokļu parādu;
5. Pretendents piekrīt, ka personas dati tiks izmantoti, lai pārliecinātos par sniegtās informācijas patiesīgumu;
6. Visas izsoles piedāvājumā sniegtās ziņas par Pretendentu un tā piedāvājumiem ir patiesas;
7. Pretendents nav ieinteresēts citu Pretendentu šai izsolei iesniegtajos piedāvājumos, piedāvājums ir sagatavots individuāli un nav saskaņots ar konkurentiem;
8. Pretendents ir informēts un piekrīt, ka izsoles procedūras gaitā saskaņā ar Fizisko personu datu aizsardzības likumu tiks apstrādāti no Valsts iedzīvotāju reģistra iegūtie Pretendenta, Pretendenta laulātā un radnieku līdz otrai pakāpei ieskaitot, kā arī šīm personām piederošas komercsabiedrības, Pretendentam vai Pretendenta - juridiskas personas īpašniekiem, valdes locekļiem vai prokūristiem piederošas komercsabiedrības, neatkarīgi no dalības apjoma un formas personas dati (t.sk. personas kods);
9. Pretendents piekrīt, ka saziņai ar Pretendentu tiek izmantots pieteikumā dalībai izsolē norādītā e-pasta adrese.

Pievienotie dokumenti:

(vajadzīgo
atzīmēt ar X):

1. Pilnvara* (ja fizisko personu izsolē pārstāv cita fiziska persona vai juridisku personu pārstāv pilnvarotais pārstāvis)
2. _____
3. _____

* Pilnvarotais pārstāvis _____
(pārstāvja vārds, uzvārds)

2024.gada ____.

(paraksts; paraksta atšifrējums)

LĪGUMS NR. ____ (projekts)
PAR KOKMATERIĀLU PĀRDOŠANU

Valkas novada pašvaldība, reģistrācijas Nr.90009114839, juridiskā adrese: Beverīnas iela 3, Valka, Valkas novads, LV-4701, turpmāk - **Pašvaldība**, domes priekšsēdētājas Gitas Avotes personā, kura rīkojas uz Valkas novada pašvaldības 2024.gada 4.jūlija saistošo noteikumu Nr.16 „Valkas novada pašvaldības nolikums” pamata kā pārdevējs no vienas puses, turpmāk tekstā saukts - „**PĀRDEVĒJS**”
un

_____, reģistrācijas nr. _____, adrese: _____ tās _____
personā, kurš darbojas uz _____ pamata, kā pircējs no otras puses, turpmāk tekstā saukts - „**PIRCĒJS**”,

PIRCĒJS un PĀRDEVĒJS, turpmāk tekstā kopā saukti - „**PUSES**”, pamatojoties uz 2024.gada _____
apstiprinātajiem izsoles rezultātiem, noslēdz šo cirsmas pirkuma līgumu (turpmāk tekstā - Līgums) par sekojošo:

1. Līguma priekšmets

1.1. Pārdevējs pārdod un Pircējs pērk Pārdevējam piederošu kustamo mantu – kokmateriālus (turpmāk – Kokmateriāli) 321,805 m³, kas atrodas Valkas novada pašvaldībai piederošajā zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 9401 007 0310, tādā stāvoklī, kādā tie atrodas Līguma slēgšanas brīdī. Pircējs apzinās, ka norādītais Kokmateriālu daudzums var nebūtiski atšķirties no faktiskā Kokmateriālu daudzuma, un Pircējs šajā sakarā necels materiāla rakstura pretenzijas pret Pārdevēju.

1.2. Kopējais pārdodamais kokmateriālu apjoms ir 321,805 m³ koksnes.

1.3. Pircējs, parakstot Līgumu, apliecina, ka pilnībā apzinās Kokmateriālu vērtību, to stāvokli un apņemas neizvirzīt nekāda veida pretenzijas pret Pārdevēju par Kokmateriālu neatbilstību Pircēja vajadzībām.

1.4. Pārdevējs apliecina, ka līdz Līguma noslēgšanai Kokmateriāli nav nevienam citam atsavināti, nav ieķīlāti, par tiem nav strīdu, tiem nav uzlikts aizliegums, kā arī nav nekādu citu šķēršļu, lai tos pārdotu.

2. Maksājumi un norēķinu kārtība

2.1. Kokmateriāli tiek pārdoti Pircējam par cenu _____ EUR (____eiro, ____centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN) (turpmāk – Maksa). PVN tiek aprēķināts un piemērots Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

2.2. Pirms izsoles Pircējs, kā izsoles dalībnieks, ir iemaksājis Pārdevēja norēķinu kontā nodrošinājumu 1250,00 EUR (viens tūkstotis divi simti piecdesmit euro un 00 centi) apmērā. Pircēja pirms Izsoles iemaksātais nodrošinājums ir ieskaitīts Līguma 2.1. punktā norādītajā Maksā.

2.3. Puses, parakstot Līgumu, apliecina, ka Pircējs ir veicis Maksu par Kokmateriāliem Līguma 2.1. punktā noteiktajā apmērā atbilstoši Kokmateriālu izsoles noteikumiem.

2.4. Ar Līguma spēkā stāšanās brīdi Pircējs iegūst Kokmateriālu izvešanas tiesības līdz Līguma 3.1.punktā minētajam termiņam, pēc šī termiņa beigām Pircējs zaudē tiesības veikt Kokmateriālu izvešanu no krautnes, ja Kokmateriālu izvešanas termiņš nav pagarināts.

3. Kokmateriālu pieņemšanas - nodošanas kārtība

3.1. Pircējs apņemas izvest Kokmateriālus 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas. Pēc Kokmateriālu izvešanas pabeigšanas un teritorijas sakārtošanas darbiem Pušu pilnvarotie pārstāvji sastāda un paraksta nodošanas - pieņemšanas aktu (pielikums).

3.2. Īpašuma tiesības Pircējs iegūst uz tiem Kokmateriāliem, kuri izvesti no krautnes vietas līdz Līguma 3.1.punktā minētajam termiņam. Pēc šā termiņa beigām no krautnes neizvestie Kokmateriāli paliek Pārdevēja īpašumā, ja Kokmateriālu izvešanas termiņš nav pagarināts.

3.3. Pēc Līguma spēkā stāšanās Pircējs uzņemas risku par Kokmateriālu nejaušu bojāeju un nepieciešamības gadījumā nodrošina Kokmateriālu krautnes apsardzi.

4. Pušu tiesības un pienākumi

4.1. Pārdevējam ir pienākums ierādīt Pircējam dabā Kokmateriālu krautnes vietu.

4.2. Pēc Kokmateriālu izvešanas Pircējam ir pienākums satīrīt un sakārtot krautnes vietu.

5. Nepārvarama vara

5.1. Ja kāda no Pusēm uzskata, ka tās saistību izpildi ietekmē nepārvarama vara, tai nekavējoties par to rakstiski jāpaziņo otrai Pusei, sniedzot nepieciešamās ziņas un kompetento iestāžu izsniegtus pierādījumus, kā arī jāveic visi iespējamie pasākumi, lai mazinātu nepārvaramas varas sekas.

5.2. Ja Puse nevar pilnīgi vai daļēji izpildīt Līguma noteikumus un šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas rezultātā, ko Puses nevarēja paredzēt un novērst (dabas stihija, kara darbība, meteoroloģiskie laika apstākļi, izmaiņas likumdošanā), saistību izpildes termiņš tiek pagarināts atbilstoši dienu skaitam, kādā darbojušies nepārvaramas varas apstākļi, vai arī atbilstoši laikam, kas nepieciešams šo apstākļu radīto seku novēršanai.

6. Strīdu izskatīšana kārtība

6.1. Jebkuri strīdi starp Pusēm tiek risināti savstarpēju sarunu ceļā. Gadījumā, ja Puses mēneša laikā nespēj vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.

7. Līguma stāšanās spēkā un darbības termiņš

7.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un darbojas līdz saistību pilnīgai izpildei.

8. Personas datu apstrāde

8.1. Līdzējiem ir tiesības apstrādāt no otra Līdzēja iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību izpildi, kā arī Līguma izpildes ietvaros iegūtos fizisko personu datus, ievērojot tiesību normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai, tajā skaitā, bet ne tikai, ievērot Eiropas Parlamenta un Padomes Regulas (ES) 2016/679 par fizisko personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK prasības.

8.2. Līdzēji ir atbildīgi par otra Līdzēja iesniegto fizisko personu datu aizsardzību atbilstoši Pusēm saistošo normatīvo aktu prasībām. Līdzēji apņemas nodrošināt, ka Līdzēja darbinieki, kuri ir pilnvaroti apstrādāt datus, ir apņēmušies ievērot konfidencialitātes saistības attiecībā uz fizisko personu datiem.

8.3. Līdzējs, kurš nodod otram Līdzējam fizisko personu datus, atbild par attiecīgo datu subjektu personas datu apstrādes tiesiskā pamata nodrošināšanu.

8.4. Līdzēji apņemas bez iepriekšējas saskaņošanas nenodot tālāk trešajām personām no otra Līdzēja iegūtos fizisko personu datus, izņemot gadījumu, ja Līgumā ir noteikts citādi vai normatīvie akti paredz šādu datu nodošanu.

8.5. Izbeidzot Līgumu, Līdzējam, kura rīcībā ir otra Līdzēja konfidenciāla informācija, tai skaitā fizisko personu dati, ir pienākums pēc Līdzēja pieprasījuma un/vai līgumattiecību izbeigšanas iznīcināt no otra Līdzēja iegūtos datus, ja izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt šī Līguma izpildei.

9. Nobeiguma noteikumi

9.1. Līgums satur Pušu pilnīgu vienošanos. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, tas neietekmē pārējo noteikumu spēkā esamību.

9.2. Līgumā neatrunātās Pušu saistības nosaka spēkā esošie normatīvie akti.

9.3. Pārdevēja atbildīgā persona, kas organizēs Pircējam noteikto pienākumu izpildi, veiks Līguma izpildes kontroli un parakstīs pieņemšanas – nodošanas aktus, ir pašvaldības -----, tel. Nr. _____, e-pasta adrese: _____.

9.4. Pircēja pārstāvis Līguma izpildes kontrolei un ar to saistītu jautājumu risināšanai ir _____, tel. Nr. _____, e-pasta adrese _____.

9.5. Līgums sagatavots elektroniska dokumenta veidā, uz ___ lappusēm, parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un stājas spēkā pēdējā paraksta un laika zīmoga pievienošanas brīdī.

9.6. Līgumam kā neatņemama sastāvdaļa ir 2 (divi) pielikumi:

9.6.1. pieņemšanas – nodošanas akts, uz 1 lp;

9.6.2. kokmateriālu krautnes atrašanās vietas shēma, uz 1 lp.

10. PUŠU rekvizīti un paraksti

PĀRDEVĒJS

Valkas novada pašvaldība

Reģ. Nr. 90009114839

Adrese: Beverīnas iela 3, Valka,

Valkas novads, LV-4701

A/S "SEB banka"

Kods: UNLALV2X

Konta Nr. LV16UNLA0050014283134

PIRCĒJS

Reģ. Nr. _____

Adrese: _____

Banka: _____

Kods: _____

Konta Nr. _____