



LATVIJAS REPUBLIKA

# VALKAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ.Nr.90009114839, Norēķinu konts LV16UNLA0050014283134, AS SEB banka, kods UNLALV2X  
Semināra iela 9, Valka, Valkas novads, LV-4701, tālr.64722238, E-pasts: novads@valka.lv

## NOTEIKUMI

Valkā

2022.gada 25.augustā

Nr. 5

### APSTIPRINĀTS

ar Valkas novada pašvaldības domes  
2022.gada 25. augusta sēdes lēmumu Nr.200  
(protokols Nr.16, 3.§)

### Valsts budžeta mērķdotācijas pedagogu darba samaksai pašvaldību vispārējās izglītības iestādēs sadales kārtība Valkas novadā

*Izdota saskaņā ar  
likuma „Par pašvaldībām”  
21.panta pirmās daļas 13. un 27.punktu,  
41.panta pirmās daļas 2.punktu*

#### 1. Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Noteikumi “Valsts budžeta mērķdotācijas pedagogu darba samaksai pašvaldību vispārējās izglītības iestādēs sadales kārtība Valkas novadā” (turpmāk tekstā – Kārtība) nosaka kārtību, kādā Valkas novada pašvaldības izglītības iestādēm tiek aprēķināta un sadalīta Valsts budžeta mērķdotācija pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām (turpmāk tekstā – mērķdotācija):
  - 1.1.1. bērnu no piecu gadu vecuma izglītošanā nodarbinātajiem pirmsskolas izglītības pedagogiem;
  - 1.1.2. vispārējās pamatizglītības pedagogiem;
  - 1.1.3. vispārējās vidējās izglītības pedagogiem;
  - 1.1.4. interešu izglītības pedagogiem.
- 1.2. Kārtība piemērojama atbilstoši piešķirtajai valsts budžeta mērķdotācijai attiecīgajam mācību gadam apstiprinātajam finansējumam.
- 1.3. Izglītības, kultūras, sporta un jaunatnes nodaļa sagatavo mērķdotācijas sadales projektu.
- 1.4. Mērķdotācijas sadali apstiprina pašvaldības dome.
- 1.5. Izglītības iestāžu vadītāji sagatavo pedagogu tarifāciju atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai.
- 1.6. Grāmatvedības un finanšu nodaļa nodrošina pārskatu par mērķdotācijas izlietojumu sagatavošanu un iesniegšanu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

#### 2. Mērķdotācijas aprēķināšanas un sadales principi:

- 2.1. aprēķinos izmantojamie dati Valsts izglītības informācijas sistēmā (VIIS):
  - 2.1.1. pirmsskola un skolas nodrošina datu ievadi un apstiprināšanu līdz attiecīgā gada 5. septembrim par bērnu un skolēnu skaitu attiecīgā gada 1.septembrī pirmsskolas, pamata un vispārējās izglītības iestādēs (pa grupām, klasēm un izglītības programmām);
  - 2.1.2. interešu izglītības iestādē izglītojamo skaits tiek ievadīts un apstiprināts līdz attiecīgā gada 1. oktobrim;
  - 2.1.3. IKSJ apstiprina VIIS informāciju.
- 2.2. Sadalei izmanto Ministru kabineta noteikumos norādīto metodiku un IZM izstrādāto mērķdotācijas aprēķinu:
  - 2.2.1. pirmsskolas grupām – atbilstoši izglītojamo skaitam izglītības programmās pirmsskolas pedagogu, speciālo pedagogu, logopēdu darba samaksai;
  - 2.2.2. skolai – atbilstoši izglītojamo skaitam izglītības programmās skolas pedagogu, atbalsta personāla, direktora, vietnieku darba samaksai, ievērojot normatīvo aktu prasības;

- 2.2.3. interešu izglītībā – atbilstoši izglītojamo skaitam interešu izglītības pedagogu darba samaksai.
- 2.3. Ja sadalē iestādēm veidojas neatbilstības ar pašvaldībai noteikto mērķdotācijas apjomu, tad:
- 2.3.1. veic korekcijas atbilstoši normēto izglītojamo (speciālo izglītības programmu izglītojamiem pielieto koeficientus) skaitam;
- 2.3.2. atstāj nesadalītu finansējumu neparedzētiem gadījumiem līdz 2% no kopējā mērķdotācijas apjoma.
- 2.4. Galīgajā mērķdotācijas sadalē iekļauj iepriekšējā periodā neizmantoto mērķdotāciju (atlikums līdz 31.augustam).
- 3. Pedagogu darba samaksa, slodzes lielums un amata vienību skaits**
- 3.1. pedagogu tarifkāciju sagatavo izglītības iestādes vadītājs (direktors), ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības (darba slodze, kvalifikācija):
- 3.1.1. izglītības programmas realizēšanai nepieciešamās pedagoģiskās slodzes (kontaktstundas, atbalsta stundas, citas stundas);
- 3.1.2. iestādei nepieciešamās atbalsta personāla slodzes (izglītības iestādes bibliotekārs, skolotājs logopēds, izglītības psihologs, speciālais pedagogs, pedagogs karjeras konsultants, pedagoga palīgs);
- 3.1.3. citas pedagoģiskā darba slodzes (metodiskais darbs, atbalsts administrācijai);
- 3.1.4. direktora vietnieku slodzes un pamatpienākumus saskaņo ar IKSJ nodaļu, ievērojot pieejamo finansējumu.
- 3.2. Izglītības iestādes vadītāja darba algas likmi un piemaksu apstiprina pašvaldības dome. Vietnieku darba algas likmi nosaka direktors ne mazāk kā 80% no direktora likmes.
- 3.3. Pedagogu darba algas likmes un piemaksas apstiprina direktors.
- 3.4. Izglītības iestādē, nosakot pedagogu darba algas likmes un piemaksas, jāievēro vienlīdzības princips.
- 4. Noslēguma jautājums**
- 4.1. Kārtība tiek piemērota ar 2022.gada 1.septembri