



LATVIJAS REPUBLIKA
VALKAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ.Nr.90009114839, Semināra iela 9, Valka, Valkas novads, LV-4701,
tālr.64722238, e-pasts: novads@valka.lv, www.valka.lv

SAISTOŠIE NOTEIKUMI
Valkā

2024.gada 25.aprīlī

Nr.9

APSTIPRINĀTI
ar Valkas novada pašvaldības domes
2024.gada 25.aprīļa sēdes lēmumu Nr.96
(protokols Nr.6, 7.§)

PRECIZĒTI
ar Valkas novada pašvaldības domes
2024.gada 30.maija sēdes lēmumu Nr.156
(protokols Nr.7, 21.§)

Valkas novada kapsētu darbības un uzturēšanas noteikumi

*Izdoti saskaņā ar
Pašvaldību likuma
45.panta pirmās daļas 2.punktu*

1. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

- 1.1. Saistošie noteikumi (turpmāk tekstā – Noteikumi) nosaka Valkas novada pašvaldības (turpmāk tekstā – pašvaldība) kapsētu kārtības noteikumus, kapavietu piešķiršanas, kopšanas un uzturēšanas kārtību, apbedīšanas kārtību, kapliču izmantošanas kārtību un administratīvo atbildību par Noteikumu neievērošanu un to izpildes kontroli.
- 1.2. Noteikumos lietotie termini:
 - 1.2.1. **atvērta kapsēta** – kapsēta, kurā mirušo apbedīšanai tiek ierādītas jaunas kapavietas;
 - 1.2.2. **aktēta kapavieta** – noteiktā kārtībā par nekoptu atzīta kapavieta;
 - 1.2.3. **amatnieks** – komersants, kurš veic kapavietas aprīkojuma uzstādīšanu, rekonstrukciju, demontāžu un ir saņēmis kapsētas apsaimniekotāja atļauju veikt komercdarbību kapsētas teritorijā vai kapsētai piegulošajā teritorijā;
 - 1.2.4. **bezpiederīgais mirušais cilvēks** – mirušais cilvēks, kuram nav laulātā, radnieku vai citu personu, kuras organizē mirušā apbedīšanu;
 - 1.2.5. **daļēji slēgta kapsēta** – kapsēta, kurā mirušos apbedī ģimenes kapavietās;
 - 1.2.6. **kapavieta vai ģimenes kapavieta** – noteikta kapsētas teritorija atsevišķa mirušā cilvēka vai mirušā cilvēka un tā ģimenes locekļu apbedīšanai, kuru ierāda kapsētas pārzinis;
 - 1.2.7. **kapavietas aprīkojums** – akmens, betona, metāla vai koka apmales, žodziņš, klājums, soli, piemineklis, piemiņas plāksne u.c. vides elementi;
 - 1.2.8. **nekopta kapavieta** - kapavieta, kuru kapavietas uzturētājs nav kopis 5 gadus kopš apbedīšanas brīža vai 5 gadus pēc kārtas kopš pēdējās kopšanas;
 - 1.2.9. **kapavietu komisija** – pašvaldības domes izveidota komisija, kas nodrošina nekoptas kapavietas aktēšanu un risina jautājumus par kapsētu apsaimniekošanu saskaņā ar komisijas nolikumu, Noteikumiem un normatīvajiem aktiem;
 - 1.2.10. **kapavietas rezervētājs** – fiziska persona, kurai Noteikumos noteiktā kārtībā piešķirta vieta kapavietai;
 - 1.2.11. **kapavietas uzturētājs** – persona, kuru ir atbildīga par kapavietas uzturēšanu;
 - 1.2.12. **kapliča** – ēka mirušo cilvēku novietošanai pirms apbedīšanas un bērnu ceremonijas norisei (organizēšanai);

- 1.2.13. **kapsēta** – zemes gabals, kas paredzēts mirušo apbedīšanai un ar to saistīto ceremoniālo ēku un krematoriju apbūvei;
- 1.2.14. **kapsētu apsaimniekotājs** – Pilsētas teritorijas apsaimniekošanas nodaļa kapiem Valkas pilsētā, Valkas pagasta pārvalde Stoķu kapiem, Ērgemes pagasta pārvalde Ērgemes kapiem, Vijciema pagasta pārvalde Vijciema kapiem, Zvārtavas pagasta pārvalde Aumeisteru kapiem, kurš pilda kapsētu uzturēšanas pienākumus un nodrošina Noteikumu ievērošanu;
- 1.2.15. **kapsētas pārzinis** – kapsētas apsaimniekotāja darbinieks, kurš pilda kapsētu uzturēšanas pienākumus un nodrošina Noteikumu ievērošanu;
- 1.2.16. **kapu grāmata** – reģistrs, kurā norāda apbedījuma rajonu, rindu un vietu;
- 1.2.17. **mirušo reģistrācijas grāmata** – reģistrs, kurā norāda personas miršanas datumu, apbedīšanas datumu, personu, kas veikusi apbedīšanu, miršanas apliecības numuru, kapsētu, kurā mirušais apbedīts un kapavietas uzturētāju;
- 1.2.18. **slēgta kapsēta** – kapsēta, kurā mirušo apbedīšana nenotiek;
- 1.2.19. **virsapbedījums** – mirušā vai urnas ar kremēta mirušā pelniem apbedīšana virs esošā apbedījuma Noteikumos paredzētajā kārtībā.
- 1.3. Valkas novada administratīvajā teritorijā ir šādas atvērtas, daļēji slēgtas un slēgtas kapsētas:
 - 1.3.1. “Valkas pilsētas Cimzes kapi” – atvērta kapsēta;
 - 1.3.2. “Meža kapi” (Valkā, Varoņu ielā 31) – atvērta kapsēta;
 - 1.3.3. “1919.gadā Latvijas Brīvības cīņās kritušo Valmieras kājnieku pulka karavīru brāļu kapi” (Valkā, Varoņu ielā 31A) - slēgta kapsēta;
 - 1.3.4. “2.pasaules karā kritušo Vācijas armijas karavīru brāļu kapi” (Valkā, Varoņu ielā 31A) – slēgta kapsēta;
 - 1.3.5. “Stoķu kapi” – atvērta kapsēta;
 - 1.3.6. “Ērgemes kapi” – atvērta kapsēta;
 - 1.3.7. “Vijciema kapi” - atvērta kapsēta;
 - 1.3.8. “Aumeisteru kapi” – atvērta kapsēta;
 - 1.3.9. “Ebreju kapi” (Valkā, Varoņu ielā 29) – daļēji slēgti kapsēta;
 - 1.3.10. “2.pasaules kara kritušo padomju karavīru brāļu kapi” (Valkā, Gaujas ielā) – slēgta kapsēta;
 - 1.3.11. “2.pasaules kara kritušo padomju karavīru brāļu kapi” (Valkas novadā, Stepos) – slēgta kapsēta.
- 1.4. Kapsētu vai to daļu ierīkošanu, uzturēšanu un attīstību nodrošina atbilstoši Valkas novada kapu teritorijas plānojumam, ņemot vērā sabiedrības kārtības un higiēnas prasības, kā arī augsnes struktūru un gruntsūdens stāvokli noteiktajā teritorijā.
- 1.5. Kapsētas statusu nosaka vai maina ar pašvaldības domes lēmumu.
- 1.6. Kapsētas ir paredzētas mirušo, kuru pēdējā deklarētā dzīvesvieta ir bijusi Valkas novada administratīvajā teritorijā, apbedīšanai, kā arī agrāk apbedīto piederīgo un Valkas novada administratīvajā teritorijā mirušo bezpiederīgo un neidentificēto cilvēku apbedīšanai.
- 1.7. Citu personu apbedīšana jaunās kapavietās pieļaujama, pamatojoties uz mirušā piederīgā iesnieguma pamata, un kapsētas pārziņa saskaņojumu.
- 1.8. Iepriekš piešķirtā un izveidotā ģimenes kapavietā atļauts apbedīt mirušo neatkarīgi no tā pēdējās deklarētās dzīvesvietas.
- 1.9. Apbedīšana ārpus kapsētām nav atļauta (izņemot urnas).

2. KAPSĒTU DARBĪBAS NOTEIKUMI

- 2.1. Kapsētu apmeklētājiem, neatkarīgi no apmeklējuma mērķa, kapsētās jāizturas atbilstoši vispārpieņemtām sabiedrības uzvedības normām.
- 2.2. Kapsētās aizliegts:
 - 2.2.1. ievest mājas (istabas) dzīvniekus;
 - 2.2.2. pārvietoties ar transportlīdzekļiem ārpus ceļiem, izņemot:
 - 2.2.2.1. gadījumus, kad ir saņemta kapsētas apsaimniekotāja atļauja,
 - 2.2.2.2. operatīvo dienestu transportlīdzekļiem un kapsētas apsaimniekošanai un uzraudzībai paredzētajiem transportlīdzekļiem,
 - 2.2.2.3. bērnu ceremonijas nodrošināšanai paredzētiem transportlīdzekļiem,
 - 2.2.2.4. personām ar I vai II grupas invaliditāti, uzrādot apliecību kapsētas pārzinim;
 - 2.2.3. stādīt kokus apbedīšanai ierādītajās vietās;
 - 2.2.4. rakt smiltis un zemi kapsētas teritorijā neatļautās vietās;
 - 2.2.5. novietot soliņus kapsētas celiņos un ārpus iežogotās kapavietas teritorijas;
 - 2.2.6. mākslīgi paaugstināt ierādītās kapavietas reljefu;
 - 2.2.7. kapavietas uzturētājiem patvaļīgi veidot jaunas kapavietas vai paplašināt esošās;
 - 2.2.8. patvaļīgi veikt jauna kapavietas aprīkojuma izbūves darbus, ja tie nav klasificējami kā būvdarbi, bez kapsētu apsaimniekotāja vai kapsētas pārziņa saskaņojuma.
- 2.3. Kapsētas pārzinis apmeklētājus pieņem pēc iepriekšējas pieteikšanas (personīgi vai pa tālruni).

- 2.4. Kapliča tiek izmantota mirušo novietošanai līdz apbedīšanas brīdim. To drīkst apmeklēt tikai ar kapsētas pārziņa atļauju, izņemot bērnu ceremoniju laikā.
- 2.5. Kapsuvētki notiek katru gadu:
 - 2.5.1. Ērgemes kapos – jūlija pēdējā sestdienā;
 - 2.5.2. Vijciema kapos – augusta otrajā sestdienā;
 - 2.5.3. Aumeisteru kapos - jūlija pēdējā svētdienā;
 - 2.5.4. Valkas pilsētas Cimzes kapos, Meža kapos un Stoķu kapos – augusta pirmajā sestdienā.
- 2.6. Svecīšu vakari notiek katru gadu:
 - 2.6.1. Ērgemes kapos – septembra pēdējā sestdienā;
 - 2.6.2. Vijciema kapos – septembra pēdējā sestdienā;
 - 2.6.3. Aumeisteru kapos - septembra otrajā sestdienā;
 - 2.6.4. Valkas pilsētas Cimzes kapos, Meža kapos un Stoķu kapos – oktobra pirmajā sestdienā.
- 2.7. Virsapbedījumus kapavietas var izdarīt 20 gadus pēc iepriekšējā apbedījuma, izņemot slēgtajās un daļēji slēgtajās kapsētās.
- 2.8. Vecāki, aizbildņi, kā arī personas, kas aizstāj vecākus, ir administratīvi un materiāli atbildīgas par bērnu rīcību kapsētā, ja tiek pārkāpti Noteikumi un/vai radīti materiālie zaudējumi pašvaldībai, kapavietas uzturētājam vai kapu apmeklētājam.
- 2.9. Dzīvniekus Valkas novada kapsētās apglabāt ir aizliegts.

3. KAPSĒTU APSAIMNIEKOTĀJA PIENĀKUMI

- 3.1. Kapsētu apsaimniekotāja pienākums ir nodrošināt:
 - 3.1.1. kapsētu kapliču un saimniecības telpu, iekšējo ceļu un celiņu, koplietošanas laukumu, sētu, solu uzturēšanu un remontu, ārpus kapavietām esošo apstādījumu un koku kopšanu, teritoriju labiekārtošanu, atkritumu izvešanu;
 - 3.1.2. kapsētu arhitektūras un ainavas veidošanu atbilstoši vietējām kultūrvēsturiskajām tradīcijām;
 - 3.1.3. kapsētu sektoru, rindu un kapavietu nospraušanu dabā;
 - 3.1.4. kapsētu topogrāfisko un kapavietu vēsturisko inventarizāciju;
 - 3.1.5. apbedīšanas un apbedījumu vietu precīzu uzskaiti, kā arī šīs informācijas pieejamību. Apbedīšanas un apbedījumu vietu uzskaites pamatdokumenti ir mirušo reģistrācijas grāmata un kapu grāmata;
 - 3.1.6. sanitāro, ugunsdrošības un darba drošības normu un Noteikumu ievērošanu.
- 3.2. Kapsētu apsaimniekotājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir atbildīgs par lietvedības kārtošanu par katra mirušā apbedīšanu.
- 3.3. Kapsētu apsaimniekotājs uztur un kopj slēgtās kapsētas.

4. KAPAVIETAS PIEŠĶIRŠANAS KĀRTĪBA

- 4.1. Atvērtā kapsētā jaunu kapavietu piešķir un ierāda kapsētas pārzinis iesniegumu saņemšanas secībā, pamatojoties uz:
 - 4.1.1. personas rakstveida iesniegumu par kapavietas piešķiršanu un ierādīšanu;
 - 4.1.2. dzimtsarakstu nodaļas izsniegtu miršanas apliecības kopiju.
- 4.2. Daļēji slēgtā kapsētā, ja ģimenes kapavietā nav brīvas vietas vai nevar veikt virsapbedījumu, par jaunas kapavietas piešķiršanu lemj kapsētas apsaimniekotājs, pamatojoties uz:
 - 4.2.1. personas rakstveida iesniegumu par kapavietas piešķiršanu daļēji slēgtā kapsētā;
 - 4.2.2. dzimtsarakstu nodaļas izsniegtu miršanas apliecības kopiju.
- 4.3. Atvērtā un daļēji slēgtā kapsētā izveidotā ģimenes kapavietā, kurā ir brīva vieta un/vai kurā var veikt virsapbedījumus, kapavietas uzturētājam atļauju apbedīt mirušo dod kapsētas pārzinis, pamatojoties uz:
 - 4.3.1. kapavietas uzturētāja rakstveida iesniegumu par atļauju apbedīt mirušo;
 - 4.3.2. dzimtsarakstu nodaļas izsniegtu miršanas apliecības kopiju.

5. KAPAVIETAS KOPŠANA UN UZTURĒŠANA

- 5.1. Kapavietas uzturētājam ir pienākums noslēgt līgumu ar pašvaldību par kapavietas uzturēšanu (līguma forma Noteikumu pielikumā Nr.1). Līgumu par kapavietas uzturēšanu no pašvaldības puses ir tiesīgs parakstīt kapsētas pārzinis.
- 5.2. Kapavietas uzturētājam ir tiesības noslēgt līgumu par kapavietas kopšanu ar trešo personu, līguma kopiju iesniedzot kapsētas pārzinim.
- 5.3. Virsapbedījumus kapavietās var izdarīt 20 gadus pēc pēdējā apbedījuma. Atsevišķos gadījumos šo termiņu var samazināt līdz 15 gadiem, ja, piemēram, kapavietas uzturētājs neuztur kapavietu un kapavietu komisija pieņem lēmumu dot atļauju virsapbedījuma veikšanai.

- 5.4. Bezpiederīgā mirušā un neidentificēta mirušā cilvēka kapavieta tiek saglabāta 20 gadus. Pēc minētā termiņa beigām bezpiederīgā mirušā cilvēka kapavieta nolīdzina, un kapsētas apsaimniekotājs lemj par virsapbedījumu veikšanu bezpiederīgo sektorā.
- 5.5. Bezpiederīgo mirušo apbedīšanu un kapavieta labiekārtošanu kapsētās nodrošina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izraudzīts apbedīšanas pakalpojumu sniedzējs.
- 5.6. Kapavieta uzturētāji pie kapsētām izvietotos atkritumu konteinerus drīkst izmantot tikai kapsētās radīto atkritumu izmešanai.
- 5.7. Ja kapavietas uzturētāja nāves gadījumā vienam no kapavietas turētāja piederīgajiem ir tiesības turpināt lietot kapavieta, iesniedzot kapsētas pārzinim iesniegumu, par ko kapsētas pārzinis pieņem lēmumu. Ja līdz kapsētas pārziņa lēmuma pieņemšanai minēto iesniegumu iesnieguši vairāki kapavietas uzturētāja piederīgie, priekšroka ir laulātajam, bet, ja tāda nav, – piederīgajam ar tuvāko radniecības pakāpi vai, ja iesniegumu iesnieguši vairāki vienas pakāpes radnieki, – tam, kurš iesniegumu iesniedzis pirmais.
- 5.8. Kapavietas uzturētājam ir tiesības iesniegt kapsētas pārzinim iesniegumu par kapavietas uzturēšanas tiesību nodošanu citai personai, kura izdara rakstisku atzīmi par piekrišanu minētajā iesniegumā.

6. NEKOPTAS KAPAVIETAS AKTĒŠANA

- 6.1. Reizi gadā kapavieta komisija apseko nekoptās kapavietas, sastāda aktu par katru nekoptu kapavieta un marķē to ar noteikta parauga brīdinājuma zīmi saskaņā ar Noteikumu 2.pielikumu. Brīdinājuma zīmes paraugs un informācija, kur vērsties, redzot šādu zīmi uzturētajā kapavietā, tiek izvietota uz informācijas stenda pie ieejas kapsētā.
- 6.2. Kapavieta komisija Noteikumu 6.1.punktā minēto aktu, brīdinājumu par iespējamo kapavietas uzturēšanas tiesību pārtraukšanu un uzaicinājumu viena gada laikā no brīdinājuma saņemšanas dienas sakopt kapavieta un ierasties pie kapsētas apsaimniekotāja vai pie kapsētas pārziņa, nosūta kapavietas uzturētājam.
- 6.3. Ja kapavieta komisija ir sastādījusi Noteikumu 6.1.punktā minēto aktu un nav iespējams identificēt kapa vietas uzturētāju, kapavieta komisija ievieto pašvaldības mājaslapā www.valka.lv un informatīvajā izdevumā "Valkas Novada Vēstis" sludinājumu par nekoptu kapavieta, norādot kapsētu, kurā atrodas aktētā kapavieta, sektoru, rindu, vietu, informāciju par kapavietas uzturētāju (ja tas zināms), kā arī brīdinājumu par iespējamo kapavietas uzturēšanas tiesību pārtraukšanu un uzaicinājumu kapavietas uzturētājam vai viņa pilnvarotai personai viena gada laikā sakopt kapavieta un ierasties pie kapsētas apsaimniekotāja vai pie kapsētas pārziņa.
- 6.4. Ja piecu gadu laikā ir sastādīti pieci Noteikumu 6.1. punktā minētie akti un kapavietas uzturētājs vai viņa pilnvarotā persona pēc piektā Noteikumu 6.1. punktā minētā akta sastādīšanas viena gada laikā nesakopj kapavieta un neierodas pie kapsētas apsaimniekotāja vai pie kapsētas pārziņa, līgums par kapavietas uzturēšanu tiek izbeigts un/vai kapavieta pāriet pašvaldības valdījumā.
- 6.5. Ja līgums par kapavietas uzturēšanu ir izbeigts un/vai kapavieta pāriet pašvaldības valdījumā, pamatojoties uz Noteikumu 6.4. punktu, persona var lūgt atjaunot kapavietas uzturēšanas tiesības, iesniedzot iesniegumu kapsētas apsaimniekotājam, izņemot gadījumu, ja ir noslēgts jauns līgums par kapavietas uzturēšanu ar citu kapavietas uzturētāju un kapavietā ir veikts virsapbedījums. Personai, kura vēlas atjaunot kapavietas uzturēšanas tiesības, ir pienākums:
 - 6.5.1. sakopt kapavieta (novākt kritušās lapas, zarus, grūžus u.c. atkritumus, nopļaut zāli, iznīcināt koku un krūmu sējeņus u.tml.);
 - 6.5.2. noslēgt jaunu līgumu par esošās kapavietas uzturēšanu.

7. AMATNIEKU PROFESIONĀLĀ DARBĪBA KAPSĒTĀS

- 7.1. Personas, kuras savu darbību saskaņojušas ar kapsētas apsaimniekotāju, ir tiesīgas veikt amatnieku pakalpojumus kapsētās pēc kapavietas uzturētāja pasūtījuma.
- 7.2. Mehānismi un materiāli jānovieto tā, lai netraucētu kustību kapsētā. Darbus pabeidzot vai beidzoties darbadienai, darbavietas jāsakārto, atkritumi, nojauktie kapu pieminekļi un apmaļu paliekas obligāti jāutilizē normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 7.3. Saskaņojot ar kapsētas apsaimniekotāju, amatnieki darbu veikšanai nepieciešamos transportlīdzekļus drīkst izmantot tā, lai netiktu bojāti kapsētas iekšējie ceļi un celiņi, koplietošanas laukumi, kapavietas un citi kapsētā esošie objekti.

8. APBEDĪŠANAS KĀRTĪBA

- 8.1. Kapsētas pārzinis pēc kapavietas piešķiršanas ierāda kapavieta un saskaņo apbedīšanas laiku. Apbedīšana notiek atbilstoši Noteikumu 2.nodaļā noteiktajam kapsētu darba režīmam.
- 8.2. Apbedīšanas (izvadīšanas) un kapu rakšanas pakalpojumus kapsētās sniedz mirušā piederīgo izvēlēts apbedīšanas pakalpojumu sniedzējs.

- 8.3. Katrs mirušais tiek apbedīts atsevišķā kapā. Mirušais tiek apbedīts zārkā, kremācijas gadījumā – urnā. Kapsētas apsaimniekotājam ir tiesības noteikt īpašus nosacījumus apbedīšanas kārtībai kapsētā, ņemot vērā reliģisko konfesiju mācību un dogmatiku, kā arī kulta tradīcijas. Kapa garumam jābūt ne mazākam par 2 m, platumam – 1 m, dziļumam – 1,5 m līdz zārka vākam. Apglabājot bērnus, izmēri var attiecīgi mainīties, izņemot kapa dziļumu.
- 8.4. Urna ar mirušā pelniem jāierok 1 m dziļumā. Attālumam starp kopiņām to garajās malās jābūt 1 m, īsajās malās – 0,5 m.
- 8.5. Izdarot virsapbedījumus, kapa dziļumam jābūt ne mazākam par 1,2 m līdz zārka vākam.
- 8.6. Urna ar mirušā pelniem var tikt apglabāta kapsētā esošajā ģimenes kapavietā vai jaunā ģimenes kapavietā. Ir pieļaujama vienlaicīga vairāku urnu apglabāšana vienā kapavietā, uzstādot kopēju piemiņas zīmi.
- 8.7. Ierādāmo kapavietu izmēri atvērtajās kapsētās un daļēji slēgtās kapsētās:

KAPAVIETA	GARUMS (m)	PLATUMS (m)	LAUKUMS (m ²)
Kapavieta zārkam			
Vienvietīga	2,7	1,75	5,25
Divvietīga	3,0	3,0	9
Trīsvietīga	4,0	3,0	12
Četrvietīga	5,0	3,0	15
Kapavieta urnai			
Vienvietīga	0,75	3,0	2,25
Divvietīga	1,5	3,0	4,5
Trīsvietīga	2,17	3,0	6,5

- 8.8. Attālumam starp blakus esošām kapavietām tiek noteikts 0,20 m, celiņu platums starp kapavietu rindām tiek noteikts 1,00 m (jaunizveidotajās kapsētu teritorijās – 1,50 m).
- 8.9. Mirstīgās atliekas var pārāpbedīt ne agrāk kā pēc viena kalendārā gada kopš apbedīšanas brīža, saņemot kapsētu apsaimniekotāja un Veselības inspekcijas atļauju. Kapavietu pēc mirstīgo atlieku izrakšanas aizber un nolīdzina.
- 8.10. Ar pārāpbedīšanu saistītos izdevumus sedz persona, kura veic pārāpbedīšanu.
- 8.11. Mirstīgo atlieku ekshumāciju organizē Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, saskaņojot to ar kapsētas pārzini un informējot kapsētas apsaimniekotāju.
- 8.12. Kapsētu apsaimniekotājam ir tiesības noteikt izņēmumus apbedīšanas kārtībai kapsētā, ņemot vērā reliģisko konfesiju mācību un dogmatiku, kā arī kulta tradīcijas.
- 8.13. Pamatojoties uz kapavietas uzturētāja iesniegumu (atbilstoši pielikumā Nr.3 norādītajai formai) un Veselības inspekcijas atļauju, kapsētas pārzinis izsniedz rakstisku atļauju mirstīgo atlieku ekshumācijai atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai.

9. KAPLIČU IZMANTOŠANA

- 9.1. Kapliču ceremoniju telpas (mirušā novietošanai pirms apbedīšanas un bērņu ceremonijas norisei) apbedīšanas pakalpojumu pasūtītājam iznomā pašvaldība saskaņā ar pašvaldības domes apstiprināto maksas pakalpojumu cenrādi.
- 9.2. Bērņu ceremonijas ilgums kapličā tiek noteikts, apbedīšanas pakalpojumu pasūtītājam vienojoties ar kapsētas pārzini.

10. LĒMUMU APSTRĪDĒŠANAS UN PĀRSŪDZĒŠANAS KĀRTĪBA

- 10.1. Kapavietu komisijas lēmumu par kapavietas aktēšanu un par kapavietas paplašināšanu var apstrīdēt pašvaldības domē, bet pašvaldības domes lēmumu likumā noteiktajā kārtībā var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā.
- 10.2. Kapsētu apsaimniekotāja vai kapsētas pārzina lēmumu vai faktisko rīcību likumā noteiktajā kārtībā var apstrīdēt pie pašvaldības izpilddirektora.

11. ADMINISTRATĪVĀ ATBILDĪBA PAR NOTEIKUMU NEIEVĒROŠANU UN TO IZPILDES KONTROLE

- 11.1. Par Noteikumu 2.2.2. apakšpunktā noteikto prasību neievērošanu fiziskām personām piemēro naudas sodu līdz trīsdesmit naudas soda vienībām, bet juridiskām personām piemēro brīdinājumu vai naudas sodu līdz divsimt naudas soda vienībām.
- 11.2. Par Noteikumu 2.2.3. un 2.2.4. apakšpunktā noteikto prasību neievērošanu fiziskām personām piemēro naudas sodu līdz piecdesmit naudas soda vienībām, bet juridiskām personām piemēro brīdinājumu vai naudas sodu līdz divsimt naudas soda vienībām.

- 11.3. Par Noteikumu 2.2.5. un 2.2.6. apakšpunktā noteikto prasību neievērošanu fiziskām personām piemēro naudas sodu līdz trīsdesmit naudas soda vienībām, bet juridiskām personām piemēro brīdinājumu vai naudas sodu līdz divsimt naudas soda vienībām.
- 11.4. Par Noteikumu 2.2.7. un 2.2.8. apakšpunktā noteikto prasību neievērošanu fiziskām personām piemēro naudas sodu līdz piecdesmit naudas soda vienībām, bet juridiskām personām piemēro naudas sodu līdz divsimt naudas soda vienībām.
- 11.5. Administratīvā pārkāpuma procesu par Noteikumu 11.1.-11.4.punktā minētajiem pārkāpumiem līdz administratīvā pārkāpuma lietas izskatīšanai veic Valkas novada Pašvaldības policijas amatpersonas.
- 11.6. Administratīvā pārkāpuma lietu izskata pašvaldības Administratīvā komisija.

12. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMS

- 12.1. Atzīt par spēku zaudējušiem Valkas novada pašvaldības 2022.gada 28.aprīļa saistošos noteikumus Nr.7 "Valkas novada pašvaldības kapsētu darbības un uzturēšanas noteikumi" (Latvijas Vēstnesis, 2022, 199. nr.).

Valkas novada pašvaldības domes priekšsēdētāja

G.Avote

LĪGUMS NR. _____ PAR KAPAVIETAS UZTURĒŠANU

20__ . gada ____ . _____

_____ (vieta)

Valkas novada pašvaldība, reģistrācijas numurs: 90009114839, juridiskā adrese: Semināra iela 9, Valka, Valkas novads, LV – 4701, turpmāk – **Pašvaldība**, kuras vārdā pamatojoties uz Valkas novada pašvaldības 2024.gada 25.aprīļa saistošo noteikumu Nr.9 "Valkas novada kapsētu darbības un uzturēšanas noteikumi" 5.1.apakšpunktu rīkojas _____ kapsētas pārzinis _____, no vienas puses, un

_____ vārds, uzvārds, personas kods, deklarētā dzīvesvietas adrese _____,

turpmāk – **Kapavietas uzturētājs**, no otras puses,

kopā turpmāk – **Puses**, bet atsevišķi – **Puse**, noslēdz šādu līgumu, (turpmāk – **Līgums**):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pašvaldība nodod, un Kapavietas uzturētājs pieņem uzturēšanā kapavietu, kas atrodas _____ (kapsētas nosaukums), _____ (kapsētas adrese), _____ sektorā, _____ rindā, _____ vietā, ar kopējo platību _____ m², kur apbedīts/i _____ (gads, vārds, uzvārds).

1.2. Kapavietas uzturētājs par kapavietas uzturētāja tiesību un pienākumu pārņēmēju norāda _____ (kapsētas uzturētāja laulātais, radnieks vai cita persona, ja nav laulātā un radnieku, kuri vēlas pārņemt šo pienākumu – vārds, uzvārds, personas kods, deklarētā dzīvesvietas adrese).

2. KAPAVIETAS UZTURĒTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

2.1. Kapavietas uzturētājam ir pienākums:

- 2.1.1.** ievērot kapsētu darbības un uzturēšanas regulējošos normatīvos aktus;
- 2.1.2.** mēneša laikā paziņot kapsētas pārzinim par dzīvesvietas jauno adresi;
- 2.1.3.** trīs mēnešu laikā pēc apbedīšanas sakopt kapavietu (novākt ziedus, vainagus, zarus, izveidot kapa kopiņu. un tml.), izņemot ziema periodā;
- 2.1.4.** regulāri kopt ierādīto kapavietas teritoriju (novākt kritušās lapas, zarus, gružus u.c. atkritumus, nopļaut zāli, iznīcināt koku un krūmu sējeņus un.tml.);
- 2.1.5.** regulāri apgriezt kapavietas dzīvzogu līdz 0,7 m augstumam;
- 2.1.6.** saņemt kapsētas pārziņa rakstisku saskaņojumu kapavietas aprīkojuma uzstādīšanai, demontāžai, izvešanai, rekonstrukcijai;
- 2.1.7.** kapavietas kopšanas laikā radušos atkritumus nogādāt atkritumu savākšanas vietā novietotajos konteineros, veicot atkritumu šķirošanu.
- 2.1.8.** atkritumu konteiners drīkst izmantot tikai kapsētās radītajiem atkritumiem.

2.2. Kapavietas uzturētājam ir tiesības nodot kapavietas uzturēšanas saistības laulātajam, augšupējam vai lejupējam radniekam vai radniekam sānu līnijā, rakstveida iesniegumā norādot saistību nodošanas iemeslu un iesniedzot vienošanos par kapavietas uzturēšanas līguma saistību pārņemšanu.

2.3. Kapavietas uzturētājam ir aizliegts:

- 2.3.1.** patvarīgi palielināt ierādītās kapavietas robežas;
- 2.3.2.** stādīt kokus apbedīšanai ierādītajās kapavietās un ārpus tām;
- 2.3.3.** kapavietās stādīt augstus (maksimums līdz 0,7 m augstumam) un kuplus krūmājus u.c. augus, kas varētu traucēt blakus esošo kapu kopšanu;

- 2.3.4. izmantot blakus esošās kapavietas teritoriju mehānismu, materiālu, atkritumu u.tml. novietošanai;
- 2.3.5. veidot atkritumu kaudzes tam neparedzētās vietās, dedzināt atkritumus, piesārņot celiņus un stādījumus;
- 2.3.6. veidot kapavietas apmales, kas norobežo ierādīto kapavietu, augstākas par 0,2 m.

3. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ UN ATBILDĪBA PAR LĪGUMA PĀRKĀPUMU

- 3.1. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas brīdī.
- 3.2. Līgums tiek noslēgts uz nenoteiktu laiku.
- 3.3. Līgums tiek izbeigts, un kapavieta pāriet Pašvaldības valdījumā, ja:
 - 3.3.1. kapavieta tiek atbrīvota sakarā ar pārapbedīšanu;
 - 3.3.2. piecu gadu laikā pēc Kapavietas uzturētāja nāves nav pieteicies neviens Kapavietas uzturētāja tiesību un pienākumu pārņēmējs;
 - 3.3.3. kapavieta piecus gadus ir atzīta par nekoptu;
 - 3.3.4. Kapavietas uzturētājs atsakās no kapavietas uzturēšanas tiesībām, kā arī no kapavietā uzstādītā viņam piederošā kapavietas aprīkojuma un viena gada laikā no iesnieguma saņemšanas dienas pie kapsētas pārziņa nepiesakās neviens Kapavietas uzturētāja saistību pārņēmējs.

4. CITI NOTEIKUMI

- 4.1. Puses apliecina, ka tām ir saprotams Līguma saturs un nozīme un vienlaikus paziņo, ka tās Līgumu slēgts labprātīgi, pilnībā ievērojot abu Pušu gribu un intereses.
- 4.2. Līgums sastādīts, un tam piemērojami spēkā esošie Latvijas Republikas normatīvie akti.
- 4.3. Visi strīdi un nesaskaņas, kas rodas vai var rasties Līguma izpildes gaitā vai sakarā ar to, risināmi savstarpēju pārrunu ceļā, bet, nepanākot vienošanos 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā, strīdus izskatīšana tiek nodota Latvijas Republikas tiesai saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 4.4. Kapsētas pārzinis nav atbildīgs par kapavietas aprīkojuma zādzību vai bojājumu, kuru izdarījušas trešās personas.
- 4.5. Kapavietas uzturētājs, parakstot Līgumu, apliecina, ka ir informēts un piekrīt, ka Līguma sagatavošanas un administrēšanas procesā saskaņā ar Fizisko personu datu aizsardzības likumu kapsētas pārzinis apstrādā no Kapavietas uzturētāja saņemtos personas datus kapsētas pārziņa rīcībā esošos datu reģistros.
- 4.6. Līguma grozījumi vai papildinājumi ir noformējami rakstveidā un stājas spēkā brīdī, kad puses tos parakstījušas.
- 4.7. Līgums sastādīts divos eksemplāros latviešu valodā uz 3 (trīs) lapām, viens līguma eksemplārs glabājas pie Kapavietas uzturētāja, otrs – Pašvaldībā. Abiem līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

5. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Valkas novada pašvaldība

Reģistrācijas numurs: 90009114839

Juridiskā adrese: Semināra iela 9, Valka, Valkas

novads, LV - 4701

_____ kapsētas pārzinis

KAPAVIETAS UZTURĒTĀJS

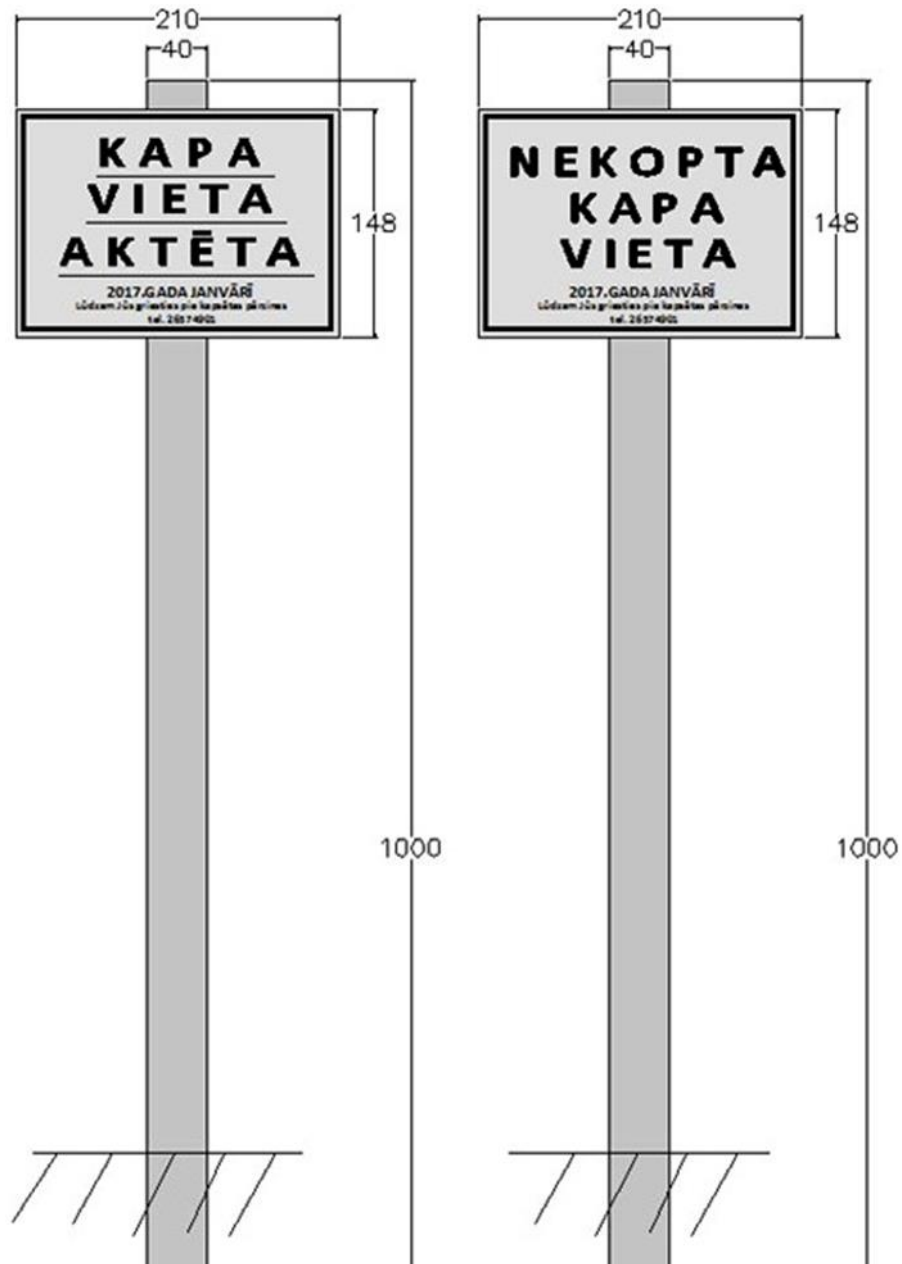
_____ (vārds, uzvārds)

_____ (personas kods)

_____ (deklarētā dzīvesvietas adrese)

_____ (tālruņa numurs)

BRĪDINĀJUMA ZĪMES PARAUGS



(Kapsētas apsaimniekotājs)

(adrese)

**Kapavietas uzturētāja/
kapavietas uzturētāja pilnvarotās personas**

(vārds, uzvārds)

(personas kods)

(adrese)

(tālrunis)

Atbildi piekrītu/nepiekrītu (vajadzīgo pasvītrot)

saņemt uz e-pastu: _____

**iesniegums
par ekshumāciju**

Lūdzu piešķirt atļauju izrakt no kapavietas
Nr. _____, _____,
(kapavietas sektors, rinda, vieta)

_____ kapsētā, _____ gadā apbedīto

(vārds, uzvārds)

Ekshumācijas mērķis:

- pārapbedīt _____ kapsētā, _____ pilsētā,

- cits _____

Pielikumā: Latvijas Republikas Veselības inspekcijas atļauja.

(datums)

(paraksts)

Paskaidrojuma raksts
Valkas novada pašvaldības saistošo noteikumu Nr.9
“Valkas novada kapsētu darbības un uzturēšanas noteikumi”
paskaidrojuma raksts

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums	<p>1.1. 2022.gada 28.aprīlī Valkas novada pašvaldības dome pieņēma lēmumu (protokols Nr.7,8.§), ar kuru tika apstiprināti saistošie noteikumi Nr.7 “Valkas novada kapsētu darbības un uzturēšanas noteikumi” (turpmāk – Noteikumi Nr.7), kas izdoti saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 2.punktu, 21.panta pirmās daļas 16.punktu un 43.panta trešo daļu.</p> <p>1.2. Pašvaldību likuma Pārejas noteikumu 6.punktā noteikts, ka “Dome izvērtē uz likuma “Par pašvaldībām” normu pamata izdoto saistošo noteikumu atbilstību šim likumam un izdod jaunus saistošos noteikumus atbilstoši šajā likumā ietvertajam pilnvarojumam. Līdz jaunu saistošo noteikumu spēkā stāšanās dienai, bet ne ilgāk kā līdz 2024.gada 30.jūnijam piemērojami uz likuma “Par pašvaldībām” normu pamata izdotie saistošie noteikumi, ciktāl tie nav pretrunā ar šo likumu.”</p> <p>1.3. Jaunajos saistošajos noteikumos iekļauta Noteikumu Nr.7 labotā pamatredakcija un jaunais tiesiskais pamatojums. Noteikumu Nr.7 pamatredakcijā:</p> <ul style="list-style-type: none"> - saistošajos noteikumos lietotie termini ir papildināti ar jaunu terminu “nekopta kapavieta”, - precizēta kapavietu komisijas izveidošanas kārtība, - papildinātas kapsētās aizliegtās darbības, - precizēts virsapbedījumu termiņš un nekoptas kapavietas aktēšanas procedūra, - papildināti un precizēti noteikumi amatnieku profesionālajai darbībai kapsētās, - papildināts kapsētu celiņu platums jaunizveidotajās kapsētu teritorijās, - laboti noteikumi par kapliču izmantošanu, - precizēta administratīvā atbildība par saistošo noteikumu neievērošanu, - precizēta saistošo noteikumu pielikumā esošā līguma forma par kapavietas uzturēšanu. <p>1.4. Pašvaldību likuma 45. panta pirmās daļas 2.punkts piešķir pašvaldības domei tiesības paredzēt administratīvo atbildību par saistošo noteikumu par kapsētu izmantošanu pārkāpšanu.</p> <p>Saistošajos noteikumos ir paredzēta administratīvā atbildība par:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pārvietošanos ar transportlīdzekļiem ārpus ceļiem; - koku stādīšanu apbedīšanai ierādītajās vietās; - smilts un zemes rakšanu kapsētas teritorijā neatļautās vietās; - soliņu novietošanu kapsētas celiņos un ārpus iežogotās kapavietas teritorijas; - patvaļīgu jaunu kapavietu veidošanu vai esošo kapavietu paplašināšanu; - ierādītās kapavietas reljefa mākslīgu paaugstināšanu; - jauna kapavietas aprīkojuma izbūves darbu patvaļīgu veikšanu, ja tie nav klasificējami kā būvdarbi, bez kapsētu apsaimniekotāja vai kapsētas pārziņa saskaņojuma. <p>Izstrādājot administratīvās atbildības regulējumu, Valkas novada pašvaldība ir izvērtējusi administratīvās atbildības noteikšanas nepieciešamību. Administratīvā atbildība paredzēta, lai efektīvāk sasniegtu noteiktas kārtības ievērošanu kapsētu teritorijā. Administratīvās atbildības noteikšana spēj mazināt problēmsituāciju skaitu, kā arī ierobežo kapsētu lietošanas un uzturēšanas pārkāpumu apmēru un izplatību, tādējādi nodrošinot sabiedrības tiesiskās intereses un noteikto pārvaldes kārtību. Administratīvās atbildības maksimālais apmērs ir pietiekošs, lai nodrošinātu saistošo noteikumu ievērošanu.</p> <p>Minēto pārkāpumu sekas būtiski ietekmē kārtību kapsētās, piemēram, pārvietojoties ar transportlīdzekļiem kapsētās ārpus ceļiem, rodas risks, ka tiks bojātas kapavietas, ejas, taciņas, kapu pieminekļi un cits kapavietu un</p>

	<p>kapsētas aprīkojums.</p> <p>Stādot kokus apbedīšanai ierādītajās vietās, rokot smiltis un zemi neatļautās vietās, mākslīgi paaugstinot ierādītās kapavietas reljefu, novietojot soliņus ejās un ārpus iežogotās kapavietas teritorijas tiek palielināts risks kapsētas vides ainavas bojāšanai, rodas konfliktsituācijas starp kapavieta uzturētājiem, kapsētas pārziņiem un apsaimniekotāju, palielinās administratīvais slogs pašvaldībai. Patvaļīga jaunu kapavieta veidošana vai esošo kapavieta paplašināšana rada situācijas, kurās tiek iesaistītas valsts un pašvaldību tiesībsargājošās iestādes, kas pilnībā apdraud kapsētu darbību un to uzturēšanas kārtību.</p>
2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu	<p>2.1. Saistošie noteikumi aizstāj Noteikumus Nr.7 un tiem nav tiešas ietekmes uz pašvaldības budžetu.</p> <p>2.2. Saistošo noteikumu īstenošanai nav nepieciešami resursi jaunu institūciju vai darbavieta veidošanai.</p>
3. Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci	<p>3.1. Sociālā ietekme – Saistošie noteikumi precizē Valkas novada kapsētu darbības noteikumus un uzturēšanas kārtību, sniedzot Valkas novada iedzīvotājiem un juridiskajām personām skaidrāku un precīzāku informāciju.</p> <p>3.2. Ietekme uz vidi – saistošie noteikumi sekmēs vides ainavas sakārtošanu Valkas novada kapsētās.</p> <p>3.3. Ietekme uz iedzīvotāju veselību – nav ietekmes.</p> <p>3.4. Ietekme uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā – saistošie noteikumi noteiks stingrākas prasības amatnieku profesionālajai darbībai kapsētās.</p> <p>3.5. Ietekme uz konkurenci – nav ietekmes.</p>
4. Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām	<p>4.1. Saistošie noteikumi neparedz papildus administratīvo procedūru izmaksas.</p> <p>4.2. Administratīvā pārkāpuma procesu par saistošo noteikumu neievērošanu līdz administratīvā pārkāpuma lietas izskatīšanai veiks Valkas novada Pašvaldības policijas amatpersonas. Administratīvā pārkāpuma lietas izskatīs un administratīvos sodus piemēros Valkas novada pašvaldības Administratīvā komisija.</p> <p>4.3. Par saistošo noteikumu piemērošanu personas var vērsties Valkas novada pašvaldībā Raiņa ielā 25A, Valkā, Valkas novadā.</p>
5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem	<p>5.1. Saistošie noteikumi nodrošina kapsētu darbības un uzturēšanas jomas normatīvajos aktos ietvertā pilnvarojuma pašvaldībām izpildi.</p> <p>5.2. Saistošie noteikumi neietekmē pašvaldībai pieejamos cilvēkresursus, jo saistošie noteikumi tiks īstenoti esošo funkciju un resursu ietvaros.</p>
6. Informācija par izpildes nodrošināšanu	Saistošo noteikumu izpildi nodrošina Pilsētas teritorijas apsaimniekošanas nodaļas un Valkas novada pagasta pārvalžu darbinieki.
7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana	Saistošie noteikumi ir piemēroti iecerētā mērķa sasniegšanas nodrošināšanai un paredz tikai to, kas ir vajadzīgs minētā mērķa sasniegšanai, pašvaldības autonomās funkcijas izpildei. Mērķa sasniegšanai nosakot samērīgas prasības kapsētu apsaimniekošanai, uzturēšanai un lietošanai, kā arī samērīgu atbildību par saistošo noteikumu neievērošanu.
8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām	<p>8.1. Saistošo noteikumu projektu ir izstrādājuši pašvaldības speciālisti.</p> <p>8.2. Saistošo noteikumu projekts tika nodots sabiedrības viedokļa noskaidrošanai, publicējot Valkas novada pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē www.valka.lv sadaļā "Saistošo noteikumu projekti". Viedokļa izteikšanas termiņš tika noteikts divas nedēļas no publicēšanas dienas, t.i., no 2024.gada 25.marta. Norādītajā termiņā netika saņemts neviens viedoklis par saistošo noteikumu projektu.</p> <p>8.3. Cita veida saziņa un konsultācijas nav notikušas.</p>