**Iepirkuma procedūras**

**Būvprojekta „Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Valkā, III kārta” izstrāde un autoruzraudzība**

**Iepirkuma identifikācijas numurs VND/2016/1-S/KF**

**NOLIKUMS**

Kohēzijas fonda projekts „Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Valkā, III kārta”

2016

[1. Pasūtītājs un Pasūtītāja kontaktpersona 3](#_Toc465102260)

[2. Piegādātājs, Ieinteresētais piegādātājs un Pretendents 3](#_Toc465102263)

[3. Saziņa 3](#_Toc465102264)

[4. Informācija par iepirkuma priekšmetu 4](#_Toc465102265)

[5. Ieinteresēto piegādātāju sanāksme 4](#_Toc465102266)

[6. Piedāvājums 4](#_Toc465102268)

[7. Piedāvājuma nodrošinājums 6](#_Toc465102269)

[8. Pretendentu izslēgšanas nosacījumi 7](#_Toc465102271)

[9. Pretendenta kvalifikācijas prasības 7](#_Toc465102272)

[10. Iesniedzamie dokumenti 9](#_Toc465102274)

[11. Finanšu un tehniskais piedāvājums 12](#_Toc465102275)

[12. Piedāvājumu izvērtēšana 13](#_Toc465102276)

[13. Iepirkuma līgums 14](#_Toc465102277)

[Nolikuma pielikumi 15](#_Toc465102278)

[A pielikums: Darba uzdevums 16](#_Toc465102279)

[C pielikums: Iepirkuma līguma projekti 21](#_Toc465102280)

[D pielikums: Veidņu paraugi piedāvājuma sagatavošanai 41](#_Toc465102289)

[D1 pielikums: Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā veidnes paraugs 42](#_Toc465102290)

[D2 pielikums: Piedāvājuma nodrošinājuma veidnes paraugs 44](#_Toc465102291)

[D3 pielikums: Sniegto pakalpojumu saraksta veidnes paraugs 48](#_Toc465102292)

[D4 pielikums: Galveno speciālistu saraksta veidnes paraugs 49](#_Toc465102293)

[D5 pielikums: CV veidne 50](#_Toc465102294)

[D6 pielikums: Apakšuzņēmējiem/Personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās, nododamo Pakalpojuma daļu saraksta veidnes paraugs 52](#_Toc465102295)

[D7 pielikums: Apakšuzņēmēja / personas, uz kuras iespējām 53](#_Toc465102296)

[pretendents balstās, apliecinājuma veidnes paraugs 53](#_Toc465102297)

[D8 pielikums: Finanšu piedāvājuma veidnes paraugs 54](#_Toc465102298)

[D9 pielikums: Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas - paraugs 55](#_Toc465102299)

[E pielikums: Ieinteresētā piegādātāja kontaktinformācijas veidlapas paraugs 56](#_Toc465102300)

1. Pasūtītājs un Pasūtītāja kontaktpersona

Pasūtītājs:

Valkas novada dome

Reģ.Nr. 90009114839

Semināra iela 9, Valka,

Valkas novads, LV-4701

Pasūtītāja kontaktpersonas:

Procedūras jautājumos:

Ilona Freimane, Valkas novada domes Iepirkumu nodaļas vadītāja

tel.nr.: 64707480

e-pasts: [ilona.freimane@valka.lv](mailto:ilona.freimane@valka.lv)

faksa nr.: 64707493

Tehniskajos jautājumos:

Māris Zālītis, Valkas novada domes būvinženieris

Mob. tel.: 28695270

e-pasts: [maris.zalitis@valka.lv](mailto:maris.zalitis@valka.lv)

faksa nr.: 64707493

1. Piegādātājs, Ieinteresētais piegādātājs un Pretendents
   1. Piegādātājs ir fiziska persona, juridiska persona, personālsabiedrība vai personu apvienība, kas piedāvā tirgū sniegt pakalpojumus.
   2. Pretendents ir Piegādātājs, kas ir iesniedzis piedāvājumu.
   3. Ieinteresētais piegādātājs ir Piegādātājs, kas saņēmis Nolikumu.
   4. Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir persona (t.sk. apakšuzņēmējs), uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām.
   5. Pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros pārstāv:
2. Pretendents (ja Pretendents ir fiziska persona),
3. Pretendenta paraksttiesīga amatpersona (ja Pretendents ir juridiska persona),
4. pārstāvēttiesīgs personālsabiedrības biedrs, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personālsabiedrība),
5. visi personu apvienības dalībnieki, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personu apvienība) vai
6. Pretendenta pilnvarota persona.
7. Saziņa
   1. Saziņa starp Pasūtītāju un Ieinteresētajiem piegādātājiem iepirkuma procedūras ietvaros notiek latviešu valodā pa pastu / elektronisko pastu vai faksu.
   2. Saziņas dokuments, nosūtot pa faksu, ir uzskatāms par saņemtu brīdī, kad nosūtītāja fakss ir saņēmis paziņojumu par faksa sūtījuma saņemšanu.
   3. Saziņas dokumentā ietver iepirkuma procedūras nosaukumu.
   4. Ieinteresētais piegādātājs saziņas dokumentu nosūta uz Nolikumā norādīto Pasūtītāja pasta adresi vai Pasūtītāja kontaktpersonas faksa numuru.
   5. Pasūtītājs saziņas dokumentu nosūta pa pastu vai faksu uz Ieinteresētā piegādātāja pasta adresi vai faksa numuru, ko Ieinteresētais piegādātājs, saņemot Nolikumu, norādījis Ieinteresētā piegādātāja kontaktinformācijas veidlapā (E pielikums).
   6. Papildu informāciju Ieinteresētais piegādātājs var pieprasīt ne vēlāk kā 6 dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām. Pasūtītājs papildu informāciju sniedz iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
   7. Ja Pasūtītājs sniedz papildu informāciju, tas vienlaikus ar papildu informācijas nosūtīšanu Ieinteresētajam piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, ievieto šo informāciju mājas lapā internetā, kurā ir pieejams Nolikums, norādot arī uzdoto jautājumu.
   8. Ja Pasūtītājs ir izdarījis grozījumus Nolikumā, tas ievieto šo informāciju mājas lapā internetā, kur ir pieejams Nolikums. Pasūtītājs ievieto šo informāciju mājas lapā internetā ne vēlāk kā dienu pēc tam, kad publicēts paziņojums par grozījumiem.
8. Informācija par iepirkuma priekšmetu
   1. Iepirkuma priekšmeta apraksts

Iepirkuma priekšmets ir Būvprojekta “Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Valkā, III kārta” izstrāde un autoruzraudzība saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (A pielikums) (turpmāk – Pakalpojums).

* 1. Pakalpojuma sniegšanas termiņš

Pakalpojuma sniegšanas termiņš ir 4 mēneši no Līguma spēkā stāšanās dienas.

1. Ieinteresēto piegādātāju sanāksme

Ieinteresēto pretendentu sanāksme nav paredzēta. Objekta apsekošanu var veikt darba dienās, 2 (divas) dienas iepriekš saskaņojot ierašanās laiku ar kontaktpersonu tehniskajos jautājumos.

1. Piedāvājums
   1. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, laiks un kārtība
      1. Piegādātājs var iesniegt tikai vienu piedāvājumu.
      2. Piegādātāji piedāvājumus var iesniegt līdz 2016.gada 9.novembrim, plkst.11:00 Beverīnas ielā 3, Valkā, Valkas novadā, LV-4701, piedāvājumus iesniedzot personīgi vai atsūtot pa pastu vai iesniedzot elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu. Pasta sūtījumam jābūt saņemtam šajā punktā norādītajā adresē līdz šajā punktā minētajam termiņam. Iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums.
      3. Piedāvājumi tiks atvērti Beverīnas ielā 3, Valkā, Valkas novadā, 1,stāvā apspriežu telpā Nr.3. 2016.gada 9.novembrī plkst. 11:00.Piedāvājumu atvēršana ir atklāta.
      4. Piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot Pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un piedāvāto cenu. Pēc piedāvājumu atvēršanas sanāksmes dalībnieka pieprasījuma Pasūtītājs uzrāda Finanšu piedāvājumu, kurā atbilstoši pieprasītajai Finanšu piedāvājuma formai norādīta piedāvātā cena.
      5. Piedāvājumu, kas iesniegts pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai kura ārējais iepakojums nenodrošina to, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanai, Pasūtītājs neizskata un atdod atpakaļ Pretendentam.
   2. Piedāvājuma derīguma termiņš
      1. Pretendenta iesniegtajam piedāvājumam jābūt derīgam, tas ir saistošam Pretendentam, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne mazāk kā 60 dienas no piedāvājumu iesniegšanas termiņa.
      2. Ja objektīvu iemeslu dēļ Pasūtītājs nevar noslēgt iepirkuma līgumu piedāvājuma derīguma termiņā, Pasūtītājs var rakstiski lūgt Pretendentus pagarināt sava piedāvājuma derīguma termiņu.
      3. Ja Pretendents piekrīt pagarināt sava piedāvājuma derīguma termiņu, Pretendents to rakstiski paziņo Pasūtītājam, kā arī nosūta Pasūtītājam bankas vai apdrošinātāja, kas izsniedzis piedāvājuma nodrošinājumu, rakstisku apliecinājumu par piedāvājuma nodrošinājuma termiņa pagarināšanu līdz pagarinātā piedāvājuma derīguma termiņa beigām vai jaunu piedāvājuma nodrošinājumu.
   3. Piedāvājuma noformējums
      1. Piedāvājums sastāv no četrām šādām daļām:
2. Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā un Atlases dokumentiem (1 oriģināls un 2 kopijas),
3. Piedāvājuma nodrošinājuma (1 oriģināls un 2 kopijas),
4. Finanšu un tehniskā piedāvājuma (1 oriģināls un 2 kopijas).
   * 1. Piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā, datorrakstā, tam jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem.
     2. Katras piedāvājuma daļas sākumā ievieto satura rādītāju. Piedāvājuma daļas lapas (izņemot piedāvājuma nodrošinājumu) numurē un caurauklo, piestiprina auklas galus pēdējā lappusē un apliecina caurauklojumu. Caurauklojuma apliecinājums ietver:
5. norādi par kopējo cauraukloto lapu skaitu,
6. Pretendenta (ja Pretendents ir fiziska persona) vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,
7. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.
   * 1. Atlases dokumentus un tehnisko dokumentāciju var iesniegt arī citā valodā, ja tiem ir pievienots Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā. Par kaitējumu, kas radies dokumenta tulkojuma nepareizības dēļ, Pretendents atbild normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā. Tulkojuma apliecinājums ietver:
8. norādi “TULKOJUMS PAREIZS”,
9. Pretendenta vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,
10. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.
    * 1. Ja Pretendents iesniedz dokumentu kopijas, Pretendents tās apliecina. Kopijas apliecinājums ietver:
11. norādi “KOPIJA PAREIZA”,
12. Pretendenta vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,
13. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.
    * 1. Pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā, tehnisko piedāvājumu, finanšu piedāvājumu un citus piedāvājuma dokumentus paraksta, kopijas, tulkojumus un piedāvājuma daļu caurauklojumus apliecina:
14. Pretendents (ja Pretendents ir fiziska persona),
15. Pretendenta paraksttiesīga amatpersona (ja Pretendents ir juridiska persona),
16. pārstāvēttiesīgs personālsabiedrības biedrs, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personālsabiedrība),
17. visi personu apvienības dalībnieki, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personu apvienība) vai
18. Pretendenta pilnvarota persona.

Dokumentus, kas attiecas tikai uz atsevišķu personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku paraksta, kā arī kopijas un tulkojumus apliecina attiecīgais personālsabiedrības biedrs vai personu apvienības dalībnieks, ievērojot šī punkta „a”, „b” un „e” apakšpunktā noteikto.

* + 1. Iesniedzot piedāvājumu vai pieteikumu, Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums vai pieteikums ir cauršūts vai caurauklots.
    2. Piedāvājumu iesniedz aizlīmētā ārējā iepakojumā, uz kura norāda:

1. Pasūtītāja nosaukumu, reģistrācijas numuru un adresi,
2. Pasūtītāja kontaktpersonas vārdu, uzvārdu un telefona numuru,
3. Pretendenta nosaukumu, reģistrācijas numuru (ja Pretendents ir juridiska persona vai personālsabiedrība) vai personas kodu (ja Pretendents ir fiziska persona) un adresi,
4. Pretendenta kontaktpersonas vārdu, uzvārdu, telefona un faksa numuru,
5. atzīmi ”Piedāvājums iepirkuma procedūrai “Būvprojekta “Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Valkā, III kārta” izstrāde un autoruzraudzība”, iepirkuma identifikācijas Nr.VND/2016/1-S/KF. Neatvērt līdz 2016.gada 9.novembrim plkst.11:00”.
   * 1. Piedāvājuma ārējā iepakojumā ievieto divus aizlīmētus iekšējus iepakojumus, no kuriem vienā ievieto piedāvājuma oriģinālu, bet otrā - piedāvājuma kopijas. Uz iekšējiem iepakojumiem attiecīgi norāda:
6. atzīmi “ORIĢINĀLS” vai “KOPIJAS”,
7. Pretendenta nosaukumu un reģistrācijas numuru vai personas kodu,
8. atzīmi ”Piedāvājums iepirkuma procedūrai “Būvprojekta “Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Valkā, III kārta” izstrāde un autoruzraudzība”, iepirkuma identifikācijas Nr.VND/2016/1-S/KF.
   * 1. Piedāvājuma iekšējos iepakojumos attiecīgi ievieto piedāvājuma daļu oriģinālus vai kopijas. Uz piedāvājuma daļu oriģināliem un to kopijām attiecīgi norāda:
9. atzīmi “ORIĢINĀLS” vai “KOPIJA”,
10. Pretendenta nosaukumu un reģistrācijas numuru vai personas kodu,
11. piedāvājuma daļas nosaukumu (“Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā un atlases dokumenti”, „Piedāvājuma nodrošinājums”, “Finanšu piedāvājums un tehniskais piedāvājums”.
12. Piedāvājuma nodrošinājums
    1. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents iesniedz piedāvājuma nodrošinājumu 300,- EUR (trīs simti euro) apmērā. Piedāvājuma nodrošinājumu izsniedz Latvijas Republikā vai citā Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī reģistrēta banka, tās filiāle vai ārvalsts bankas filiāle vai apdrošināšanas sabiedrība vai ārvalsts apdrošināšanas filiāle, kas Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā[[1]](#footnote-1), un tam ir jāatbilst Piedāvājuma nodrošinājuma veidnei (D2 pielikums) vai Piedāvājuma nodrošinājuma veidnē paredzētajiem noteikumiem.
    2. Piedāvājuma nodrošinājumam ir jābūt spēkā ne vēlāk kā no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām līdz īsākajam no šādiem termiņiem:
13. līdz piedāvājuma derīguma termiņam vai piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumam, kuru Pasūtītājam rakstveidā paziņojis Pretendents un Piedāvājuma nodrošinājuma izsniedzējs,
14. līdz dienai, kad Pretendents, kurš ir atzīts par uzvarētāju, saskaņā ar iepirkuma līguma noteikumiem iesniedz līguma izpildes nodrošinājumu (ja tāds ir paredzēts iepirkuma līguma projektā) vai
15. līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.
    1. Nodrošinājuma devējs izmaksā sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam vai sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs ietur pretendenta iemaksāto piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:
16. pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
17. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja noteiktajā termiņā nav iesniedzis tam iepirkuma procedūras dokumentos un iepirkuma līgumā paredzēto līguma nodrošinājumu;
18. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, neparaksta iepirkuma līgumu vai vispārīgo vienošanos sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja noteiktajā termiņā.
    1. Piedāvājuma nodrošinājumu Pasūtītājs atdod Pretendentiem šādā kārtībā:
19. Pretendentam, ar kuru Pasūtītājs ir noslēdzis iepirkuma līgumu, - pēc iepirkuma līguma izpildes nodrošinājuma iesniegšanas,
20. pārējiem Pretendentiem - pēc iepirkuma procedūras beigām
21. Pretendentam, kurš nepiekrīt sava piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanai, - pēc piedāvājuma derīguma termiņa beigām.
22. Pretendentu izslēgšanas nosacījumi

Pasūtītājs izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu jebkurā no šādiem gadījumiem:

* 1. Pretendents vai persona, kurai ir Pretendenta pārstāvības tiesības vai lēmuma pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz Pretendentu, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, ir atzīta par vainīgu koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā, un no dienas, kad stājies spēkā attiecīgais tiesas spriedums vai prokurora priekšraksts par sodu, ir pagājuši mazāk kā 3 gadi līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai.
  2. Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, ir atzīts par vainīgu darba tiesību būtiskā pārkāpumā, kas izpaužas kā vienas personas nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, un no dienas, kad stājies spēkā attiecīgais tiesas spriedums vai prokurora priekšraksts par sodu, ir pagājuši mazāk kā 18 mēneši līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai.
  3. Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, Pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda, un no dienas, kad stājies spēkā attiecīgais tiesas spriedums vai prokurora priekšraksts par sodu, ir pagājuši mazāk kā 12 mēneši līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai.
  4. Ir pasludināts Pretendenta maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta Pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Pretendenta bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz paredzamajam līguma izpildes beigu termiņam Pretendents būs likvidēts.
  5. Pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai tā pastāvīgā dzīvesvieta nav Latvijā), ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 150 euro.
  6. Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju tā kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju.
  7. Pretendentu izslēgšanas nosacījumi attiecas uz:

1. pretendentu (ja pretendents ir fiziska vai juridiska persona), personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai personu apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība),
2. Personām (t.sk. apakšuzņēmējiem), uz kuru iespējām Pretendents balstās.
3. Pretendenta kvalifikācijas prasības
   1. Prasības attiecībā uz Pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai
      1. Pretendents, personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), kā arī Personas (t.sk. apakšuzņēmēji), uz kuru iespējām Pretendents balstās, normatīvajos tiesību aktos noteiktajos gadījumos ir reģistrēti komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.
      2. Pretendents, personālsabiedrības biedrs, personu apvienības dalībnieks (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība) vai Persona (t.sk. apakšuzņēmējs), uz kura iespējām Pretendents balstās, kas sniegs pakalpojumus, kuru sniegšanai nepieciešama reģistrācija Būvkomersantu reģistrā, ir reģistrēts būvkomersantu reģistrā vai attiecīgā profesionālā reģistrā ārvalstīs, vai Pretendentam ir kompetentas institūcijas izsniegta licence, sertifikāts vai cits līdzvērtīgs dokuments, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citus līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu.
      3. Pretendenta piedāvātajam / piedāvātajiem projektētājam / projektētājiem ir spēkā esošs sertifikāts ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu projektēšanas reglamentētajā jomā[[2]](#footnote-2).

Ārvalstu speciālistiem ir izsniegta licence, sertifikāts vai cits dokuments attiecīgo pakalpojumu sniegšanai (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka attiecīgās ārvalsts normatīvie tiesību akti) un ārvalstu speciālisti atbilst izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālās darbības veikšanai Latvijas Republikā un gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, līdz Būvdarbu uzsākšanai ārvalstu speciālisti iegūs profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai reģistrēsies attiecīgajā profesiju reģistrā.

* 1. Prasības attiecībā uz Pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli
     1. Pretendenta gada kopējais finanšu vidējais apgrozījums Pretendenta darbības pēdējo trīs gadu laikā vismaz 2 reizes pārsniedz piedāvāto Pakalpojuma kopējo cenu bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). Jaundibinātiem uzņēmumiem / uzņēmumiem, kas tirgū darbojas mazāk par trīs gadiem, informācija jāiesniedz par visu darbības periodu.
     2. Pretendenta likviditātes koeficients (apgrozāmie līdzekļi/ īstermiņa saistības) uz 2015.gada 31.decembri ir ne mazāks par 1,0 (viens komats nulle). Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad katram no tās dalībniekiem (Pretendenta apakšuzņēmējam un/vai Personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās) likviditātes koeficients nedrīkst būt mazāks kā 1,0 (viens komats nulle).
     3. Pretendenta uzņēmumā ir ieviesta un darbojas kvalitātes vadības sistēma.
     4. Pretendenta uzņēmumā ir ieviesta un darbojas vides vadības sistēma.
     5. Pretendentam ir pieejami finanšu līdzekļi būvprojekta izstrādei vismaz 50% (piecdesmit procentu) apmērā no piedāvātās līgumcenas bez PVN.
  2. Prasības attiecībā uz Pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām
     1. Pretendents pēdējo trīs gadu laikā ir izstrādājis vismaz 2 būvprojektus, kur katrā ir veikta:

1. ārējo ūdensapgādes tīklu ar kopējo garumu vismaz 2 km projektēšana,
2. ārējo kanalizācijas tīklu ar kopējo garumu vismaz 2 km projektēšana.

Jaundibinātiem uzņēmumiem / uzņēmumiem, kas tirgū darbojas mazāk par trīs gadiem, informācija jāiesniedz par visu darbības periodu.

* + 1. Pretendents var nodrošināt Projektētāju, kurš pēdējo trīs gadu laikā ir vadījis vismaz 2 būvprojektu izstrādi, kur katrā ir veikta:

1. ārējo ūdensapgādes tīklu ar kopējo garumu vismaz 2 km projektēšana,
2. ārējo kanalizācijas tīklu ar kopējo garumu vismaz 2 km projektēšana.
   * 1. Pretendents Pakalpojuma sniegšanai var piesaistīt apakšuzņēmējus un balstīties uz apakšuzņēmēju un citu personu (Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās) iespējām, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām. Šādā gadījumā Pretendents pierāda, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi[[3]](#footnote-3).
3. Iesniedzamie dokumenti

Iesniedzamie dokumenti Pretendenta piedāvājumā kārtojami tādā secībā, kādā tie ir uzskaitīti šajā punktā.

* 1. Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā

Pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā sagatavo atbilstoši veidnei Nolikuma pielikumā (D1 pielikums). Pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā iesniedz kopā ar:

1. Atlases dokumentiem (dokumentiem, kas apliecina Pretendentu izslēgšanas nosacījumu neattiecināmību uz Pretendentu/Personām (t.sk. apakšuzņēmējiem), uz kuru iespējām Pretendents balstās un Pretendenta/Personu (t.sk. apakšuzņēmēju), uz kuru iespējām Pretendents balstās, kvalifikācijas dokumentiem),
2. dokumentu vai dokumentiem, kas apliecina piedāvājuma dokumentus parakstījušās, kā arī kopijas, tulkojumus un piedāvājuma daļu caurauklojumu apliecinājušās personas tiesības pārstāvēt Pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros. Ja dokumentus, kas attiecas tikai uz atsevišķu personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku paraksta, kā arī kopijas un tulkojumus apliecina attiecīgā personālsabiedrības biedra vai personu apvienības dalībnieka pilnvarota persona, jāiesniedz dokuments vai dokumenti, kas apliecina šīs personas tiesības pārstāvēt attiecīgo personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku iepirkuma procedūras ietvaros. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās paraksttiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.
   1. Dokumenti, kas apliecina Pretendentu izslēgšanas nosacījumu neattiecināmību
      1. Nolikuma 8.1.apakšpunkta prasības neattiecināmību Pretendents apliecina ar atbilstoši aizpildītu un parakstītu *Pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā* (D1 pielikums) un Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās – ar atbilstoši aizpildītu un parakstītu *Apakšuzņēmēju/Personas, uz kuru iespējām pretendents balstās, apliecinājumu* (D7 pielikums).
      2. Ja Pasūtītājs publiskajās datubāzēs nevar pārliecināties par Nolikuma 8.2.apakšpunkta prasību neattiecināmību, tas pieprasa izziņu no Valsts darba inspekcijas, kura apliecina, ka Pretendents un Personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās, nav sodīti par Nolikuma 8.2.apakšpunktā minētajiem darba tiesību pārkāpumiem Latvijā. Ārvalstī reģistrētam (atrodas pastāvīgā dzīvesvieta) Pretendentam un Personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās (ja tas/tie ir reģistrēts/i ārvalstī vai ārvalstī ir tā/to pastāvīgā dzīvesvieta) Pasūtītājs pieprasa iesniegt izziņu no attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas, kas apliecina, ka pretendents un Personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās, nav sodīti par Nolikuma 8.2.apakšpunktā minētajiem darba tiesību pārkāpumiem attiecīgajā ārvalstī.
      3. Par Nolikuma 8.3.apakšpunktā minēto prasību izpildi Pasūtītājs pārliecinās publiskajās datubāzēs. Ārvalstī reģistrētam (atrodas pastāvīgā dzīvesvieta) Pretendentam un Personām, uz kuru iespējām tas balstās (ja tas/tie ir reģistrēts/i ārvalstī vai ārvalstī ir tā/to pastāvīgā dzīvesvieta) Pasūtītājs pieprasa iesniegt izziņu no attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas, kas apliecina, ka pretendents un Personas, uz kuru iespējām tas balstās, nav sodīti par Nolikuma 8.3.apakšpunktā minētajiem konkurences tiesību pārkāpumiem attiecīgajā ārvalstī.
      4. Ja Pasūtītājs publiskajās datubāzēs nevar pārliecināties par Nolikuma 8.4.apakšpunkta prasību neattiecināmību, tas pieprasa, lai Pretendents iesniedz izziņu, ko ne agrāk kā trīs mēnešus pirms iesniegšanas dienas izdevusi kompetenta institūcija, kas apliecina, ka Pretendentam un Personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās, nav pasludināts maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), nav apturēta vai pārtraukta to saimnieciskā darbība, nav uzsākta tiesvedība par to bankrotu, un tie neatrodas likvidācijas stadijā.
      5. Ja Pasūtītājs publiskajās datubāzēs nevar pārliecināties par Nolikuma 8.5.apakšpunkta prasību neattiecināmību, tas pieprasa, lai Pretendents iesniedz izziņu, ko ne agrāk kā trīs mēnešus pirms iesniegšanas dienas:
         1. izdevis Valsts ieņēmumu dienests vai pašvaldība Latvijā, kas apliecina, ka Pretendentam un Personām (t.sk. apakšuzņēmējiem), uz kuru iespējām Pretendents balstās (neatkarīgi no tā, vai tas/tās reģistrēti/as Latvijā vai Latvijā atrodas tā/to pastāvīgā dzīvesvieta) Latvijā nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopumā pārsniedz 150 euro;
         2. izdevusi nodokļu administrācijas iestāde ārvalstī, kas apliecina, ka ārvalstī reģistrētam (atrodas pastāvīgā dzīvesvieta) Pretendentam un Personām (t.sk. apakšuzņēmējiem), uz kuru iespējām Pretendents balstās (ja tas/tās ir reģistrēts/as ārvalstī vai ārvalstī ir tā/to pastāvīgā dzīvesvieta) attiecīgajā ārvalstī nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro.
      6. Ja Pretendents ir personālsabiedrība, minētās izziņas jāiesniedz par personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem, savukārt, ja Pretendents ir personu apvienība, - par visiem personu apvienības dalībniekiem.
      7. Ja ārvalstīs minētās izziņas netiek izdotas, tās aizstāj ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti neparedz, - ar paša Pretendenta apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai tā reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valstī.
   2. Pretendenta kvalifikācijas dokumenti
      1. Citā valstī kompetentās iestādes izsniegtas reģistrācijas apliecības vai izziņas apliecināta kopija[[4]](#footnote-4), kas apliecina, ka Persona (t.sk. apakšuzņēmējs), uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktā kārtībā un joprojām darbojas (attiecas uz ārvalstī reģistrēto (atrodas pastāvīgā dzīvesvieta) Pretendentu, ārvalstī reģistrēto personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības ārvalstī reģistrētajiem (atrodas pastāvīga dzīves vieta) biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai ārvalstī reģistrēto personu apvienību un visiem personu apvienības ārvalstī reģistrētajiem (atrodas pastāvīga dzīves vieta) dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība)).
      2. Ārvalstu Pretendenta, personālsabiedrības biedra, personu apvienības dalībnieka (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība), vai apakšuzņēmēja un citu personu (Personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās) attiecīga profesionālā reģistra izsniegtas reģistrācijas apliecības kopija vai kompetentas institūcijas izsniegtas licences, sertifikāta vai cita līdzvērtīga dokumenta kopija, ja attiecīgās valsts[[5]](#footnote-5) normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citus līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu.
      3. Izziņa par Pretendenta un/vai Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās[[6]](#footnote-6), gada kopējo finanšu vidējo apgrozījumu par darbības iepriekšējiem trīs gadiem. Jaundibinātiem uzņēmumiem / uzņēmumiem, kas tirgū darbojas mazāk par trīs gadiem, informācija jāiesniedz par visu darbības periodu.
      4. Lai apliecinātu atbilstību Nolikuma 9.2.2.punkta prasībai, Pretendents un/vai Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, iesniedz apliecinātu 2015.gada finanšu pārskatu un izziņu, kurā norādīts likviditātes koeficients.
      5. Kvalitātes vadības sistēmas ieviešanu un darbību uzņēmumā apliecinošs sertifikāts ISO 9001 vai ekvivalents. Attiecīga sertifikāta neesamības gadījumā pretendents var iesniegt pašrocīgu aprakstu par kvalitātes vadības pasākumiem tā uzņēmumā, pierādot tā ekvivalenci minētajiem sertifikātiem.
      6. Vides vadības sistēmas ieviešanu un darbību uzņēmumā apliecinošs sertifikāts ISO 14001 vai ekvivalents. Attiecīga sertifikāta neesamības gadījumā pretendents var iesniegt pašrocīgu aprakstu par vides vadības pasākumiem tā uzņēmumā, pierādot tā ekvivalenci minētajiem sertifikātiem.
      7. Bankas apliecinājums, kas apliecina, ka Pretendentam ir pieejami naudas līdzekļi (tai skaitā kredītlīnija) 50% apmērā no Pretendenta iesniegtā piedāvājuma summas bez PVN.
      8. Pretendenta apstiprināts Pretendenta un Personu (t.sk. apakšuzņēmēju), uz kuru iespējām Pretendents balstās, pēdējos trijos gados veiktais būvprojektu saraksts atbilstoši Sniegto pakalpojumu saraksta veidnei (D3 pielikums) un pasūtītāju atsauksmes par to, vai visi darbi ir veikti atbilstoši attiecīgiem normatīviem un atbilstošā kvalitātē. Jaundibinātiem uzņēmumiem / uzņēmumiem, kas tirgū darbojas mazāk par trīs gadiem, informācija jāiesniedz par visu darbības periodu.

Sniegto pakalpojumu sarakstā Pretendents norāda tādu informāciju par sniegtajiem pakalpojumiem, kas apliecina Nolikuma 9.3.1.apakšpunktā prasīto pieredzi.

* + 1. Pretendenta piedāvāto galveno speciālistu saraksts atbilstoši Galveno speciālistu saraksta veidnei (D4 pielikums). Par Pretendenta piedāvātajiem speciālistiem Pretendents norāda informāciju par izstrādātājiem būvprojektiem, kuri apliecina Nolikuma 9.3.2.apakšpunktā norādītā speciālista prasīto pieredzi.
    2. Pretendenta piedāvātā / piedāvāto projektētāja / projektētāju būvprakses sertifikāta kopija / kopijas.

Par attiecīgā sertifikāta esamību un derīguma termiņu Pasūtītājs var pārliecināties publiskajās datubāzēs.

Ārvalstu speciālista licences, sertifikāta vai cita dokumenta attiecīgo pakalpojumu sniegšanai (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka attiecīgās ārvalsts normatīvie tiesību akti) kopija un apliecinājums par to, ka ārvalstu speciālists atbilst izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālās darbības veikšanai Latvijas Republikā un gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, līdz Būvdarbu uzsākšanai ārvalstu speciālists iegūs profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai reģistrēsies attiecīgajā profesiju reģistrā.

* + 1. Pretendenta piedāvāto speciālistu CV un pieejamības apliecinājums saskaņā ar noslodzes laika grafiku atbilstoši CV veidnei (D5 pielikums). Par Pretendenta piedāvātajiem speciālistiem Pretendents norāda informāciju par izstrādātājiem būvprojektiem, kuri apliecina Nolikuma 9.3.2.apakšpunktā norādīto speciālistu prasīto pieredzi.
    2. Ja Pretendents Pakalpojuma sniegšanai plāno piesaistīt apakšuzņēmējus un balstīties uz apakšuzņēmēju un citu Personu (Personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās) iespējām, lai apliecinātu, ka pretendenta kvalifikācija atbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām, piedāvājumā jāietver:

1. visu apakšuzņēmējiem nododamo Pakalpojuma daļu aprakstu atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo Pakalpojuma daļu saraksta veidnei (D6 pielikums),
2. 1) apakšuzņēmēja / Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, apliecinājums atbilstoši Apakšuzņēmēja / Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājuma veidnei (D7 pielikums) par gatavību veikt Apakšuzņēmējiem nododamo Pakalpojuma daļu sarakstā norādītās Pakalpojuma daļas un/vai nodot Pretendenta rīcībā Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamos resursus[[7]](#footnote-7) un/vai (2) Pretendenta un Personas (t.sk. apakšuzņēmēju), uz kuras iespējām Pretendents balstās, līgums par sadarbību Iepirkuma līguma izpildei, kas pierāda, ka Pretendenta rīcībā būs Iepirkuma līguma izpildei nepieciešamie resursi[[8]](#footnote-8) (nosakot resursu nodošanas apjomu, termiņu, uz kādu šie resursi tiek nodoti, un solidāru atbildību līguma izpildē), gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Iepirkuma līgums,
3. dokumenti, kas apliecina Personas (t.sk. apakšuzņēmēja), uz kuras iespējām Pretendents balstās, neattiecināmību Pretendentu izslēgšanas nosacījumiem,
4. (ja attiecināms) citā valstī kompetentās iestādes izsniegtas reģistrācijas apliecības vai izziņas apliecināta kopija[[9]](#footnote-9), kas apliecina, ka Persona (t.sk. apakšuzņēmējs), uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktā kārtībā un joprojām darbojas, kā arī
5. dokumentu vai dokumentus, kas apliecina Personas (t.sk. apakšuzņēmēja), uz kuras iespējām Pretendents balstās, piedāvājuma dokumentus parakstījušās, kā arī kopijas un tulkojumus apliecinājušās personas tiesības pārstāvēt Personu (t.sk. apakšuzņēmēju), uz kuras iespējām Pretendents balstās, iepirkuma procedūras ietvaros. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās paraksttiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.

1. Finanšu un tehniskais piedāvājums
   * 1. Finanšu piedāvājumā norāda katras iepirkuma daļas cenu un kopējo cenu, par kādu tiks sniegts pakalpojums. Finanšu piedāvājumā atsevišķi jāiekļauj samaksa par autoruzraudzības veikšanu par katru iepirkuma daļu būvdarbu laikā. Piedāvātajai cenai par autoruzraudzību jābūt spēkā ne mazāk kā 3 (trīs) gadus, skaitot no konkursa nolikumā noteiktās piedāvājumu atvēršanas dienas. Finanšu piedāvājumu jāsagatavo atbilstoši Finanšu piedāvājuma veidnei (D8 pielikums).
     2. Finanšu piedāvājumā cenas jānorāda euro (EUR) bez PVN. Atsevišķi jānorāda Pakalpojuma kopējā cena ar PVN (iepirkuma līguma summa).
     3. Cenās jāiekļauj visas izmaksas, kas ir saistītas ar Pakalpojuma sniegšanu.
     4. Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas (D9 pielikums) nosaka vispārējas prasības tehniskā piedāvājuma sagatavošanai. Tehniskais piedāvājums sagatavojams brīvā formā.
2. Piedāvājumu izvērtēšana
   1. Pēc piedāvājumu atvēršanas iepirkuma komisija slēgtās sēdēs veic piedāvājumu izvērtēšanu.
   2. Iepirkuma komisija pārbauda, vai Pretendenta Pieteikums dalībai Iepirkuma procedūrā un Piedāvājuma nodrošinājums atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām. Ja Pieteikums dalībai Iepirkuma procedūrā vai Piedāvājuma nodrošinājums nav ietverts Pretendenta piedāvājumā vai neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts.
   3. Iepirkuma komisija pārbauda, vai Pretendenti un Personas (t.sk. apakšuzņēmēji), uz kuru iespējām Pretendenti balstās, nav piedalījušās kādā no iepriekšējiem šī iepirkuma projekta posmiem vai Iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanā. Ja Pretendents vai Persona (t.sk. apakšuzņēmēji), uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir piedalījušies kādā no iepriekšējiem šī iepirkuma projekta posmiem vai Iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanā un ja tas šim piegādātājam dod priekšrocības Iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci, attiecīgā Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts. Iepirkuma komisija, konstatējot minētos apstākļus, pirms iespējamās Pretendenta noraidīšanas ļauj tam pierādīt, ka nav tādu apstākļu, kas attiecīgajam piegādātājam dotu jebkādas priekšrocības Iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci.
   4. Iepirkuma komisija publiskās datubāzēs pārbauda, vai Pretendenti, personālsabiedrības biedri, personu apvienības dalībnieki (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība) un Personas, (t.sk. apakšuzņēmēji), uz kuru iespējām Pretendents balstās, (1) kas veiks darbus, kuru veikšanai nepieciešama reģistrācija Būvkomersantu reģistrā, ir reģistrēti Buvkomersantu reģistrā[[10]](#footnote-10) un pārliecinās par piedāvāto speciālistu piešķirtajiem sertifikātiem[[11]](#footnote-11) (2) vai Pretendenti un Personas (t.sk. apakšuzņēmēji), uz kuru iespējām Pretendenti balstās, nav atzīti par vainīgiem konkurences tiesību pārkāpumā[[12]](#footnote-12) un (3) vai Pretendentam un Personai (t.sk. apakšuzņēmējam), uz kuras iespējām Pretendents balstās, nav apturēta saimnieciskā darbība un nav nodokļu parādi, t.sk. valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas pārsniedz 150 EUR.
   5. Izskatot Pretendenta atlases dokumentus, Iepirkuma komisija pārbauda, vai Pretendents un Personas (t.sk. apakšuzņēmēji), uz kuru iespējām Pretendenti balstās, neatbilst citiem Pretendentu izslēgšanas nosacījumiem un atlasa Pretendentus, pārbaudot Pretendentu atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendenta kvalifikācijas dokumentos ietvertā informācija ir neskaidra vai nepilnīga, tā pieprasa, lai Pretendents vai kompetentā institūcija izskaidro vai papildina šajos dokumentos ietverto informāciju.
   6. Pretendentu piedāvājumi tiek noraidīti, ja Pretendenti vai Personas (t.sk. apakšuzņēmēji), uz kuru iespējām Pretendents balstās:
3. nav iesnieguši dokumentus, kas apliecina neattiecināmību Pretendentu izslēgšanas nosacījumiem vai atbilst Pretendentu izslēgšanas nosacījumiem vai
4. nav iesnieguši Pretendenta kvalifikācijas dokumentus vai neatbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām vai
5. ir snieguši nepatiesu informāciju kvalifikācijas novērtēšanai.
   1. Iepirkumu komisija pārbauda atlasīto Pretendentu Finanšu un Tehnisko piedāvājumu atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām. Piedāvājumi, kuru Tehniskie piedāvājumi vai Finanšu piedāvājumi neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, tiek noraidīti.
   2. Piedāvājumi, kuri neatbilst Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām var tikt noraidīti, ja to neatbilstība Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām ir būtiska.
   3. No piedāvājumiem, kas atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu ar viszemāko cenu.
   4. Vērtējot piedāvājumu, iepirkuma komisija ņem vērā piedāvājumā norādīto[[13]](#footnote-13) pakalpojumu kopējo cenu bez PVN.
   5. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendenta piedāvājums ir nepamatoti lēts, tas tiek noraidīts. Ja iepirkuma komisija Pretendenta piedāvājumu uzskata par nepamatoti lētu, Pasūtītājs pirms šāda piedāvājuma iespējamās noraidīšanas rakstveidā pieprasa no Pretendenta detalizētu paskaidrojumu par būtiskiem piedāvājuma nosacījumiem[[14]](#footnote-14), kā arī ļauj Pretendentam iesniegt pierādījumus, kurus tas uzskata par nepieciešamiem, dodot saprātīgu termiņu paskaidrojuma un pierādījumu iesniegšanai. Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts tikai gadījumā, ja Pretendents nav varējis norādīt tehnoloģijas, tehniskos risinājumus, tirgus apstākļus, preces īpašības vai citus objektīvus pierādījumus, kas ļauj piedāvāt tik lētu cenu.
6. Iepirkuma līgums

Pasūtītājs, pamatojoties uz Pretendenta piedāvājumu, ar izraudzīto Pretendentu slēdz iepirkuma līgumu atbilstoši Iepirkuma līguma veidnei (C pielikums).

Iepirkumu komisijas priekšsēdētājs Viesturs Zariņš

Nolikuma pielikumi

A pielikums: Darba uzdevums



**LATVIJAS REPUBLIKA**

**V A L K A S N O V A D A D O M E**

Reģ.Nr.90009114839, Norēķinu konts LV16UNLA0050014283134 A/S „SEB BANKA” Smiltenes filiāle kods UNLALV2X

Semināra iela 9, Valka, Valkas novads, LV-4701; tālr.64722238, fakss-64707493, E-pasts: [novads@valka.lv](mailto:novads@valka.lv)

Valka

2016. gada 10.oktobrī

**PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS**

|  |  |
| --- | --- |
| *Objekts:* | **Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Valkā, III kārta** |
| *Objekta adrese:* | * Ceriņu iela (zemes vienības apzīmējums 94010085105) posmā no Smilšu ielas līdz Igaunijas robežai * Domes bulvāris (zemes vienības apzīmējums 94010060327) posmā no Tirgus ielas līdz Tālavas ielai; * Ērģemes iela (zemes vienības apzīmējums 94010065202) * Kūru iela (94010010638) * Merķeļa iela (zemes vienības apzīmējums 94010010950) posmā no Stendera ielas līdz Poruka ielai; * Poruka iela (zemes vienības apzīmējums 94010040152) posmā no Raiņa ielas līdz Rīgas ielai; * Smilšu iela (zemes vienības apzīmējums 94010085107) posmā no Ausekļa ielas līdz Igaunijas robežai; * Strautu iela (zemes vienības apzīmējums 94010080221) pieslēguma trases izbūve pa pļavu posmā no Ausekļa iela līdz maģistrālei Pedeles krastā; * Zvaigžņu iela (zemes vienības apzīmējums 94010010326) |
| *Pasūtītājs:* | **Valkas novada dome, reģ.Nr. 90009114839** |
| *Projektēšanas stadija:*  *Būvniecības veids:* | **MBP, TP**    **Būves ierīkošana** |

**1. Ievads**

Šis uzdevums sniedz pamatnosacījumus “Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Valkā, III kārta”

būvprojekta izstrādāšanai un autoruzraudzībai.

**2. Metodoloģija**

2.1. *Pasūtītājs* (Valkas novada dome) nodrošinās *Izpildītāju* ar:

2.1.1. īpašuma tiesību apliecinošiem dokumentiem.

2.2.*Izpildītājs:*

2.2.1. izstrādās būvprojektu atbilstoši Būvniecības likumam, MK noteikumiem Nr. 500 “Vispārīgie būvnoteikumi”, kā arī atbilstoši citiem spēkā esošajiem LR normatīvajiem aktiem un standartiem;

2.2.2. veiks nepieciešamos izpētes un uzmērīšanas darbus ne mazākā apjomā, kā noteikts MK noteikumos un projektēšanas standartos;

2.2.3. veiks topogrāfisko uzmērīšanu digitālā formātā projekta izstrādes robežās, saņems nepieciešamos saskaņojumus un iesniegs to reģistrēšanai pašvaldības ADTI sistēmā;

2.2.4. iepazīsies ar pašreizējo Valkas pilsētas ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu infrastruktūru un izvērtēs pieejamās izpētes un ziņojumus par tās stāvokli, plānoto attīstību. Izpildītājam jāpārbauda, kādas izmaiņas esošajā situācijā ir radušās pēc vietas izpētes un ziņojumu sagatavošanas, un jāpārliecinās par to, ka plānotā tīklu paplašināšana paredz optimālo risinājumu un atbilst LBN prasībām. Gadījumā, ja būvprojekta risinājumā nepieciešamas izmaiņas – tās jānosaka, jānovērtē to izmaksas, jāsniedz detalizētu pamatojumu to nepieciešamībai un jāsaskaņo darba apjomu izmaiņas ar Pasūtītāju, ņemot vērā arī budžeta ierobežojumus;

2.2.5. pirms MBP (Būvprojekts minimālā sastāvā) izstrādes sastādīs provizorisko būvdarbu izmaksu aprēķinu katrai ielai/posmam;

2.2.6. būvprojektu sadalīs 3 kārtās tā, lai var veikt publisko iepirkumu būvniecībai

katrai kārtai atsevišķi, kā arī lai var nodot ekspluatācijā katru kārtu atsevišķi, neatkarīgi no citām. Kārtu sadalījums tiks precizēts pēc provizorisko būvdarbu izmaksu aprēķina (punkts 2.2.5.);

2.2.7. projekta izstrādāšanā ņemt vērā privātīpašumu zemes robežas;

2.2.8. pieprasīs un saņems ieinteresēto institūciju Tehniskos noteikumus (Valkas novada

domes ūdensapgādes un kanalizācijas nodaļā, Valkas novada domes siltumapgādes nodaļā, Valkas novada domes plānošanas un attīstības nodaļā, AS “Sadales tīkls”, SIA “Lattelekom”, SIA “Telia Latvija”, AS “Latvijas Gāze”, “Valsts Robežsardze”, „Valmieras reģionālās vides pārvalde”, „Veselības inspekcija, Vidzemes kontroles nodaļa” un citās institūcijās, ja tas ir nepieciešams) un tos izmantos tālākajā darbā;

2.2.9. veiks projekta saskaņošanu visās nepieciešamajās valsts un pašvaldības instancēs un ar visiem nekustamā īpašuma īpašniekiem, kuru intereses tiek skartas (ar trešajām personām);

2.2.10. izstrādās projektu satiksmes organizācijai būvdarbu laikā (DOP);

2.2.11. projekta (ģenerālplāna) risinājums pirmsprojekta stadijā jāsaskaņo ar pasūtītāju, kas būs pamats būvprojekta tālākajai izstrādāšanai;

2.2.12. būvvaldē iesniegs būvniecības iesniegumu (MK Nr.551 4.pielikums), izstrādātu būvprojektu minimālā sastāvā (saskaņā ar MK Nr.551). Saņemot būvatļauju, organizēs būvatļaujas projektēšanas nosacījumu izpildi. Pēc projektēšanas nosacījumu izpildes nodos pasūtītājam būvvaldē akceptētu būvprojektu (atzīme būvatļaujā ar būvdarbu uzsākšanas nosacījumiem);

2.2.13. projektā paredzami / jāizstrādā risinājumi, kas uzskaitīti 4.punktā (Būvprojekta sastāvs). Katras daļas risinājuma izstrādē individuāli ir jāņem vērā pasūtītāja norādījumi / prasības, kas tiks norādītas projektēšanas laikā darba grupas sanāksmēs. Atkarībā no projekta risinājumiem, 4.punktā uzskaitītās sadaļas var mainīties (precizējams projektēšanas laikā);

2.2.14. projekts noformējams atbilstoši Latvijas būvnormatīva LBN 202-15 “Būvprojekta saturs un noformēšana” prasībām. Rasējumiem izmantot standarta lapas.

**3. Speciālie noteikumi**

Projektā paredzēt šādas detaļas un risinājumus:

3.1. kanalizācijas un ūdensapgādes tīklu ierīkošanu (saskaņā ar pielikumu Nr.1.) sekojošās ielās (norādītie apjomi ir indikatīvi un tie jāprecizē būvprojekta izstrādes laikā):

* Ceriņu iela, posmā no Smilšu ielas līdz Igaunijas robežai – 363m;
* Ērģemes iela, posmā no Tālavas līdz Varoņu ielai – 220m;
* Kūru iela, posmā no E.Dārziņa ielas līdz Semināra ielai – 230m;
* Merķeļa ielā, posmā no Stendera ielas līdz Poruka ielai - 325m.;
* Poruka ielā, posmā no Merķeļa ielas līdz Rīgas ielai - 150 m.;
* Domes bulvāris, posmā no Tirgus ielas līdz Tālvas ielai - 520m.;
* Smilšu ielā, posmā no Strautu ielas līdz Igaunijas robežai - 1050m;
* Zvaigžņu iela, posmā no Latgales ielas līdz Viestura ielai – 130m.

3.2.ūdensapgādes pievadus un kanalizācijas izvadu pieslēgumus projektēt līdz privātīpašumu zemes robežām, nodrošinot maksimāli pieejamus pieslēgumu risinājumus patērētājiem un individuāli ar katru zemes gabala īpašnieku, rakstiski saskaņojot pievada vietas. Projektam pievienot pielikumu, kur uz UKT tīklu plāna ir zemes gabala īpašnieku paraksts, tā atšifrējums un saskaņojuma datums.

3.3. pārslēgt vai atjaunot esošos UKT pieslēgumus projekta izstrādes robežās;

3.4. hidrantu uzstādīšanu atbilstoši būvnormatīvu prasībām;

3.5. jānorāda nacionālie standarti (LVS), starptautiskie standarti (ISO) vai citi starptautiski atzīti standarti (piem., EN, DIN, BS), kuriem jāatbilst būvdarbiem gadījumā, ja Izpildītājs ir norādījis standartus, kas nav publicēti latviski tam jāiesniedz Pasūtītājam šo standartu tekstus latviski;

3.6. preču materiāliem un būvdarbu metodei jāatbilst nacionālā vai starptautiskā standarta pēdējam izdevumam. Ja netiek izmantotas publiski pieejamas standarta mērīšanas metodes, tad tehniskajās specifikācijās jāiekļauj vispusīgs pielietojamās metodes apraksts;

3.7. projektējot jāizmanto metriskās sistēmas vienību standarta saīsinājumi;

3.8. jānosaka vides aizsardzības un drošības pasākumi, kas jāveic būvuzņēmējam būvdarbu laikā un turpmākajā būvdarbu procesā;

3.9. pirms UKT izbūves būvuzņēmējs veiks esošā asfalta seguma demontāžu to frēzējot un nogādājot pasūtītāja norādītajā atbērtnē, esošā bruģakmens demontāžu/atjaunošanu, un tml.

3.10. pēc UKT izbūves, atjaunot pilnā apjomā bojātos zālāja un ceļa segumus, žogus, dzīvžogus un tml.

3.11. pirms būvdarbu uzsākšanas, veiks apbraucamo ceļu fotofiksāciju un pēc būvdarbu pabeigšanas atjaunos par saviem līdzekļiem bojātās vietas, ja tas būs nepieciešams;

3.12. projektā atrunāt, ka būvniecības laikā būvnieks katru dienu (atkarībā no laika apstākļiem) laistīs apbraucamos grants autoceļus un uzturēs tos darba kārtībā;

3.13. darba apjomu tabulās un tāmēs izdalīt atsevišķi darba apjomus un izmaksas kanalizācijas sistēmai un atsevišķi ūdensapgādes sistēmai;

3.14. veiks autoruzraudzību (uz atsevišķa līguma pamata, kuru noslēgs *Pasūtītājs* un darba *Izpildītājs*) visā būvniecības laikā, saskaņā ar “Vispārīgiem būvnoteikumiem” un citiem būvniecību regulējošajiem normatīvajiem aktiem. Autoruzraudzības izmaksas jāiesniedz finanšu piedāvājumā.

3.15. veicot būvprojekta izstrādi, jāņem vērā esošie Valkas novada būvvaldē akceptētie /izstrādātie/ projekti (izsniegs *Pasūtītājs*):

3.15.1. Tehniskais projekts „*Poruka ielas rekonstrukcija Valkas pilsētā*”;

3.15.2. Būvprojekts (projektēšanas stadijā) *„Valkas Jāņa Cimzes ģimnāzijas Internāts”.*

3.16. visi projekta risinājumi sākuma stadijā saskaņojami ar pasūtītāju;

3.17. izstrādāt projekta būvdarbu izmaksu aprēķinu (kontroltāmi) un būvdarbu apjomu tabulas atbilstoši LBN 501-15 (digitāli viens EXCEL fails apjomiem un otrs fails kontroltāmei. Katrā failā jābūt izdalītām lappusēm (*sheet*) koptāmei, kopsavilkumam, katram darba veidam vai konstruktīvam elementam).

Piezīme.

Projekta izstrādāšanas gaitā *izpildītājs* ar *pasūtītāju* regulāri saskaņos projekta risinājumus. Pēc *pasūtītāja* norādījumiem jāveic nepieciešamās projekta korekcijas / papildinājumi.

**4. *Pasūtītājam* nododamā būvprojekta sastāvs (6 eksemplārus papīra versijā** (1.eksempl. Valkas novada Būvvaldei (cauršūti, lapas sanumurētas), 1 eksempl. Autoram, 4 eksempl. Pasūtītājam (no tiem 1 eksempl. Oriģināls)) **CD formātā** (1 eksempl. rasējumi – dwg faili, rakstiskās daļas un tabulas MS Offise failos; 1 eksempl. Viss pdf failos; *Failiem jābūt sakārtotiem datu nesējā tādā secībā, kā tehniskā dokumentācija iesniegta papīra formātā.))*

4.1. Vispārīgā daļa:

4.1.1. Topogrāfiskā izpēte (TI);

4.1.2. Ģeotehniskā izpēte (ĢI);

4.2. Arhitektūras daļa:

4.2.1. Teritorijas sadaļa (TS);

4.2.2. Būvprojekta ģenerālplāns (ĢP);

4.2.3. Arhitektūras risinājumi (AR);

4.3. Inženierrisinājumu daļa:

4.3.1. Ūdensapgāde un kanalizācija, ārējie tīkli (ŪKT);

4.3.2. Elektroapgāde, ārējie tīkli (ELT);

4.3.3. Vides aizsardzības pasākumi (VAR).

4.4. Tehnoloģiskā daļa;

4.4.1. Tehnoloģiskā daļa (TN).

4.5. Ekonomiskā daļa:

4.5.1. Iekārtu, konstrukciju un būvizstrādājumu kopsavilkums (specifikācijas (IS));

4.5.2. Būvdarbu apjomu saraksts (BA);

4.5.3. Izmaksu aprēķins (T);

4.5.4. Darbu organizēšanas projekts (DOP);

4.5.5. Būvprojekts minimālā sastāvā (MBP).

**5. Laiks un resursi**

5.1. Darbs pēc šī projektēšanas uzdevuma tiks veikts uz līguma pamata, kuru noslēgs *Pasūtītājs* un darba *Izpildītājs*, kas ir atbildīgs par jebkādu apakšlīgumu un par konsultācijām ar jebkuru citu firmu, institūciju vai ekspertiem;

5.2. Projekta izstrādāšanas laikā nepieciešams – vismaz vienu reizi mēnesī – novada domes izveidotās darba grupas un projektētāju tikšanās, lai apspriestu radušos priekšlikumus un apmainītos ar informāciju;

5.3. Būvprojekta ekspertīzi saskaņā ar MK noteikumiem nodrošina Pasūtītājs.

Valkas novada domes priekšsēdētājs V.A.Krauklis

M.Zālītis

28695270

C pielikums: Iepirkuma līguma projekti

****IEPIRKUMA LĪGUMS. PAKALPOJUMI.****

****GABALDARBA LĪGUMS LS-4.2****

**VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI**

**1. Līgumā** **lietoto terminu definīcijas**

1.1. Apakšuzņēmējs - persona, kurai Izpildītājs nodod Pakalpojuma daļas sniegšanu.

1.2. Diena - kalendārā diena.

1.3. Iepirkuma procedūra - Pasūtītāja organizēta procedūra Izpildītāja izvēlei.

1.4. Izpildītājs - fiziska vai juridiska persona, personālsabiedrība vai personu apvienība[[15]](#footnote-15), ar kuru ir noslēgts Līgums par Pakalpojuma sniegšanu.

1.5. Līgums - šis līgums, kas noslēgts starp Pasūtītāju un Izpildītāju par Pakalpojuma sniegšanu. Līgums sastāv no Speciālajiem noteikumiem un citiem Līguma dokumentiem saskaņā ar Speciālo noteikumu 2.punktā noteikto.

1.6. Pakalpojuma sniegšanas termiņš - termiņš, kurā Izpildītājam jāsniedz Pakalpojums Pasūtītājam un kas norādīts Speciālo noteikumu 5.3.apakšpunktā.

1.7. Līguma summa - summa, par kuru Izpildītājs sniedz Pakalpojumu Pasūtītājam un kas norādīts Speciālo noteikumu 3.punktā.

1.8. Maksājuma pieprasījums - Izpildītāja izrakstīts rēķins un to pamatojošie dokumenti, ar kuru pieprasa Līguma ietvaros veikto izdevumu apmaksu un kurš atbilst Līguma noteikumiem.

1.9. Pakalpojums – saskaņā ar Līgumu Izpildītāja izpildāmie darbi un veicamie pasākumi.

1.10. Piedāvājums - Izpildītāja Iepirkuma procedūras ietvaros iesniegts piedāvājums par Pakalpojuma sniegšanu.

1.11. Puse/Puses - Pasūtītājs vai/un Izpildītājs.

1.12. Speciālisti - Izpildītāja vai Apakšuzņēmēja darbinieki un citas Līguma izpildei pieaicinātās fiziskās personas, kas Piedāvājumā norādīti kā Galvenie speciālisti.

1.13. Tehniskā specifikācija - Līguma dokuments, kurā noteikti Pakalpojuma sniegšanas mērķi, sasniedzamie rezultāti, Pakalpojuma sniegšanā izmantojamās metodes un līdzekļi, minimālās prasības attiecībā uz Speciālistu kvalifikāciju, kā arī citas prasības attiecībā uz Pakalpojuma sniegšanu.

**2. Līguma interpretācija**

2.1. Ja Līgums noslēgts vairākās valodās, noteicošā ir Līguma latviešu valodas versija.

2.2. Nodaļu un punktu virsraksti nav izmantojami Līguma interpretācijā.

2.3. Termiņi Līguma ietvaros, kas aprēķināmi mēnešos vai dienās, sākas nākamajā dienā pēc dienas vai notikuma, kas nosaka to sākumu. Termiņam, kuru skaita mēnešos, pēdējā diena ir termiņa pēdējā mēneša attiecīgais datums. Ja termiņa pēdējā mēnesī nav attiecīgā datuma, termiņa pēdējā diena ir šī mēneša pēdējā diena. Ja termiņa pēdējā diena ir brīvdiena, termiņa pēdējā diena ir nākamā darba diena.

2.4. Ciktāl to pieauj Līguma saturs, vārdi, kas apzīmē vienskaitli, apzīmē arī daudzskaitli, un otrādi.

**3. Saziņa**

3.1. Saziņa starp Pusēm notiek latviešu valodā.

3.2. Saziņas dokumenti (apstiprinājumi, norādījumi, paziņojumi, un citi saziņas dokumenti) sagatavojami, ietverot Līguma nosaukumu un numuru.

3.3. Saziņas dokuments, nosūtot pa faksu, ir uzskatāms par saņemtu brīdī, kad nosūtītāja fakss ir saņēmis paziņojumu par faksa sūtījuma saņemšanu. Saziņas dokumentu, ko nosūta pa faksu, vienlaikus nosūta arī pa pastu.

3.4. Vārdi “apstiprināt”, “piekrist”, “apliecināt” un “paziņot” Līguma ietvaros interpretējami, ievērojot šī punkta noteikumus.

**4. Apakšuzņēmēji**

4.1. Izpildītājs Pakalpojuma daļas sniegšanu var nodot Apakšuzņēmējam tikai pēc Pasūtītāja rakstiska apstiprinājuma saņemšanas. Pasūtītāja apstiprinājums nav nepieciešams Piedāvājumā norādītajiem Apakšuzņēmējiem.

4.2. Apakšuzņēmējam jāatbilst Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām apakšuzņēmēju kvalifikācijas prasībām.

4.3. Pirms Pakalpojuma daļas sniegšanas nodošanas Apakšuzņēmējam Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam paziņojumu, kurā norāda Pakalpojuma daļu, kuras sniegšanu Izpildītājs plāno nodot Apakšuzņēmējam, Apakšuzņēmēja, kuram Izpildītājs ir paredzējis nodot šīs Pakalpojuma daļas sniegšanu, nosaukumu un reģistrācijas numuru. Paziņojumam Izpildītājs pievieno Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktos apakšuzņēmēja kvalifikācijas dokumentus.

4.4. Pasūtītājs 14 dienu laikā pēc Izpildītāja 4.3.apakšpunktā minētā paziņojuma un tam pievienoto dokumentu saņemšanas dienas apstiprina Pakalpojuma daļas sniegšanas nodošanu Apakšuzņēmējam, vai gadījumā, ja:

a. paziņojums neatbilst 4.3.apakšpunktā noteiktajām prasībām vai

b. Apakšuzņēmējs neatbilst Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām apakšuzņēmēju kvalifikācijas prasībām neapstiprina Pakalpojuma daļas sniegšanas nodošanu Apakšuzņēmējam.

4.5. Pakalpojuma daļas sniegšanas nodošana Apakšuzņēmējam nerada līgumiskas attiecības Apakšuzņēmēja un Pasūtītāja starpā.

4.6. Pasūtītāja apstiprinājums attiecībā uz Pakalpojuma daļas sniegšanas nodošanu Apakšuzņēmējam, neatbrīvo Izpildītāju no Līgumā noteikto saistību izpildes un nesamazina Izpildītāja atbildību attiecībā uz Apakšuzņēmējam nodotās Pakalpojuma daļas sniegšanu.

4.7. Ja Pasūtītājs konstatē Apakšuzņēmēja nekompetenci tam nodotās Pakalpojuma daļas sniegšanai, Pasūtītājs var pieprasīt, lai Izpildītājs nekavējoties nomaina Apakšuzņēmēju ar tādu, kuram ir Pasūtītājam pieņemama kvalifikācija vai arī lai Izpildītājs pats uzņemas attiecīgās Pakalpojuma daļas sniegšanu.

4.8. Pakalpojuma daļas sniegšanu, ko Izpildītājs ir nodevis Apakšuzņēmējam, Apakšuzņēmējs var nodot trešajām personām tikai pēc Pasūtītāja rakstiska apstiprinājuma saņemšanas. Arī šajā gadījumā piemērojami 4.2.-4.4.apakšpunkta noteikumi.

**PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI**

**5. Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamā** **informācija un dokumenti**

5.1. Pasūtītājs iesniedz Izpildītājam Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamo informāciju un dokumentus, kas ir Pasūtītāja rīcībā vai kurus Pasūtītājs ir apņēmies iesniegt Izpildītājam. Ne vēlāk kā Pakalpojuma sniegšanas termiņā vai Līguma izbeigšanas dienā Izpildītājs šos dokumentus atdod Pasūtītājam.

5.2. Citas pienācīgai Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamās informācijas un dokumentu iegūšana ir Izpildītāja pienākums un ar to saistītās izmaksas ir iekļautas Līguma summā.

5.3. Izpildītājs Pasūtītāja sniegto informāciju un dokumentus, ja vien tie nav nepieciešami Pakalpojuma sniegšanai, nenodod trešajām personām bez iepriekšējas rakstiskas Pasūtītāja piekrišanas saņemšanas.

**IZPILDĪTĀJA PIENĀKUMI**

**6. Vispārīgie pienākumi**

6.1. Izpildītājs pirms Pakalpojuma sniegšanas uzsākšanas uz sava riska un rēķina saņem visus Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamos saskaņojumus, ataujas un licences saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

6.2. Izpildītājs ievēro darba aizsardzības noteikumus, ugunsdrošības noteikumus un citas Latvijas Republikas normatīvo tiesību aktu prasības un ir atbildīgs par to, lai Latvijas Republikas normatīvo tiesību aktu prasības ievēro Speciālisti un Apakšuzņēmēji.

6.3. Izpildītājs nodrošina sniegtā Pakalpojuma atbilstību Latvijas Republikas normatīvo tiesību aktu prasībām.

6.4. Izpildītājs par konfidenciālu uzskata visus Pakalpojuma sniegšanas laikā izstrādātos dokumentus, kā arī jebkuru Līguma ietvaros iegūto vai no Pasūtītāja saņemto informāciju vai dokumentus. Izpildītājs šo informāciju un dokumentus bez iepriekšējas rakstiskas Pasūtītāja piekrišanas saņemšanas nepublicē un nenodod trešajām personām, izņemot gadījumus, kad tas ir nepieciešams Līguma izpildei.

6.5. Izpildītājs, bez iepriekšējas rakstiskas Pasūtītāja piekrišanas saņemšanas, nesniedz nekādus publiskus paziņojumus par Projektu vai Līgumu.

6.6. Izpildītājs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam ziņojumus un pārskatus par Līguma izpildi Līgumā noteiktajā kārtībā.

**7. Izpildītāja atbildība**

7.1. Izpildītājs atbild par Apakšuzņēmēju un Speciālistu Pasūtītājam un trešajām personām nodarīto kaitējumu.

7.2. Izpildītājs atlīdzina Pasūtītājam visus zaudējumus, kas radušies saistībā ar prasībām un tiesvedību, kas saistīta ar Izpildītāja, Apakšuzņēmēju vai Speciālistu pieļautajiem Latvijas Republikas normatīvo tiesību aktu pārkāpumiem, trešo personu intelektuālā īpašuma tiesību aizskārumiem vai trešajām personām nodarītā kaitējuma atlīdzību.

7.3. Izpildītāja atbildība Līguma ietvaros nepārsniedz Līguma summu.

**8. Intelektuālā** **īpašuma tiesības**

8.1. Visi Līguma ietvaros radītie dokumenti, kā arī citi Līguma ietvaros radītie intelektuālā īpašuma tiesību objekti, ir Pasūtītāja īpašums, un Izpildītājam ir pienākums tos nodod Pasūtītājam ne vēlāk kā Pakalpojuma sniegšanas termiņā vai Līguma izbeigšanas dienā. Izpildītājs nav tiesīgs šos dokumentus vai citus Līguma ietvaros radītos intelektuālā īpašuma tiesību objektus izmantot ar Līgumu nesaistītiem mērķiem bez iepriekšējas rakstiskas Pasūtītāja piekrišanas saņemšanas.

8.2. Intelektuālā īpašuma tiesības, kas attiecas uz dokumentiem un citiem Līguma ietvaros radītajiem intelektuālā īpašuma tiesību objektiem, ar tā radīšanas brīdi pāriet Pasūtītājam, kas šīs tiesības var izmantot pēc saviem ieskatiem, bez jebkādiem ierobežojumiem.

8.3. Izpildītājs nodrošina, lai 8.1. un 8.2.apakšpunkta noteikumus ievērotu arī Apakšuzņēmējs.

8.4. Izpildītājs saskaņā ar 7.2.apakšpunktu ir atbildīgs par visiem trešo personu intelektuālā īpašuma tiesību aizskārumiem, kas varētu rasties sakarā ar Pakalpojuma sniegšanu vai dokumentu vai citu Līguma ietvaros radīto intelektuālā īpašuma tiesību objektu izmantošanu.

**PAKALPOJUMA SNIEGŠANA**

**9. Pakalpojuma apraksts**

9.1. Detalizēts Pakalpojuma apraksts ir ietverts Tehniskajā specifikācijā un Piedāvājumā.

9.2. Izpildītājs, sniedzot Pakalpojumu, izpilda visus darbus un veic visus pasākumus, kasi ir minēti Tehniskajā specifikācijā, Piedāvājumā vai citviet Līgumā vai kuri, kaut arī nav minēti Tehniskajā specifikācijā, Piedāvājumā vai citviet Līgumā, ir nepieciešami Pakalpojuma sniegšanai. Šādu darbu un pasākumu izmaksas ir iekautas Līguma summā.

**10. Speciālisti un aprīkojums**

10.1. Izpildītājs Pakalpojuma sniegšanai nodrošina Piedāvājumā norādītos Speciālistus.

10.2. Izpildītājs nodrošina Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamo tehnisko aprīkojumu (instrumentus un iekārtas) un telpas. Ar to saistītās izmaksas ir iekautas Līguma summā.

**11. Speciālistu aizstāšana**

11.1. Speciālista aizstāšanu var ierosināt:

a. Izpildītājs, ja Speciālistu nepieciešams aizstāt tādu iemeslu dēļ, ko Izpildītājs nespēj ietekmēt,

b. Pasūtītājs, ja Speciālists nepilda savus pienākumus.

11.2. Speciālista aizstājējam jāatbilst Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Speciālistu kvalifikācijas prasībām.

11.3. Pirms Speciālista aizstāšanas Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Speciālista aizstājēja:

a. CV, <atbilstoši Speciālistu CV veidnes paraugam (LP/S-4-A veidne)>,

b. Izpildītāja apliecinātas Speciālista aizstājēja kvalifikāciju apliecinošo dokumentu kopijas.

11.4. 14 dienu laikā no Speciālista aizstājēja CV un kvalifikācijas dokumentu kopiju saņemšanas dienas Pasūtītājs apstiprina Izpildītāja izraudzīto Speciālista aizstājēju vai gadījumā, ja Izpildītāja izraudzītais Speciālista aizstājējs neatbilst Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Speciālistu kvalifikācijas prasībām, neapstiprina Izpildītāja izraudzīto Speciālista aizstājēju.

**12. Starpziņojumi un noslēguma ziņojums**

12.1. Izpildītājam Līguma izpildes gaitā ir jāsagatavo starpziņojumi un noslēguma ziņojums, kurā ietver pārskatu par paveikto pārskata periodā.

12.2. 7 dienu laikā no Pakalpojuma sniegšanas termiņa beigām Izpildītājs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam noslēguma ziņojumu, kurā ietver pārskatu par paveikto Pakalpojuma sniegšanas laikā.

**13. Pakalpojuma pieņemšana**

13.1. Pasūtītājs pieņem Pakalpojumu vai tā daļu, apstiprinot Izpildītāja iesniegto starpziņojumu vai noslēguma ziņojumu un parakstot Pakalpojuma vai tā daļas nodošanas-pieņemšanas aktu.

13.2. Pirms Pakalpojuma vai tā daļas pieņemšanas Pasūtītājs pārbauda Pakalpojuma vai tā daļas atbilstību Līgumā noteiktajām prasībām. Pārbaudes veikšanai Pasūtītājs var pieaicināt ekspertus.

13.3. Pasūtītājs 7 dienu laikā no starpziņojuma vai 7 dienu laikā no noslēguma ziņojuma saņemšanas to apstiprina vai gadījumā, ja:

a. sniegtais Pakalpojums vai tā daļas izpilde neatbilst Līgumā vai Latvijas Republikas normatīvo tiesību aktos noteiktajām prasībām,

b. sniegtajam Pakalpojumam vai tā daļas izpildei piemīt citi trūkumi,

c. starpziņojums vai noslēguma ziņojums nav sagatavots saskaņā ar Līgumā noteiktajām prasībām vai Pasūtītāja pārstāvja norādījumiem,

Pasūtītājs starpziņojumu vai noslēguma ziņojumu neapstiprina, norādot uz Pakalpojuma, tā daļas izpildes vai starpziņojuma vai noslēguma ziņojuma trūkumiem.

13.4. Pēc Izpildītāja paziņojuma par Pasūtītāja norādīto trūkumu novēršanu, Izpildītājs iesniedz starpziņojumu vai noslēguma ziņojumu atkārtoti.

13.5. Pakalpojuma daļas pieņemšana neierobežo Pasūtītāja tiesības nepieņemt šo Pakalpojuma daļu vai attiecīgajā periodā izpildītos darbus vai veiktos pasākumus, veicot Pakalpojuma pieņemšanu.

**LĪGUMA IZPILDES NOKAVĒJUMS UN LĪGUMA GROZĪJUMI**

**14. Līguma izpildes nokavējums**

14.1. Ja Izpildītājs nesniedz Pakalpojumu vai neizpilda tā daļu Līgumā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs var prasīt līgumsodu 0,1 % apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % no Līguma summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no pienākuma sniegt Pakalpojumu un citām no Līguma izrietošām saistībām.

14.2. Ja līgumsoda summa sasniedz 10 % no Līguma summas, Pasūtītājs, neierobežojot savas tiesības uz līgumsodu pamatojoties uz 15.1.apakšpunktu, nosūtot rakstisku paziņojumu, var:

a. vienpusēji atkāpties no Līguma, un

b. nesniegtā Pakalpojuma vai tā daļas sniegšanai pieaicināt trešo personu.

Izpildītājs ir atbildīgs par visām ar to saistītajām papildu izmaksām.

**15. Līguma grozījumi**

15.1. Grozījumi Līgumā izdarāmi, ievērojot Speciālo noteikumu 7.punktā noteikto.

15.2. Līguma grozījumi noformējami rakstveidā kā atsevišķs dokuments, ko paraksta Puses.

**MAKSĀJUMI UN LĪGUMA IZPILDES GARANTIJA**

**16. Maksājumi**

16.1. Pasūtītājs veic maksājumus Izpildītājam atbilstoši Speciālo noteikumu 4.punktā noteiktajam 30 dienu laikā no dienas, kad Pasūtītājs ir saņēmis attiecīgu maksājuma pieprasījumu. Maksājuma veikšanas diena ir diena, kurā tiek debetēts Pasūtītāja konts.

16.2. Pasūtītājs veic maksājumus Izpildītājam tikai pēc Līguma izpildes garantijas saņemšanas.

16.3. Visiem Izpildītāja iesniegtajiem maksājuma pieprasījumiem (izņemot avansa maksājuma pieprasījumu) jāpievieno:

a. starpziņojums vai noslēguma ziņojums,

b. Izpildītāja parakstīts Pakalpojuma vai tā daļas nodošanas-pieņemšanas akts, kas sagatavots izmantojot Nodošanas-pieņemšanas akta veidnes paraugu (LP/S-4-B veidne).

16.4. 30 dienu termiņš var tikt apturēts, ja maksājuma pieprasījums ir neatbilstošs, tai

skaitā, ja Izpildītājs nav iesniedzis atbilstošus rēķinu pamatojošos dokumentus. Šajā gadījumā Pasūtītājs var pieprasīt no Izpildītāja skaidrojumus, maksājuma pieprasījuma grozījumus vai papildinformāciju, kas Izpildītājam jāiesniedz Pasūtītājam 14 dienu laikā no Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas dienas. Maksājuma termiņa tecējums atsākas dienā, kad Pasūtītājs saņem atbilstošu maksājuma pieprasījumu.

16.5. Avansa maksājuma un starpmaksājumu kopsumma nepārsniedz 90% no Līguma summas.

16.6. Ja maksājums nav veikts noteiktajā termiņā, Izpildītājs ne vēlāk kā divu mēnešu laikā no maksājuma nokavējuma var prasīt līgumsodu 0,1 % apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % no Līguma summas.

16.7. Pasūtītājs, par to paziņojot Izpildītājam, var apturēt maksājuma izpildi, ja:

a. Izpildītājs nepilda no Līguma izrietošās saistības,

b. ja pastāv jebkāds cits apstāklis, par kuru saskaņā ar Līgumu ir atbildīgs Izpildītājs un kas traucē vai var traucēt Pakalpojuma sniegšanu.

16.8. Izpildītājs atmaksā Pasūtītājam tās Izpildītājam Līguma ietvaros samaksātās summas, kas pārsniedz Līguma summu, kā arī citas Pasūtītājam pienākošās summas 30 dienu laikā no Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas dienas. Ja maksājums nav veikts noteiktajā termiņā, Pasūtītājs var prasīt līgumsodu 0,1 % apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu. Pasūtītājam pienākošās summas Pasūtītājs var ieturēt no maksājumiem Izpildītājam, izmantot Līguma izpildes garantiju vai abējādi.

**17. Līguma izpildes garantija**

17.1. 14 dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Līguma izpildes garantiju avansa maksājuma apjomā (ja avanss paredzēts) atbilstoši Speciālo noteikumu 4.punktā noteiktajam, bet ne mazāk kā 5 % apmērā no Līguma summas. Līguma izpildes garantiju izsniedz Latvijas Republikā vai citā Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī reģistrēta banka/bankas filiāle/ārvalsts bankas filiāle vai apdrošināšanas sabiedrība/ārvalsts apdrošināšanas filiāle, kas Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā[[16]](#footnote-16), kam ir jābūt sagatavotai, kā paraugu izmantojot Līguma izpildes garantijas veidni (LP/S-4-C veidne).

17.2. Izpildītājam ir jānodrošina, lai Līguma izpildes garantija būtu spēkā līdz Pakalpojuma pieņemšanai.

17.3. Līguma izpildes garantiju Pasūtītājs var izmantot, lai saņemtu neatmaksāto vai nedzēsto avansu (ja avanss paredzēts), ieturētu līgumsodu, saņemtu zaudējumu atlīdzību vai citas Pasūtītājam pamatojoties uz Līgumu pienākošās summas.

**LĪGUMA PĀRKĀPUMI UN LĪGUMA IZBEIGŠANA**

**18. Līguma pārkāpumi**

18.1. Puse pārkāpj Līgumu, ja tā neizpilda kādu no Līgumā noteiktajiem pienākumiem.

18.2. Ja Puse pārkāpj Līgumu, tad otrai Pusei ir tiesības Līgumā noteiktajos gadījumos:

a. neierobežojot savas tiesības prasīt no Līguma izrietošo saistību izpildi, prasīt līgumsodu, kā arī

b. vienpusēji atkāpties no Līguma.

18.3. Līgumsoda vai zaudējumu atlīdzības summas Pasūtītājs var ieturēt no maksājumiem Izpildītājam.

18.4. Līguma izbeigšana neietekmē pamatojoties uz Līgumu jau iegūtās Pušu tiesības.

**19. Pasūtītāja tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma**

19.1. Papildus Līguma izbeigšanas pamatiem, kas minēti citviet Vispārīgajos noteikumos,

Pasūtītājs var vienpusēji atkāpties no Līguma, ja Izpildītājs:

a. ārvalstu Speciālists līdz Pakalpojuma sniegšanas uzsākšanai nav ieguvis profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai reģistrējies attiecīgajā profesiju reģistrā,

b. nomainījis Apakšuzņēmēju vai Pakalpojuma daļas sniegšanu ir nodevis Apakšuzņēmējam pirms Pasūtītāja apstiprinājuma saņemšanas,

c. pēc Pasūtītāja lūguma nenomaina Apakšuzņēmēju, kura nekompetenci tam nodotās Pakalpojuma daļas sniegšanai ir konstatējis Pasūtītājs, vai neuzņemas šim Apakšuzņēmējam nodotās Pakalpojuma daļas sniegšanu,

d. nenodrošina to, lai Apakšuzņēmējs ievēro 4.8.apakšpunkta noteikumus,

e. ir vairāk nekā 28 dienas nokavējis Pakalpojuma vai tā daļas sniegšanas termiņus,

f. nespēj nodrošināt līdzvērtīgas kvalifikācijas Speciālista aizstājēju, un tas var apdraudēt Pakalpojuma sniegšanu,

g. nepilda citas no Līguma izrietošas saistības, un ja Izpildītājs minēto saistību neizpildi nav novērsis 14 dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska paziņojuma saņemšanas dienas,

h. ar tiesas spriedumu tiek pasludināts par maksātnespējīgu vai tiek reorganizēts.

19.2. Līgums uzskatāms par izbeigtu astotajā dienā no Pasūtītāja paziņojuma par vienpusēju atkāpšanos no Līguma nosūtīšanas dienas Izpildītājam.

19.3. Pēc Līguma izbeigšanas Pasūtītājs uz Izpildītāja rēķina nesniegtā Pakalpojuma vai tā daļas sniegšanai var pieaicināt trešo personu.

19.4. Pasūtītājs pēc Līguma izbeigšanas, pieaicinot Izpildītāju, sastāda aktu, nosakot Izpildītāja izpildītās un Pasūtītāja pieņemtās Pakalpojuma daļas vērtību un Izpildītājam pienākošās naudas summas. Izpildītājam pienākošos naudas summu maksājumus Pasūtītājs Izpildītājam veic 30 dienu laikā no Pakalpojuma saņemšanas. No naudas summām, kas pienākas Izpildītājam, Pasūtītājs var ieturēt ar nesniegtā Pakalpojuma vai tā daļas sniegšanu saistītās papildu izmaksas.

**20. Izpildītāja tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma**

20.1. Izpildītājs var vienpusēji atkāpties no Līguma, ja Pasūtītājs nokavē maksājumu veikšanu vairāk kā par 28 dienām, izņemot gadījumu, ja Pasūtītājs ir apturējis maksājumu veikšanu Izpildītājam saskaņā ar 17.7.apkšpunktu.

20.2. Līgums uzskatāms par izbeigtu astotajā dienā no Izpildītāja paziņojuma par vienpusēju atkāpšanos no Līguma nosūtīšanas dienas Pasūtītājam.

20.3. Izpildītājs pēc Līguma izbeigšanas, pieaicinot Pasūtītāju, sastāda aktu, nosakot Izpildītāja izpildītās un Pasūtītāja pieņemtās Pakalpojuma daļas vērtību un Izpildītājam pienākošās naudas summas.

20.4. Izpildītājam pienākošos naudas summu maksājumus Pasūtītājs Izpildītājam veic 30 dienu laikā no akta sastādīšanas dienas.

21. Nepārvarama vara

21.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līguma neizpildi, ja šī

neizpilde ir radusies pēc Līguma noslēgšanas nepārvaramas varas rezultātā, ko Puses nav varējušas paredzēt un novērst saprātīgiem līdzekļiem.

21.2. Nepārvarama vara nozīmē nekontrolējamu notikumu, ko nav bijis iespējams paredzēt un ko Puse nevar iespaidot. Ar nepārvaramu varu tiek saprasti jebkādi no Puses gribas neatkarīgi apstākļi (ja tā ir rīkojusies saprātīgi un godīgi), kuru rezultātā nav bijis iespējams saistības izpildīt pienācīgi vai izpildīt vispār, ja Puse šos apstākļus nav spējusi paredzēt, un ja šos apstākļus nav bijis iespējams novērst ar saprātīgiem un godīgiem paņēmieniem.

**PIEMĒROJAMĀS TIESĪBAS UN STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA**

**22. Piemērojamās tiesības**

Līgums interpretējams un pildāms saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem. Līgumā nenoregulētajiem jautājumiem piemērojami Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti.

**23. Strīdu risināšanas kārtība**

23.1. Strīdus Puses risina savstarpēju pārrunu ceļā vai tiesā Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā.

23.2. Puses pieliek visas pūles, lai strīdus atrisinātu savstarpēju pārrunu ceļā. Puses rakstiski informē viena otru par savu viedokli attiecībā uz strīdu, kā arī iespējamo strīda risinājumu. Ja Puses uzskata par iespējamu, tās tiekas, lai atrisinātu strīdu.

23.3. Pusei ir jāatbild uz otras Puses piedāvāto strīda risinājuma priekšlikumu 28 dienu laikā no tā saņemšanas dienas. Ja strīda risinājumu neizdodas panākt 56 dienu laikā no strīda risinājuma priekšlikuma saņemšanas dienas, Puses strīdu var nodot izšķiršanai tiesā Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā.

**Līgums Nr. VND//4-22/16/\_\_**

Būvprojekta “Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Valkā, III kārta” izstrāde

**IEPIRKUMA LĪGUMS. PAKALPOJUMI**

**GABALDARBA LĪGUMS LS-4.2**

**SPECIĀLIE NOTEIKUMI**

**Valkas novada dome**, reģ.Nr.90009114839, Semināra iela 9, Valka, Valkas novads, LV 4701, priekšsēdētāja Venta Armanda Kraukļa personā, kurš rīkojas pamatojoties uz Valkas novada domes 2009.gada 30.jūlija saistošo noteikumu Nr.1 „Valkas novada pašvaldības nolikums” pamata (turpmāk - Pasūtītājs),

un

<Izpildītāja nosaukums>[[17]](#footnote-17), reģ.Nr.<reģistrācijas numurs>, <adrese>, <paraksta tiesīgās personas amats, vārds un uzvārds> personā[, kas rīkojas pamatojoties uz <atsauce uz dokumentu, kas apliecina paraksta tiesīgās personas tiesības parakstīt Līgumu>] (turpmāk - Izpildītājs),

pamatojoties uz Pasūtītāja rīkotās iepirkuma procedūras “Būvprojekta “Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Valkā, III kārta” izstrāde un autoruzraudzība”, iepirkuma Id.Nr. VND/2016/1-S/KF, rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu (turpmāk – Piedāvājums) noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

* + - 1. Līguma priekšmets

Izpildītājs izstrādā Būvprojektu “Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Valkā, III kārta” (turpmāk – Pakalpojums).

* + - 1. Līguma dokumenti un to prioritāte

2.1. Līgums sastāv no šādiem dokumentiem to prioritātes secībā:

* + - * 1. šie Speciālie noteikumi;
  1. [Pielikumi: <Iepirkuma procedūras laikā sniegtā papildu informācija, ieinteresēto piegādātāju sanāksmes protokols, u.c. pielikumi>]
  2. Vispārīgie noteikumi,
  3. Izpildītāja piedāvājums Iepirkuma procedūrā,
  4. Iepirkuma procedūras nolikums ar pielikumiem,
  5. Veidnes:
  6. Speciālistu CV veidne (LP/S-4-A veidne),
  7. Nodošanas-pieņemšanas akta veidne (LP/S-4-B veidne),
  8. Līguma izpildes garantijas veidne (LP/S-4-C veidne)[[18]](#footnote-18).

2.2. Grozījumi ir prioritāri attiecībā pret dokumentu, ko tie groza.

3. Līguma summa

**Līguma summa ir EUR <...> (<summa vārdiem> euro).**

Līguma summa bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk - PVN) ir <...> EUR (<summa vārdiem> euro).

PVN <…>% ir <...> EUR (<summa vārdiem> euro).

4. Maksājumi

4.1. Maksājumi Līguma ietvaros veicami šādā kārtībā:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Maksājums** | **Nosacījumi maksājuma veikšanai** | **Maksājuma apmērs (% no Līguma summas)** | **Summa bez PVN (EUR)** | **PVN <…>% (EUR)** | **Kopā (EUR)** |
| Noslēguma maksājums | Ir iesniegts atbilstošs noslēguma ziņojums, parakstīts pieņemšanas – nodošanas akts un būvprojekts ir akceptēts būvvaldē. | 100 | <…> | <…> | <…> |

4.2. Rekvizīti maksājumu veikšanai Izpildītājam:

<rekvizīti maksājumu veikšanai>.

5. Pakalpojuma sniegšanas termiņš

5.1. Pakalpojuma sniegšanu Izpildītājs uzsāk 10 dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas.

5.2. Pakalpojuma daļas Izpildītājs sniedz Līgumā noteiktajos termiņos.

5.3. Pakalpojumu Izpildītājs sniedz 4 mēnešu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas.

5.4. Termiņa pagarināšana līdz vienam mēnesim ir pieļaujama, ja Pasūtītājam līdz projekta iesniegšanas gala termiņam Centrālajā finanšu un līgumu aģentūrā ir atlikušas vairāk kā 10 dienas. Šādā gadījumā ir slēdzama atsevišķa vienošanās par termiņa pagarināšanu.

Līgums sastādīts trīs eksemplāros, no kuriem divi glabājas pie Pasūtītāja, viens - pie Izpildītāja. Līgums stājas spēkā dienā, kad to ir parakstījušas Puses.

|  |  |
| --- | --- |
| **Izpildītājs:** | **Pasūtītājs:** |
| <Uzņēmēja nosaukums>  <paraksta tiesīgās personas amats, vārds un uzvārds> | **Valkas novada dome**  Reģ.Nr. 90009114839 ,  Semināra iela 9, Valka, Valkas nov., LV-4701  tel./fakss 64722238/ 64707493  Konta Nr. LV16UNLA0050014283134  A/S „SEB banka”  Kods: UNLALV2X  Priekšsēdētājs Vents Armands Krauklis |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Parakstīšanas vieta un datums | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Parakstīšanas vieta un datums |

**Iepirkuma līgums. Pakalpojumi. Veidnes paraugs:**

**Speciālistu CV veidne LP/S-4-A**

* + - 1. **Uzvārds:**
      2. **Vārds:**
      3. **Izglītība:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Izglītības iestāde** | **Mācību laiks (no/līdz)** | **Iegūtais grāds vai kvalifikācija** |
| <…> | <…>/<…> | <…> |
| <…> | <…>/<…> | <…> |
| <…> | <…>/<…> | <…> |

* + - 1. **Valodu prasme:** Uzrādīt valodas prasmes līmeni (skaitliskais vērtējums no 1 – teicami, līdz 5 - pamatzināšanas)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Valoda** | **Lasot** | **Runājot** | **Rakstot** |
| <…> | <…> | <…> | <…> |
| <…> | <…> | <…> | <…> |
| <…> | <…> | <…> | <…> |

* + - 1. **Profesionālā pieredze:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Laiks (no/īdz)** | **Darba devējs vai Pasūtītājs (uzņēmuma līguma gadījumā)** | **Valsts** | **Amats un galveno darba pienākumu apraksts vai veicamā darba apraksts (uzņēmuma līguma gadījumā)** |
| <…>/<…> | <…> | <…> | <…> |
| <…>/<…> | <…> | <…> | <…> |
| <…>/<…> | <…> | <…> | <…> |

* + - 1. **Profesionālās darbības laikā veiktie nozīmīgākie projekti:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Projekta izpildes uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis** | **Projekta izpildes vieta (valsts)** | **Darba devējs vai Pasūtītājs (uzņēmuma līguma gadījumā)** | **Pasūtītāja (klienta) nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona** | **Īss veikto darbu apraksts** |
| <…>/<…> | <…> | <…> | <…> | <…> |
| <…>/<…> | <…> | <…> | <…> | <…> |
| <…>/<…> | <…> | <…> | <…> | <…> |

Ar šo es apņemos

|  |  |
| --- | --- |
| **No** | **Līdz** |
| <1.perioda sākums> | <1.perioda beigas> |
| <2.perioda sākums> | <2.perioda beigas> |
| <…> | <…> |

kā <Speciālista specialitāte vai darbības joma> veikt <Speciālista izpildāmo darbu vai veicamo pasākumu apraksts> <Pasūtītāja nosaukums> un <Izpildītāja nosaukums> <iepirkuma līguma noslēgšanas datums> noslēgtā iepirkuma līguma „<Līguma nosaukums>” (Nr.<līguma numurs> ietvaros.

|  |
| --- |
| <Vārds, uzvārds> |
| <Paraksts> |
| <Datums> |

**Iepirkuma līgums. Pakalpojumi. Veidnes paraugs:**

**Nodošanas-pieņemšanas akta veidne LP/S-4-B**

**PAKALPOJUMA NODOŠANAS-PIEŅEMŠANAS AKTS**

<Izpildītāja nosaukums>[[19]](#footnote-19), reģ.Nr.<reģistrācijas numurs>, <adrese>, <paraksta tiesīgās personas amats, vārds un uzvārds> personā[, kas rīkojas pamatojoties uz <atsauce uz dokumentu, kas apliecina paraksta tiesīgās personas tiesības parakstīt Līgumu>] (turpmāk - Izpildītājs), no otras puses,

un

**Valkas novada dome**, reģ.Nr.90009114839, Semināra iela 9, Valka, Valkas novads, LV 4701, priekšsēdētāja Venta Armanda Kraukļa personā, kurš rīkojas pamatojoties uz Valkas novada domes 2009.gada 30.jūlija saistošo noteikumu Nr.1 „Valkas novada pašvaldības nolikums” pamata (turpmāk - Pasūtītājs), no vienas puses,

sastāda šo aktu par to, ka saskaņā ar <gads>.gada <datums>.<mēnesis> noslēgto līgumu „<Līguma nosaukums>” (Nr.<Līguma numurs>; turpmāk - Līgums)

Izpildītājs ir sniedzis un Pasūtītājs pieņem šādus pakalpojumus:

<Pakalpojuma vai Pakalpojuma daļas raksturojums>,

**kopā par summu <...> EUR (<summa vārdiem> euro)**,

summa bez pievienotās vērtības nodokļa ir <...> EUR (<summa vārdiem> euro),

pievienotās vērtības nodoklis <...>% ir <...> EUR (<summa vārdiem> euro).

|  |  |
| --- | --- |
| **Pakalpojumus nodeva:**  **Izpildītājs:** | **Pakalpojumus pieņēma:**  **Pasūtītājs:** |
| <Izpildītāja nosaukums>  <paraksta tiesīgās personas amats, vārds un uzvārds> | <Pasūtītāja nosaukums>  <paraksta tiesīgās personas amats, vārds un uzvārds> |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Parakstīšanas vieta un datums | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Parakstīšanas vieta un datums |

**Iepirkuma līgums. Pakalpojumi. Veidnes paraugs:**

**Līguma izpildes garantijas veidne LP/S-4-C**

**LĪGUMA IZPILDES** **GARANTIJA**[[20]](#footnote-20)

**Līguma „<Līguma nosaukums>” (Nr.<līguma numurs>) izpildes garantija**

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

Mēs, <Bankas/bankas filiāles/ārvalsts bankas filiāles vai apdrošināšanas sabiedrības[[21]](#footnote-21)ārvalsts apdrošināšanas filiāles nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese>, neatsaucami apņemamies 5 dienu laikā no Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma, kurā minēts, ka

<Izpildītāja nosaukums>

<reģistrācijas numurs>

<adrese>

(turpmāk – Izpildītājs)

nav izpildījis no <gads>.gada <datums>.<mēnesis> noslēgtā līguma „<Līguma nosaukums>” (Nr.<līguma numurs>; turpmāk – Līgums) izrietošās saistības, norādot ko Izpildītājs nav izpildījis,

saņemšanas dienas, neprasot Pasūtītājam pamatot savu pieprasījumu, izmaksāt Pasūtītājam jebkuru tā pieprasīto summu vai summas, kas kopumā nepārsniedz <summa cipariem> EUR (<summa vārdiem> euro), maksājumu veicot uz pieprasījumā norādīto norēķinu kontu.

Pasūtītāja pieprasījumam jābūt saņemtam iepriekš norādītajā adresē ne vēlāk kā Garantijas beigu datumā - <gads>.gada <datums>.<mēnesis>[[22]](#footnote-22).

Pieprasījumu parakstījušās personas parakstam jābūt notariāli apliecinātam, vai arī pieprasījums iesniedzams ar bankas/apdrošināšanas sabiedrības, kas apkalpo Pasūtītāju, starpniecību. Šajā gadījumā pieprasījumu parakstījušās personas parakstu apliecina banka/apdrošināšanas sabiedrība.

Šai garantijai ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības un rūpniecības kameras Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām Nr.758 (*„The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication No.758*), kā arī Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti. Visi strīdi, kas radušies saistībā ar piedāvājuma nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

|  |
| --- |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts> |
| <Bankas/bankas filiāles/ārvalsts bankas filiāles vai APDROŠINĀŠANAS SABIEDRĪBAS/ĀRVALSTS APDROŠINĀŠANAS FILIĀLES zīmoga nospiedums> |

**LĪGUMS Nr. VND/\_\_\_\_\_\_\_**

**Par autoruzraudzības veikšanu būvprojektam**

**„Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Valkā, III kārta”**

Valkā,

201\_\_.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Valkas novada dome,** reģ.Nr. 90009114839, Semināra iela 9, Valka, Valkas novads, LV-4701 (turpmāk – Pasūtītājs), kuras vārdā saskaņā ar 2009.gada 30.jūlija saistošajiem noteikumiem Nr.1 „Valkas novada pašvaldības nolikums” rīkojas priekšsēdētājs Vents Armands KRAUKLIS,

un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** reģ.Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, adrese\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, LV-\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk - Izpildītājs), valdes priekšsēdētāja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata,

pamatojoties uz Pasūtītāja rīkotās iepirkuma procedūras „Būvprojekta “Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Valkā, III kārta” izstrāde un autoruzraudzība”, iepirkuma Id.Nr. VND/2016/1-S/KF, rezultātiem un Projektētāja iesniegto piedāvājumu,

noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. **Līguma priekšmets**
   1. Ar šo Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt autoruzraudzību būvprojektam „Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Valkā, III kārta”. Būvdarbus Pasūtītāja uzdevumā veic \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģ.Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, LV-\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk tekstā – Būvuzņēmējs).
   2. Izpildītājs uzrauga Objekta būvniecības atbilstību saskaņotajam būvprojektam, nepieļaujot būvniecības dalībnieku patvaļīgas atkāpes no būvprojekta, kā arī nepieļaujot saistošo normatīvo aktu un standartu pārkāpumus būvdarbu gaitā.
   3. Par autoruzraugu Izpildītājs nozīmē sertificētu speciālistu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, personas kods \_\_\_\_\_\_\_\_\_, pamatojoties uz \_\_\_\_\_\_\_ būvprakses sertifikātu Nr. \_\_\_\_\_\_\_.
2. **Līguma summa un norēķinu kārtība**
   1. Līgumcena, kuru Pasūtītājs samaksā Izpildītājam par šajā līgumā noteikto darbu veikšanu, ir EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,- (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euro) bez PVN, PVN 21% - EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,- (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euro), **kopā EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,-** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euro). Šajā punktā noteiktā kopējā līgumcena ietver visus izdevumus un atlīdzību, kāda Izpildītājam pienākas sakarā ar pilnīgu un pienācīgu līgumā noteikto saistību izpildi.
   2. Šī līguma 2.1.punktā nosaukto summu Pasūtītājs izmaksā šādā kārtībā:
      1. avansa maksājumu 20% apmērā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc rēķina saņemšanas no Izpildītāja;
      2. gala maksājumu 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc visu darbu pabeigšanas, ko apliecina darbu pieņemšanas – nodošanas akts, un pēc Izpildītāja rēķina saņemšanas.
   3. Gadījumā, ja būvniecības darbu kopējais ilgums no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ tiek pagarināts, attiecīgi tiek pagarināts autoruzraudzības darbu izpildes termiņš, par to neparedzot papildus samaksu Izpildītājam.
   4. Ja līgumā noteikto darbu izpilde tiek pārtraukta no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ, tad Puses sastāda aktu par faktiski izpildītajiem darbiem, fiksējot tajā Izpildītāja izpildīto darbu apjomu proporcionāli uz šī līguma pārtraukšanas brīdi izpildīto Objekta būvdarbu apjomam. Pasūtītājs 30 (trīsdesmit) dienu laikā no akta parakstīšanas un atbilstoša rēķina saņemšanas samaksā Izpildītājam par faktiski veiktajiem darbiem saskaņā ar pušu parakstīto aktu.
3. **Pušu pienākumi un tiesības**
   1. **Izpildītāja pienākumi un tiesības:**
      1. Izpildītājs apņemas veikt autoruzraudzību atbilstoši saskaņotajam būvprojektam, 2014.gada 19.augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”, un citiem būvniecību regulējošajiem normatīvajiem aktiem. Izpildītājs ir atbildīgs par to, lai visā līguma izpildes laikā tam būtu spēkā esošas licences un sertifikāti, ja tādi ir nepieciešami autoruzraudzības veikšanai saskaņā ar normatīvajiem aktiem;
      2. Izpildītājam ir pienākums apsekot Objektu atbilstoši autoruzraudzības nodrošināšanas plānam un apsekojuma rezultātus ierakstīt autoruzraudzības žurnālā;
      3. Izpildītājam ir pienākums būvdarbu gaitā savlaicīgi pārbaudīt Objekta būvē lietoto konstrukciju, tehnoloģisko un citu iekārtu, būvizstrādājumu un materiālu atbilstību būvprojektam un nepieļaut neatbilstošu konstrukciju, tehnoloģisko un citu iekārtu, būvizstrādājumu un materiālu iestrādāšanu būvē, ja tie nav pilnvērtīgi aizstājēji būvprojektā paredzētajiem;
      4. Izpildītājam ir pienākums pārbaudīt, vai ir atbilstoša būvprojekta un būvdarbu izpildes dokumentācija;
      5. Izpildītājam ir pienākums nekavējoties rakstiski informēt Pasūtītāju, ja tiek konstatētas patvaļīgas atkāpes no būvprojekta vai ja netiek ievērotas Latvijas būvnormatīvu prasības;
      6. Izpildītājam ir pienākums visas atkāpes no būvprojekta fiksēt autoruzraudzības žurnālā. Attiecībā uz atkāpēm no būvprojekta, kuras ir saskaņotas ar Izpildītāju, Izpildītājs autoruzraudzības žurnālā izdara saskaņojuma atzīmi;
      7. Pabeidzot Objekta būvniecību, Izpildītājs autoruzraudzības žurnālā izdara atzīmi par izpildīto būvdarbu atbilstību būvprojektam un ar Izpildītāju saskaņotajām izmaiņām;
      8. Izpildītājam ir pienākums ierasties Objektā ne vēlāk kā nākamajā darba dienā pēc Pasūtītāja rakstiska vai mutiska pieprasījuma saņemšanas;
      9. Izpildītājam ir pienākums piedalīties ar Objekta būvniecību saistītajās sanāksmēs, ja vien Būvuzraugs, Pasūtītājs un Būvuzņēmējs nav atzinis, ka konkrētajā gadījumā autoruzrauga piedalīšanās nav obligāta;
      10. Izpildītājam, saskaņojot ar Pasūtītāju un būvuzraugu, ir pienākums bez papildus atlīdzības izdarīt izmaiņas būvprojektā, ja šādu izmaiņu nepieciešamība rodas sakarā ar kļūdu vai neatbilstību būvprojektā, vai kādu citu būvprojekta autora vai autoruzrauga vainu vai nolaidību;
      11. Izpildītājam ir pienākums piedalīties būves pieņemšanā ekspluatācijā;
      12. Veicot līgumā paredzētos darbus, Izpildītājs izmanto savu darbaspēku un tehniskos līdzekļus, kā arī vajadzības gadījumā piesaista citus konsultantus, bet pilnībā atbild par autoruzraudzības darbu būvobjektā. Pasūtītāja līdzekļi autoruzraudzības veikšanā netiek izmantoti.
      13. Izpildītājam ir citas tiesības un pienākumi, kuri ir noteikti spēkā esošajos normatīvajos aktos.
   2. **Pasūtītāja pienākumi un tiesības:**
      1. Pasūtītājam ir pienākums norēķināties ar Izpildītāju par padarītajiem darbiem Līgumā noteiktajā kārtībā;
      2. Pasūtītājam ir pienākums sniegt Izpildītājam Pasūtītāja rīcībā esošo līguma izpildei nepieciešamo informāciju un dokumentāciju.
4. **Līguma izpildes termiņš**
   1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Objekta būvniecības pabeigšanai un nodošanai Pasūtītājam.
   2. Autoruzraudzību Izpildītājs uzsāk ar brīdi, kad tiek uzsākti būvdarbi objektā. Plānotais objekta būvniecības pabeigšanas termiņš – **\_\_\_\_\_.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** saskaņā ar Pasūtītāja un Būvuzņēmēja noslēgtajam līgumam pievienoto kalendāro grafiku.
5. **Pušu atbildība**
   1. Puses ir savstarpēji atbildīgas par līgumsaistību nepildīšanu vai nepienācīgu izpildi, kā arī atlīdzina otrai Pusei šajā sakarā radušos zaudējumus saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
   2. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas rezultātā, kuras darbība sākusies pēc līguma noslēgšanas, un kuru nevarēja ne iepriekš paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas apstākļiem ir pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, epidēmijas un kara darbība, blokādes, varas un pārvaldes institūciju no jauna pieņemti normatīvie akti. Līguma pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļu darbību, nekavējoties pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās rakstiski jāpaziņo otrai pusei.
   3. Ja Izpildītājs nepienācīgā kārtā vai arī vispār nepilda savas uzņemtās saistības, tas maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1 % apmērā no kopējās Līgumcenas par katru gadījumu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās līgumcenas.
   4. Ja Pasūtītājs kavē līguma 2.2.punktā noteikto maksājumu termiņu, tas maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1% apmērā no nesamaksātās līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās Līgumcenas.
6. **Pārējie noteikumi**
   1. Izpildītājam ir pienākums ievērot konfidencialitāti attiecībā uz Pasūtītāja vai būvuzņēmēja iesniegto informāciju un dokumentāciju. Izpildītājs šo informāciju un dokumentāciju ir tiesīgs izmantot tikai šajā līgumā noteikto darbu veikšanai. Izpildītājs apņemas šo informāciju un dokumentāciju neizpaust trešajām personām, kuras nav saistītas ar Objekta autoruzraudzību.
   2. Līguma izpildi no Izpildītāja puses apliecina Pušu parakstīts pieņemšanas-nodošanas akts. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam parakstīšanai no savas puses parakstītu pieņemšanas-nodošanas aktu pēc pilnīgas visu šajā līgumā noteikto saistību izpildes. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc pieņemšanas-nodošanas akta saņemšanas paraksta to vai arī rakstiski iesniedz Izpildītājam motivētu atteikumu pieņemt darbus.
   3. Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt izpildītos darbus, ja konstatē, ka tie nav pildīti vai ir izpildīti nepienācīgi, vai ja nav aizpildīts vai ir nepienācīgi vai neatbilstoši faktiskajai situācijai aizpildīts autoruzraudzības žurnāls. Pasūtītājs pēc saviem ieskatiem pārbaudes veikšanai ir tiesīgs pieaicināt ekspertu. Atteikuma pieņemt darbus gadījumā Pasūtītājs 6.2.punktā noteiktajā kārtībā par to paziņo Izpildītājam.
   4. Visi grozījumi, papildinājumi pie Līguma, kā arī citas Pušu vienošanās, kas saistītas ar Līguma izpildi un darbību, noformējamas rakstveidā un stājas spēkā pēc tam, kad tās parakstījušas abas Puses. Visi Līguma papildinājumi, grozījumi un vienošanās ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
   5. Visus strīdus vai domstarpības attiecībā uz Līgumu, ja tādas radīsies Līguma izpildes gaitā, puses risina pārrunu ceļā, bet, ja tas nav iespējams, tad tiesā likumā noteiktā kārtībā.
   6. Līgumu var pārtraukt, pusēm par to savstarpēji vienojoties. Vienpusēja līguma pārtraukšana ir pieļaujama tikai šajā līgumā vai likumā noteiktajos gadījumos.
   7. Kontaktpersonas no Pasūtītāja puses:

6.7.1. tehniskos jautājumos - Māris ZĀLĪTIS, Valkas novada domes būvinženieris, tālr.nr. 64707483, 28695270, e-pasts: maris.zalitis@valka.lv.

6.7.2. attiecībā uz Darba izpildi, t.sk., pieņemšanas-nodošanas aktu parakstīšanu: izpilddirektora vietnieks Guntis BAŠĶIS, mob.tel. 29431717, e-pasts: [guntis.baskis@valka.lv](mailto:guntis.baskis@valka.lv).

* 1. Atbildīgā kontaktpersona par līguma izpildi no Izpildītāja puses ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, mob. tālr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
  2. Līgums sagatavots uz 3 (trīs) lapām 3 (trīs) eksemplāros, no kuriem divi glabājas pie Pasūtītāja, viens – pie Izpildītāja. Visiem līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

1. **Pušu paraksti un rekvizīti**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:**  **Valkas novada dome**  PVN reģ.Nr. LV90009114839  Semināra iela 9, Valka, Valkas novads, LV-4701  tel./fakss 64722234/ 64707493  e-pasts: [novads@valka.lv](mailto:novads@valka.lv)  Konta Nr. LV16UNLA0050014283134  A/S „SEB banka”  Kods UNLALV2X  Priekšsēdētājs  V.A.Krauklis | **Izpildītājs:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  PVN reģ.Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_--  Juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, LV-\_\_\_\_\_\_  tel./fakss \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Konta Nr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Banka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-  Kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Valdes priekšsēdētājs  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

D pielikums: Veidņu paraugi piedāvājuma sagatavošanai

D1 pielikums: Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā veidnes paraugs

Valkas novada dome

Reģ.Nr.90009114839

Semināra iela 9, Valka,

Valkas novads, LV-4701

**PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ**

“Būvprojekta “Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Valkā, III kārta” izstrāde un autoruzraudzība” VND/2016/1-S/KF

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

<Pretendenta nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<reģistrācijas numurs vai personas kods (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<adrese>

1. [Iepazinušies]/[Iepazinies][[23]](#footnote-23) ar <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pasūtītājs) organizētā atklātā konkursa Būvprojekta “Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Valkā, III kārta” izstrāde un autoruzraudzība” nolikumu (turpmāk – Nolikums), pieņemot visas Nolikumā noteiktās prasības,
2. [iesniedzam]/[iesniedzu][[24]](#footnote-24) piedāvājumu, kas sastāv no:
3. šī pieteikuma un atlases dokumentiem,
4. Piedāvājuma nodrošinājuma,
5. Finanšu un Tehniskā piedāvājuma

(turpmāk – Piedāvājums)

1. gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, apņemoties:
2. Veikt Būvprojekta “Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Valkā, III kārta” izstrādi un autoruzraudzību saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Nolikuma A pielikums) (turpmāk – Pakalpojums) par Pakalpojuma kopējo cenu:

Pakalpojuma kopējā cena bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN): <…> EUR (<summa vārdiem> euro),

PVN <…>%: <…> EUR (<summa vārdiem> euro)

Pakalpojuma kopējā cena ar PVN: <…> EUR (<summa vārdiem> euro),

1. slēgt iepirkuma līgumu kā paraugu izmantojot Nolikumā ietverto Iepirkuma līguma veidni (Nolikuma C pielikumam),
2. sniegt Pakalpojumu saskaņā ar [manu]/[mūsu][[25]](#footnote-25) Tehnisko piedāvājumu iepirkuma līgumā noteiktajā kārtībā [<dienu vai mēnešu skaits> [dienas]/[mēneši] no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas]/[līdz <gads>.gada <datums>.<mēnesis>].
3. Piedāvājums ir spēkā<dienu skaits> dienas no Nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa.
4. Pretendents (ja Pretendents ir fiziska vai juridiska persona), personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja Pretendents ir personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja Pretendents ir personu apvienība) apliecina, ka:
5. uz viņu nav attiecināms Nolikuma <…>.punktā noteiktais Pretendentu izslēgšanas nosacījums: Pretendents vai persona, kurai ir pārstāvības tiesības vai uzraudzības tiesības attiecībā uz pretendentu, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, ir atzīta par vainīgu koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā, un no dienas, kad stājies spēkā attiecīgais tiesas spriedums vai prokurora priekšraksts par sodu, ir pagājuši mazāk kā 3 gadi līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai;
6. visa Piedāvājumā ietvertā informācija ir patiesa.
7. [Mūs Iepirkuma procedūrā pārstāv un iepirkuma līgumu, gadījumā, ja tiks pieņemts lēmums ar mums slēgt iepirkuma līgumu mūsu vārdā slēgs:

|  |
| --- |
| <Personu apvienības dalībnieka (ja Pretendents ir personu apvienība) nosaukums vai vārds un uzvārds (ja attiecīgais personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)> |
| <Reģistrācijas numurs vai personas kods> |
| <Adrese>][[26]](#footnote-26) |

|  |
| --- |
| <Pretendenta vai personu grupas dalībnieka nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents vai personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)> |
| <Reģistrācijas numurs vai personas kods> |
| <Adrese> |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts> |
|  |
| [<Personu apvienības dalībnieka nosaukums vai vārds un uzvārds (ja personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)> |
| <Reģistrācijas numurs vai personas kods> |
| <Adrese> |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts>][[27]](#footnote-27) |

D2 pielikums: Piedāvājuma nodrošinājuma veidnes[[28]](#footnote-28) paraugs

A: Bankas garantijas veidne[[29]](#footnote-29)

Valkas novada dome

Reģ.Nr.90009114839

Semināra iela 9, Valka,

Valkas novads, LV-4701

PIEDĀVĀJUMA GARANTIJA

Iepirkuma procedūrā “Būvprojekta “Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Valkā, III kārta” izstrāde un autoruzraudzība”, iepirkuma Id.Nr. VND/2016/1-S/KF

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

Ievērojot to, ka

<Pretendenta nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<reģistrācijas numurs vai personas kods (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<adrese>

(turpmāk – Pretendents)

iesniedz savu piedāvājumu Valkas novada domes, reģ.Nr.90009114839 (turpmāk – Pasūtītājs) organizētās iepirkuma procedūras “Būvprojekta “Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Valkā, III kārta” izstrāde un autoruzraudzība”, iepirkuma id.Nr. VND/2016/1-S/KF ietvaros, kā arī to, ka iepirkuma procedūras nolikums paredz piedāvājuma nodrošinājuma iesniegšanu,

mēs, <Bankas/bankas filiāles/ārvalsts bankas filiāles nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese>, neatsaucami apņemamies <5> dienu laikā no Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma, kurā minēts, ka:

1. Pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums,
2. Pretendents, kuram ir piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, Pasūtītāja noteiktajā termiņā nenoslēdz iepirkuma līgumu,
3. Pretendents, kurš ir noslēdzis iepirkuma līgumu, iepirkuma līgumā noteiktajā kārtībā neiesniedz līguma izpildes nodrošinājumu,

saņemšanas dienas, <neprasot Pasūtītājam pamatot savu prasījumu>, izmaksāt Pasūtītājam <summa cipariem> EUR (<summa vārdiem> euro), maksājumu veicot uz pieprasījumā norādīto bankas norēķinu kontu.

Piedāvājuma nodrošinājums stājas spēkā <gads>.gada <datums>.<mēnesis>[[30]](#footnote-30) un ir spēkā līdz <gads>.gada <datums>.<mēnesis>. Pasūtītāja pieprasījumam jābūt saņemtam iepriekš norādītajā adresē ne vēlāk kā šajā datumā.

Pieprasījumu parakstījušās personas parakstam jābūt notariāli apliecinātam, vai arī pieprasījums iesniedzams ar bankas, kas apkalpo Pasūtītāju, starpniecību. Šajā gadījumā pieprasījumu parakstījušās personas parakstu apliecina banka.

Šai garantijai ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības un rūpniecības kameras Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām Nr.758 (*„The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication No.758*), kā arī Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti. Visi strīdi, kas radušies saistībā ar piedāvājuma nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

|  |
| --- |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts> |
| <Bankas/bankas filiāles/ārvalsts bankas filiāles zīmoga nospiedums> |

D2 pielikums: Piedāvājuma nodrošinājuma veidnes[[31]](#footnote-31) paraugs

B: Apdrošināšanas sabiedrības garantijas veidne

Valkas novada dome

Reģ.Nr.90009114839

Semināra iela 9, Valka,

Valkas novads, LV-4701

PIEDĀVĀJUMA NODROŠINĀJUMS

Iepirkuma procedūrā “Būvprojekta “Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Valkā, III kārta” izstrāde un autoruzraudzība”, iepirkuma Id.Nr. VND/2016/1-S/KF

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

Ievērojot to, ka

<Pretendenta nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<reģistrācijas numurs vai personas kods (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<adrese>

(turpmāk – Pretendents)

iesniedz savu piedāvājumu Valkas novada domes, reģ.Nr.90009114839 (turpmāk – Pasūtītājs) organizētās iepirkuma procedūras “Būvprojekta “Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Valkā, III kārta” izstrāde un autoruzraudzība”, iepirkuma id.Nr. VND/2016/1-S/KF ietvaros, kā arī to, ka iepirkuma procedūras nolikums paredz piedāvājuma nodrošinājuma iesniegšanu,

mēs <Apdrošināšanas sabiedrības/ārvalsts apdrošināšanas filiāles nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> apņemamies gadījumā, ja:

1. Pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums,
2. Pretendents, kuram ir piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, Pasūtītāja noteiktajā termiņā nenoslēdz iepirkuma līgumu,
3. Pretendents, kurš ir noslēdzis iepirkuma līgumu, iepirkuma līgumā noteiktajā kārtībā neiesniedz līguma izpildes nodrošinājumu,

par ko Pasūtītājs mūs ir informējis, uz iepriekš minēto adresi nosūtot paziņojumu, kurā norādīts, ka ir iestājies kāds no iepriekš minētajiem gadījumiem un kurš tieši gadījums ir iestājies, izmaksāt Pasūtītājam <summa cipariem> EUR (<summa vārdiem> euro), maksājumu veicot uz pieprasījumā norādīto bankas norēķinu kontu.

Piedāvājuma nodrošinājums stājas spēkā <gads>.gada <datums>.<mēnesis>[[32]](#footnote-32) un ir spēkā līdz <gads>.gada <datums>.<mēnesis> Pasūtītāja pieprasījumam jābūt saņemtam iepriekš norādītajā adresē ne vēlāk kā šajā datumā.

Mēs apņemamies nekavējoties rakstiski informēt Pasūtītāju par apdrošināšanas līguma, kas noslēgts starp mums un Pretendentu, izbeigšanu, darbības apturēšanu un atjaunošanu.

Šai garantijai ir piemērojami Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti. Visi strīdi, kas radušies saistībā ar piedāvājuma nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

|  |
| --- |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts> |
| <Apdrošināšanas sabiedrības/ārvalsts apdrošināšanas filiāles zīmoga nospiedums> |

D3 pielikums: Sniegto pakalpojumu saraksta veidnes paraugs

*Sniegto pakalpojumu sarakstā Pretendents norāda tādu informāciju par sniegtajiem pakalpojumiem, kas apliecina Nolikuma 9.3.1., apakšpunktā prasīto pieredzi*

**A: IZSTRĀDĀTO BŪPROJEKTU SARAKSTS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **p.k.** | **Būvobjekta nosaukums un īss raksturojums** | **Projektēto ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu garums (m)** | **Pasūtītājs (nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona)** | **Būvprojekta izstrādes/ uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis** |
| 1. | *<…>* | *<…>* | *<…>* | <…>/<…> |
| *<…>* | *<…>* | *<…>* | *<…>* | <…>/<…> |
| *<…>* | *<…>* | *<…>* | *<…>* | <…>/<…> |

D4 pielikums: Galveno speciālistu saraksta veidnes paraugs

*Par Pretendenta piedāvātajiem speciālistiem Pretendents norāda informāciju par veiktajiem pakalpojumiem, kuri apliecina Nolikuma 9.3.2.apakšpunktā norādīto speciālistu prasīto pieredzi*

GALVENO SPECIĀLISTU SARAKSTS

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Galvenais**  **speciālists** | **Vārds un uzvārds** | **Sertifikāta numurs** | **Izglītība atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām** | **Profesionālā pieredze atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām** | **Statuss (Pretendents, personālsabiedrības biedrs, personu apvienības dalībnieks vai apakšuzņēmējs/Persona (Norādīt statusu) vai šo personu darbinieks vai darba ņēmējs, vai darba vai uzņēmuma līgums tiks noslēgts, ja pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu (Norādīt personas statusu, nosaukumu un speciālista statusu)** |
| Projektētājs | <…> | <…> | - | <…> | <…> |
| [<specialitāte> speciālists] | <…> | - | <…> | <…> | <…> |

D5 pielikums: CV veidne

*Par Pretendenta piedāvātajiem speciālistiem Pretendents norāda tādu informāciju, kas apliecina Nolikuma 9.3.2.apakšpunktā norādīto speciālistu prasīto pieredzi*

* + - 1. **Uzvārds:**
      2. **Vārds:**
      3. **Izglītība:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Izglītības iestāde** | **Mācību laiks (no/līdz)** | **Iegūtais grāds vai kvalifikācija** |
| <…> | <…>/<…> | <…> |
| <…> | <…>/<…> | <…> |
| <…> | <…>/<…> | <…> |

* + - 1. **Valodu prasme:** Uzrādīt valodas prasmes līmeni (skaitliskais vērtējums no 1 – teicami, līdz 5 - pamatzināšanas)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Valoda** | **Lasot** | **Runājot** | **Rakstot** |
| <…> | <…> | <…> | <…> |
| <…> | <…> | <…> | <…> |
| <…> | <…> | <…> | <…> |

* + - 1. **Profesionālā pieredze:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Laiks (no/īdz)** | **Darba devējs vai Pasūtītājs (uzņēmuma līguma gadījumā)** | **Valsts** | **Amats un galveno darba pienākumu apraksts vai veicamā darba apraksts (uzņēmuma līguma gadījumā)** |
| <…>/<…> | <…> | <…> | <…> |
| <…>/<…> | <…> | <…> | <…> |
| <…>/<…> | <…> | <…> | <…> |

* + - 1. **Profesionālās darbības laikā veiktie nozīmīgākie projekti:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Projekta izpildes uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis** | **Projekta izpildes vieta (valsts)** | **Darba devējs vai Pasūtītājs (uzņēmuma līguma gadījumā)** | **Pasūtītāja (klienta) nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona** | **Īss veikto darbu apraksts (projektēto ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu garums)** |
| <…>/<…> | <…> | <…> | <…> | <…> |
| <…>/<…> | <…> | <…> | <…> | <…> |
| <…>/<…> | <…> | <…> | <…> | <…> |

Ar šo es apņemos

|  |  |
| --- | --- |
| **No** | **Līdz** |
| <1.perioda sākums> | <1.perioda beigas> |
| <2.perioda sākums> | <2.perioda beigas> |
| <…> | <…> |

saskaņā ar <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pretendents) piedāvājumu Valkas novada domes, reģ.Nr.90009114839 rīkotās iepirkuma procedūras Iepirkuma procedūrā “Būvprojekta “Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Valkā, III kārta” izstrāde un autoruzraudzība”, iepirkuma Id.Nr. VND/2016/1-S/KF kā <Speciālista specialitāte vai darbības joma> veikt <Speciālista izpildāmo darbu vai veicamo pasākumu apraksts>, gadījumā, ja Pretendentam tiek piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.

|  |
| --- |
| <Vārds, uzvārds> |
| <Paraksts> |
| <Datums> |

[Ar šo apliecinām, ka nepastāv šķēršļi kādēļ <vārds un uzvārds> nevarētu piedalīties <iepirkuma priekšmeta raksturojums> iepriekš minētajos laika posmos, gadījumā, ja Pretendentam tiek piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.

|  |
| --- |
| <Darba devēja nosaukums> |
| <Reģistrācijas numurs> |
| <Adrese> |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts>][[33]](#footnote-33) |

D6 pielikums: Apakšuzņēmējiem/Personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās, nododamo Pakalpojuma daļu saraksta veidnes paraugs

**APAKŠUZŅĒMĒJIEM/ PERSONĀM, UZ KURU IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS, NODODAMO PAKALPOJUMA DAĻU SARAKSTS[[34]](#footnote-34)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Apakšuzņēmēja / Personas nosaukums/vārds, uzvārds, reģistrācijas numurs/personas kods, adrese un kontaktpersona/ kontaktinformācija | **Nododamās pakalpojuma daļas apjoms (% no Pakalpojuma kopējās cenas)** | **Īss apakšuzņēmēja/Personas sniedzamās Pakalpojuma daļas apraksts** |
| <…> | <…> | <…> |
| <…> | <…> | <…> |
| <…> | <…> | <…> |

D7 pielikums: Apakšuzņēmēja / personas, uz kuras iespējām

pretendents balstās, apliecinājuma veidnes paraugs

Valkas novada dome

Reģ.Nr.90009114839

Semināra iela 9, Valka,

Valkas novads, LV-4701

APAKŠUZŅĒMĒJA / PERSONAS, UZ KURAS IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS, APLIECINĀJUMS[[35]](#footnote-35)

**Iepirkuma procedūras “Būvprojekta “Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Valkā, III kārta” izstrāde un autoruzraudzība”**, iepirkuma Id.Nr. VND/2016/1-S/KF ietvaros

Ar šo <Apakšuzņēmēja / Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums vai vārds un uzvārds (ja apakšuzņēmējs / Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir fiziska persona), reģistrācijas numurs vai personas kods (ja apakšuzņēmējs / Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir fiziska persona) un adrese>:

1. apliecina, ka ir informēts par to, ka <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pretendents) iesniegs piedāvājumu Valkas novada domes, reģ.Nr.90009114839, Semināra iela 9, Valka, Valkas novads (turpmāk – Pasūtītājs) organizētās iepirkuma procedūras “Būvprojekta “Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Valkā, III kārta” izstrāde un autoruzraudzība”, iepirkuma id.Nr. VND/2016/1-S/KF ietvaros;
2. gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemas:

[sniegt šādus pakalpojumus:

<īss pakalpojumu apraksts atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo Pakalpojuma daļu sarakstā norādītajam>]

[un nodot Pretendentam šādus resursus:

<īss Pretendentam nododamo resursu[[36]](#footnote-36) (speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts>].

1. Kā arī apliecina to, ka uz viņu nav attiecināms Nolikuma <…>.punktā noteiktais Pretendentu izslēgšanas nosacījums: Pretendents vai persona, kurai ir pārstāvības tiesības vai uzraudzības tiesības attiecībā uz Pretendentu, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, ir atzīta par vainīgu koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā, un no dienas, kad stājies spēkā attiecīgais tiesas spriedums vai prokurora priekšraksts par sodu, ir pagājuši mazāk kā 3 gadi līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai.

|  |
| --- |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts> |

D8 pielikums: Finanšu piedāvājuma veidnes paraugs

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KOPĒJĀ PIEDĀVĀJUMA CENA**  **euro (EUR)** | | |
| **Nr.p.k.** | **Izmaksu pozīcija** | **Izmaksu pozīcijas cena**  **(bez PVN)** |
| 1 | **KANALIZĀCIJAS TĪKLU PROJEKTĒŠANA** | *<…>* |
| 2 | **ŪDENSAPGĀDES TĪKLU PROJEKTĒŠANA** |  |
| 3 | **KANALIZĀCIJAS TĪKLU DAĻAS BŪVPROJEKTA AUTORUZRAUDZĪBA** |  |
| 4 | **ŪDENSAPGĀDES TĪKLU DAĻAS BŪVPROJEKTA AUTORUZRAUDZĪBA** |  |
| **Pakalpojuma kopējā cena (bez PVN)** | |  |
| 21 % PVN summa | |  |
| Pakalpojuma kopējā cena ar PVN | |  |

D9 pielikums: Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas - paraugs

**TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

**Iepirkuma procedūra “Būvprojekta “Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Valkā, III kārta” izstrāde un autoruzraudzība”**, iepirkuma Id.Nr. VND/2016/1-S/KF

1. **Pakalpojuma apraksts:**
2. Tehnisko specifikāciju interpretācija, raksturojot Pakalpojuma sniegšanas mērķus un sasniedzamos rezultātus,
3. piedāvāto izpildāmo darbu/pakalpojumu un veicamo pasākumu apraksts, raksturojot to mijiedarbību,
4. Pakalpojuma sniegšanai piedāvāto metožu un līdzekļu apraksts atsevišķi katram izpildāmajam darbam un veicamajam pasākumam,
5. Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamās informācijas apraksts,
6. Pakalpojuma sniegšanas galveno risku un pieņēmumu raksturojums,
7. Pakalpojuma sniegšanas organizatoriskās struktūras apraksts.
8. **Laika grafiks**

Izpildāmo darbu un veicamo pasākumu, tai skaitā ziņojumu iesniegšana saskaņā ar Tehnisko specifikāciju, laika grafiks, nosakot izpildāmo darbu un veicamo pasākumu sākumu, beigas, ilgumu un galveno Speciālistu noslodzi.

1. **Detalizētas izmaksu tāmes.** Finanšu piedāvājumā uzrādītas galvenās izmaksu pozīcijas. Pretendentam jāsagatavo detalizēta izmaksu tāme brīvā formā.
2. **Cita informācija**

E pielikums: Ieinteresētā piegādātāja kontaktinformācijas veidlapas paraugs

IEINTERESĒTĀ PIEGĀDĀTĀJA KONTAKTINFORMĀCIJA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pasūtītāja | nosaukums: |  |
| reģistrācijas numurs: |  |
| Iepirkuma procedūras | nosaukums: |  |
| identifikācijas numurs: |  |
| Pretendenta | nosaukums: |  |
| reģistrācijas numurs vai personas kods (ja Pretendents ir fiziska persona): |  |
| adrese: |  |
| kontaktpersonas vārds un uzvārds: |  |
| telefona numurs: |  |
| faksa numurs: |  |
| elektroniskā pasta adrese: |  |
| Iepirkuma procedūras nolikumu saņēma: | ieņemamais amats Pretendenta uzņēmumā: |  |
| vārds un uzvārds: |  |
| paraksts: |  |
| datums: |  |

1. Banku un apdrošinātāju, kas Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākuši pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā, sarakstu skatīt attiecīgi:

   <http://www.fktk.lv/lv/tirgus_dalibnieki/kreditiestades/pakalpojumu_sniedzeji_no_eez/pakalpojumu_sniegsanas_briviba> un

   <http://www.fktk.lv/lv/tirgus_dalibnieki/apdrosinasana/pakalpojumu_sniedzeji_no_eez/pakalpojumu_sniegsanas_briviba>. [↑](#footnote-ref-1)
2. Sertificēšanas institūciju saraksts, kuras, pamatojoties uz Ministru Kabineta 2003. gada 8. jūlija noteikumiem Nr.383. “Noteikumi par būvprakses un arhitekta prakses sertifikātu piešķiršanu, reģistrēšanu un anulēšanu”, bija akreditētas izsniegt būvprakses un arhitektu prakses sertifikātus reglamentētajā sfērā līdz 2014.gada 30.septembrim ir pieejams šeit: https://bis.gov.lv/bisp/kontakti/sertificesanas-institucijas. Saskaņā ar 01.10.2014. Būvniecības likuma Pārejas noteikumu 9.punktu būvspeciālisti, kas saņēmuši arhitekta prakses vai būvprakses sertifikātu līdz 2014.gada 1.oktobrim, ir tiesīgi turpināt patstāvīgu praksi pēc sertifikātā norādītā derīguma termiņa beigām, ja tie atbilst šā likuma prasībām un sniedz būvspeciālistu reģistrā iekļaujamās ziņas Ministru kabineta noteiktajā apjomā, termiņā un kārtībā. Tāpat Būvniecības likuma Pārejas noteikumu 3. un 4.punktā ir noteikts pārejas periods, personām, kuras jau saņēmušas patstāvīgās prakses tiesības, bet kurām, saskaņā ar jauno regulējumu, iegūtā izglītība nav pietiekama, t.i., turpmāk, lai iegūtu patstāvīgas prakses tiesības būvdarbu vadīšanas un būvuzraudzības specialitātēs būs nepieciešama vismaz pirmā līmeņa profesionālā augstākā izglītība, bet inženierizpētes, projektēšanas vai būvekspertīzes specialitātēs - otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība. Minētās personas būs tiesīgas turpināt patstāvīgu praksi inženierizpētē, projektēšanā, būvdarbu vadīšanā, būvuzraudzībā vai būvekspertīzē ne ilgāk kā līdz 2020.gada 31.decembrim. [↑](#footnote-ref-2)
3. Prasība par nepieciešamo finanšu apgrozījumu nevar tikt izpildīta **tikai** ar Personu (t.sk. apakšuzņēmēju), uz kuru iespējām Pretendents balstās, palīdzību, jo minētās personas neuzņemas finansiālu atbildību par līgumu. Minēto prasību var apliecināt pats Pretendents vai Pretendents kopā ar citu tirgus dalībnieku palīdzību, *piemēram, apvienojoties personu apvienībā*, kura kopumā ir atbildīga par līguma izpildi (t.sk. finansiālajām saistībām), uz līguma slēgšanas brīdi veidojot personu apvienību un sadarbības līgumā nosakot resursu nodošanas apjomu, termiņu, uz kādu šie resursi tiek nodoti, un solidāru atbildību līguma izpildē [↑](#footnote-ref-3)
4. Apliecina Pretendents /Persona (t.sk. apakšuzņēmējs), uz kuras iespējām Pretendents balstās [↑](#footnote-ref-4)
5. Pretendenta izcelsmes (reģistrācijas) valsts [↑](#footnote-ref-5)
6. Prasība par nepieciešamo finanšu apgrozījumu nevar tikt izpildīta **tikai** ar Personu (t.sk. apakšuzņēmēju), uz kuru iespējām Pretendents balstās, palīdzību, jo minētās personas neuzņemas finansiālu atbildību par līgumu. Minēto prasību var apliecināt pats Pretendents vai Pretendents kopā ar citu tirgus dalībnieku palīdzību, piemēram, apvienojoties personu apvienībā, kura kopumā ir atbildīga par līguma izpildi (t.sk. finansiālajām saistībām), uz līguma slēgšanas brīdi veidojot personu apvienību un sadarbības līgumā nosakot resursu nodošanas apjomu, termiņu, uz kādu šie resursi tiek nodoti, un solidāru atbildību līguma izpildē [↑](#footnote-ref-6)
7. Prasība par nepieciešamo finanšu apgrozījumu **nevar** tikt izpildīta **tikai** ar Personu (t.sk. apakšuzņēmēju), uz kuru iespējām Pretendents balstās, palīdzību, jo minētās personas neuzņemas finansiālu atbildību par līgumu. Minēto prasību var apliecināt pats Pretendents vai Pretendents kopā ar citu tirgus dalībnieku palīdzību, *piemēram, apvienojoties personu apvienībā*, kura kopumā ir atbildīga par līguma izpildi (t.sk. finansiālajām saistībām), uz līguma slēgšanas brīdi veidojot personu apvienību un sadarbības līgumā nosakot resursu nodošanas apjomu, termiņu, uz kādu šie resursi tiek nodoti, un solidāru atbildību līguma izpildē [↑](#footnote-ref-7)
8. Prasība par nepieciešamo finanšu apgrozījumu **nevar** tikt izpildīta **tikai** ar Personu (t.sk. apakšuzņēmēju), uz kuru iespējām Pretendents balstās, palīdzību, jo minētās personas neuzņemas finansiālu atbildību par līgumu. Minēto prasību var apliecināt pats Pretendents vai Pretendents kopā ar citu tirgus dalībnieku palīdzību, *piemēram, apvienojoties personu apvienībā*, kura kopumā ir atbildīga par līguma izpildi (t.sk. finansiālajām saistībām), uz līguma slēgšanas brīdi veidojot personu apvienību un sadarbības līgumā nosakot resursu nodošanas apjomu, termiņu, uz kādu šie resursi tiek nodoti, un solidāru atbildību līguma izpildē [↑](#footnote-ref-8)
9. Apliecina Pretendents /Persona (t.sk. apakšuzņēmējs), uz kuras iespējām Pretendents balstās [↑](#footnote-ref-9)
10. Piemēram, Būvkomersantu reģistra mājaslapā - <https://bis.gov.lv/bisp/lv/construction_merchants> [↑](#footnote-ref-10)
11. Piemēram, Būvkomersantu reģistra mājaslapā - https://bisp.gov.lv/bisp/lv/certificates [↑](#footnote-ref-11)
12. Piemēram, Konkurences padomes mājaslapā - http://kp.gov.lv/lv/konkurences-padomes-lemumi [↑](#footnote-ref-12)
13. Ja Finanšu piedāvājumā ir konstatētas aritmētiskās kļūdas, vērā ņem pareizi aprēķināto summu [↑](#footnote-ref-13)
14. Detalizētais paskaidrojums īpaši var attiekties uz: 1) sniedzamo Pakalpojumu izmaksām; 2) izraudzītajiem tehniskajiem risinājumiem un īpaši izdevīgajiem Pakalpojuma sniegšanas apstākļiem, kas ir pieejami Pretendentam; 3) piedāvāto Pakalpojumu īpašībām un oriģinalitāti; 4) darba aizsardzības noteikumu un darba apstākļu atbilstību vietai, kur tiek sniegti Pakalpojumi. [↑](#footnote-ref-14)
15. Ja Uzņēmējs ir personu apvienība, tad ir jānorāda visi personu apvienības dalībnieki. Pasūtītājam jāvērš uzmanība, ka piegādātāju apvienības dalībnieki kopīgi uzņemas atbildību par līguma izpildi, tāpēc gadījumā, ja kāds no piegādātāju apvienības dalībniekiem no tās izstājas vai mainās līguma izpildes laikā, tad tā būtu uzskatāma par līgumslēdzējas puses (uzvarējušā pretendenta) maiņu un tādējādi būtiskiem līguma grozījumiem! [↑](#footnote-ref-15)
16. Banku, kas Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākuši pakalpojumu sniegšanu

    Latvijas Republikas teritorijā, sarakstu skatīt:

    http://www.fktk.lv/lv/tirgus\_dalibnieki/kreditiestades/pakalpojumu\_sniedzeji\_no\_eez/pakalpojumu\_sniegsanas\_briviba [↑](#footnote-ref-16)
17. Ja Izpildītājs ir personu apvienība, tad ir jānorāda visi personu apvienības dalībnieki. Pasūtītājam jāvērš uzmanība, ka piegādātāju apvienības dalībnieki kopīgi uzņemas atbildību par līguma izpildi, tāpēc gadījumā, ja kāds no piegādātāju apvienības dalībniekiem no tās izstājas vai mainās līguma izpildes laikā, tad tā būtu uzskatāma par līgumslēdzējas puses (uzvarējušā pretendenta) maiņu un tādējādi būtiskiem līguma grozījumiem! [↑](#footnote-ref-17)
18. Pasūtītājs ir tiesīgs izvēlēties sev vēlamo veidu (bankas garantiju vai apdrošināšanas polisi) garantiju iesniegšanai, ņemot vērā arī faktu, ka minētie garantiju veidi ir ļoti būtiski Pasūtītājam, lai nodrošinātu līguma pienācīgu izpildi [↑](#footnote-ref-18)
19. Ja Izpildītājs ir personu apvienība, tad ir jānorāda visi personu apvienības dalībnieki. Pasūtītājam jāvērš uzmanība, ka piegādātāju apvienības dalībnieki kopīgi uzņemas atbildību par līguma izpildi, tāpēc gadījumā, ja kāds no piegādātāju apvienības dalībniekiem no tās izstājas vai mainās līguma izpildes laikā, tad tā būtu uzskatāma par līgumslēdzējas puses (uzvarējušā pretendenta) maiņu un tādējādi būtiskiem līguma grozījumiem! [↑](#footnote-ref-19)
20. Sk. Latvijas komercbanku asociācijas vadlīnijas “Kredītiestāžu sniegto garantiju, izziņu un apliecinājumu izmantošana iepirkumos” - <http://www.iub.gov.lv/files/upload/iepirkumu_garantiju_vadlinijas_11_2013_final.pdf> [↑](#footnote-ref-20)
21. Pasūtītājs ir tiesīgs izvēlēties sev vēlamo veidu (bankas garantija vai apdrošināšanas polise) garantiju iesniegšanai, ņemot vērā arī faktu, ka minētie garantiju veidi ir ļoti būtiski pasūtītājam, lai nodrošinātu līguma pienācīgu izpildi [↑](#footnote-ref-21)
22. Pakalpojuma sniegšanas termiņš. [↑](#footnote-ref-22)
23. Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā daļas redakcija, ja piedāvājumu iesniedz fiziska persona. [↑](#footnote-ref-23)
24. Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā daļas redakcija, ja piedāvājumu iesniedz fiziska persona. [↑](#footnote-ref-24)
25. Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā daļas redakcija, ja piedāvājumu iesniedz fiziska persona. [↑](#footnote-ref-25)
26. Punkts ir ietverams Pieteikumā dalībai iepirkuma procedūrā, ja Pretendents ir personu apvienība. [↑](#footnote-ref-26)
27. Pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā paraksta visi personu apvienības dalībnieki (ja Pretendents ir personu apvienība)! [↑](#footnote-ref-27)
28. Pasūtītājs var noteikt nepieciešamos būtiskākos nosacījumus attiecībā par nepieciešamo garantiju, tomēr paraugveidnes var radīt problēmas gan pretendentiem, sagatavojot piedāvājumus, jo dažādām bankām var būt specifiski nosacījumi garantiju izsniegšanai, gan arī Pasūtītājam, vērtējot garantiju atbilstību izvirzītajām prasībām. Ieteicams pievērst uzmanību iespējamajām problēmām, nosakot konkrētas veidnes, taču šādas veidnes izmantošana nebūtu uzskatāma par neatbilstību [↑](#footnote-ref-28)
29. Sk. Latvijas komercbanku asociācijas vadlīnijas “Kredītiestāžu sniegto garantiju, izziņu un apliecinājumu izmantošana iepirkumos” - <http://www.iub.gov.lv/files/upload/iepirkumu_garantiju_vadlinijas_11_2013_final.pdf> [↑](#footnote-ref-29)
30. **Piedāvājuma nodrošinājumam jābūt spēkā ne vēlāk kā no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām!** [↑](#footnote-ref-30)
31. Pasūtītājs var noteikt nepieciešamos būtiskākos nosacījumus attiecībā par nepieciešamo garantiju, tomēr paraugveidnes var radīt problēmas gan pretendentiem, sagatavojot piedāvājumus, jo dažādām bankām var būt specifiski nosacījumi garantiju izsniegšanai, gan arī Pasūtītājam, vērtējot garantiju atbilstību izvirzītajām prasībām. Ieteicams pievērst uzmanību iespējamajām problēmām, nosakot konkrētas veidnes, taču šādas veidnes izmantošana nebūtu uzskatāma par neatbilstību [↑](#footnote-ref-31)
32. Piedāvājuma nodrošinājumam jābūt spēkā ne vēlāk kā no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām! [↑](#footnote-ref-32)
33. CV sadaļa aizpildāma, ja speciālists nav Pretendenta, personālsabiedrības biedra (ja Pretendents ir personālsabiedrība), personu apvienības dalībnieka (ja Pretendents ir personu apvienība) vai apakšuzņēmēja darbinieks vai apakšuzņēmējs. [↑](#footnote-ref-33)
34. Pretendents ir tiesīgs nodot apakšuzņēmējiem veicamos darbus Pretendenta izvēlētajā apjomā, vienlaikus kā ģenerāluzņēmējs saglabājot atbildību par šo darbu izpildi attiecībā pret Pasūtītāju un pierādot, ka Pretendentam būs pieejami apakšuzņēmēju resursi [↑](#footnote-ref-34)
35. Attiecas uz tām Personām (t.sk. apakšuzņēmējiem), uz kuru iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma dokumentācijā noteiktām prasībām [↑](#footnote-ref-35)
36. Prasība par nepieciešamo finanšu apgrozījumu **nevar** tikt izpildīta **tikai** ar Personu (t.sk. apakšuzņēmēju), uz kuru iespējām Pretendents balstās, palīdzību, jo minētās personas neuzņemas finansiālu atbildību par līgumu. Minēto prasību var apliecināt pats Pretendents vai Pretendents kopā ar citu tirgus dalībnieku palīdzību, piemēram, apvienojoties personu apvienībā, kura kopumā ir atbildīga par līguma izpildi (t.sk. finansiālajām saistībām), uz līguma slēgšanas brīdi veidojot personu apvienību un sadarbības līgumā nosakot resursu nodošanas apjomu, termiņu, uz kādu šie resursi tiek nodoti, un solidāru atbildību līguma izpildē [↑](#footnote-ref-36)