

Ar \*\*\* apzīmēts lēmums nav pieejams publiskai apskatei, jo satur informāciju par fizisko personu, kas aizsargāta saskaņā ar Fizisko personu datu aizsardzības likumu.



LATVIJAS REPUBLIKA  
**V A L K A S N O V A D A D O M E**

Reģ.Nr.90009114839, Norēķinu konts LV62UNLA0050014277068 A/S „SEB banka” Valkas filiāle kods UNLALV2X  
Semināra iela 9, Valka, Valkas novads, LV-4701; tālr.64722238, fakss-64707493, E-pasts: [novads@valka.lv](mailto:novads@valka.lv)

2014.gada 30.oktobra

Sēdes protokols Nr.15

**DARBA KĀRTĪBA:**

1. Par saistošo noteikumu Nr.18 “Grozījumi Valkas novada domes 2012.gada 29.novembra saistošajos noteikumos Nr.22 “Par sociālās palīdzības pabalstu piešķiršanu Valkas novada pašvaldībā”” apstiprināšanu.
2. Par saistošo noteikumu Nr.19 “Grozījumi Valkas novada domes 2012.gada 29.novembra saistošajos noteikumos Nr.23 “Dzīvokļa (mājokļa) pabalsts Valkas novada pašvaldībā”” apstiprināšanu.
3. Par Valkas novada domes Nolikuma Nr.21 “Par grāmatvedības uzskaites kārtošanu un budžeta plānošanu Valkas novada domē” apstiprināšanu.
4. Par Valkas novada domes Nolikuma Nr.22 “Par inventarizāciju veikšanu Valkas novada domes iestādēs un nodaļās” apstiprināšanu.
5. Par Noteikumu Nr.13 “Par Valkas novada pašvaldības darbinieku novērtēšanu” apstiprināšanu.
6. Par Zvārtavas pagasta dzīvojamo telpu remonta izdevumu ieskaitu trīs maksā.
7. Par J.Cimzes Mūzikas skolas zāles nodošanu lietošanā bez maksas Septītās dienas adventistu baznīcai labdarības koncerta rīkošanai.
8. Par Sabiedrības ar ierobežotu atbildību “VALKAS PILSĒTAS TIRGUS” slēguma finanšu pārskata un sabiedrības mantas sadales plāna apstiprināšanu.
9. Par grozījumu Valkas novada domes 2010.gada 30.septembra nolikumā Nr.16 “Par Valkas novada domes apbalvojumiem”.
10. Par saistošo noteikumu Nr.20 “Grozījumi Valkas novada domes 2009.gada 30.jūlija saistošajos noteikumos Nr.1 “Valkas novada pašvaldības nolikums”” apstiprināšanu.
11. Par grozījumu Valkas novada domes 2011.gada 29.decembra nolikumā Nr.6 “Valkas novada Dzimisarakstu nodaļas nolikums”.
12. Par grozījumu Valkas novada domes 2014.gada 27.janvāra lēmumā “Par Valkas novada domes administrācijas un iestāžu amatu sarakstu apstiprināšanu” (protokols Nr.1,21.§).
13. Par pabalstu mācību maksai.
14. Par Valkas novada teritorijas plānojuma 2010.-2022.gadam grozījumu izstrādes uzsākšanu, tā izstrādes vadītāja un darba uzdevumu apstiprināšanu.
15. Par sadarbību ar SIA “Valkas Namsaimnieks” projekta ieviešanā.
16. Par automašīnas GAZ 53 (valsts reģistrācijas Nr.PO 5961) norakstīšanu.
17. Par automašīnas Opel Combo (valsts reģistrācijas Nr.DD 750) norakstīšanu.
18. Par saistošo noteikumu Nr.21 “Grozījumi Valkas novada domes 2011.gada 31.marta saistošajos noteikumos Nr.13 “Kapsētu uzturēšanas un izmantošanas noteikumi”” apstiprināšanu.
19. Par Varoņu ielas 39, Valkā telpu nomu.
20. Par noteikumu Nr.14 “Transportlīdzekļa izmantošanas un izdevumu uzskaites kārtība Valkas novada domē” apstiprināšanu.
21. Sporta biedrības “Dārta” iesnieguma izskatīšana.
22. Par grozījumu Valkas novada domes 2012.gada 27.septembra nolikumā Nr.9 “Valkas novada ģimenes atbalsta centra “Saulīte” nolikums”.
23. Par grozījumiem Valkas novada domes 2009.gada 26.novembra Noteikumos Nr.2 “Valkas novada Centrālās bibliotēkas lietošanas noteikumi” (protokols Nr.9,35.§).
24. Par grozījumiem Valkas novada domes 2009.gada 26.novembra lēmuma “Valkas novada Ērgemes pagasta bibliotēkas nolikuma, lietošanas noteikumu un maksas pakalpojumu apstiprināšana” 1., 2., 3.punktā (protokols Nr.9,36.§).

25. Par grozījumiem Valkas novada domes 2009.gada 26.novembra lēmuma "Valkas novada Ērgemes pagasta Omuļu bibliotēkas nolikuma, lietošanas noteikumu un maksas pakalpojumu apstiprināšana" 1., 2., 3.punktā (protokols Nr.9,37.§).
  26. Par grozījumiem Valkas novada domes 2009.gada 26.novembra lēmuma "Valkas novada Ērgemes pagasta Turnas bibliotēkas nolikuma, lietošanas noteikumu un maksas pakalpojumu apstiprināšana" 1., 2., 3.punktā (protokols Nr.9,38.§).
  27. Par grozījumiem Valkas novada domes 2009.gada 26.novembra lēmuma "Valkas novada Valkas pagasta Sēļu bibliotēkas nolikuma, lietošanas noteikumu un maksas pakalpojumu apstiprināšana" 1., 2., 3.punktā (protokols Nr.9,39.§).
  28. Par grozījumiem Valkas novada domes 2009.gada 26.novembra lēmuma "Valkas novada Valkas pagasta Lugažu bibliotēkas nolikuma, lietošanas noteikumu un maksas pakalpojumu apstiprināšana" 1., 2., 3.punktā (protokols Nr.9,40.§).
  29. Par grozījumiem Valkas novada domes 2009.gada 26.novembra lēmuma "Valkas novada Zvārtavas pagasta bibliotēkas nolikuma, lietošanas noteikumu un maksas pakalpojumu apstiprināšana" 1., 2., 3.punktā (protokols Nr.9,41.§).
  30. Par grozījumiem Valkas novada domes 2009.gada 26.novembra lēmuma "Valkas novada Vijciema pagasta bibliotēkas nolikuma, lietošanas noteikumu un maksas pakalpojumu apstiprināšana" 1., 2., 3.punktā (protokols Nr.9,42.§).
  31. Par grozījumiem Valkas novada domes 2009.gada 26.novembra lēmuma "Valkas novada Kārķu pagasta bibliotēkas nolikuma, lietošanas noteikumu un maksas pakalpojumu apstiprināšana" 1., 2., 3.punktā (protokols Nr.9,43.§).
  32. Par stipendijas piešķiršanu \*\*\*.
  33. Par stipendijas piešķiršanu \*\*\*.
  34. Par stipendijas piešķiršanu \*\*\*.
  35. Par stipendijas piešķiršanu \*\*\*.
  36. Par apbūvēta zemes gabala Valkas pagastā "Bērzezers 97" atsavināšanas procedūras uzsākšanu.
  37. Par nekustamā īpašuma Zvārtavas pagastā "Mežabrēķi" atsavināšanu.
  38. Par Vienošanās slēgšanu par zemes nodošanu īpašumā bez atbildības Valkas pagastā "Māja 6", Sēļi.
  39. Dzīvokļu jautājumu izskatīšana.
  40. Par deklarētās dzīvesvietas anulēšanu Valkā, Rīgas ielā \*\*\*.
  41. Par deklarētās dzīvesvietas anulēšanu Valkā, Rīgas ielā \*\*\*.
  42. Par deklarētās dzīvesvietas anulēšanu Valkā, Friča Roziņa ielā \*\*\*.
  43. Par papildatvaļinājuma daļas piešķiršanu Valkas novada domes priekšsēdētājam.
  44. Par nekustamā īpašuma Rīgas ielā 29-8, Valkā, pārņemšanu.
  45. Par Ziemassvētku paciņām.
- Sēdes slēgtā daļa.
46. Par Valkas novada domes Atzinības raksta piešķiršanu.

#### 1.§

### **Par saistošo noteikumu Nr.18 „Grozījumi Valkas novada domes 2012.gada 29.novembra saistošajos noteikumos Nr.22 „Par sociālās palīdzības pabalstu piešķiršanu Valkas novada pašvaldībā”” apstiprināšanu**

(N.Dubrovka)

Valkas novada dome izskata Sociālā dienesta sagatavotos saistošo noteikumu "Grozījumi 2012.gada 29.novembra saistošajos noteikumos Nr.22 „Par sociālās palīdzības pabalstu piešķiršanu Valkas novada pašvaldībā”” projektu.

Grozījumi ir nepieciešami, jo pašvaldības pabalsts veselības aprūpei ir ļoti mazs. Bieži vien izdevumi veselības aprūpei vairākkārt pārsniedz cilvēka ienākumus. Visvairāk to izjūt invalīdi un pensijas vecuma cilvēki. Saistošo noteikumu grozījumi paredz palielināt pabalsta apmēru veselības aprūpei, piešķirot lielāku summu pensionāriem, invalīdiem un maznodrošinātajiem, kā arī nedaudz palielināt citus pabalstus.

Pamatojoties uz augstākminēto, ņemot vērā Sociālo lietu komitejas 2014.gada 20.oktobra lēmumu (sēdes protokols Nr.7, 1.§), Finanšu komitejas 2014.gada 20.oktobra sēdes lēmumu (protokols Nr.8, 1.§), un vadoties no Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 35.panta, likuma „Par pašvaldībām” 15.panta 1.daļas 7.punkta, 43.panta 1.daļas 13.punkta, atklāti vārdiski balsojot: **PAR** – 12 deputāti (V.A.Krauklis, A.Simulis, V.Rogainis, K.Simonova, M.Stabulniece, V.Bērziņa, A.Sjademe, A.Gailis, S.Pilskalne, M.Kreilis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** - nav,

Valkas novada dome

**N O L E M J :**

1. Apstiprināt saistošos noteikumus Nr.18 „Grozījumi Valkas novada domes 2012.gada 29.novembra saistošajos noteikumos Nr.22 „Par sociālās palīdzības pabalstu piešķiršanu Valkas novada pašvaldībā”” (pielikumā).

2. Saistošos noteikumus Nr.18, „Grozījumi Valkas novada domes 2012.gada 29.novembra saistošajos noteikumos Nr.22 „Par sociālās palīdzības pabalstu piešķiršanu Valkas novada pašvaldībā” triju dienu laikā pēc parakstīšanas rakstveidā nosūtīt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai.
3. Par lēmuma izpildi atbild kancelejas vadītājs.
4. Lēmuma izpildi kontrolē izpilddirektors.
5. Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

## SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Valkā

2014.gada 30.oktobrī

**Nr.18**

APSTIPRINĀTI  
ar Valkas novada domes  
2014.gada 30.oktobra sēdes lēmumu  
(protokols Nr.15,1.§)

### **Grozījumi Valkas novada domes 2012.gada 29.novembra saistošajos noteikumos Nr.22 „Par sociālās palīdzības pabalstu piešķiršanu Valkas novada pašvaldībā”**

*Izdoti saskaņā ar  
Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 35.panta ceturto daļu,  
Ministru kabineta 2009.gada 17.jūnija noteikumu Nr.550  
„Kārtība, kādā aprēķināms, piešķirams, izmaksājams pabalsts garantētā minimālā ienākumu  
līmeņa nodrošināšanai un slēdzama vienošanās par līdzdarību”  
13.punktu un 15.punktu*

1. Izdarīt Valkas novada domes 2012.gada 29.novembra saistošajos noteikumos Nr.22 „Par sociālās palīdzības pabalstu piešķiršanu Valkas novada pašvaldībā” šādus grozījumus:

- 1.1. Aizstāt 14.1.apakšpunktā apzīmējumu un skaitli „**EUR 142,29**” ar apzīmējumu un skaitli „**EUR 143**”;
- 1.2. Aizstāt 14.2.apakšpunktā apzīmējumu un skaitli „**EUR 142,29**” ar apzīmējumu un skaitli „**EUR 143**”;
- 1.3. Aizstāt 18.punktā apzīmējumu un skaitli „**EUR 284,57**” ar apzīmējumu un skaitli „**EUR 285**”;
- 1.4. Aizstāt 33.punktā apzīmējumu un skaitli „**EUR 14,23**” ar apzīmējumu un skaitli „**EUR 15**”;;
- 1.5. Aizstāt 36.1.apakšpunktā apzīmējumu un skaitli „**EUR 14,23**” ar apzīmējumu un skaitli „**EUR 15**”;
- 1.6. Aizstāt 36.2.apakšpunktā apzīmējumu un skaitli „**EUR 21,34**” ar apzīmējumu un skaitli „**EUR 30**”;
- 1.7. Aizstāt 36.3.apakšpunktā apzīmējumu un skaitli „**EUR 21,34**” ar apzīmējumu un skaitli „**EUR 40**”;;
- 1.8. Aizstāt 36.4.apakšpunktā apzīmējumu un skaitli „**EUR 426,86**” ar apzīmējumu un skaitli „**EUR 480**”, un apzīmējumu un skaitli „**EUR 14,23**” ar apzīmējumu un skaitli „**EUR 40**”;

2. Saistošie noteikumi stājas spēkā 2015.gada 1.janvārī.

### 2.§

**Par saistošo noteikumu Nr.19 „Grozījumi Valkas novada domes 2012.gada 29.novembra saistošajos noteikumos Nr.23 „Dzīvokļa (mājokļa) pabalsts Valkas novada pašvaldībā” apstiprināšanu**

(N.Dubrovka)

Valkas novada dome izskata Valkas novada Sociālā dienesta sagatavoto saistošo noteikumu „Grozījumi Valkas novada domes 2012.gada 29.novembra saistošajos noteikumos Nr.23 „Dzīvokļa (mājokļa) pabalsts Valkas novada pašvaldībā” projektu.

Grozījumi 2012.gada 29.novembra saistošajos noteikumos Nr.23 „Dzīvokļa (mājokļa) pabalsts Valkas novada pašvaldībā” nosaka lielāku pabalsta apmēru iedzīvotājiem, jo paredzamais elektrības cenu kāpums ietekmēs arī iedzīvotāju izdevumus par dzīvokli un mazinās maksātspēju. Grozījumi nepieciešami, lai atbalstītu mazaizsargātākās iedzīvotāju grupas – trūcīgās un maznodrošinātās personas, pensionārus un invalīdus.

Pamatojoties uz augstākminēto, ņemot vērā Sociālo lietu komitejas 2014.gada 20.oktobra lēmumu (sēdes protokols Nr.7, 2.§), Finanšu komitejas 2014.gada 20.oktobra sēdes lēmumu (protokols Nr.8, 2.§), un vadoties no Latvijas Republikas likuma „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 25.panta 1.daļas un „Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma” 35.panta 5.daļas, atklāti vārdiski balsojot deputātiem: **PAR** – 12 deputāti (V.A.Krauklis, A.Simulis, V.Rogainis, K.Simonova, M.Stabulniece, V.Bērziņa, A.Sjademe, A.Gailis, S.Pilskalne, M.Kreilis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** - nav,

Valkas novada dome

**NOLEMJ:**

1. Apstiprināt saistošos noteikumus Nr.19 „Grozījumi Valkas novada domes 2012.gada 29.novembra saistošajos noteikumos Nr.23 „Dzīvokļa (mājokļa) pabalsts Valkas novada pašvaldībā”” (pielikumā).
2. Saistošos noteikumus Nr.19 „Grozījumi Valkas novada domes 2012.gada 29.novembra saistošajos noteikumos Nr.23 „Dzīvokļa (mājokļa) pabalsts Valkas novada pašvaldībā”” triju dienu laikā pēc parakstīšanas rakstveidā nosūtīt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai.
3. Par lēmuma izpildi atbild kancelejas vadītājs.
4. Lēmuma izpildi kontrolē izpilddirektors.
5. Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

## SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Valkā

2014.gada 30.oktobrī

**Nr.19**

APSTIPRINĀTI  
ar Valkas novada domes  
2014.gada 30.oktobra sēdes lēmumu  
(protokols Nr.15, 2.§)

### Grozījumi Valkas novada domes 2012.gada 29.novembra saistošajos noteikumos Nr.23 „Dzīvokļa (mājokļa) pabalsts Valkas novada pašvaldībā”

*Izdoti saskaņā ar likuma  
„Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 25.panta pirmo daļu  
un Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma  
35.panta 5.daļu*

1. Izdarīt Valkas novada domes 2012.gada 29.novembra saistošajos noteikumos Nr.23 „Dzīvokļa (mājokļa) pabalsts Valkas novada pašvaldībā” šādus grozījumus:

- 1.1. Aizstāt 12.1.apakšpunktā apzīmējumu un skaitli „**EUR 28,46**” ar apzīmējumu un skaitli „**EUR 30**”;
- 1.2. Aizstāt 12.2.apakšpunktā apzīmējumu un skaitli „**EUR 28,46**” ar apzīmējumu un skaitli „**EUR 30**”, apzīmējumu un skaitli „**EUR 4,27**” ar apzīmējumu un skaitli „**EUR 5**”;
- 1.3. Aizstāt 12.3.apakšpunktā apzīmējumu un skaitli „**EUR 21,34**” ar apzīmējumu un skaitli „**EUR 25**”;
- 1.4. Aizstāt 12.4.apakšpunktā apzīmējumu un skaitli „**EUR 21,34**” ar apzīmējumu un skaitli „**EUR 25**”, un apzīmējumu un skaitli „**EUR 4,27**” ar apzīmējumu un skaitli „**EUR 5**”;
- 1.5. Aizstāt 12.5.apakšpunktā apzīmējumu un skaitli „**EUR 21,34**” ar apzīmējumu un skaitli „**EUR 25**”;
- 1.6. Aizstāt 17.1.apakšpunktā apzīmējumu un skaitli „**EUR 99,60**” ar apzīmējumu un skaitli „**EUR 100**”;
- 1.7. Aizstāt 17.2.apakšpunktā apzīmējumu un skaitli „**EUR 71,14**” ar apzīmējumu un skaitli „**EUR 75**”;
- 1.8. Aizstāt 17.3.apakšpunktā apzīmējumu un skaitli „**EUR 56.91**” ar apzīmējumu un skaitli „**EUR 60**”.

2. Saistošie noteikumi stājas spēkā 2015.gada 1.janvārī.

### 3.§

#### Par Valkas novada domes Nolikuma Nr.21 „Par grāmatvedības uzskaites kārtošānu un budžeta plānošanu Valkas novada domē” apstiprināšanu

(I.Grandava)

Atbilstoši likumam „Par grāmatvedību” ir sagatavots Valkas novada domes Nolikums „Par grāmatvedības uzskaites kārtošānu un budžeta plānošanu Valkas novada domē” ar pielikumiem, kas nosaka grāmatvedības uzskaites un budžeta plānošanas principus.

Pamatojoties uz augstākminēto, ņemot vērā Finanšu komitejas 2014.gada 20.oktobra sēdes lēmumu (protokols Nr.8, 4.§), un vadoties no Latvijas Republikas likuma “Par pašvaldībām” 21.panta 1.daļas 8.punkta, atklāti vārdiski balsojot: **PAR** – 12 deputāti (V.A.Krauklis, A.Simulis, V.Rogainis, K.Simonova, M.Stabulniece, V.Bērziņa, A.Sjademe, A.Gailis, S.Pilskalne, M.Kreilis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** - nav, Valkas novada dome  
**N O L E M J :**

1. Apstiprināt nolikumu Nr. 21, „Par grāmatvedības uzskaites kārtošānu un budžeta plānošanu Valkas novada domē” (pielikumā).

2. Atzīt par spēku zaudējušu Valkas novada domes 2012.gada 25.oktobra nolikumu Nr.10 „Par grāmatvedības uzskaites kārtošānu Valkas novada domē”.
3. Par lēmuma izpildi atbild iestādes vadītājs un Grāmatvedības un finanšu nodaļa.
4. Lēmuma izpildi kontrolē novada domes izpilddirektors.
5. Lēmums stājas spēkā ar pieņemšanas brīdi.

#### 4.§

### Par Valkas novada domes Nolikuma Nr.22 „Par inventarizāciju veikšanu Valkas novada domes iestādēs un nodaļās” apstiprināšanu

(I.Grandava)

Lai nodrošinātu LR „Likums par grāmatvedību” 11.panta prasību izpildi un gūtu pilnīgu pārliecību par Valkas novada domes iestāžu un nodaļu aktīvu stāvokli uz inventarizācijas brīdi, ir sagatavots Valkas novada domes Nolikums „Par inventarizāciju veikšanu Valkas novada domes iestādēs un nodaļās”.

Pamatojoties uz augstākminēto, ņemot vērā Finanšu komitejas 2014.gada 20.oktobra sēdes lēmumu (protokols Nr.8, 5.§), un vadoties no Latvijas Republikas likuma “Par pašvaldībām” 41.panta 1.daļas 2.punkta, likuma „Par grāmatvedību” un MK noteikumiem Nr. 585 “Noteikumi par grāmatvedības kārtošānu un organizāciju”, atklāti vārdiski balsojot: **PAR** – 12 deputāti (V.A.Krauklis, A.Simulis, V.Rogainis, K.Simonova, M.Stabulniece, V.Bērziņa, A.Sjademe, A.Gailis, S.Pilskalne, M.Kreilis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** - nav,  
Valkas novada dome  
**N O L E M J :**

1. Apstiprināt Nolikumu Nr.22 „Par inventarizāciju veikšanu Valkas novada domes iestādēs un nodaļās” (pielikumā).
2. Par lēmuma izpildi atbild iestādes vadītājs un Grāmatvedības un finanšu nodaļa.
3. Lēmuma izpildi kontrolē novada domes izpilddirektors.
4. Lēmums stājas spēkā ar pieņemšanas brīdi.

## N O L I K U M S

2014.gada 30.oktobrī

**Nr.22**

APSTIPRINĀTS  
ar Valkas novada domes  
2014.gada 30.oktobra sēdes lēmumu  
(protokols Nr.15, 4.§)

### Par inventarizāciju veikšanu Valkas novada domes iestādēs un nodaļās

*Izdots pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām”  
41.panta 1. daļas 2.punktu,  
likumu „Par grāmatvedību”,  
MK noteikumiem Nr. 585 “Noteikumi par grāmatvedības  
kārtošānu un organizāciju”*

#### 1. Vispārīgie noteikumi

1. Nolikums nosaka inventarizācijas norises kārtību Valkas novada domes iestādēs un nodaļās.
2. Inventarizācijas galvenie uzdevumi ir:
  - 2.1.konstatēt ilgtermiņa ieguldījumu un naudas līdzekļu faktisko esamību, salīdzinot to faktisko skaitu ar grāmatvedības uzskaites datiem, kā arī kontrolējot krājumu un naudas līdzekļu saglabāšanu;
  - 2.2.atklāt liekās neizmantojamās vērtības;
  - 2.3.kontrolēt, kā tiek ievēroti materiālo vērtību un naudas līdzekļu glabāšanas noteikumi un apstākļi;
  - 2.4.pārbaudīt bilancē uzskaitīto materiālo vērtību realitāti, naudas līdzekļus kasē, kontos, debitoru un kreditoru parādus un citus bilances posteņus.
3. Inventarizāciju veic ne retāk kā reizi gadā, pārbaudot visus pašvaldības īpašuma vai lietojuma objektus dabā, nosakot to faktiskos atlikumus naturālajās mērvienībās, kā arī skaidras un bezskaidras naudas līdzekļus. Pārbauda arī prasības un saistības, salīdzinot savus uzskaites datus ar attiecīgā norēķinu partnera datiem.
4. Inventarizācijas komisijas personālsastāvu un inventarizācijas sākšanas un pabeigšanas termiņu nosaka ar iestādes vadītāja vai izpilddirektora rakstisku rīkojumu. Šajā rīkojumā tiek ietverts arī inventarizācijas dokumentēšanas termiņš.

5. Pārbaudi par rīkojuma izpildi un inventarizāciju norises kārtību veic iekšējā audita speciālists atbilstoši apstiprinātajam darba plānam.
6. Atbildīgais par gada pilnu inventarizācijas norisi domē ir domes izpilddirektors.

## **2. Inventarizāciju veidi**

7. Valkas novada domē inventarizācijas tiek veiktas LR normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos.
8. Var tik veiktas pilnīgās, daļējās vai ārkārtas inventarizācijas:
  - 8.1. pilnīgā inventarizācijā pārbauda visus pašvaldības īpašuma vai lietojuma objektus, līdzekļus, ieskaitot arī prasības, nepabeigtās celtniecības izmaksas un nākamo periodu izdevumus, kā arī visas saistības;
  - 8.2. daļējā inventarizācijā pārbauda tikai kādu atsevišķu pašvaldības īpašuma vai lietojuma objektu, līdzekļu daļu, piemēram, tikai vienā struktūrvienībā vai iestādē esošās materiālās vērtības vai vienas materiāli atbildīgās personas atbildībā esošās materiālās vērtības, pamatojoties uz novada domes priekšsēdētāja vai izpilddirektora rakstisku rīkojumu.
9. Pārskata gada slēguma inventarizācija tiek veikta katru gadu, inventarizējot visus pašvaldības īpašuma un lietojuma objektus, līdzekļus, ieskaitot prasības, kā arī visas saistības, veicot norēķinu salīdzināšanu ar debitoriem un kreditoriem.
10. Gada inventarizācija veicama periodā no 1.oktobra līdz 31.janvārim. Ja inventarizācija netiek veikta par stāvokli uz 31.decembri, inventarizācijas dienā konstatētos atlikumus pārrēķina atbilstoši grāmatvedības datiem uz pārskata perioda beigām.
11. Mainoties materiāli atbildīgām personām, pārbauda vērtību faktisko stāvokli, un persona, kas pieņem vērtības, parakstās par to saņemšanu, bet persona, kas nodod, par nodošanu.

## **2. Inventarizācijas uzsākšana un norise**

12. Inventarizācijas sākšanas un pabeigšanas termiņu un norises kārtību nosaka novada domes priekšsēdētājs vai izpilddirektors ar rakstisku rīkojumu, kas ir saistošs arī pakļautībā esošo iestāžu vadītājiem.
13. Valkas novada domes pakļautībā esošo iestāžu un pagastu pārvalžu vadītāji nodrošina gadskārtējās inventarizācijas norisi iestādēs un struktūrvienībās, ar rakstisku rīkojumu, nosakot inventarizācijas komisijas personālsastāvu, inventarizācijas vietu un laiku.
14. Iestāžu un pagastu pārvalžu vadītāji par pārskata gada slēguma inventarizācijas laiku un vietu informē domes Grāmatvedības un finanšu nodaļas vadītāju un iekšējā audita speciālistu.
15. Inventarizāciju veic atbildīgās personas klātbūtnē. Ārkārtas gadījumos, ja atbildīgās personas klātbūtne nav iespējama, komisijas priekšsēdētājs pieņem lēmumu par inventarizācijas veikšanu bez atbildīgās personas klātbūtnes.
16. Līdz inventarizācijas dienai ir jābūt pabeigtai visu attaisnojuma dokumentu (par ķermenisko lietu saņemšanu un nodošanu) apstrādei, izdarītiem attiecīgajiem ierakstiem analītiskās uzskaites reģistros un aprēķinātiem atlikumiem.
17. Pirms ķermenisko lietu faktiskā stāvokļa pārbaudes sākšanas inventarizācijas komisija:
  - 17.1. iepazīstas ar inventarizējamo objektu un inventarizācijas nolikumu, kā arī sastāda inventarizācijas plānu;
  - 17.2. pārbauda, vai visas svēršanas un mērīšanas ierīces ir precīzas un lietošanas kārtībā;
  - 17.3. noskaidro, vai visi dokumenti, arī pēdējie dokumenti par ķermenisko lietu saņemšanu, atsavināšanu vai likvidāciju, ir reģistrēti attiecīgajos reģistros. Ja tas nav izdarīts, paredz laiku minēto darbību veikšanai un inventarizāciju sāk tikai pēc tam, kad šīs darbības veiktas;
  - 17.4. saņem atbildīgo personu parakstītu apliecinājumu, ka visu vērtību saņemšanas un izsniegšanas dokumenti reģistrēti un nodoti grāmatvedībā.
18. Ja ķermenisko lietu inventarizācija nav pabeigta vienā dienā, telpu var neaiztīmogot, pamatojoties ar pašvaldības iestāžu darbības nepārtrauktību.
19. Pēc attiecīgo objektu vai bilances posteņu inventarizācijas pabeigšanas, inventarizācijas komisija noteiktajā kārtībā sagatavo un iesniedz grāmatvedībā inventarizācijas sarakstus, pievieno tiem dokumentus, kas iegūti vai sagatavoti inventarizācijas gaitā, kā arī paskaidrojumus un priekšlikumus.
20. Atbildīgais grāmatvedis saskaņā ar amata pienākumiem izskata iesniegtos inventarizācijas dokumentus un pārbauda, vai:
  - 20.1. ir iesniegti inventarizācijas saraksti attiecībā uz visiem rīkojumā noteiktajiem inventarizējamiem objektiem un bilances posteņiem;
  - 20.2. inventarizācijas saraksti ir noformēti atbilstoši noteiktajai kārtībai;
  - 20.3. inventarizācijas rezultāti ir iegūti atbilstoši inventarizācijas nolikumam;
  - 20.4. iesniegtie paskaidrojumi un priekšlikumi ir pamatoti;
  - 20.5. visi inventarizācijas sarakstos norādītie aprēķini ir pareizi.
21. Novada domes Grāmatvedības un finanšu nodaļā, atbildīgais grāmatvedis sastāda salīdzināšanas sarakstus, kuros norāda inventarizācijā konstatēto grāmatvedības uzskaites un inventarizācijas sarakstu

datu starpību (ja tāda ir konstatēta), lai saskaņā ar inventarizācijas rezultātiem varētu precizēt ierakstus grāmatvedības kontos.

22. Inventarizācijā konstatētās novērtējuma starpības, vienību skaita starpību vai to zudumus no bojāšanās, morālās novecošanās vai citu iemeslu dēļ, iegrāmato, izdarot ierakstus attiecīgajos grāmatvedības reģistru kontos. Inventarizācijas komisijas priekšsēdētājs par konstatētām starpībām informē iestādes vai nodaļas vadītāju.

### **3. Inventarizācijas sarakstu sastādīšanas vispārējie noteikumi**

23. Inventarizācijas sarakstā norāda sastādāmā dokumenta obligātos rekvizītus – attiecīgās inventarizējamās iestādes nosaukumu, dokumenta nosaukumu un numuru, sastādīšanas datumu, pamatojumu, ziņas par personām, kuras piedalās inventarizācijā, ķermenisko lietu uzskaites vienību nosaukumu un inventāra numuru (ja tāds ir), mērvienību, daudzumu un citus rekvizītus (cenas, summas) pēc grāmatvedības uzskaites datiem, ņemot vērā inventarizējamā objekta veidu.
24. Inventarizācijas komisija aizpilda tukšās ailes – faktiskais daudzums un summa (ja tāda ir), nepieciešamības gadījumā piezīmes. Tālākai ekspluatācijai nederīgām ķermeniskām lietām, uzrādot iemeslus, kuru rezultātā tie kļuvuši nederīgi (fiziska novecošanās, bojāšanās, morālā novecošanās, kad ekonomisku apsvērumu dēļ tālāka izmantošana nav lietderīga un tml.).
25. Inventarizācijas sarakstu sastāda skaidri un saprotami.
26. Katru inventarizācijas saraksta eksemplāru paraksta inventarizācijas komisijas loceklis un atbildīgā persona, ja tāda ir. Ja kāds no inventarizācijas komisijas locekļiem nevar piedalīties inventarizācijā, inventarizācijas sarakstu paraksta tie inventarizācijas komisijas locekļi, kuri piedalās inventarizācijā.
27. Ja inventarizācijas sarakstā ierakstu labo, jāievēro noteikumi par grāmatvedības ierakstu labojumiem. Visos inventarizācijas saraksta eksemplāros svīturo nepareizo ierakstu, izdara pareizo ierakstu un norāda, kas, kad un kāpēc labots. Labojumu paraksta visi inventarizācijas komisijas locekļi un atbildīgās personas.
28. Ja inventarizācijas saraksts sastāv no vairākām lappusēm, visas lappuses sanumurē un inventarizācijas komisijas loceklis paraksta katru inventarizācijas saraksta lapu.
29. Katru inventarizācijas sarakstu sastāda divos eksemplāros, no kuriem viens paliek materiāli atbildīgās personas rīcībā, otrs – grāmatvedībā.
30. Visi inventarizācijas eksemplāri uzskatāmi par oriģināliem.
31. Sastādītos inventarizācijas sarakstus iesniedz grāmatvedībā rīkojumā noteiktajos termiņos.
32. Grāmatvedībā sastāda kopsavilkuma sarakstus pa bilances kontiem, pārrēķinot inventarizācijas dienā konstatētos atlikumus atbilstoši grāmatvedības datiem pārskata gada beigu dienā. Pārskata gada slēguma inventarizācijas rezultātus iegrāmato ar pārskata gada pēdējās dienas datumu, bet ne vēlāk kā līdz 31.janvārim.

### **4. Nemateriālo ieguldījumu inventarizācija**

33. Nemateriālo ieguldījumu summas inventarizē, to apjomu pārbaudot saskaņā ar attiecīgajiem dokumentiem.
34. Inventarizācijā pārbauda:
  - 34.1. vai ir iekārtota nemateriālo ieguldījumu analītiskā uzskaites pēc to veidiem un atsevišķiem objektiem;
  - 34.2. uzrādīto summu pamatojumus atsevišķiem nemateriālo ieguldījumu posteņiem;
  - 34.3. vai nemateriālo ieguldījumu posteņi „Licences, koncesijas un patenti, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības” ir tikai par samaksu iegūtās programmu produktu izmantošanas un citas tiesības;
  - 34.4. vai nemateriālo ieguldījumu iegādes un izveidošanas izmaksu norakstīšana tiek veikta sistemātiski atbilstoši spēkā esošajiem noteikumiem;
  - 34.5. Visas nemateriālo ieguldījumu inventarizācijas noformē ar inventarizācijas sarakstu pēc materiāli atbildīgām personām.

### **5. Pamatlīdzekļu inventarizācija**

35. Inventarizējot pamatlīdzekļus, veicama pamatlīdzekļu objektu apskate dabā, pēc attiecīgajiem dokumentiem pārbaudāmas īpašuma tiesības, kā arī izvērtējama nolietojuma summas atbilstība spēkā esošajiem pamatlīdzekļu nolietojuma uzskaites noteikumiem.
36. Valkas novada domes uzskaitē esošie dati tiek salīdzināti ar VZD, VZG, CSDD, VMD, Valsts tehniskās uzraudzības aģentūru, AS Latvijas valsts ceļi.
37. Bibliotēku fondu inventarizāciju pa atsevišķiem grāmatu nosaukumiem veic vienreiz pa 10 gadiem saskaņā ar MK noteikumiem „Nacionālā bibliotēku krājuma noteikumi”, bet pārskata gada slēguma inventarizācijā katru gadu inventarizācijas sarakstos norāda kopējās summas.

38. Meža inventarizāciju veic reizi 20 gados atbilstoši Meža likumam, mežaudžu vērtības aktualizējot atbilstoši Meža valsts reģistra datiem.
39. Muzeja krājuma inventarizācija:
  - 39.1. veicama reizi 10 gados saskaņā ar MK noteikumiem „Noteikumi par nacionālo muzeju krājumu”;
  - 39.2. Valkas novadpētniecības muzeja krājumu vai tā atsevišķu daļu (kolekciju) esību pārbauda katru gadu. Pilnu krājuma esības pārbaudi muzejs nodrošina saskaņā ar apstiprināto krājuma esības pārbaudes grafiku novada domes apstiprinātājai Valkas novadpētniecības muzeja krājuma politikai.
40. Pirms inventarizācijas uzsākšanas nepieciešams pārliecināties, vai ir:
  - 40.1. iekārtotas pamatlīdzekļu uzskaites kartītes, saraksti u.c. līdzīga rakstura grāmatvedības reģistri, vai tajos izdarīti visi nepieciešamie ieraksti;
  - 40.2. iespējas iepazīties ar pamatlīdzekļu tehniskajām pasēm vai citu tehnisko dokumentāciju;
  - 40.3. dokumentācija, kas pierāda īpašumtiesības uz pamatlīdzekļiem (līgumi, pavadzīmes u.c.).
41. Inventarizācijas rezultāti jāatspoguļo inventarizācijas sarakstos atbilstoši struktūrvienībām un/vai materiāli atbildīgām personām.
42. Nomāto pamatlīdzekļu inventarizāciju atspoguļo atsevišķā inventarizācijas sarakstā, kurā papildus norāda iznomātāja (īpašnieka) nosaukumu un nomas termiņu.
43. Citiem uzņēmumiem iznomātos vai atbildīgā glabāšanā nodoto pamatlīdzekļus inventarizē to atrašanās vietā:
  - 43.1. par šādiem pamatlīdzekļiem sastāda atsevišķus inventarizācijas sarakstus;
  - 43.2. no nomnieka saņemto pamatlīdzekļu inventarizācijas saraksta eksemplāru pievieno savam inventarizācijas sarakstam;
  - 43.3. par pamatlīdzekļiem, kuri nodoti glabāšanā citai juridiskai vai fiziskai personai, inventarizācijas sarakstā norāda, kuras personas glabāšanā (atbildībā) tie ir, un šajā sarakstā jābūt tā glabātāja apstiprinājumam.
44. Inventarizācijā konstatētie pamatlīdzekļi:
  - 44.1. Ja inventarizācijā konstatē pamatlīdzekļu objektus, par kuriem uzskaites reģistros nav datu, par tiem sastāda atsevišķu inventarizācijas sarakstu, pievienojot attiecīgā pamatlīdzekļu objekta sīku aprakstu, novērtējumu un pēc inventarizācijas komisijas lēmuma pieņem grāmatvedības uzskaitē.
  - 44.2. Ja inventarizācijas komisija nevar novērtēt šādu inventarizācijā konstatētu pamatlīdzekli, inventarizācijas komisijas priekšsēdētājs ir tiesīgs uzaicināt ekspertus pamatlīdzekļu novērtēšanai. Saņemot novērtējumu, tas tiek pievienots inventarizācijas aktam.
45. Ja inventarizācijas laikā konstatē, ka pamatlīdzekļi tālākai ekspluatācijai vai atjaunošanai nav derīgi, tos ieraksta atsevišķos inventarizācijas sarakstos, uzrādot ekspluatācijā nodošanas termiņus un iemeslus, kāpēc tie kļuvuši nederīgi. Inventarizācijas komisija pirms šādu pamatlīdzekļu norakstīšanas var pieprasīt ekspertu slēdzienu. Šādu pamatlīdzekļu norakstīšanas dokumenti pievienojami inventarizācijas aktam, un par tiem izdarāma piezīme inventarizācijas sarakstā.
46. Nepabeigtās pamatlīdzekļu rekonstrukcijas vai kapitālremonta apjomu inventarizācijas gaitā nosaka, pārbaudot dabā to apmaksāto daļu. Inventarizācijas sarakstā norāda remontējamā objekta nosaukumu, remonta pilnās izmaksas pēc tāmes un izpildīto darbu izmaksas saskaņā ar grāmatvedībā iesniegtajiem dokumentiem.
47. Par nepabeigtajiem celtniecības objektiem, kuri, vai nu pilnā apmērā vai daļēji faktiski atrodas ekspluatācijā, un kuru pieņemšana nav noformēta ar attiecīgiem dokumentiem, inventarizācijas sarakstā izdarāms īpašs, šos apstākļus raksturojošs ieraksts.
48. Inventarizācijas komisija, inventarizācijas gaitā novērtē, vai nepastāv pazīmes, kas norāda uz ilgtermiņa ieguldījumu vērtības būtisku samazinājumu:
  - 48.1. ievērojami samazinājies vai nepastāv pieprasījums pēc pakalpojuma, kuru sniedz iestāde, lietojot attiecīgo pamatlīdzekli;
  - 48.2. pieņemts valdības vai pašvaldības lēmums, kas rada būtiskas negatīvas izmaiņas iestādes darbībā;
  - 48.3. pamatlīdzeklis ir novecojis vai fiziski bojāts;
  - 48.4. pamatlīdzekļa paredzētajā lietojumā notikušas būtiskas pamatlīdzekļa izmaiņas, kas negatīvi ietekmē iestādes darbību;
  - 48.5. pieņemts lēmums apturēt pamatlīdzekļa izveidošanu pirms tā pabeigšanas vai nodošanas lietošanā (ekspluatācijā).
49. Ja pastāv vismaz viena no minētajām pazīmēm, inventarizācijas komisija, ja nepieciešams, pieaicinot attiecīgās jomas speciālistus, nosaka pamatlīdzekļa patieso vērtību atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

## 6. Ilgtermiņa finansu ieguldījumu inventarizācija

50. Inventarizējot ilgtermiņa finansu ieguldījumus, pārbauda pašvaldības līdzekļu ieguldījumus citos uzņēmumos, kā arī aizdevumus citiem uzņēmumiem uz laiku, kas ilgāks par vienu gadu.



51. Inventarizācijas gaitā pārliecinās par finansu ieguldījumu apliecinājošu dokumentu esamību pašvaldībā. Ja uz inventarizācijas brīdi nav saņemti dokumenti, kas apliecina attiecīgās ģeogrāfiskās telpas tiesības, inventarizācijas saraksta piezīmēs norāda paskaidrojošos iemeslus. Ģeogrāfiskās telpas tiesības uz cita uzņēmuma kapitālu salīdzina ar LR Uzņēmumu reģistrā fiksētiem datiem.
52. Ilgtermiņa finansu ieguldījumu inventarizācijas rezultāti jāatspoguļo inventarizācijas sarakstos atsevišķi pa ieguldījumu veidiem. Sarakstos jāuzrāda:
  - 52.1. radniecīgo un asociēto uzņēmumu nosaukumi;
  - 52.2. uzņēmuma reģistrācijas Nr. un adreses;
  - 52.3. ģeogrāfiskais radniecīgo un asociēto uzņēmumu kapitālā;
  - 52.4. līdzdalības akciju un daļu skaits;
  - 52.5. nominālvērtība katram akciju un daļu veidam;
  - 52.6. akciju un daļu kopsumma;
  - 52.7. līdzdalības kapitāla novērtējuma rezultāti.

## 7. Krājumu inventarizācija

53. Krājumu inventarizāciju veic, tos obligāti saskaitot, nosverot, izmērot vai uzmērot. Aizliegts inventarizācijas sarakstos ierakstīt datus par vērtību krājumiem pēc atbildīgo personu vai grāmatvedības sniegtajām ziņām, bez to faktiskās pārbaudes.
54. Par krājumiem, kuri zaudējuši sākotnējo kvalitāti – bojāti vai ar kādiem defektiem, izbeidzies derīguma termiņš, un tml., kā rezultātā samazinājusies to sākotnējā vērtība, inventarizācijas sarakstā izdarāms ģeogrāfiskais, šos apstākļus raksturojošs ieraksts.
55. Krājumu inventarizācijas rezultātus fiksē inventarizācijas sarakstos. Šo sarakstu aizpildīšanas gaitā uzrādāmi visu inventarizācijas procesā pārbaudīto vērtību nosaukumi, marķējumi un citi tos raksturojošie apzīmējumi, kam ir kāda būtiska nozīme uzskaitē, kā arī patiesais šo vērtību daudzums (apjoms) un kvalitāte.
56. Inventarizācijas saraksti sastādāmi atsevišķi pa krājumu veidiem un atbildīgām personām.
57. Inventarizāciju par stāvokli uz 31.decembri veic pārtikas produktiem – saskaitot, nosverot un izmērot.
58. Inventarizāciju par degvielas atlikumu veic, izmantojot pilnas vai tukšas bākas principu pēc sekojošas metodes:
  - 58.1. Pilnas bākas princips:
  - 58.2. Uzsākot degvielas inventarizāciju, tiek nofiksēts odometra rādītājs, kuru salīdzina ar odometra rādītāju pēc ceļazīmes.
  - 58.3. Konstatē novirzes. Informatīvā nolūkā fiksē degvielas rādītāja stāvokli grafiski.
  - 58.4. Transportlīdzekļa degvielas tvertni maksimāli piepilda ar degvielu.
  - 58.5. Aprēķina faktisko degvielas atlikumu degvielas tvertnē, rezultātu salīdzina ar degvielas atlikumu pēc ceļazīmes (t.i. grāmatvedības datiem), konstatē novirzes.
  - 58.6. Tukšas bākas princips:
  - 58.7. Uzsākot degvielas inventarizāciju, tiek nofiksēts odometra rādītājs, kuru salīdzina ar odometra rādītāju pēc ceļazīmes,
  - 58.8. Konstatē novirzes. Informatīvā nolūkā fiksē degvielas rādītāja stāvokli grafiski,
  - 58.9. Transportlīdzekļa degvielas tvertni maksimāli iztukšo mērtraukā, fiksē faktisko degvielas atlikumu degvielas tvertnē, rezultātu salīdzina ar degvielas atlikumu pēc ceļazīmes (t.i. grāmatvedības datiem), konstatē novirzes.
  - 58.10. Uzņēmuma gadījumos, kad degvielas atlikuma inventarizāciju nav iespējams veikt izmantojot pilnas vai tukšas bākas principu (transporta līdzeklis netiek izmantots un/vai tehniski procedūru nav iespējams veikt) degvielas atlikuma inventarizāciju veic sekojoši:
    - 58.11. degvielas atlikumu fiksē pēc transporta līdzekļa mērierīču rādītāja attiecībā pret konkrētā transporta līdzekļa (ražotāja paredzēto) pilnas degvielas tvertnes tilpumu.
    - 58.12. Par inventarizācijā konstatēto degvielas atlikumu pieņem degvielas atlikumu pēc ceļazīmes (t.i. pēc grāmatvedības datiem).
    - 58.13. Transportlīdzekļiem, kuri par degvielu izmanto gāzi un benzīnu, dabā inventarizē gāzi, izmantojot pilnas bākas (tvertnes) principu. Par inventarizācijā konstatēto degvielas -benzīna atlikumu pieņem degvielas atlikumu pēc ceļazīmes (t.i. pēc grāmatvedības datiem).

## 8. Norēķinu inventarizācija

59. Norēķinu inventarizāciju veic saskaņojot prasību un parādu summas ar debitoriem un kreditoriem. Inventarizējot norēķinus, pēc attiecīgajiem dokumentiem pārbauda kontos uzrādītās summas.
60. Lai pārliecinātos par saņemamām vai maksājamām summām, ar debitoriem un kreditoriem apmainās ar salīdzināšanas aktiem. Atbildīgais grāmatvedis sagatavo inventarizācijas kopsavilkumu sarakstus, kuros norāda – salīdzināšanas datumu, akta Nr., konkrēto debitoru vai kreditoru, parādu vai saistību laiku, summu, kā arī veiktās salīdzināšanas rezultātus. Sarakstus sagatavo atsevišķi pa norēķinu pamatveidiem.

61. Visiem budžeta norēķinu veidiem jābūt pārbaudītiem ar VID datiem (izrakstiem) un jāsakrīt ar katru nodokļu deklarāciju. Norēķinu pārbaudēs jānoskaidro arī laikā neizdarītos nodokļu maksājumus un aprēķinātās soda naudas par tiem.
62. Parādsaistības par neizmaksājām algām pārskata gada beigās, atbildīgajam grāmatvedim, jāsalīdzina ar janvārī izmaksājamo vai pārskaitāmo summu lielumu.

## 9. Naudas līdzekļu inventarizācija

63. Pārskata gada laikā skaidras naudas līdzekļu inventarizāciju kasē veic 1 reizi ceturksnī. Par inventarizāciju norisi un komisijas izveidošanu, novada domē atbildīgs izpilddirektors.
64. Gadījumos, ja ir konstatēta ielaušanās kasē, inventarizācija jāizdara nekavējotī pirms kases operāciju uzsākšanas. Šajā situācijā viens inventarizācijas akta eksemplārs ir jānodod iekšlietu iestādei.
65. Naudas līdzekļu inventarizācija obligāti jāveic kasiera maiņas vai aizvietošanas gadījumos.
66. Naudas līdzekļu inventarizācijas gaitā pārbauda skaidras naudas atlikumu kasē. Inventarizējot kasi, pārskaita visas naudas zīmes atsevišķi pa valūtu veidiem un inventarizācijas sarakstos norāda attiecīgās valūtas banknošu – naudas zīmju skaitu pēc nomināliem un to kopējo summu. Kases inventarizācijas aktā norāda arī pēdējo kases ieņēmumu un izdevumu orderu numurus.
67. Naudas līdzekļu atlikumus novada domes kontos bankās un citās kredītiestādēs inventarizē, domei un attiecīgajai bankai savstarpēji saskaņojot bezskaidrās naudas atlikumus atbilstoši kontiem un valūtu nosaukumiem, par ko sastāda savstarpējās salīdzināšanas dokumentu. Pamatojoties uz šiem dokumentiem, sastāda inventarizācijas sarakstu, kurā uzrāda bankas nosaukumu, adresi, konta numuru, valūtas nosaukumu un konta atlikumus.
68. Naudas līdzekļus ceļā, pārbauda pēc tiem dokumentiem, kuri apstiprina naudas nosūtīšanu vai nodošanu bankai vai naudas pārskaitījumu no viena norēķinu konta uz citu.

## 10. Nobeiguma noteikumi

69. Pēc inventarizācijas veikšanas, par inventarizācijām atbildīgā persona, saskaņojot ar Grāmatvedības un finanšu nodaļas vadītāju iesniedz ziņojumu domes izpilddirektoram, kurā apkopoti inventarizāciju rezultāti un sniegti priekšlikumi par materiālo vērtību uzskaites kārtību un to saglabāšanas pilnveidošanu.

Valkas novada domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

V.A. Krauklis

### 5.§

#### **Par Noteikumu Nr.13 “Par Valkas novada pašvaldības darbinieku novērtēšanu” apstiprināšanu**

(V.A.Krauklis, A.Sjademe)

Lai nodrošinātu Valkas novada pašvaldības iestāžu, nodaļu un administrācijas darbinieku, iestāžu un nodaļu vadītāju darba izpildes novērtēšanas kārtību Personāla nodaļa ir sagatavojusi Noteikumus par Valkas novada pašvaldības darbinieku novērtēšanu.

Pamatojoties uz augstākminēto, ņemot vērā Finanšu komitejas 2014.gada 20.oktobra sēdes lēmumu (protokols Nr.8, 7.§), un vadoties no Latvijas Republikas likuma “Par pašvaldībām” 41.panta pirmās daļas 2.punkta, atklāti vārdiski balsojot: **PAR** – 10 deputāti (V.A.Krauklis, A.Simulis, V.Rogainis, K.Simonova, M.Stabulniece, V.Bērziņa, S.Pilskalne, M.Kreilis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** – 2 deputāti (A.Sjademe, A.Gailis),

Valkas novada dome

N O L E M J :

1. Apstiprināt noteikumus Nr.13 “Par Valkas novada pašvaldības darbinieku novērtēšanu” (pielikumā).
2. Par lēmuma izpildi atbild Personāla nodaļa.
3. Lēmuma izpildi kontrolē novada domes izpilddirektors.
4. Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

### 6.§

#### **Par Zvārtavas pagasta dzīvojamo telpu remonta izdevumu ieskaitu īres maksā**

(A.Jurjāne)

Ir saņemts \*\*\* 2014.gada 16.septembra iesniegums ar lūgumu rast iespēju atmaksāt no pašvaldības Īrētās viendzīvokļa dzīvojamās mājas remonta izdevumus sakarā ar lietus ūdens noteku nomainīu visai mājai \*\*\* ielā \*\*\*, Zvārtavas pagastā, Valkas novadā. Remonta izdevumi saskaņā ar rēķinu ir EUR 500,00. [..]

Pamatojoties uz augstākminēto, ņemot vērā Saimniecisko lietu komitejas 2014.gada 20.oktobra sēdes lēmumu (protokols Nr.11, 6.§), Finanšu komitejas 2014.gada 20.oktobra sēdes lēmumu (protokols Nr.8, 8.§), un vadoties no likuma "Par pašvaldībām" 21.panta 1.daļas 14.punkta un Civillikuma 1846. un 2140.panta, atklāti vārdiski balsojot deputātiem: **PAR** – 12 deputāti (V.A.Krauklis, A.Simulis, V.Rogainis, K.Simonova, M.Stabulniece, V.Bērziņa, A.Sjademe, A.Gailis, S.Pilskalne, M.Kreilis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** - nav,  
Valkas novada dome  
N O L E M J :

1. Piemērot ieskaitu 75% apmērā no īres maksas mēnesī, līdz tiek segts īrnieces \*\*\* veiktais ieguldījums EUR 500,00 (pieci simti euro) apmērā par lietusūdens noteku nomaīņu īrētajai viendzīvokļa mājai \*\*\* ielā \*\*\*, Zvārtavas pagastā, Valkas novadā.

#### 7.§

### Par J.Cimzes Mūzikas skolas zāles nodošanu lietošanā bez maksas Septītās dienas adventistu baznīcai labdarības koncerta rīkošanai

(A.Jurjāne)

Ir saņemts Septītās dienas adventistu baznīcas Valkas draudzes iesniegums ar lūgumu piešķirt bez maksas J.Cimzes Mūzikas skolas zāli labdarības koncerta rīkošanai 2014.gada 29.novembrī (sestdienā) laikā no pulksten 15:00 līdz 20:00. Laiks ir saskaņots ar mūzikas skolas vadību, mūzikas skolas darbs netiks traucēts.

Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas likuma 5.pantā ir uzskaitīti izņēmumi no publiskas personas mantas nodošanas bezatlīdzības lietošanā, tostarp, tai deleģēto valsts pārvaldes uzdevumu pildīšanai. Likuma „Par pašvaldībām” 15.panta 1.daļas 5.punktā kā viena no pašvaldību autonomajām funkcijām ir rūpēties par kultūru, sniegt finansiālu palīdzību kultūras pasākumiem.

Pamatojoties uz augstākminēto, ņemot vērā Finanšu komitejas 2014.gada 20.oktobra sēdes lēmumu (protokols Nr.8, 13.§), un vadoties no Latvijas Republikas likuma "Par pašvaldībām" 15.panta 1.daļas 5.punkta un Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas likuma 5.panta, atklāti vārdiski balsojot deputātiem: **PAR** – 12 deputāti (V.A.Krauklis, A.Simulis, V.Rogainis, K.Simonova, M.Stabulniece, V.Bērziņa, A.Sjademe, A.Gailis, S.Pilskalne, M.Kreilis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** - nav,  
Valkas novada dome  
N O L E M J :

1. Nodot Septītās dienas adventistu baznīcas Valkas draudzei lietošanā bez maksas J.Cimzes Mūzikas skolas zāli labdarības koncerta rīkošanai 2014.gada 29.novembrī laikā no pulksten 15:00 līdz 20:00.
2. Lēmums stājas spēkā ar brīdi, kad to saņēmis pieteikuma iesniedzējs, un saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 76., 77. un 78.pantu viena mēneša laikā no spēkā stāšanās brīža var tikt pārsūdzēts Administratīvā rajona tiesā (Valmieras tiesu namā Voldemāra Baloža ielā 13A, Valmierā, LV 4201).

#### 8.§

### Par Sabiedrības ar ierobežotu atbildību „VALKAS PILSĒTAS TIRGUS” slēguma finanšu pārskata un sabiedrības mantas sadales plāna apstiprināšanu

(V.Zariņš)

2014.gada 29.maijā Valkas novada dome pieņēma lēmumu „Par sabiedrības ar ierobežotu atbildību „VALKAS PILSĒTAS TIRGUS” darbības izbeigšanu” (protokols Nr.7, 2.§) ar kuru tika nolemts izbeigt sabiedrības ar ierobežotu atbildību „VALKAS PILSĒTAS TIRGUS” darbību un uzsākt likvidāciju. Ar LR Uzņēmumu reģistra valsts notāra 2014.gada 23.jūlija lēmumu tika reģistrēta likvidācijas procesa uzsākšana.

2014.gada 28.jūlijā Latvijas Republikas oficiālajā izdevumā „Latvijas Vēstnesis” tika publicēta informācija par likvidācijas procesa uzsākšanu ar kreditora pieteikšanās termiņu – triju mēnešu laikā no paziņojuma publicēšanas dienas. Līdz šim brīdim neviens kreditors nav pieteicies un sabiedrībai nav arī zināms par kādām neizpildītām saistībām.

Pamatojoties uz augstākminēto, ņemot vērā Finanšu komitejas 2014.gada 20.oktobra sēdes lēmumu (protokols Nr.8, 3.§), un vadoties no Latvijas Republikas likuma "Par pašvaldībām" 21.panta 1.daļas 8.punkta, likuma „Par valsts un pašvaldību kapitāla daļām un kapitālsabiedrībām” 103.panta, atklāti vārdiski balsojot deputātiem: **PAR** – 12 deputāti (V.A.Krauklis, A.Simulis, V.Rogainis, K.Simonova, M.Stabulniece, V.Bērziņa, A.Sjademe, A.Gailis, S.Pilskalne, M.Kreilis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** - nav,  
Valkas novada dome  
N O L E M J :

1. Apstiprināt sabiedrības ar ierobežotu atbildību „VALKAS PILSĒTAS TIRGUS”, reģ.Nr. 44103011386, juridiskā adrese Rīgas iela 7A, Valka, Valkas novads, LV-4701, slēguma finanšu pārskatu (1.pielikums) un mantas sadales plānu (2.pielikums).

2. Pārņemt Valkas novada domes arhīvā sabiedrības ar ierobežotu atbildību „VALKAS PILSĒTAS TIRGUS” īslaicīgi glabājamās arhīva lietas.
3. Apmaksāt sabiedrības ar ierobežotu atbildību „VALKAS PILSĒTAS TIRGUS” izdevumus par arhīva lietu nodošanu Valmieras zonālajam valsts arhīvam.
4. Lēmums stājas spēkā ar pieņemšanas brīdi.

#### 9.§

### Par grozījumu Valkas novada domes 2010.gada 30.septembra nolikumā Nr.16 „Par Valkas novada domes apbalvojumiem”

(V.Zariņš)

Valkas novada dome 2010.gada 30.septembrī apstiprināja nolikumu Nr.16 „Par Valkas novada domes apbalvojumiem” (protokols Nr.10, 1.§). Ar 2013.gada 26.septembra sēdes lēmumu (protokols Nr.19, 6.§) tika veikti grozījumi 2010.gada 30.septembra nolikumā Nr.16 “Par Valkas novada domes apbalvojumiem” kur nolikuma 3.3.punktā teikts, ka lēmumu par apbalvošanu pieņem aizklāti balsojot. Likumā “Par pašvaldībām” 40.pantā ir noteikts, ka balsošana domes sēdēs ir atklāta un vārdiska.

Līdz ar to ir jāveic grozījums nolikuma „Par Valkas novada domes apbalvojumiem” 3.3.punktā.

Pamatojoties uz augstākminēto, ņemot vērā Finanšu komitejas 2014.gada 20.oktobra sēdes lēmumu (protokols Nr.8, 6.§), un vadoties no Latvijas Republikas likuma “Par pašvaldībām” 41.panta 1.daļas 2.punktu, atklāti vārdiski balsojot deputātiem: **PAR** – 12 deputāti (V.A.Krauklis, A.Simulis, V.Rogainis, K.Simonova, M.Stabulniece, V.Bērziņa, A.Sjademe, A.Gailis, S.Pilskalne, M.Kreilis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** - nav,

Valkas novada dome

**N O L E M J :**

1. Izdarīt Valkas novada domes 2010.gada 30.septembra nolikumā Nr.16 „Par Valkas novada domes apbalvojumiem” (protokols Nr.10, 1.§) šādu grozījumu:  
Aizstāt 3.3.apakšpunktā vārdu “aizklāti” ar vārdu “atklāti”.
2. Lēmums stājas spēkā ar pieņemšanas brīdi.

#### 10.§

### Par saistošo noteikumu Nr.20 „Grozījumi Valkas novada domes 2009.gada 30.jūlija saistošajos noteikumos Nr.1 „Valkas novada pašvaldības nolikums”” apstiprināšanu

(V.Zariņš)

Ņemot vērā Finanšu komitejas 2014.gada 20.oktobra sēdes lēmumu (protokols Nr.8, 9.§), un vadoties no Latvijas Republikas likuma “Par pašvaldībām” 21.panta 1.daļas 1.punkta un 24.panta, atklāti vārdiski balsojot deputātiem: **PAR** – 12 deputāti (V.A.Krauklis, A.Simulis, V.Rogainis, K.Simonova, M.Stabulniece, V.Bērziņa, A.Sjademe, A.Gailis, S.Pilskalne, M.Kreilis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** - nav,

Valkas novada dome

**N O L E M J :**

1. Apstiprināt saistošos noteikumus Nr.20 „Grozījumi Valkas novada domes 2009.gada 30.jūlija saistošajos noteikumos Nr.1 „Valkas novada pašvaldības nolikums”” (pielikumā).
2. Saistošos noteikumus Nr.20 „Grozījumi Valkas novada domes 2009.gada 30.jūlija saistošajos noteikumos Nr.1 „Valkas novada pašvaldības nolikums”” triju dienu laikā pēc parakstīšanas rakstveidā nosūtīt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai.
3. Par lēmuma izpildi atbild kancelejas vadītājs.
4. Lēmuma izpildi kontrolē izpilddirektors.
5. Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

## SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Valkā

2014.gada 30.oktobrī

**Nr.20**

APSTIPRINĀTI  
ar Valkas novada domes  
2014.gada 30.oktobra sēdes lēmumu  
(protokols Nr.15,10.§)

## Grozījumi Valkas novada domes 2009.gada 30.jūlija saistošajos noteikumos Nr.1 „Valkas novada pašvaldības nolikums”

Izdoti saskaņā ar likuma  
"Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 1.punktu un 24.pantu

1. Izdarīt Valkas novada domes 2009.gada 30.jūlija saistošajos noteikumos Nr.1 „Valkas novada pašvaldības nolikums” šādus grozījumus:
  - 1.1. Aizstāt 5.1.apakšpunktā skaitli „8” ar skaitli „7”.
  - 1.2. Svītrot 12.8.apakšpunktu.
2. Saistošo noteikumu 1.1. apakšpunkts stājas spēkā 2014.gada 1.decembrī.
3. Saistošo noteikumu 1.2. apakšpunkts stājas spēkā 2015.gada 1.janvārī.

### 11.§

#### Par grozījumu Valkas novada domes 2011.gada 29.decembra nolikumā Nr.6 „Valkas novada Dzimtsarakstu nodaļas nolikums”

(V.Zariņš)

2011.gada 29.decembrī Valkas novada dome apstiprināja Valkas novada Dzimtsarakstu nodaļas nolikumu (protokols Nr.14, 19.§), nosakot, ka Valkas novada Dzimtsarakstu nodaļa veic arī dzīvesvietas deklarēšanas funkciju un reģistrē ziņas par deklarētās dzīvesvietas anulēšanu. [...]

Pamatojoties uz augstākminēto, ņemot vērā Finanšu komitejas 2014.gada 20.oktobra sēdes lēmumu (protokols Nr.8, 10.§), un vadoties no Latvijas Republikas likuma “Par pašvaldībām” 21.panta 1.daļas 8.punkta, 41.panta 1.daļas 2.punkta, atklāti vārdiski balsojot deputātiem: **PAR** – 12 deputāti (V.A.Krauklis, A.Simulis, V.Rogainis, K.Simonova, M.Stabulniece, V.Bērziņa, A.Sjademe, A.Gailis, S.Pilskalne, M.Kreilis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** - nav,

Valkas novada dome

N O L E M J :

Atlikt grozījumu izdarīšanu Valkas novada domes 2011.gada 29.decembra nolikumā Nr.6 “Valkas novada Dzimtsarakstu nodaļas nolikums”.

### 12.§

#### Par grozījumu Valkas novada domes 2014.gada 27.janvāra lēmumā “Par Valkas novada domes administrācijas un iestāžu amatu sarakstu apstiprināšanu” (protokols Nr.1, 21.§)

(R.Rastaks)

Izglītības, kultūras, sporta un jaunatnes nodaļa ierosina precizēt Valkas novada Bērnu - jaunatnes sporta skolas amatu sarakstā pedagoģisko darbinieku amata likmes sakarā ar pedagoģisko darbinieku minimālās darba algas likmes paaugstināšanu ar 2014.gada 1.septembri.

Pamatojoties uz augstākminēto, ņemot vērā Finanšu komitejas 2014.gada 20.oktobra sēdes lēmumu (protokols Nr.8, \_.§), un vadoties no Latvijas Republikas likuma “Par pašvaldībām” 21.panta 1.daļas 8.punkta, atklāti vārdiski balsojot deputātiem: **PAR** – 12 deputāti (V.A.Krauklis, A.Simulis, V.Rogainis, K.Simonova, M.Stabulniece, V.Bērziņa, A.Sjademe, A.Gailis, S.Pilskalne, M.Kreilis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** - nav,

Valkas novada dome

N O L E M J :

1. Izdarīt Valkas novada domes 2014.gada 27.janvāra sēdes lēmumā „Par Valkas novada domes administrācijas un iestāžu amatu sarakstu apstiprināšanu” (protokols Nr.1, 21.§) šādu grozījumu:
  - 1.1. Apstiprināt 27.pielikumu jaunā redakcijā (pielikumā).
2. Uzdot iestādes vadītājam veikt darbinieku darba līgumos grozījumus atbilstoši amatvienību sarakstam.
3. Par lēmuma izpildi atbild iestādes vadītāji un Grāmatvedības un finanšu nodaļa.
4. Lēmuma izpildi kontrolē novada domes izpilddirektors.
5. Lēmums stājas spēkā 2014.gada 1.oktobrī.

Pielikums  
Valkas novada domes  
2014.gada 30.oktobra sēdes lēmumam  
(protokols Nr.15,12.§)

27.pielikums  
Valkas novada domes  
2014.gada 27.janvāra sēdes lēmumam  
(protokols Nr.1, 21.§)

**Valkas novada Bērnu – jaunatnes sporta skolas  
darbinieku amatu vietu saraksts un darba samaksa**

Nr. p.k.	Amats	Amata vietu skaits	Algās likme (EUR)	Algās likme ar samazinājumu (EUR)
1	Direktors	1	738	738
2	Izglītības metodīķis	1,25	Zemākā mēnešalga + piemaksa par kvalitātes pakāpi pēc MK noteikumiem Nr.836	Zemākā mēnešalga + piemaksa par kvalitātes pakāpi pēc MK noteikumiem Nr.836
3	Sporta treneris	0,667	Zemākā mēnešalga + piemaksa par kvalitātes pakāpi pēc MK noteikumiem Nr.836	Zemākā mēnešalga + piemaksa par kvalitātes pakāpi pēc MK noteikumiem Nr.836
4	Interesešu izglītības skolotājs	0,19	Zemākā mēnešalga + piemaksa par kvalitātes pakāpi pēc MK noteikumiem Nr.836	Zemākā mēnešalga + piemaksa par kvalitātes pakāpi pēc MK noteikumiem Nr.836
5	Apkopējs	1,5	320	320
6	Saimniecības pārzinis	0,5	320	320

Valkas novada domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

V.A.Krauklis

13.§

**Par pabalstu mācību maksai**

(R.Rastaks)

Valkas novada dome 2014.gada 14.oktobrī saņēma iesniegumu (reģ. Nr.520) no \*\*\* ar lūgumu apmaksāt viņas aizbilstamā \*\*\* mācības Valmieras Mākslas vidusskolā. [..]

Pamatojoties uz augstākminēto, ņemot vērā Izglītības, kultūras un sporta komitejas 2014.gada 17.oktobra sēde lēmumu (protokols Nr.10, 6.§), Finanšu komitejas 2014.gada 20.oktobra sēdes lēmumu (protokols Nr.8, 12.§), un vadoties no Latvijas Republikas likuma "Par pašvaldībām" 21.panta 1.daļas 2.punkta, atklāti vārdiski balsojot deputātiem: **PAR** – 12 deputāti (V.A.Krauklis, A.Simulis, V.Rogainis, K.Simonova, M.Stabulniece, V.Bērziņa, A.Sjademe, A.Gailis, S.Pilskalne, M.Kreilis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** - nav, Valkas novada dome

**N O L E M J :**

1. Apmaksāt \*\*\*, personas kods \*\*\*-\*\*\*, mācību maksu Valmieras Mākslas vidusskolā EUR 14.20 (četrpadsmit euro, 20 centi) apmērā mēnesī no sociālā budžeta līdzekļiem.

## 14.§

### Par Valkas novada teritorijas plānojuma 2010.-2022. gadam grozījumu izstrādes uzsākšanu, tā izstrādes vadītāja un darba uzdevuma apstiprināšanu

(I.Siliņš)

Pamatojoties uz Teritorijas attīstības plānošanas likuma 23. panta 1., 4. un 7. daļu, MK noteikumu Nr.711 „Noteikumi par pašvaldības teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 76., 98. punktiem, 2013.gada 27.decembrī (protokols Nr.22, 28.§.) apstiprināto Valkas novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģiju 2013.-2037.gadam, 2014.gada 23.septembrī apstiprināto (protokols Nr.13, 2.§.) aktualizēto Valkas novada attīstības programmu 2010.-2016.gadam, saņemtajiem iesniegumiem no zemju īpašniekiem par funkcionālā zonējuma un teritorijas izmantošanas aprobežojumu maiņu, Valsts meža dienesta informācijas par jaunu mikroliegumu izveidošanu, ir nepieciešams uzsākt Valkas novada teritorijas plānojuma grozījumu izstrādi.

Pamatojoties uz augstākminēto, ņemot vērā Finanšu komitejas 2014.gada 20.oktobra sēdes lēmumu (protokols Nr.8, 14.§), un vadoties no Teritorijas attīstības plānošanas likuma 23.panta 1., 4., 7. daļas, Ministru kabineta noteikumu Nr.711 „Noteikumi par pašvaldības teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 76. un 98.punkta, atklāti vārdiski balsojot deputātiem: **PAR** – 12 deputāti (V.A.Krauklis, A.Simulis, V.Rogainis, K.Simonova, M.Stabulniece, V.Bērziņa, A.Sjademe, A.Gailis, S.Pilskalne, M.Krellis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** - nav,  
Valkas novada dome  
N O L E M J :

1. Uzsākt Valkas novada teritorijas plānojuma 2010.-2022.gadam grozījumu izstrādi.
2. Apstiprināt darba uzdevumu Valkas novada teritorijas plānojuma grozījumu izstrādei (pielikumā).
3. Apstiprināt Valkas novada domes izpilddirektoru Aivaru Cekulu par Valkas novada teritorijas plānojuma grozījumu izstrādes vadītāju.
3. Par lēmuma izpildi atbild Attīstības un plānošanas nodaļas vadītājs.
4. Lēmuma izpildi kontrolē novada domes izpilddirektors.
5. Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

Pielikums  
Valkas novada domes  
2014.gada 30.oktobra sēdes lēmumam  
(protokola Nr.15,14.§)

### Darba uzdevums

#### Valkas novada teritorijas plānojuma 2010.-2022.gadam grozījumu izstrādei

1. Pamatojums:
  - 1.1. Likuma „Par pašvaldībām” 14.panta 2.daļas 1.punkts;
  - 1.2. Teritorijas attīstības plānošanas likuma 23. panta 4. daļa;
  - 1.3. 16.10.2012. LR MK noteikumu Nr.711 „Noteikumi par pašvaldības teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 98.punkts;
  - 1.4. 30.04.2013. MK noteikumi Nr.240 "Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi".
2. Valkas novada teritorijas plānojuma izstrādes vadītājs – izpilddirektors Aivars Cekuls.
3. Par lēmuma izpildi atbild Valkas novada domes Attīstības un plānošanas nodaļa.
4. Valkas novada teritorijas plānojumā tiks parādīts teritorijas funkcionālais zonējums, esošā un plānotā publiskā infrastruktūra, apgrūtinātās teritorijas un objekti ar aizsargjoslām, teritoriju izmantošanas aprobežojumi un nosacījumi.
5. Valkas novada teritorijas plānojuma grozījumos nosaka:
  - 5.1. Teritorijas funkcionālo zonējumu;
  - 5.2. Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumus, kas ietver prasības zemes vienībām un to apbūvei;
6. Valkas novada teritorijas plānojuma grozījumus ir paredzēts izstrādāt Valkas novadu veidojošo pilsētas un pagastu teritorijām.
7. Valkas novada teritorijas plānojuma grozījumu izstrādes mērķis:
  - 7.1. Sagatavot un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā saskaņot un apstiprināt Valkas novada teritorijas plānojumu ar grozījumiem;
  - 7.2. Izstrādāt efektīvu Valkas novada plānošanas instrumentu ilgtermiņa attīstības politikas īstenošanai teritorijas telpiskās izmantošanas aspektā, atbilstoši Valkas novada attīstības mērķiem un attīstības stratēģijai;

- 7.3. Veicināt līdzsvarotu un ilgtspējīgu attīstību novada teritorijā, saglabājot esošās vērtības un veicinot racionālu visa veida resursu izmantošanu nākotnē;
8. Valkas novada teritorijas plānojuma grozījumu izstrādes uzdevumi:
  - 8.1. Noteikt Valkas novada teritorijas funkcionālo zonējumu saskaņā ar 30.04.2013. MK noteikumiem Nr.240 "Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi";
  - 8.2. Veikt izmaiņas teritorijas funkcionālajā zonējumā, saskaņā ar zemes īpašnieku iesniegumiem, ja tas nav pretrunā spēkā esošajai likumdošanai un saskan ar novada interesēm teritoriju racionālā izmantošanā;
  - 8.3. Grafiskajā daļā noteikt un precizēt apgrūtinātās teritorijas un objektus, kuriem nosaka aizsargjoslas (ja attiecīgās aizsargjoslas iespējams attēlot izvēlētajā kartes mērogā);
  - 8.4. Nodrošināt vides kvalitāti un teritorijas racionālas izmantošanas iespējas;
9. Valkas novada teritorijas plānojuma grozījumu izstrāde jāveic, ņemot vērā sekojošus dokumentus:
  - 9.1. Valkas novada ilgtspējīgas attīstības stratēģiju;
  - 9.2. Valkas novada saistošos noteikumus Nr.14 „Valkas novada teritorijas plānojuma Grafiskā daļa un Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi” (apstiprināti 26.05.2011 sēdē, Protokols Nr.6, 6.§);
  - 9.3. Valkas novada attīstības programmu;
  - 9.4. Darba uzdevumu plānojuma grozījumu izstrādei;
  - 9.5. Vidzemes plānošanas reģiona teritorijas plānojumu, nacionālās programmas un nozaru attīstības plānus;
  - 9.6. Pašvaldību, kuras robežojas ar Valkas novadu, teritorijas plānojumus un attīstības programmas;
  - 9.7. Valsts institūciju un pašvaldību plānošanas dokumentus, kuri attiecas uz plānojamo teritoriju;
  - 9.8. Īpaši aizsargājamo dabas un kultūrvēsturisko teritoriju, kultūras pieminekļu aizsardzības un izmantošanas noteikumus un dabas aizsardzības plānus;
  - 9.9. Teritorijas plānojuma sastāvā izstrādāto vides pārskatu un kompetentās institūcijas atzinumu par vides pārskatu saskaņā ar likumu „Par ietekmes uz vidi novērtējumu”;
  - 9.10. Upju baseinu apgabala apsaimniekošanas plānus.
10. Prasības Valkas novada teritorijas plānojuma grozījumu izstrādāšanai:
  - 10.1. Valkas novada teritorijas plānojuma grozījumu izstrādei izmanto Latvijas ģeodēziskajā koordinātu sistēmā LKS-92-TM izstrādātu topogrāfiskās kartes pamatni (ne vecāku par pieciem gadiem) ar mēroga noteiktību 1:10000, bet atsevišķām pašvaldības teritorijas daļām, ja nepieciešams – topogrāfisko plānu ar mēroga noteiktību 1: 5000 vai 1:2000;
  - 10.2. Valkas novada teritorijas plānojumā paredzētas sekojošas sastāvdaļas:
    - 10.2.1. Paskaidrojuma raksts;
    - 10.2.2. Grafiskā daļa;
    - 10.2.3. Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi.
11. Valkas novada teritorijas plānojuma grozījumu izstrādē jāņem vērā sekojoši likumdošanas akti:
  - 11.1. LR Likums „Teritorijas attīstības plānošanas likums” (13.10.2011.);
  - 11.2. LR likums „Būvniecības likums” (09.07.2013.);
  - 11.3. LR likums „Aizsargjoslu likums” (05.02.1997.);
  - 11.4. LR likums „Par ietekmes uz vidi novērtējumu” (14.10.1998.);
  - 11.5. 16.10.2012. LR MK noteikumu Nr.711 „Noteikumi par pašvaldības teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem”;
  - 11.6. 30.04.2013. MK noteikumi Nr.240 "Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi";
  - 11.7. LR MK 23.03.2004. noteikumi Nr.157 „Kārtība, kādā veicams ietekmes uz vidi stratēģiskais novērtējums”;
  - 11.8. Citi ar teritorijas plānošanu saistītie LR likumi un normatīvie akti.
12. Veicot Valkas novada teritorijas plānojuma izstrādi, jāpieprasa un jāņem vērā sekojošu institūciju nosacījumi un atzinumi, kā arī jāpieprasa to rīcībā esošā informācija par Valkas novada teritoriju, vai tā jāiegūst no minēto institūciju tīmekļa vietnēm:
  - 12.1. Valsts vides dienesta Valmieras reģionālā vides pārvalde;
  - 12.2. Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcija;
  - 12.3. Va/s „Latvijas Valsts ceļi”;
  - 12.4. Valsts zemes dienesta Vidzemes reģionālā nodaļa;
  - 12.5. Vidzemes plānošanas reģions;
  - 12.6. Lauku atbalsta dienesta Ziemeļvidzemes reģionālā lauksaimniecības pārvalde;
  - 12.7. Valsts meža dienesta Ziemeļvidzemes virsmežniecība;
  - 12.8. Va/s “Latvijas valsts meži” Austrumvidzemes mežsaimniecība;
  - 12.9. Dabas aizsardzības pārvalde, Ziemeļvidzemes biosfēras rezervāta administrācija;
  - 12.10. Latvijas Ģeotelpiskās informācijas aģentūra.
13. Izstrādājot Valkas novada teritorijas plānojuma grozījumus, informēt par to kaimiņu pašvaldības: Smiltenes novadu, Strenču novadu, Naukšēnu novadu, Apes novadu, Burtnieku novadu un noskaidrot to viedokli:
  - 13.1. Nosūtīt lēmumu kopijas par Valkas novada teritorijas plānojuma grozījumu izstrādes uzsākšanu;
  - 13.2. Paziņojot par sabiedriskās apspriešanas pasākumiem;



- 13.3. Lūdzot sniegt atzinumu par izstrādātā Valkas novada teritorijas plānojuma ar grozījumiem redakciju;
- 13.4. Paziņojot Valkas novada teritorijas plānojuma ar grozījumiem sabiedriskās apspriešanas laiku un vietu.
14. Prasības Valkas novada teritorijas plānojuma izstrādes sabiedriskās apspriešanas procesam:
- 14.1. Valkas novada teritorijas plānojuma sabiedriskās apspriešanas organizēt vismaz divos posmos – uzsākot tā izstrādi un pēc pirmās redakcijas izstrādes;
- 14.2. Sabiedriskās apspriešanas pirmā posma laikā izvērtēšanai nodod un pieejamā vietā un laikā Valkas novada domes telpās izstāda spēkā esošo Valkas novada teritorijas plānojumu, attīstības programmu un citus nepieciešamos materiālus;
- 14.3. Sabiedriskās apspriešanas otrā posma laikā izvērtēšanai nodod un pieejamā vietā un laikā Valkas novada domes telpās izstāda izstrādātā Valkas novada teritorijas plānojuma pirmo redakciju, spēkā esošo Valkas novada teritorijas plānojumu, attīstības programmu, pārskatu par iedzīvotāju viedokli, priekšlikumiem, kas saņemti Valkas novada teritorijas plānojuma pirmās redakcijas izstrādes gaitā;
- 14.4. Sabiedriskās apspriešanas 1. un 2. posmā organizēt apmeklētāju pieņemšanu;
- 14.5. Sabiedriskās apspriešanas laikā organizēt tikšanos ar iedzīvotājiem, institūciju un kaimiņu pašvaldību pārstāvjiem. Sabiedriskās apspriešanas sanāksmes vietas: Valka un Kārķu, Ērgemes, Vijciema, Zvārtavas un Valkas pagasta pārvaldes,
- 14.6. Publicēt paziņojumus, kas nepieciešami Valkas novada teritorijas plānojuma izstrādes gaitā LR oficiālajā izdevumā „Latvijas Vēstnesis” un vietējā laikrakstā „Ziemeļlatvijā”, kā arī Valkas novada domes mājas lapā [www.valka.lv](http://www.valka.lv).

## 15.§

### Par sadarbību ar SIA „Valkas Namsaimnieks” projekta ieviešanā

(V.ZARIŅŠ, V.A.KRAUKLIS)

Lai samazinātu Valkas pilsētas apkures izmaksas, kas saistītas ar katlu mājas Domes bulvārī 3, Valkā, Valkas novadā uzturēšanu, ir paredzēts savienot Domes bulvāra katlu māju ar Valkas pilsētas centru, tādējādi nodrošinot, ka līdzšinējo Domes bulvāra katlu mājas piegādāto siltumenerģiju nodrošina koģenerācijas stacijas ražotā siltumenerģija. Plānots, ka realizējot projektu tiktu veikti sekojoši darbi:

- 1) Siltumtīklu savienojuma izbūve no Beverīnas un Raiņa ielu krustojuma līdz Domes bulvāra 3 katlu mājai (apmēram 670 m);
- 2) Siltumtīklu savienojuma atzara un pieslēguma izbūve uz Valkas pilsētas PII “Pumpurinš” katlu māju Puškina ielā 10;
- 3) Siltumtīklu savienojuma atzara un pieslēguma izbūve uz VUGD Valkas daļas depo Raiņa ielā 25A.

Ņemot vērā veiksmīgi uzsākto praksi, ka siltuma pārvadi Valkas pilsētā sadarbībā ar Valkas novada domes Siltumapgādes nodaļu nodrošina SIA „Valkas Namsaimnieks” ar tās īpašumā esošajām siltumtrasēm, arī turpmāk paredzēts minēto funkciju uzticēt SIA „Valkas Namsaimnieks”.

SIA „Valkas Namsaimnieks” jau ir noslēdzis līgumu par tehniskā projekta izstrādi siltumtīklu savienojuma izbūvei, jo līdz 2014.gada 14.novembrim ir iespēja iesniegt projekta pieteikumu Latvijas Investīciju un attīstības aģentūrā Darbības programmā "Infrastruktūra un pakalpojumi" papildinājuma 3.5.prioritātes "Vides infrastruktūras un videi draudzīgas enerģētikas veicināšana" 3.5.2.pasākuma "Enerģētika" 3.5.2.1.aktivitātes "Pasākumi siltumapgādes sistēmu efektivitātes paaugstināšanai" 3.5.2.1.1.apakšaktivitātes "Pasākumi centralizētās siltumapgādes sistēmu efektivitātes paaugstināšanai" (6.kārta).

Ņemot vērā to, ka SIA „Valkas Namsaimnieks” trūkst administratīvo resursu, lai veiksmīgi realizētu projektu, paredzēts, ka Valkas novada dome ar SIA „Valkas Namsaimnieks” slēgs sadarbības līgumu par projekta kopīgu realizāciju, kur Valkas novada domes speciālisti nodrošinās projekta aktivitāšu ieviešanu un projekta vadību. SIA „Valkas Namsaimnieks” un Valkas novada domei jau bija veiksmīga sadarbība projektā „Siltumtīklu savienojuma izbūve centralizētās siltumapgādes sistēmas efektivitātes paaugstināšanai Valkā. Siltumtīklu savienojums Valkā starp „Rūjienas” un „Raiņa” ielas katlumājām, atzars uz Rūjienas ielas Nr.3 ēku kompleksu, atzars uz Valkas pamatskolu”, kur projekta apjoms bija daudzreiz lielāks.

Pamatojoties uz augstākminēto, ņemot vērā Valkas novada domes Saimniecisko lietu komitejas 2014.gada 17.oktobra sēdes lēmumu (protokols Nr.11, 1.§) un vadoties no Latvijas Republikas likuma “Par pašvaldībām” 15.panta 1.daļas 1.punkta, atklāti vārdiski balsojot: **PAR** – 12 deputāti (V.A.Krauklis, A.Simulis, V.Rogainis, K.Simonova, M.Stabulniece, V.Bērziņa, A.Sjademe, A.Gailis, S.Pilskalne, M.Kreilis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** - nav,  
Valkas novada dome  
N O L E M J :

- 1 Uzdot SIA „Valkas Namsaimnieks” sadarbībā ar Valkas novada domi sagatavot projekta pieteikumu „Siltumenerģijas pārvades un sadales sistēmas energoefektivitātes paaugstināšana Valkas pilsētā – siltumtīklu savienojuma izbūve līdz Domes bulvāra 3 katlu mājai” un iesniegt Latvijas Investīciju un attīstības aģentūrā darbības programmā: "Infrastruktūra un pakalpojumi" papildinājuma 3.5.prioritātes "Vides infrastruktūras un videi draudzīgas enerģētikas veicināšana" 3.5.2.pasākuma "Enerģētika"

- 3.5.2.1.aktivitātes "Pasākumi siltumapgādes sistēmu efektivitātes paaugstināšanai"  
3.5.2.1.1.apakšaktivitātes "Pasākumi centralizētās siltumapgādes sistēmu efektivitātes paaugstināšanai" (6.kārta).
- 2 Lēmuma 1.punktā minētā projekta apstiprināšanas gadījumā uzdot Valkas novada domes priekšsēdētājam un SIA „Valkas Namsaimnieks” valdes priekšsēdētājam noslēgt sadarbības līgumu starp Valkas novada domi un SIA „Valkas Namsaimnieks” par projekta realizāciju, paredzot, ka Valkas novada domes speciālisti apņemas veikt Projekta koordinēšanu, sagatavot un noformēt visus Projektam nepieciešamos dokumentus (tajā skaitā visa veida līgumus), organizēt ar Projektu saistītās iepirkuma procedūras, nodrošināt tehnisko speciālistu piesaisti, bet SIA „Valkas Namsaimnieks” apņemas slēgt ar Projektu saistītos līgumus, parakstīt ar Projektu saistītos visa veida dokumentus, veikt Projekta grāmatvedības uzskaiti un ņemt uzskaitē Projekta rezultātā radītos materiālos līdzekļus.
  - 3 Atļaut SIA „Valkas Namsaimnieks” izbūvēt siltumtrasi pa Valkas novada domes valdījumā esošajiem zemes gabaliem ar kadastra Nr.9401 006 0317, 9401 006 0327, 9401 001 0938 saskaņā ar pielikumā pievienoto plānu.
  - 4 Par lēmuma 1. un 2.punkta izpildi atbild Valkas novada domes priekšsēdētājs un SIA „Valkas Namsaimnieks” valdes priekšsēdētājs.
  - 5 Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

#### 16.§

### Par automašīnas GAZ 53 (valsts reģistrācijas Nr. PO 5961) norakstīšanu

(G.AVOTIŅŠ)

Dome izskata Valkas novada domes **Ūdensapgādes un kanalizācijas nodaļas vadītāja Gundara Avotiņa** 2014.gada 30.septembra iesniegumu par Ūdensapgādes un kanalizācijas nodaļas uzskaitē esošās automašīnas GAZ 53, valsts reģistrācijas Nr.PO 5961, izlaiduma gads - 1988. norakstīšanu. Automašīna ir sliktā tehniskā stāvoklī: noliegtiesies abu tiltu piekare un transmisija, izrūsējusi virsbūve, saplaisājis nesošais rāmis. Atlikusī vērtība pēc grāmatvedības uzskaites ir EUR 0.00.

Pamatojoties uz augstākminēto, ņemot vērā Valkas novada domes Saimniecisko lietu komitejas 2014.gada 17.oktobra sēdes lēmumu (protokols Nr.11, 3.§) un vadoties no Latvijas Republikas likuma "Par pašvaldībām" 21.panta 1.daļas 27.punkta un ņemot vērā Valkas novada domes 2010.gada 26.augusta rīkojuma Nr.89-v „Par pamatlīdzekļu un materiālo vērtību pieņemšanas un norakstīšanas kārtību, to pieņemšanas un norakstīšanas komisijām”, atklāti vārdiski balsojot: **PAR** – 12 deputāti (V.A.Krauklis, A.Simulis, V.Rogainis, K.Simonova, M.Stabulniece, V.Bērziņa, A.Sjademe, A.Gailis, S.Piļskalne, M.Kreilis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** - nav,  
Valkas novada dome  
N O L E M J :

1. Norakstīt un nodot metāllūžņos automašīnu GAZ 53, valsts reģistrācijas Nr. PO 5961.
2. Par lēmuma izpildi atbild Ūdensapgādes un kanalizācijas nodaļas vadītājs.
3. Lēmuma izpildi kontrolē novada domes izpilddirektors.
4. Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

#### 17.§

### Par automašīnas Opel Combo (valsts reģistrācijas Nr. DD 750) norakstīšanu

(G.AVOTIŅŠ)

Dome izskata Valkas novada domes **Ūdensapgādes un kanalizācijas nodaļas vadītāja Gundara Avotiņa** 2014.gada 30.septembra iesniegumu par Ūdensapgādes un kanalizācijas nodaļas uzskaitē esošās automašīnas Opel Combo, valsts reģistrācijas Nr.DD 750, izlaiduma gads - 1997. norakstīšanu. Automašīna ir sliktā tehniskā stāvoklī: jāremontē motors, noliegtiesies abu tiltu piekare, izrūsējusi virsbūve un tās nesošās detaļas . Atlikusī vērtība pēc grāmatvedības uzskaites ir EUR 0.00.

Pamatojoties uz augstākminēto, ņemot vērā Valkas novada domes Saimniecisko lietu komitejas 2014.gada 17.oktobra sēdes lēmumu (protokols Nr.11, 4.§) un vadoties no Latvijas Republikas likuma "Par pašvaldībām" 21.panta 1.daļas 27.punkta un ņemot vērā Valkas novada domes 2010.gada 26.augusta rīkojuma Nr.89-v „Par pamatlīdzekļu un materiālo vērtību pieņemšanas un norakstīšanas kārtību, to pieņemšanas un norakstīšanas komisijām”, atklāti vārdiski balsojot: **PAR** – 12 deputāti (V.A.Krauklis, A.Simulis, V.Rogainis, K.Simonova, M.Stabulniece, V.Bērziņa, A.Sjademe, A.Gailis, S.Piļskalne, M.Kreilis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** - nav,  
Valkas novada dome  
N O L E M J :

1. Norakstīt un nodot metāllūžņos automašīnu Opel Combo, valsts reģistrācijas Nr .DD 750.
2. Par lēmuma izpildi atbild Ūdensapgādes un kanalizācijas nodaļas vadītājs.

3. Lēmuma izpildi kontrolē novada domes izpilddirektors.
4. Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

#### 18.§

### Par saistošo noteikumu Nr.21 „Grozījumi Valkas novada domes 2011.gada 31.marta saistošajos noteikumos Nr.13 „Kapsētu uzturēšanas un izmantošanas noteikumi”” apstiprināšanu

(R.RASTAKS)

Iepazīstoties ar kapusvētku norises laikiem apkārtējo novadu kapos, ir konstatēts, ka kapusvētki notiek: jūlija pēdējā svētdienā Aumeisteru kapos, jūlija trešajā svētdienā Smiltenes kapos, augusta pirmajā svētdienā Alūksnes, Strenču, Rūjienas, Palsmanes kapos, augusta trešajā svētdienā Gaujienas kapos. Kapusvētku dienās parasti notiek arī citi publiski pasākumi. Valkas novadā kapusvētki notiek jūlija pēdējā sestdienā Ērģemes kapos, jūlija pēdējā svētdienā Aumeisteru kapos, augusta pirmajā svētdienā Valkas un Vijciema kapos.

Lai mirušo piederīgie varētu apmeklēt vairākus kapusvētkus, nepieciešams mainīt Valkas un Vijciema kapusvētku norises dienu. Valkas kapusvētkus būtu lietderīgi pārcelt dienu agrāk – uz augusta pirmo sestdienu, savukārt, Vijciema kapusvētkus - uz augusta otro sestdienu.

Pamatojoties uz augstākminēto, ņemot vērā Valkas novada domes Saimniecisko lietu komitejas 2014.gada 17.oktobra sēdes lēmumu (protokols Nr.11, 7.§) un vadoties no Latvijas Republikas likuma “Par pašvaldībām” 15.panta 1.daļas 12.punkta un 43.panta 1.daļas 1.punkta, atklāti vārdiski balsojot: **PAR** – 12 deputāti (V.A.Krauklis, A.Simulis, V.Rogainis, K.Simonova, M.Stabulniece, V.Bērziņa, A.Sjademe, A.Gailis, S.Piļskalne, M.Kreilis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** - nav, Valkas novada dome

**N O L E M J :**

1. Apstiprināt saistošos noteikumus Nr.21 „Grozījumi Valkas novada domes 2011.gada 31.marta saistošajos noteikumos Nr.13 „Kapsētu uzturēšanas un izmantošanas noteikumi” (pielikumā).
2. Saistošos noteikumus Nr.21 „Grozījumi Valkas novada domes 2011.gada 31.marta saistošajos noteikumos Nr.13 „Kapsētu uzturēšanas un izmantošanas noteikumi” triju dienu laikā pēc parakstīšanas rakstveidā nosūtīt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai.
3. Par lēmuma izpildi atbild kancelejas vadītājs.
4. Lēmuma izpildi kontrolē izpilddirektors.
5. Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

## SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Valkā

2014.gada 30.oktobrī

**Nr.21**

APSTIPRINĀTI  
ar Valkas novada domes  
2014.gada 30.oktobra sēdes lēmumu  
(protokols Nr.15,18.§)

### Grozījumi Valkas novada domes 2011.gada 31.marta saistošajos noteikumos Nr.13 „Kapsētu uzturēšanas un izmantošanas noteikumi”

*Izdoti saskaņā ar likuma  
„Par pašvaldībām” 15.panta 1.daļas 2.punktu  
un 21.panta 1.daļas 16.punktu un 43.panta 3.daļu*

Izdarīt Valkas novada domes 2011.gada 31.marta saistošajos noteikumos Nr.13 „Kapsētu uzturēšanas un izmantošanas noteikumi” šādus grozījumus:

1. Izteikt 2.4.1.punktu šādā redakcijā:  
„2.4.1. Valkas pilsētas Cimzes kapos, Meža kapos un Stoķu kapos - augusta pirmajā sestdienā”.
2. Izteikt 2.4.3.punktu šādā redakcijā:  
„2.4.3. Vijciema kapos – augusta otrajā sestdienā.”

#### 19.§

## Par Varoņu ielas 39 telpu nomu

(A.JURJĀNE)

Deputāte K.Simonova lēmuma apspriešanā un balsošanā par to nepiedalās.

2014.gada 7.oktobrī ir saņemts SIA „efn NORD”, reģ. Nr.40003587797, juridiskā adrese: Parka iela 25, Valka, Valkas novads, lūgums piešķirt nomā uz 10 gadiem telpas (telpu daļas) Varoņu ielā 39, kā arī klāt pievienoti plāni ar iezīmētām nodalāmajām telpām. Telpas nepieciešamas tehnoloģisko iekārtu: ventilācijas u.c. izvietošanai. Iznomājamās telpas Varoņu ielas 39 katlu mājā: palīgtelpa 88,16,m<sup>2</sup> pirmajā stāvā un palīgtelpa 15,81m<sup>2</sup> otrajā stāvā. Nomnieks iecerējis par saviem līdzekļiem šīs telpas nodalīt ar starpsienām, katlu mājas darbība netiks traucēta, jo kopējā būves platība ir pietiekama.

Iesnieguma sakarā ir aprēķināta nomas maksa – 0,22 EUR/m<sup>2</sup>, kopā EUR 21,99 (bez PVN).

Ministru kabineta 2010.gada 8.jūnija noteikumu Nr.515 „Noteikumi par valsts un pašvaldību mantas iznomāšanas kārtību, nomas maksas noteikšanas metodiku un nomas līguma tipveida nosacījumiem” 4.punktā ir uzskaitīti izņēmuma gadījumi, kad nav jārīko nomas izsole, tostarp: ja iznomā nomas objekta daļu tehnisko iekārtu izvietošanai.

Ar Valkas novada domes 2010.gada 30.decembra lēmumu „Par deleģējuma pieņemto lēmumus nodot iznomāšanai Valkas novada domes telpas” (protokols Nr. 13, 48.§) šāda veida lietas izskata un lēmumus pieņem Saimniecisko lietu komiteja. Tas attiecas uz nomas objektiem, par kuriem ir domes apstiprināts maksas pakalpojumu cenrādis.

Pamatojoties uz augstākminēto, ņemot vērā Valkas novada domes Saimniecisko lietu komitejas 2014.gada 17.oktobra sēdes lēmumu (protokols Nr.11, 8.§) un vadoties no Latvijas Republikas likuma “Par pašvaldībām” 14.panta 2.daļas 3.punkta, Ministru kabineta noteikumu Nr.515 „Noteikumi par valsts un pašvaldību mantas iznomāšanas kārtību, nomas maksas noteikšanas metodiku un nomas līguma tipveida nosacījumiem” 4.3.punkta un 7.punkta, atklāti vārdiski balsojot: **PAR** – 11 deputāti (V.A.Krauklis, A.Simulis, V.Rogainis, M.Stabulniece, V.Bērziņa, A.Sjademe, A.Gailis, S.Pilskalne, M.Kreilis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** - nav,

Valkas novada dome

N O L E M J :

1. Apstiprināt nomas maksu Varoņu ielas 39 katlu mājas palīgtelpām (ar kopējo platību 103.97m<sup>2</sup> – 0,22 EUR/m<sup>2</sup>, kopā EUR 21,99 (divdesmit viens euro 99 centi) bez PVN mēnesī.
2. Slēgt nomas līgumu par Varoņu ielas 39 katlu mājas palīgtelpu nomu ar SIA „efn NORD”, reģ. Nr.40003587797, juridiskā adrese: Parka iela 25, Valka, Valkas novads, uz 10 gadiem.
3. [..]

### 20.§

#### Par noteikumu Nr.14 „Transportlīdzekļa izmantošanas un izdevumu uzskaites kārtība Valkas novada domē” apstiprināšanu

(A.ĶĪKULE, V.A.KRAUKLIS)

Ievērojot Ministru kabineta 21.10.2003. noteikumus Nr.585 „Noteikumi par grāmatvedības kārtību un organizāciju” 41.3.apakšpunktu, pamatojoties uz likumu „Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 3. un 6.apakšpunktu un 21.panta pirmās daļas 19.apakšpunktu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 2.punktu, Ministru kabineta 21.06.2010. noteikumu Nr.565 „Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku sociālajām garantijām” 64.punktu.

Pamatojoties uz augstākminēto, ņemot vērā Valkas novada domes Saimniecisko lietu komitejas 2014.gada 20.oktobra sēdes lēmumu (protokols Nr.11, 9.§) un vadoties no Latvijas Republikas likuma “Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4.punkta un Valsts pārvaldes iekārtas likuma 61.panta, atklāti vārdiski balsojot: **PAR** – 12 deputāti (V.A.Krauklis, A.Simulis, V.Rogainis, K.Simonova, M.Stabulniece, V.Bērziņa, A.Sjademe, A.Gailis, S.Pilskalne, M.Kreilis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** - nav, Valkas novada dome

N O L E M J :

1. Apstiprināt noteikumus Nr.14 „Transportlīdzekļa izmantošanas un izdevumu uzskaites kārtība Valkas novada domē” (pielikumā).
2. Uzdot Valkas novada domes administrācijas, iestāžu un nodaļu vadītājiem nodrošināt lēmuma izpildi.
3. Lēmuma izpildi kontrolē izpilddirektors.
4. Ar šo noteikumu apstiprināšanu atzīt par spēku zaudējušu Valkas novada domes 2009.gada 28.decembra rīkojumu Nr.66-v „Par transporta līdzekļu izmantošanas kārtību Valkas novada domē”.
5. Lēmums stājas spēkā ar 2015.gada 1.janvāri.

# NOTEIKUMI

Valkā

2014.gada 30.oktobrī

Nr.14

APSTIPRINĀTI  
ar Valkas novada domes  
2014.gada 30.oktobra lēmumu  
(sēdes protokols Nr.15,20.§)

## Transportlīdzekļu izmantošanas un izdevumu uzskaites kārtība Valkas novada domē

Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 2.punktu un Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likums 5.<sup>2</sup> panta piekto daļu, Ministru kabineta 21.06.2010. noteikumu Nr.565 „Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku sociālajām garantijām” 64.punktu

### 1. Vispārīgie jautājumi

1. Transportlīdzekļu izmantošanas un izdevumu uzskaites kārtība Valkas novada domē, turpmāk – Noteikumi, nosaka Valkas novada domei, turpmāk – Pašvaldībai, rīcībā esoša transportlīdzekļa - vieglā pasažieru, speciālā transporta, operatīvā autotransporta izmantošanas un izdevumu uzskaites kārtību.
2. Pašvaldībā var tikt izmantots transportlīdzeklis, kurš:
  - 2.1. ir pašvaldības īpašums,
  - 2.2. tiek nomāts vai patapināts,
  - 2.3. ir citu personu īpašums. Ja pašvaldības funkciju veikšanai pašvaldības rīcībā nav nepieciešamās transporta vienības vai arī ekonomiski lietderīgāk ir izmantot ārpalpojumu, šādā gadījumā transporta pakalpojumi tiek pirkti.
3. Lietotie termini šo noteikumu izpratnē:
  - 3.1. **Transportlīdzeklis** - Pašvaldības lietošanā esošs transportlīdzeklis - vieglais pasažieru transportlīdzeklis, pasažieru autobuss, speciālais autotransports, traktortehnika, kas var būt Pašvaldības īpašumā esošs vai no trešajām personām iznomāts vai patapināts transportlīdzeklis.
  - 3.2. **Transportlīdzekļa vadītājs** – darbinieks, ar kuru noslēgts līgums par darbinieka materiālo atbildību, par konkrēto transportlīdzekli atbildīgā persona;
  - 3.3. **Atbildīgais darbinieks** –
    - 3.3.1. Pašvaldības administrācijā iestādes vadītāja kompetenci īsteno Pašvaldības izpilddirektors, par transportlīdzekļa izmantošanas organizēšanu un lietderīgu noslogojumu atbildīgs izpilddirektora palīgs,
    - 3.3.2. Par transportlīdzekļa izmantošanas organizēšanu un lietderīgu noslogojumu atbildība pagastu pārvaldēs – pārvaldes vadītājs, iestādēs – iestādes vadītājs, nodaļās – nodaļas vadītājs,
    - 3.3.3. Pašvaldības izpilddirektors ir tiesīgs ierosināt disciplinārlietu transportlīdzekļa vadītājam – atbildīgajai personai, ja tā pārkāpj transportlīdzekļu izmantošanas un glabāšanas kārtību.
4. Noteikumi ir saistoši visiem, kas izmanto Pašvaldības rīcībā esošu transportlīdzekli. Šo Noteikumu viens eksemplārs glabājas katrā Pašvaldības iestādē vai nodaļā, kuru rīcība ir kāda no 3.1.punktā uzskaitītām transportlīdzekļa vienībām.
5. Transportlīdzeklis izmantojams Pašvaldības funkciju veikšanai, darbinieku un Valkas novada domes deputātu darba pienākumu pildīšanai, darba uzdevumu izpildes atvieglošanai un darba kvalitātes uzlabošanai. Ārpus darba laika, un brīvdienās transportlīdzeklis izmantojams saskaņā ar attiecīgās iestādes/nodaļas vadītāja rīkojumu, ja tas saistīts ar tiešo darba pienākumu veikšanu. Transportlīdzekli nav atļauts izmantot personīgām vajadzībām, atvaļinājuma vai pārejošas darba nespējas laikā.
6. Transportlīdzeklis darba pienākumu veikšanai izmantojams, izvērtējot tā lietošanas lietderību (steidzamība, galamērķa sasniegšanas ātrums), brauciens saistīts ar vairāku uzdevumu izpildi, ceļā pavadāmā darba laika saīsināšana, ekonomiskais ieguvums (vai ir lētāk kā ar sabiedrisko transportu), pasažieru skaits, kravas pārvadāšanas nepieciešamība u.c. kritēriji).
7. Transportlīdzeklis ir izmantojams, ja tas ir tehniskā kārtībā, aprīkots saskaņā ar Latvijas Republikas Ceļu satiksmes noteikumiem, tam ir veikta tehniskā apskate un obligātā civiltiesiskās atbildības apdrošināšana. Par citiem apdrošināšanas veidiem lemj novada domes izpilddirektors kopā ar attiecīgās iestādes/nodaļas vadītāju, kura atbildībā ir konkrētais transporta līdzeklis.
8. Atļauju Pašvaldības transportlīdzeklīm izbraukt ārpus Latvijas Republikas, izņemot Igaunijas Republikas

- Valgas pilsētu, dod izpilddirektors vai priekšsēdētājs, nepieciešamības gadījumā izdod rīkojumu par komandējumu.
9. Atskaitei par Pašvaldības transportlīdzekļu izmantošanu tiek izmantotas vienota parauga ceļazīmes vieglajam autotransportam, autobusiem, speciālajam transportlīdzeklim un traktortehnikai (1.-3.pielikums).
  10. Transportlīdzekļa vadītājam jābūt atbilstošas kategorijas autovadītāja apliecībai un termiņā veiktai kārtējai veselības pārbaudei par atļauju vadīt transportlīdzekli.
  11. Transportlīdzeklim, kuram uzstādīta auto uzraudzības sistēmas iekārta (turpmāk - AUS), kas uztver globālās pozicionēšanas sistēmas satelītu raidītos signālus, Pašvaldībā, galvenokārt, tiek izmantota braucieni maršrutu un lietderības kontrolei.

## **2. Transportlīdzekļa izmantošanas kārtība**

12. Pašvaldības rīcībā esošu transportlīdzekli pašvaldības funkciju nodrošināšanai var izmantot un pieteikt, saskaņojot izmantošanas laiku un ilgumu ar atbildīgo darbinieku:
  - 12.1. Pašvaldības administrācijas autotransporta izmantošanas nepieciešamību iestāžu/nodaļu darbinieki un Valkas novada domes deputāti var pieteikt izpilddirektora palīgam personīgi vai pa tālruni (tālr.64722203, m.t.25449980),
  - 12.2. Pasažieru autobusu izmantošanas nepieciešamību Pašvaldības iestāžu, nodaļu vajadzībām piesaka, iesniedzot rakstisku pieteikumu – iesniegumu izpilddirektora palīgam, kurš pieteikumu saskaņo ar iestādes atbildīgo personu, kura rīcībā ir piemērots transportlīdzeklis.
  - 12.3. Saskaņojot ar nodaļas vadītāju, Pilsētas teritorijas apsaimniekošanas nodaļas rīcībā esošus transportlīdzekļus, traktortehniku, speciālo tehniku un tml. kad tie nav aizņemti nodaļas plānoto darbu laikā (m.t.26333885),
  - 12.4. Saskaņojot ar nodaļas vadītāju, ūdensapgādes un kanalizācijas nodaļas rīcībā esošus transportlīdzekļus, speciālo transportu, kad tie nav aizņemti nodaļas plānoto darbu laikā (tālr.64723402, m.t.26333453),
  - 12.5. Novada pagastu pārvalžu rīcībā esošus transportlīdzekļus, izņemot pasažieru autobusus, saskaņojot ar pagastu pārvalžu vadītājiem, kad tie nav aizņemti pārvaldes plānoto darbu laikā.
  - 12.6. Lai racionāli un efektīvi izmantotu Pašvaldības vieglos pasažieru transportlīdzekļus, iestāžu/nodaļu, izņemot pagastu pārvaldes un to teritorijās esošās iestādes, vadītājiem ir pienākums informēt izpilddirektora palīgu vai izpilddirektoru, par brauciena ārpus novada nepieciešamību.
13. Lai efektīvi nodrošinātu transportlīdzekļu izmantošanu, ievērojot darbinieku noslogojumu un tiešo darba pienākumu veikšanas prioritātes, Valkas novada domes administrācijas darbinieki darba pienākumu veikšanai nepieciešamajos gadījumos var vienlaikus veikt autotransporta vadītāja pienākumus, par ko tiek noslēgts materiālās atbildības līgums par konkrētā transportlīdzekļa izmantošanu.
14. Pēc transportlīdzekļa izmantošanas veikt ierakstu par braucieni un ar apstiprinājumu (parakstu) ceļazīmē.
15. Degvielas patēriņa, nobraukuma limiti, transportlīdzekļa atrašanās pēc darba laika, brīvdienās un svētku dienās katram transportlīdzeklim tiek noteikts ar atsevišķu Valkas novada domes rīkojumu, kurš katru gadu tiek aktualizēts.
16. Pašvaldības funkciju pildīšanas operatīvā nodrošināšanai, rīkojumā par transportlīdzekļa atrašanos pēc darba laika, brīvdienās un svētku dienās, var tikt noteikts darbinieku loks, kuru lietošanā nodotā transportlīdzekļa stāvvietā noteikta darbinieka dzīvesvieta.

## **3. Transportlīdzekļa vadītāja pienākumi**

17. Transportlīdzekļa vadītājs ir atbildīgs, uz noslēgtā materiālās atbildības līguma pamata, par tam rīcībā nodotu transportlīdzekli, par savlaicīgu ikgadējās tehniskās apskates un transportlīdzekļu obligātās civiltiesiskās apdrošināšanas termiņu ievērošanu.
18. Transportlīdzekļa vadītājam atgriežoties stāvvietā, jāveic ieraksti ceļazīmē par transportlīdzekļa izmantošanu, kurai par tekošo periodu (dienu, nedēļu) jāglabājas attiecīgajā transportlīdzeklī.
19. Transportlīdzekļa vadītājs ir atbildīgs par noteiktās degvielas patēriņa normas 100 km nobraukuma/1 motorstundai ievērošanu un transportlīdzekļa ekspluatāciju saskaņā ar Transportlīdzekļa tehniskajām normām.
20. Transportlīdzekļa vadītājam nekavējoties jābrīdina administrācijas/iestādes/nodaļas atbildīgais darbinieks par atklātajiem transportlīdzekļa tehniskajiem vai citiem defektiem, kuri liedz turpināt kustību, kā arī par ceļu satiksmes negadījumiem. Par tehniskiem vai citiem defektiem, kuri neliedz turpināt kustību vai transportlīdzekļa lietošanu, vadītājs informē atbildīgo darbinieku, atgriežoties darba vietā.
21. Transportlīdzekļa vadītājs drīkst atstāt transportlīdzekļa vadītāja vietu tikai tad, ja ir veikts viss nepieciešamais, lai novērstu transportlīdzekļa izkustēšanos no vietas un novērsta iespēja to lietot bez transportlīdzekļa vadītāja ziņas.
22. Transportlīdzekļa vadītājam ir jāievēro Latvijas Republikas Ceļu satiksmes noteikumi.

#### 4. Atbildīgo darbinieku pienākumi

23. Par Pašvaldības administrācijas transportlīdzekļu izmantošanas kārtību atbildīgajam darbiniekam – izpilddirektora palīgam ir pienākums:
- 23.1. Plānot un koordinēt Pašvaldības transportlīdzekļu izmantošanas secību saskaņā ar domes darbinieku pamatotiem pieprasījumiem, prioritāti nosaka priekšsēdētājs vai izpilddirektors,
  - 23.2. Izrakstīt un pieņemt noformētas Noteikumos apstiprināta parauga ceļazīmes, pārbaudīt aizpildīšanas pareizību,
  - 23.3. Ceļazīmi izraksta uz laika periodu ne ilgāku, kā uz nedēļu, bet nepārsniedzot nākošā mēneša 1.datumu. Ceļazīmes numurē un reģistrē žurnālā.
  - 23.4. Pārbaudīt ceļazīmju aizpildīšanas kārtību, kopā ar degvielas čekiem un atskaitēm par degvielas iegādi, izlietojumu (akti par izlietotās degvielas norakstīšanu) iesniegt Grāmatvedības un finanšu nodaļā līdz tekošā mēneša 10.datumam,
  - 23.5. Plānot un koordinēt kopā ar transportlīdzekļu vadītāju autotransporta remontu, regulārās tehniskās apkopes, ikgadējās tehniskās apskates, transportlīdzekļu obligātās civiltiesiskās apdrošināšanas termiņa ievērošanai. Organizēt citus darbus, kas saistīti ar administrācijas transportlīdzekļu ekspluatāciju,
24. Par Pašvaldības iestāžu un nodaļu transportlīdzekļu izmantošanas kārtību atbildīgajam darbiniekam ir pienākums:
- 24.1. Plānot un koordinēt transportlīdzekļu izmantošanas secību saskaņā pamatotiem pieprasījumiem, prioritāti nosaka iestādes/nodaļas vadītājs vai izpilddirektors,
  - 24.2. Izrakstīt un pieņemt noformētas, Noteikumos apstiprināta parauga, ceļazīmes, pārbaudīt aizpildīšanas pareizību.
  - 24.3. Ceļazīmi izraksta uz katru darba dienu vai uz laika periodu ne ilgāku, kā nedēļu (atbilstoši darba specifikai), bet nepārsniedzot nākošā mēneša 1.datumu. Ceļazīmes numurē un reģistrē žurnālā.
  - 24.4. Pārbaudīt ceļazīmju aizpildīšanas kārtību, kopā ar degvielas čekiem un pārskatiem par degvielas iegādi, izlietojumu (akti par izlietotās degvielas norakstīšanu), atlikumiem iepriekšējā mēnesī, iesniedz Grāmatvedības un finanšu nodaļā līdz tekošā mēneša 10.datumam,
  - 24.5. Plānot un koordinēt kopā ar transportlīdzekļu vadītāju autotransporta remontu, regulārās tehniskās apkopes, ikgadējās tehniskās apskates, transportlīdzekļu obligātās civiltiesiskās apdrošināšanas termiņa ievērošanai. Organizēt citus darbus, kas saistīti ar pašvaldības` transportlīdzekļu ekspluatāciju.
25. Iekšējā audita speciālista darba plāna ietvaros:
- 25.1. Kontrolēt un uzraudzīt transportlīdzekļa izmantošanas ceļazīmju pareizu aizpildīšanu,
  - 25.2. Uzraudzīt transportlīdzekļa ekspluatācijas normatīvu, degvielas patēriņa normu 100 km nobraukumam/1 motostundai un degvielas patēriņa limitu ievērošanu.
26. Izpilddirektora pienākums ir risināt jautājumus ar Apdrošināšanas sabiedrību transportlīdzekļa avārijas un defektu gadījumos, par kuriem paredzēta apdrošināšanas atlīdzības izmaksa.

#### 4. Degvielas patēriņa normu 100 km nobraukumam/ 1 motorstundai noteikšana

27. Degvielas patēriņa normu 100 km nobraukumam/1 motorstundai nosaka saskaņā ar transportlīdzekļa izgatavotājrūpnīcas dokumentā sniegtajiem datiem un to apstiprina ar Valkas novada domes priekšsēdētāja vai izpilddirektora izdotu rīkojumu, kurā norāda:
- 27.1. transportlīdzekļa marķu, modeli un valsts reģistrācijas numuru,
  - 27.2. degvielas veidu un degvielas patēriņa normu 100 km nobraukumam/1 motorstundai,
28. Novada domes priekšsēdētāja lietošanā nodotajam transportlīdzeklim degvielas patēriņa limitu uz 100km nobraukumu, nobraukuma limitu un stāvvietu pēc darba laika, sestdienās, svētdienās un svētku dienās apstiprina ar Valkas novada domes lēmumu.
29. Ja izgatavotājrūpnīcas dokumentā norādītā norma neatbilst transportlīdzekļa faktiskajiem ekspluatācijas apstākļiem, degvielas patēriņa normu 100 km nobraukumam/1 motorstundai nosaka eksperimentāli (4.pielikums).
30. Ja ekspluatācijas laikā transportlīdzeklim mainās saskaņā ar izgatavotājrūpnīcas dokumentā sniegtajiem datiem vai eksperimentāli noteiktā degvielas patēriņa norma, nepieciešams veikt jaunu eksperimentu, noformēt aktu un izdot jaunu rīkojumu atbilstoši šīs kārtības 27.punktā minētajām prasībām;
31. Par transportlīdzekļa ziemas degvielas patēriņa normas pielietošanas perioda sākumu un beigām, Pašvaldības izpilddirektors izdod atsevišķu rīkojumu.
32. Transportlīdzekli, izmantojot kopā ar piekabi, degvielas patēriņa normu uz 100km nobraukuma palielina par 10%, par ko tiek veikts ieraksts ceļazīmē.

## 5. Degvielas patēriņa uzskaitē transportlīdzeklim (izņemot traktortehniku)

33. Degvielas patēriņa uzskaitē saskaņā ar Noteikumos noteikto kārtību notiek šādi:  
Katrai transportlīdzekļa vienībai mēneša pirmajā darba dienā tiek uzsākta jauna, vienota parauga, šajos noteikumos apstiprināta, transportlīdzekļa izmantošanas ceļazīme, kurā transportlīdzekļa vadītājs norāda odometra rādījumus perioda sākumā un beigās, brauciena datumu, maršrutu, brauciena mērķi, nobrauktos kilometrus, vadītāja vārdu, uzvārdu un parakstu:
- 33.1. *brauciena datums* – vienā ceļāzīmē atspoguļotais dienu skaits nedrīkst pārsniegt vienas nedēļas robežas. Ja brauciens notiek komandējuma ietvaros, tad ir iespējams norādīt visu komandējuma ilgumu un šī perioda ietvaros norādīt maršrutu un nobrauktos kilometrus. Ja komandējuma laikā mainās kalendārais mēnesis, tad ceļāzīmē norāda mēneša pēdējās dienas datus un nākošā mēneša datus atspoguļo jaunā ceļāzīmē,
- 33.2. *maršruts* – atspoguļojot maršrutu, ir jānorāda pilsēta, vai apdzīvota vieta un apmeklējamā objekta adrese. Ja transportlīdzeklis galvenokārt tiek izmantots regulāros braucienos, kurus nav iespējams dokumentāli pamatot ar iepirkuma attaisnojuma dokumentiem, tad ceļāzīmes aizpildīšanas atvieglošanai ieteicams izstrādāt numurētu maršrutu, saīsinājuma sarakstu, objektu saraksts, kuru apstiprina attiecīgās iestādes vadītājs un pievieno ceļāzīmei,
- 33.3. *brauciena mērķis* – jānorāda apmeklējamā objekta nosaukums un skaidrs mērķis: preču iegāde, cits apmeklējuma nolūks (papildus var norādīt attaisnojuma dokumenta numuru).
34. Atbildīgais darbinieks pārbauda ceļāzīmju aizpildīšanas pareizību, ceļāzīmes kopā ar degvielas čekiem un pārskatiem par degvielas iegādi, izlietojumu (akti par izlietotās degvielas norakstīšanu), atlikumiem iepriekšējā mēnesī, iesniedz Grāmatvedības un finanšu nodaļā līdz tekošā mēneša 10.datumam.

## 6. Degvielas patēriņa uzskaitē traktortehnikai

35. Degvielas patēriņa uzskaitē traktortehnikai saskaņā ar Noteikumos noteikto kārtību notiek šādi:  
Katrai transportlīdzekļa vienībai mēneša pirmajā darba dienā tiek uzsākta jauna, vienota parauga, šajos noteikumos apstiprināta, transportlīdzekļa izmantošanas ceļazīme, kurā katrs transportlīdzekļa vadītājs norāda datumu, norīkojuma adresi, izziņas Nr.(veicamo darbu raksturojums), pasūtītāja paraksts, km/motorstundu rādījumus dienas sākumā un beigās, nostrādātās motorstundas, vadītāja vārdu, uzvārdu un parakstu:
- 35.1. *brauciena datums* - vienā ceļāzīmē atspoguļotais dienu skaits nedrīkst pārsniegt vienas nedēļas robežas,
- 35.2. *darba veids, vieta* – traktortehnikas vadītājs norāda darba veidu un veicamās darba vietas adresi/ielas nosaukumu. Ja traktortehnika veic regulārus braucienus, tad ceļāzīmes aizpildīšanas atvieglošanai tiek aizpildīta Izziņa par veicamo darbu raksturojumu, kuru apstiprina attiecīgās nodaļas vai iestādes vadītājs.
36. Atbildīgais darbinieks pārbauda ceļāzīmju aizpildīšanas pareizību, ceļāzīmes kopā ar degvielas čekiem un pārskatiem par degvielas iegādi, izlietojumu (akti par izlietotās degvielas norakstīšanu), atlikumiem iepriekšējā mēnesī, iesniedz Grāmatvedības un finanšu nodaļā līdz tekošā mēneša 10.datumam.

## 7. Autotransporta izdevumu uzskaites kārtība

37. Transportlīdzekļa amortizācijas, tehniskās apkopes, remonta un mazgāšanas pakalpojumi, transportlīdzekļu īpašnieku obligātās civiltiesiskās atbildības un brīvprātīgās apdrošināšanas izdevumi tiek apmaksāti Pašvaldības administrācijas/iestādes/nodaļas attiecīgā gada izdevumu tāmes ietvaros.
38. Attaisnojuma dokumentu (rēķinu) par 37.punktā minēto pakalpojumu izmantošanu par transportlīdzekļa izmantošanu atbildīgais darbinieks iepriekšējā mēnesī līdz kārtējā mēneša 10.datumam iesniedz Pašvaldības Grāmatvedības un finanšu nodaļā.
39. Gadījumos, ja norēķini par transportlīdzekļa uzturēšanas izdevumiem (t.sk. par maksas stāvvietu izmantošanu) veikts skaidrā naudā, Pašvaldība atmaksā transportlīdzekļa vadītājam šos izdevumus pēc attaisnojuma dokumentu (iesniegums, avansa norēķins, čeki) iesniegšanas. Attaisnojuma dokumentus transportlīdzekļa vadītājs par skaidrā naudā veiktiem izdevumiem iepriekšējā mēnesī līdz kārtējā mēneša 10.datumam iesniedz Grāmatvedības un finanšu nodaļā.
40. Norēķiniem par degvielas uzpildīšanu katrai transportlīdzekļa vienībai izmantojama sava degvielas karte. Persona, kurai nodota degvielas karte, ir atbildīga, lai tā nenonāktu trešās personas rokās un tiktu izmantota atbilstoši lietošanas noteikumiem. Gadījumos, kad degvielas kartes izmantošana nav iespējama, transportlīdzekļa vadītājs degvielas uzpildīšanu var veikt par personīgiem līdzekļiem un saņemt šo izdevumu atmaksu uz attaisnojuma dokumentu (avansa norēķins, čeks, klāt pievienojot attiecīgu Noteikumos noteikto degvielas patēriņa uzskaites dokumentu) iesniedzot līdz kārtējā mēneša 10.datumam Grāmatvedības un finanšu nodaļā.
41. Ja transportlīdzeklis izmantots citas Pašvaldības iestādes funkciju veikšanai, norēķini par degvielas izlietojumu tiek veikti no tās iestādes budžeta līdzekļiem, kura izmantojusi attiecīgo transportlīdzekli.



## 8. Patapināta transportlīdzekļa izmantošana un izdevumu uzskaites kārtība

42. Fiziskai personai piederošu transporta līdzekli drīkst pieņemt Valkas novada domes darbinieka darba pienākumu veikšanai tikai tad, ja pats darbinieks – patapinājuma devējs ir šī transportlīdzekļa īpašnieks vai turētājs un starp patapinājuma ņēmēju un patapinājuma devēju ir noslēgts automašīnas patapinājuma līgums.
43. Priekšsēdētājs vai izpilddirektors pieņem lēmumu un paraksta līgumu par transportlīdzekļa ņemšanu patapinājumā no trešajām personām.
44. Pašvaldība patapinājumā pieņem ekspluatācijai tehniski derīgu transportlīdzekli, kuram ir veikta tehniskā apskate un tai ir derīga obligātā civiltiesiskā transportlīdzekļa apdrošināšana (OCTA).
45. Automašīnas patapinājuma līgumā obligāti norādāmā informācija:
  - 45.1. Automašīnas patapinājuma termiņš,
  - 45.2. Izmantošanas mērķis,
  - 45.3. Izmantojamās degvielas veids,
  - 45.4. Degvielas patēriņa norma uz 100 km nobraukumu,
  - 45.5. Darba braucienu limits – km, degvielas litri vai EUR,
  - 45.6. Patapinājuma līguma pielikumā tiek pievienota patapinātā transportlīdzekļa reģistrācijas apliecības kopija.
46. Par patapināta transportlīdzekļa izmantošanu Pašvaldībā tiek atlīdzināti tikai degvielas izdevumi.
47. Degvielas izdevumus apliecinošajos dokumentos jābūt iekļautiem Patapinājuma ņēmēja rekvizītiem (juridiskas personas nosaukums, juridiskā adrese, nodokļu maksātāja numurs).
48. Par kārtējā mēneša braucieniem Patapinājuma devējs aizpilda vienota parauga, šajos noteikumos apstiprinātu ceļazīmi, kurā Patapinājuma ņēmējs (iestādes vadītājs) apstiprina patapinātās automašīnas izmantošanas lietderību un izmantotās degvielas izlietojumu. Ceļazīmē sadaļā „Pārējās atzīmes, piezīmes” norādāma informācija – patapinājuma līguma Nr., datums. Aizpildītu un apstiprinātu atskaiti (ceļazīmi) automašīnas lietotājs iesniedz Patapinājuma ņēmēja Grāmatvedības un finanšu nodaļā līdz sekojošā mēneša 10.datumam.
49. Ja norēķins par patapinātā transportlīdzekļa degvielas izdevumiem veikts skaidrā naudā, Pašvaldība atmaksā un transportlīdzekļa lietotājs var saņemt šo izdevumu atmaksu uz attaisnojuma dokumentu (avansa norēķins, čeks, ceļazīmi) iesniedzot līdz kārtējā mēneša 10.datumam Pašvaldības Grāmatvedības un finanšu nodaļā.
50. Uzraudzība par izlietojamās degvielas iegādi un izlietojuma pamatotību tiek uzdots atbildīgai personai – iestādes/nodaļas vadītājam, administrācijā – izpilddirektoram, kurš ar parakstu apstiprina ceļazīmi pirms iesniegšanas Grāmatvedības un finanšu nodaļā.

## 9. Zaudējumu atlīdzināšana

51. Transportlīdzekļa vadītājs atlīdzina transportlīdzeklim nodarīto bojājumu novēršanu, ja viņš:
  - 51.1. par notikušu ceļu satiksmes negadījumu nav ziņojis Ceļu policijai;
  - 51.2. vadījis transportu, atrodoties alkoholisku, narkotisku vai citu apreibinošu vielu iespaidā;
  - 51.3. rupji pārkāpis citus Latvijas Republikas Ceļu satiksmes noteikumus, kā rezultātā Apdrošināšanas sabiedrība atsakās izmaksāt apdrošināšanas atlīdzību.
52. Transportlīdzeklim nodarīto bojājumu novēršanas izdevumus nosaka atbilstoši pakalpojuma sniedzēja izrakstītajam attaisnojuma dokumentam.
53. Transportlīdzeklim nodarīto bojājumu novēršanu vainīgais autovadītājs ir tiesīgs organizēt pats, saskaņojot to ar attiecīgās iestādes/nodaļas vadītāju un izpilddirektoru.
54. Ceļu satiksmes negadījumos, kuros par vainīgu atzīts transportlīdzekļa vadītājs, bet apdrošināšanas sabiedrība izmaksā apdrošināšanas atlīdzību, tas apņemas segt visu apdrošināšanas polisē noteikto pašriska daļu.
55. Izdevumu atlīdzības kārtību vai ieturējumus no darba algas Pašvaldība un darbinieks risina, pamatojoties uz darba līgumu, materiālās atbildības līgumu, Darba likuma un Civillikuma normām.
56. Transportlīdzekļa vadītājs atlīdzina Pašvaldībai naudas sodu par Latvijas Republikas Ceļu satiksmes noteikumu pārkāpumiem.
57. Patapinātam transportlīdzeklim, veicot darba braucienus, un, kurš to laikā iekļuvis ceļu satiksmes negadījumā, kurā par vainīgu atzīts transportlīdzekļa vadītājs, patapinājuma devējs pats par saviem līdzekļiem novērš transportlīdzeklim radušos bojājumus.

### Transportlīdzekļa degvielas patēriņa normas 100 km nobraukumam/ 1 motorstundai eksperimentālās noteikšanas kārtība

1. Ja, nosakot degvielas patēriņa normu, izgatavotājrūpnīcas dokumentā norādītā norma neatbilst transportlīdzekļa faktiskajiem ekspluatācijas apstākļiem, transportlīdzekļa degvielas patēriņa normu 100 km nobraukumam/ 1 motorstundai nosaka eksperimentāli.
2. Lai veiktu eksperimentu, ar attiecīgās iestādes vadītāja rīkojumu tiek izveidota komisija ne mazāk kā triju personu sastāvā.
3. Visus aprēķinus un darbības degvielas patēriņa normas noteikšanai noformē ar aktu.
4. Attiecīgās iestādes vadītājs apstiprina aktu par degvielas patēriņa normas noteikšanu un uz tā pamata izdod rīkojumu par konkrētā transportlīdzekļa izmantošanu, kurā norāda:
  - 4.1. transportlīdzekļa marku, modeli, izlaiduma gadu un valsts reģistrācijas numuru;
  - 4.2. degvielas veidu un degvielas patēriņa normu 100 km nobraukumam/1 motorstundai;
  - 4.3. transportlīdzekļa odometra/motorstundu rādījumu ekspluatācijas sākumā.
5. Degvielas patēriņa normu eksperimentāli nosaka sekojošā kārtībā:
  - 5.1. transportlīdzekļa degvielas tvertni maksimāli piepilda ar degvielu
  - 5.2. atzīmē odometra/ motorstundu rādījumu (B)
  - 5.3. ar transportlīdzekli ikdienas darba režīmā nobrauc ne mazāk kā 100 kilometru/ nostrādā ne mazāk kā 8 stundas un atkārtoti atzīmē odometra/ motorstundu rādījumu (B1)
  - 5.4. transportlīdzekļa degvielas tvertni atkārtoti maksimāli piepilda ar degvielu un atzīmē ielieto degvielas daudzumu (A).
6. Degvielas patēriņa normu aprēķina pēc formulas:

$$\text{Degvielas patēriņa norma} = \frac{A}{B1 - B} \times 100$$

Valkas novada domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

V.A.Krauklis

#### 21.§

#### Sporta biedrības “Dārta” iesnieguma izskatīšana

(R.RASTAKS)

Valkas novada dome ir saņēmusi iesniegumu no sporta biedrības “Dārta”, kurā lūdz finansiālu atbalstu badmintona sacensībām 2014.gada 2.pusgadā: Latvijas čempionāta 3.kārta (27.09. – 28.09.), Yonex Open Igaunija Eiropas reitinga sacensības (23.10. – 26.10.), Siguldas Starptautiskās sacensības (18.11. – 19.11.), Latvijas čempionāta 4.kārta (29.11. – 30.11.), Latvijas Klubu čempionāts (14.12. – 15.12.). [..]

Pamatojoties uz augstāk minēto, ņemot vērā Izglītības, kultūras un sporta komitejas 2014.gada 17.oktobra sēdes lēmumu (protokols Nr.10, 3.§) un vadoties no likuma “Par pašvaldībām” 21.panta 1.daļas 2.punkta, atklāti vārdiski balsojot: **PAR** – 12 deputāti (V.A.Krauklis, A.Simulis, V.Rogainis, K.Simonova, M.Stabulniece, V.Bērziņa, A.Sjademe, A.Gailis, S.Pilskalne, M.Kreilis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** - nav, Valkas novada dome

N O L E M J :

1. Piešķirt EUR 300,00 (trīs simti euro) sporta biedrības “Dārta” dalībai badmintona sacensībās 2014.gada 2.pusgadā.
2. [..]

22.§

**Par grozījumu Valkas novada domes 2012.gada 27.septembra nolikumā Nr.9 „Valkas novada ģimenes atbalsta centra “Saulīte” nolikums”**

---

(R.RASTAKS)

Dome izskata Valkas novada ģimenes atbalsta centra “Saulīte” direktores Līgas Veinbergas iesniegumu par nepieciešamību veikt grozījumu Valkas novada ģimenes atbalsta centra “Saulīte” nolikumā Nr.9, kas apstiprināts ar Valkas novada domes 2012.gada 27.septembra lēmumu (protokols Nr.11, 21.§).

Pamatojoties uz augstāk minēto, ņemot vērā Izglītības, kultūras un sporta komitejas 2014.gada 17.oktobra sēdes lēmumu (protokols Nr.10, 4.§) un vadoties no likuma “Par pašvaldībām” 21.panta 1.daļas 2.punkta, atklāti vārdiski balsojot: **PAR** – 12 deputāti (V.A.Krauklis, A.Simulis, V.Rogainis, K.Simonova, M.Stabulniece, V.Bērziņa, A.Sjademe, A.Gailis, S.Pilskalne, M.Kreilis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** - nav, Valkas novada dome

**N O L E M J :**

1. Izdarīt Valkas novada domes 2012.gada 27.septembra nolikumā Nr.9 „Valkas novada ģimenes atbalsta centra “Saulīte” nolikums” šādu grozījumu:

Papildināt nolikumu ar 1.5.punktu šādā redakcijā:

“1.5. Atbalsta centra darbības mērķis ir motivēt bērnus un jauniešus pozitīvai attieksmei pret dzīvi un personisko attīstību, mācīt labvēlīgu savstarpējo saskarsmi un sadarbību, veicināt pozitīvas dzīves pieredzes uzkrāšanu, tādējādi sagatavot patstāvīgai dzīvei nākotnē.”

2. Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

23.§.

**Par grozījumiem Valkas novada domes 2009.gada 26.novembra Noteikumos Nr.2 „Valkas novada Centrālās bibliotēkas lietošanas noteikumi” (protokols Nr.9, 35.§)**

---

(R.Rastaks)

Dome izskata Valkas novada Centrālās bibliotēkas direktores Gintas Dubrovskas sagatavotos grozījumus Valkas novada Centrālās bibliotēkas lietošanas noteikumos Nr.3.

Pamatojoties uz augstākminēto, ņemot vērā Izglītības, kultūras un sporta komitejas 2014.gada 17.oktobra lēmumu (sēdes protokols Nr.10, 3.§.) un vadoties no Latvijas Republikas likuma “Par pašvaldībām” 15.panta 1.daļas 5.punkta un 41.panta 1.daļas 2.punkta, atklāti vārdiski balsojot deputātiem: **PAR** – 12 deputāti (V.A.Krauklis, A.Simulis, V.Rogainis, K.Simonova, M.Stabulniece, V.Bērziņa, A.Sjademe, A.Gailis, S.Pilskalne, M.Kreilis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** - nav, Valkas novada dome

**N O L E M J :**

1. Izdarīt grozījumus Valkas novada domes 2009.gada 26.novembra Noteikumos Nr.2 “Valkas novada Centrālās bibliotēkas lietošanas noteikumi”:

- 1.1. Izteikt 18. punktu šādā redakcijā:

„Bibliotēkā saņemtie izdevumi lietotājam jānodod līdz Bibliotēkas noteiktajam termiņam. To iespējams pagarināt, ja saņemtos izdevumus nepieprasa citi lietotāji. Ja lietotājs termiņu nepagarina, neatsaucas uz bibliotēkas vadītāja mutisku, rakstisku vai telefonisku atgādinājumu, ir parādnieks bibliotēkā 3 mēnešus un vairāk, turpmākai bibliotēkas pakalpojumu izmantošanai tiek uz laiku piemēroti ierobežojumi (nesaņemti iespieddarbus; saņemt tikai 1 iespieddarbu vienā apmeklējuma reizē).

- 1.2. Izteikt 35. punktu šādā redakcijā:

„Kavējuma naudu bibliotēka var aprēķināt, ņemot vērā izsniegtā dokumenta pieprasījuma pakāpi – 0.01 EUR par katru nokavētu dienu”.

2. Par lēmuma izpildi atbild Valkas novada Centrālās bibliotēkas direktore.
3. Lēmuma izpildi kontrolē novada izpilddirektors.
4. Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

## 24.§

**Par grozījumiem Valkas novada domes 2009.gada 26.novembra lēmuma „Valkas novada Ērgemes pagasta bibliotēkas nolikuma, lietošanas noteikumu un maksas pakalpojumu apstiprināšana” 1., 2., 3.punktā (protokols Nr.9, 36.§)**

(R.RASTAKS)

Dome izskata Valkas novada Centrālās bibliotēkas direktores Gintas Dubrovskas sagatavotos grozījumus Valkas novada Ērgemes pagasta bibliotēkas Nolikumā Nr.32, bibliotēkas lietošanas noteikumos Nr.3 un maksas pakalpojumos.

Pamatojoties uz augstākminēto, ņemot vērā Izglītības, kultūras un sporta komitejas 2014.gada 17.oktobra lēmumu (sēdes protokols Nr.10, 3.§.) un vadoties no Latvijas Republikas likuma “Par pašvaldībām” 15.panta 1.daļas 5.punkta un 41.panta 1.daļas 2.punkta, atklāti vārdiski balsojot deputātiem: **PAR** – 12 deputāti (V.A.Krauklis, A.Simulis, V.Rogainis, K.Simonova, M.Stabulniece, V.Bērziņa, A.Sjademe, A.Gailis, S.Piiskalne, M.Kreilis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** - nav,

Valkas novada dome

**N O L E M J :**

1. Izdarīt grozījumus Valkas novada domes 2009.gada 26.novembra Nolikumā Nr.32 “Valkas novada Ērgemes pagasta bibliotēkas nolikums”:
  - 1.1. Izteikt 3. punktu šādā redakcijā:  
„Bibliotēkas darbību finansē no Valkas novada budžeta līdzekļiem; finanšu uzskaitē notiek novada Grāmatvedības un finanšu nodaļā”.
  - 1.2. Izteikt 27. punktu šādā redakcijā:  
„Bibliotēkas darbu vada Bibliotēkas vadītājs, kuru amatā ieceļ un atbrīvo no darba novada dome, saskaņojot ar novada Centrālo bibliotēku”.
  - 1.3. Izteikt 29. punktu šādā redakcijā:  
„ Bibliotēkas darbinieka amata pienākumus un tiesības nosaka amata apraksts, ko apstiprina novada dome, saskaņojot ar novada Centrālo bibliotēku”.
2. Izdarīt grozījumus Valkas novada domes 2009.gada 26.novembra Noteikumos Nr.3 “Valkas novada Ērgemes pagasta bibliotēkas lietošanas noteikumi”:
  - 2.1. Izteikt 18. punktu šādā redakcijā:  
„Bibliotēkā saņemtie izdevumi lietotājam jānodod līdz Bibliotēkas noteiktajam termiņam. To iespējams pagarināt, ja saņemtos izdevumus nepieprasa citi lietotāji. Ja lietotājs termiņu nepagarina, neatsaucas uz bibliotēkas vadītāja mutisku, rakstisku vai telefonisku atgādinājumu, ir parādnieks bibliotēkā 3 mēnešus un vairāk, turpmākai bibliotēkas pakalpojumu izmantošanai tiek uz laiku piemēroti ierobežojumi (nesaņemti iespieddarbus; saņemti tikai 1 iespieddarbu vienā apmeklējuma reizē).
  - 2.2. Izteikt 35. punktu šādā redakcijā:  
„Kavējuma naudu bibliotēka var aprēķināt, ņemot vērā izsniegtā dokumenta pieprasījuma pakāpi – 0.01 EUR par katru nokavētu dienu”.
3. Apstiprināt Valkas novada domes 2009.gada 26. novembra lēmuma 3.punktu “Valkas novada Ērgemes pagasta bibliotēkas maksas pakalpojumi” jaunā redakcijā (pielikumā).
4. Par lēmuma izpildi atbild Valkas novada Centrālās bibliotēkas direktore Ginta Dubrovka.
5. Lēmuma izpildi kontrolē novada izpilddirektors.
6. Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

Pielikums

Valkas novada domes

2014.gada 30.oktobra sēdes lēmumam

(protokols Nr.15,24.§)

### Valkas novada Ērgemes pagasta bibliotēkas maksas pakalpojumi

Nr. p. k.	Pakalpojuma veids	Mērvienība	Cena bez PVN, EUR
	<b>Krāsainā druka, kopija</b>		
1	A4 lapa ar aizpildījumu 100%	1 lpp	0,56
2	A5 lapa ar aizpildījumu 100%	1 lpp	0,28
3	A4 lapa ar aizpildījumu 75%	1 lpp	0,42
4	A5 lapa ar aizpildījumu 75%	1 lpp	0,22
5	A4 lapa ar aizpildījumu 50%	1 lpp	0,28
6	A5 lapa ar aizpildījumu 50%	1 lpp	0,15
7	A4 lapa ar aizpildījumu 25%	1 lpp	0,14

8	A5 lapa ar aizpildījumu 25%	1 lpp	0,08
9	A4 lapa ar aizpildījumu 5% (teksta dokuments)	1 lpp	0,03
10	A5 lapa ar aizpildījumu 5% (teksta dokuments)	1 lpp	0,02
	<b>Melnbaltā druka, kopija</b>		
11	A3 lapa ar aizpildījumu 100%	1 lpp	1,02
12	A4 lapa ar aizpildījumu 100%	1 lpp	0,37
13	A5 lapa ar aizpildījumu 100%	1 lpp	0,19
14	A3 lapa ar aizpildījumu 75%	1 lpp	0,77
15	A4 lapa ar aizpildījumu 75%	1 lpp	0,28
16	A5 lapa ar aizpildījumu 75%	1 lpp	0,14
17	A3 lapa ar aizpildījumu 50%	1 lpp	0,52
18	A4 lapa ar aizpildījumu 50%	1 lpp	0,19
19	A5 lapa ar aizpildījumu 50%	1 lpp	0,10
20	A3 lapa ar aizpildījumu 25%	1 lpp	0,27
21	A4 lapa ar aizpildījumu 25%	1 lpp	0,10
22	A5 lapa ar aizpildījumu 25%	1 lpp	0,05
23	A3 lapa ar aizpildījumu 5% (teksta dokuments)	1 lpp	0,07
24	A4 lapa ar aizpildījumu 5% (teksta dokuments)	1 lpp	0,02
25	A5 lapa ar aizpildījumu 5% (teksta dokuments)	1 lpp	1,02

Valkas novada domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

V.A.Krauklis

#### 25.§

### **Par grozījumiem Valkas novada domes 2009.gada 26.novembra lēmuma „Valkas novada Ērgemes pagasta Omuļu bibliotēkas nolikuma, lietošanas noteikumu un maksas pakalpojumu apstiprināšana” 1., 2., 3.punktā (protokols Nr.9, 37.§)**

(R.RASTAKS)

Dome izskata Valkas novada Centrālās bibliotēkas direktores Gintas Dubrovskas sagatavotos grozījumus Valkas novada Ērgemes pagasta Omuļu bibliotēkas Nolikumā Nr.33, bibliotēkas lietošanas noteikumos Nr.4 un maksas pakalpojumus.

Pamatojoties uz augstākminēto, ņemot vērā Izglītības, kultūras un sporta komitejas 2014.gada 17.oktobra lēmumu (sēdes protokols Nr.10, 3.§.) un vadoties no Latvijas Republikas likuma “Par pašvaldībām” 15.panta 1.daļas 5.punkta un 41.panta 1.daļas 2.punkta, atklāti vārdiski balsojot deputātiem: **PAR** – 12 deputāti (V.A.Krauklis, A.Simulis, V.Rogainis, K.Simonova, M.Stabulniece, V.Bērziņa, A.Sjademe, A.Gailis, S.Pilskalne, M.Kreilis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** - nav,

Valkas novada dome

**N O L E M J :**

1. Izdarīt grozījumus Valkas novada domes 2009.gada 26.novembra Nolikumā Nr.33 “Valkas novada Ērgemes pagasta Omuļu bibliotēkas nolikums”:
  - 1.1. Izteikt 3. punktu šādā redakcijā:  
„Bibliotēkas darbību finansē no Valkas novada budžeta līdzekļiem; finanšu uzskaitē notiek novada Grāmatvedības un finanšu nodaļā”.
  - 1.2. Izteikt 27. punktu šādā redakcijā:  
„Bibliotēkas darbu vada Bibliotēkas vadītājs, kuru amatā ieceļ un atbrīvo no darba novada dome, saskaņojot ar novada Centrālo bibliotēku”.
  - 1.3. Izteikt 29. punktu šādā redakcijā:  
„ Bibliotēkas darbinieka amata pienākumus un tiesības nosaka amata apraksts, ko apstiprina novada dome, saskaņojot ar novada Centrālo bibliotēku”.
2. Izdarīt grozījumus Valkas novada domes 2009.gada 26.novembra Noteikumos Nr.4 “Valkas novada Ērgemes pagasta Omuļu bibliotēkas lietošanas noteikumi”:
  - 2.1. Izteikt 18. punktu šādā redakcijā:  
„Bibliotēkā saņemtie izdevumi lietotājam jānodod līdz Bibliotēkas noteiktajam termiņam. To iespējams pagarināt, ja saņemtos izdevumus nepieprasa citi lietotāji. Ja lietotājs termiņu nepagarina, neatsaucas uz bibliotēkas vadītāja mutisku, rakstisku vai telefonisku atgādinājumu, ir parādnieks bibliotēkā 3 mēnešus un vairāk, turpmākai bibliotēkas pakalpojumu izmantošanai tiek uz laiku piemēroti ierobežojumi (nesaņemti iespieddarbus; saņemti tikai 1 iespieddarbu vienā apmeklējuma reizē).
  - 2.2. Izteikt 35. punktu šādā redakcijā:

„Kavējuma naudu bibliotēka var aprēķināt, ņemot vērā izsniegtā dokumenta pieprasījuma pakāpi – 0.01 EUR par katru nokavētu dienu”.

3. Apstiprināt Valkas novada domes 2009.gada 26. novembra lēmuma 3.punktu “Valkas novada Ērgemes pagasta Omuļu bibliotēkas maksas pakalpojumi” jaunā redakcijā (pielikumā).
4. Par lēmuma izpildi atbild Valkas novada Centrālās bibliotēkas direktore Ginta Dubrovskā.
5. Lēmuma izpildi kontrolē novada izpilddirektors.
6. Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

Pielikums  
Valkas novada domes  
2014.gada 30.oktobra sēdes lēmumam  
(protokols Nr.15,25.š)

## Valkas novada Ērgemes pagasta Omuļu bibliotēkas maksas pakalpojumi

Nr. p. k.	Pakalpojuma veids	Mērvienība	Cena bez PVN, EUR
	<b>Krāsainā druka, kopija</b>		
1	A4 lapa ar aizpildījumu 100%	1 lpp	0,56
2	A5 lapa ar aizpildījumu 100%	1 lpp	0,28
3	A4 lapa ar aizpildījumu 75%	1 lpp	0,42
4	A5 lapa ar aizpildījumu 75%	1 lpp	0,22
5	A4 lapa ar aizpildījumu 50%	1 lpp	0,28
6	A5 lapa ar aizpildījumu 50%	1 lpp	0,15
7	A4 lapa ar aizpildījumu 25%	1 lpp	0,14
8	A5 lapa ar aizpildījumu 25%	1 lpp	0,08
9	A4 lapa ar aizpildījumu 5% (teksta dokuments)	1 lpp	0,03
10	A5 lapa ar aizpildījumu 5% (teksta dokuments)	1 lpp	0,02
	<b>Melnbaltā druka, kopija</b>		
11	A3 lapa ar aizpildījumu 100%	1 lpp	1,02
12	A4 lapa ar aizpildījumu 100%	1 lpp	0,37
13	A5 lapa ar aizpildījumu 100%	1 lpp	0,19
14	A3 lapa ar aizpildījumu 75%	1 lpp	0,77
15	A4 lapa ar aizpildījumu 75%	1 lpp	0,28
16	A5 lapa ar aizpildījumu 75%	1 lpp	0,14
17	A3 lapa ar aizpildījumu 50%	1 lpp	0,52
18	A4 lapa ar aizpildījumu 50%	1 lpp	0,19
19	A5 lapa ar aizpildījumu 50%	1 lpp	0,10
20	A3 lapa ar aizpildījumu 25%	1 lpp	0,27
21	A4 lapa ar aizpildījumu 25%	1 lpp	0,10
22	A5 lapa ar aizpildījumu 25%	1 lpp	0,05
23	A3 lapa ar aizpildījumu 5% (teksta dokuments)	1 lpp	0,07
24	A4 lapa ar aizpildījumu 5% (teksta dokuments)	1 lpp	0,02
25	A5 lapa ar aizpildījumu 5% (teksta dokuments)	1 lpp	1,02

Valkas novada domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

V.A.Krauklis

26.š

**Par grozījumiem Valkas novada domes 2009.gada 26.novembra lēmuma „Valkas novada Ērgemes pagasta Turnas bibliotēkas nolikuma, lietošanas noteikumu un maksas pakalpojumu apstiprināšana” 1., 2., 3.punktā (protokols Nr.9, 38.š)**

(R.Rastaks)

Dome izskata Valkas novada Centrālās bibliotēkas direktores Gintas Dubrovskas sagatavotos grozījumus Valkas novada Ērgemes pagasta Turnas bibliotēkas Nolikumā Nr.34, bibliotēkas lietošanas noteikumos Nr.5 un maksas pakalpojumus.

Pamatojoties uz augstākminēto, ņemot vērā Izglītības, kultūras un sporta komitejas 2014.gada 17.oktobra lēmumu (sēdes protokols Nr.10, 3.§.) un vadoties no Latvijas Republikas likuma "Par pašvaldībām" 15.panta 1.daļas 5.punkta un 41.panta 1.daļas 2.punkta, atklāti vārdiski balsojot deputātiem: **PAR** – 12 deputāti (V.A.Krauklis, A.Simulis, V.Rogainis, K.Simonova, M.Stabulniece, V.Bērziņa, A.Sjademe, A.Gailis, S.Pilskalne, M.Kreilis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** - nav,

Valkas novada dome

#### N O L E M J :

1. Izdarīt grozījumus Valkas novada domes 2009.gada 26.novembra Nolikumā Nr.34 "Valkas novada Ērgemes pagasta Turnas bibliotēkas nolikums":
  - 1.1. Izteikt 3. punktu šādā redakcijā:  
„Bibliotēkas darbību finansē no Valkas novada budžeta līdzekļiem; finanšu uzskaitē notiek novada Grāmatvedības un finanšu nodaļā”.
  - 1.2. Izteikt 27. punktu šādā redakcijā:  
„Bibliotēkas darbu vada Bibliotēkas vadītājs, kuru amatā ieceļ un atbrīvo no darba novada dome, saskaņojot ar novada Centrālo bibliotēku”.
  - 1.3. Izteikt 29. punktu šādā redakcijā:  
„ Bibliotēkas darbinieka amata pienākumus un tiesības nosaka amata apraksts, ko apstiprina novada dome, saskaņojot ar novada Centrālo bibliotēku”.
2. Izdarīt grozījumus Valkas novada domes 2009.gada 26.novembra Noteikumos Nr.5 "Valkas novada Ērgemes pagasta Turnas bibliotēkas lietošanas noteikumi":
  - 2.1. Izteikt 18. punktu šādā redakcijā:  
„Bibliotēkā saņemtie izdevumi lietotājam jānodod līdz Bibliotēkas noteiktajam termiņam. To iespējams pagarināt, ja saņemtos izdevumus nepieprasa citi lietotāji. Ja lietotājs termiņu nepagarina, neatsaucas uz bibliotēkas vadītāja mutisku, rakstisku vai telefonisku atgādinājumu, ir parādnieks bibliotēkā 3 mēnešus un vairāk, turpmākai bibliotēkas pakalpojumu izmantošanai tiek uz laiku piemēroti ierobežojumi (nesaņemti iespieddarbus; saņemti tikai 1 iespieddarbu vienā apmeklējuma reizē).
  - 2.2. Izteikt 35. punktu šādā redakcijā:  
„Kavējuma naudu bibliotēka var aprēķināt, ņemot vērā izsniegtā dokumenta pieprasījuma pakāpi – 0.01 EUR par katru nokavētu dienu”.
3. Apstiprināt Valkas novada domes 2009.gada 26. novembra lēmuma 3.punktu "Valkas novada Ērgemes pagasta Turnas bibliotēkas maksas pakalpojumi" jaunā redakcijā (pielikumā).
4. Par lēmuma izpildi atbild Valkas novada Centrālās bibliotēkas direktore Ginta Dubrovskā.
5. Lēmuma izpildi kontrolē novada izpilddirektors.
6. Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

Pielikums  
Valkas novada domes  
2014.gada 30.oktobra sēdes lēmumam  
(protokols Nr.15,26.§)

### Valkas novada Ērgemes pagasta Turnas bibliotēkas maksas pakalpojumi

Nr. p. k.	Pakalpojuma veids	Mērvienība	Cena bez PVN, EUR
	<b>Krāsainā druka, kopija</b>		
1	A4 lapa ar aizpildījumu 100%	1 lpp	0,56
2	A5 lapa ar aizpildījumu 100%	1 lpp	0,28
3	A4 lapa ar aizpildījumu 75%	1 lpp	0,42
4	A5 lapa ar aizpildījumu 75%	1 lpp	0,22
5	A4 lapa ar aizpildījumu 50%	1 lpp	0,28
6	A5 lapa ar aizpildījumu 50%	1 lpp	0,15
7	A4 lapa ar aizpildījumu 25%	1 lpp	0,14
8	A5 lapa ar aizpildījumu 25%	1 lpp	0,08
9	A4 lapa ar aizpildījumu 5% (teksta dokuments)	1 lpp	0,03
10	A5 lapa ar aizpildījumu 5% (teksta dokuments)	1 lpp	0,02
	<b>Melnbaltā druka, kopija</b>		
11	A3 lapa ar aizpildījumu 100%	1 lpp	1,02
12	A4 lapa ar aizpildījumu 100%	1 lpp	0,37
13	A5 lapa ar aizpildījumu 100%	1 lpp	0,19
14	A3 lapa ar aizpildījumu 75%	1 lpp	0,77

15	A4 lapa ar aizpildījumu 75%	1 lpp	0,28
16	A5 lapa ar aizpildījumu 75%	1 lpp	0,14
17	A3 lapa ar aizpildījumu 50%	1 lpp	0,52
18	A4 lapa ar aizpildījumu 50%	1 lpp	0,19
19	A5 lapa ar aizpildījumu 50%	1 lpp	0,10
20	A3 lapa ar aizpildījumu 25%	1 lpp	0,27
21	A4 lapa ar aizpildījumu 25%	1 lpp	0,10
22	A5 lapa ar aizpildījumu 25%	1 lpp	0,05
23	A3 lapa ar aizpildījumu 5% (teksta dokuments)	1 lpp	0,07
24	A4 lapa ar aizpildījumu 5% (teksta dokuments)	1 lpp	0,02
25	A5 lapa ar aizpildījumu 5% (teksta dokuments)	1 lpp	1,02

Valkas novada domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

V.A.Krauklis

#### 27.§

### Par grozījumiem Valkas novada domes 2009.gada 26.novembra lēmuma „Valkas novada Valkas pagasta Sēļu bibliotēkas nolikuma, lietošanas noteikumu un maksas pakalpojumu apstiprināšana” 1., 2., 3.punktā (protokols Nr.9, 39.§)

(R.Rastaks)

Dome izskata Valkas novada Centrālās bibliotēkas direktores Gintas Dubrovskas sagatavotos grozījumus Valkas novada Valkas pagasta Sēļu bibliotēkas Nolikumā Nr.35, bibliotēkas lietošanas noteikumos Nr.6 un maksas pakalpojumos.

Pamatojoties uz augstākminēto, ņemot vērā Izglītības, kultūras un sporta komitejas 2014.gada 17.oktobra lēmumu (sēdes protokols Nr.10, 3.§.) un vadoties no Latvijas Republikas likuma “Par pašvaldībām” 15.panta 1.daļas 5.punkta un 41.panta 1.daļas 2.punkta, atklāti vārdiski balsojot deputātiem: **PAR** – 12 deputāti (V.A.Krauklis, A.Simulis, V.Rogainis, K.Simonova, M.Stabulniece, V.Bērziņa, A.Sjademe, A.Gailis, S.Piiskalne, M.Kreilis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** - nav,  
Valkas novada dome

**N O L E M J :**

1. Izdarīt grozījumus Valkas novada domes 2009.gada 26.novembra Nolikumā Nr.35 “Valkas novada Valkas pagasta Sēļu bibliotēkas nolikums”:
  - 1.1. Izteikt 3. punktu šādā redakcijā:  
„Bibliotēkas darbību finansē no Valkas novada budžeta līdzekļiem; finanšu uzskaitē notiek novada Grāmatvedības un finanšu nodaļā”.
  - 1.2. Izteikt 27. punktu šādā redakcijā:  
„Bibliotēkas darbu vada Bibliotēkas vadītājs, kuru amatā ieceļ un atbrīvo no darba novada dome, saskaņojot ar novada Centrālo bibliotēku”.
  - 1.3. Izteikt 29. punktu šādā redakcijā:  
„ Bibliotēkas darbinieka amata pienākumus un tiesības nosaka amata apraksts, ko apstiprina novada dome, saskaņojot ar novada Centrālo bibliotēku”.
2. Izdarīt grozījumus Valkas novada domes 2009.gada 26.novembra Noteikumos Nr.6 “Valkas novada Valkas pagasta Sēļu bibliotēkas lietošanas noteikumi”:
  - 2.1. Izteikt 18. punktu šādā redakcijā:  
„Bibliotēkā saņemtie izdevumi lietotājam jānodod līdz Bibliotēkas noteiktajam termiņam. To iespējams pagarināt, ja saņemtos izdevumus nepieprasa citi lietotāji. Ja lietotājs termiņu nepagarina, neatsaucas uz bibliotēkas vadītāja mutisku, rakstisku vai telefonisku atgādinājumu, ir parādnieks bibliotēkā 3 mēnešus un vairāk, turpmākai bibliotēkas pakalpojumu izmantošanai tiek uz laiku piemēroti ierobežojumi (nesaņemti iespieddarbus; saņemti tikai 1 iespieddarbu vienā apmeklējuma reizē).
  - 2.2. Izteikt 35. punktu šādā redakcijā:  
„Kavējuma naudu bibliotēka var aprēķināt, ņemot vērā izsniegtā dokumenta pieprasījuma pakāpi – 0.01 EUR par katru nokavētu dienu”.
3. Apstiprināt Valkas novada domes 2009.gada 26. novembra lēmuma 3.punktu “Valkas novada Valkas pagasta Sēļu bibliotēkas maksas pakalpojumi” jaunā redakcijā (pielikumā).
4. Par lēmuma izpildi atbild Valkas novada Centrālās bibliotēkas direktore Ginta Dubrovka.
5. Lēmuma izpildi kontrolē novada izpilddirektors.
6. Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.



## Valkas novada Valkas pagasta Sēju bibliotēkas maksas pakalpojumi

Nr. p. k.	Pakalpojuma veids	Mērvienība	Cena bez PVN, EUR
	<b>Krāsainā druka, kopija</b>		
1	A4 lapa ar aizpildījumu 100%	1 lpp	0,56
2	A5 lapa ar aizpildījumu 100%	1 lpp	0,28
3	A4 lapa ar aizpildījumu 75%	1 lpp	0,42
4	A5 lapa ar aizpildījumu 75%	1 lpp	0,22
5	A4 lapa ar aizpildījumu 50%	1 lpp	0,28
6	A5 lapa ar aizpildījumu 50%	1 lpp	0,15
7	A4 lapa ar aizpildījumu 25%	1 lpp	0,14
8	A5 lapa ar aizpildījumu 25%	1 lpp	0,08
9	A4 lapa ar aizpildījumu 5% (teksta dokuments)	1 lpp	0,03
10	A5 lapa ar aizpildījumu 5% (teksta dokuments)	1 lpp	0,02
	<b>Melnbaltā druka, kopija</b>		
11	A3 lapa ar aizpildījumu 100%	1 lpp	1,02
12	A4 lapa ar aizpildījumu 100%	1 lpp	0,37
13	A5 lapa ar aizpildījumu 100%	1 lpp	0,19
14	A3 lapa ar aizpildījumu 75%	1 lpp	0,77
15	A4 lapa ar aizpildījumu 75%	1 lpp	0,28
16	A5 lapa ar aizpildījumu 75%	1 lpp	0,14
17	A3 lapa ar aizpildījumu 50%	1 lpp	0,52
18	A4 lapa ar aizpildījumu 50%	1 lpp	0,19
19	A5 lapa ar aizpildījumu 50%	1 lpp	0,10
20	A3 lapa ar aizpildījumu 25%	1 lpp	0,27
21	A4 lapa ar aizpildījumu 25%	1 lpp	0,10
22	A5 lapa ar aizpildījumu 25%	1 lpp	0,05
23	A3 lapa ar aizpildījumu 5% (teksta dokuments)	1 lpp	0,07
24	A4 lapa ar aizpildījumu 5% (teksta dokuments)	1 lpp	0,02
25	A5 lapa ar aizpildījumu 5% (teksta dokuments)	1 lpp	1,02

Valkas novada domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

V.A.Krauklis

### 28.§

### Par grozījumiem Valkas novada domes 2009.gada 26.novembra lēmuma „Valkas novada Valkas pagasta Lugažu bibliotēkas nolikuma, lietošanas noteikumu un maksas pakalpojumu apstiprināšana” 1., 2., 3.punktā (protokols Nr.9, 40.§)

(R.Rastaks)

Dome izskata Valkas novada Centrālās bibliotēkas direktores Gintas Dubrovskas sagatavotos grozījumus Valkas novada Valkas pagasta Lugažu bibliotēkas Nolikumā Nr.36, bibliotēkas lietošanas noteikumos Nr.7 un maksas pakalpojumos.

Pamatojoties uz augstākminēto, ņemot vērā Izglītības, kultūras un sporta komitejas 2014.gada 17.oktobra lēmumu (sēdes protokols Nr.10, 3.§.) un vadoties no Latvijas Republikas likuma “Par pašvaldībām” 15.panta 1.daļas 5.punkta un 41.panta 1.daļas 2.punkta, atklāti vārdiski balsojot deputātiem: **PAR** – 12 deputāti (V.A.Krauklis, A.Simulis, V.Rogainis, K.Simonova, M.Stabulniece, V.Bērziņa, A.Sjademe, A.Gailis, S.Pilskalne, M.Kreilis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** - nav,

Valkas novada dome

N O L E M J :

1. Izdarīt grozījumus Valkas novada domes 2009.gada 26.novembra Nolikumā Nr.36 "Valkas novada Valkas pagasta Lugažu bibliotēkas nolikums":
  - 1.1. Izteikt 3. punktu šādā redakcijā:  
„Bibliotēkas darbību finansē no Valkas novada budžeta līdzekļiem; finanšu uzskaitē notiek novada Grāmatvedības un finanšu nodaļā”.
  - 1.2. Izteikt 27. punktu šādā redakcijā:  
„Bibliotēkas darbu vada Bibliotēkas vadītājs, kuru amatā ieceļ un atbrīvo no darba novada dome, saskaņojot ar novada Centrālo bibliotēku”.
  - 1.3. Izteikt 29. punktu šādā redakcijā:  
„ Bibliotēkas darbinieka amata pienākumus un tiesības nosaka amata apraksts, ko apstiprina novada dome, saskaņojot ar novada Centrālo bibliotēku”.
2. Izdarīt grozījumus Valkas novada domes 2009.gada 26.novembra Noteikumos Nr.7 "Valkas novada Valkas pagasta Lugažu bibliotēkas lietošanas noteikumi":
  - 2.1. Izteikt 18. punktu šādā redakcijā:  
„Bibliotēkā saņemtie izdevumi lietotājam jānodod līdz Bibliotēkas noteiktajam termiņam. To iespējams pagarināt, ja saņemtos izdevumus nepieprasa citi lietotāji. Ja lietotājs termiņu nepagarina, neatsaucas uz bibliotēkas vadītāja mutisku, rakstisku vai telefonisku atgādinājumu, ir parādnieks bibliotēkā 3 mēnešus un vairāk, turpmākai bibliotēkas pakalpojumu izmantošanai tiek uz laiku piemēroti ierobežojumi (nesaņemti iespieddarbus; saņemt tikai 1 iespieddarbu vienā apmeklējuma reizē).
  - 2.2. Izteikt 35. punktu šādā redakcijā:  
„Kavējuma naudu bibliotēka var aprēķināt, ņemot vērā izsniegtā dokumenta pieprasījuma pakāpi – 0.01 EUR par katru nokavētu dienu”.
3. Apstiprināt Valkas novada domes 2009.gada 26. novembra lēmuma 3.punktu "Valkas novada Valkas pagasta Lugažu bibliotēkas maksas pakalpojumi" jaunā redakcijā (pielikumā).
4. Par lēmuma izpildi atbild Valkas novada Centrālās bibliotēkas direktore Ginta Dubrovskā.
5. Lēmuma izpildi kontrolē novada izpilddirektors.
6. Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

Pielikums  
Valkas novada domes  
2014.gada 30.oktobra sēdes lēmumam  
(protokols Nr.15,28.§)

### Valkas novada Valkas pagasta Lugažu bibliotēkas maksas pakalpojumi

Nr. p. k.	Pakalpojuma veids	Mērvienība	Cena bez PVN, EUR
	<b>Krāsainā druka, kopija</b>		
1	A4 lapa ar aizpildījumu 100%	1 lpp	0,56
2	A5 lapa ar aizpildījumu 100%	1 lpp	0,28
3	A4 lapa ar aizpildījumu 75%	1 lpp	0,42
4	A5 lapa ar aizpildījumu 75%	1 lpp	0,22
5	A4 lapa ar aizpildījumu 50%	1 lpp	0,28
6	A5 lapa ar aizpildījumu 50%	1 lpp	0,15
7	A4 lapa ar aizpildījumu 25%	1 lpp	0,14
8	A5 lapa ar aizpildījumu 25%	1 lpp	0,08
9	A4 lapa ar aizpildījumu 5% (teksta dokuments)	1 lpp	0,03
10	A5 lapa ar aizpildījumu 5% (teksta dokuments)	1 lpp	0,02
	<b>Melnbaltā druka, kopija</b>		
11	A3 lapa ar aizpildījumu 100%	1 lpp	1,02
12	A4 lapa ar aizpildījumu 100%	1 lpp	0,37
13	A5 lapa ar aizpildījumu 100%	1 lpp	0,19
14	A3 lapa ar aizpildījumu 75%	1 lpp	0,77
15	A4 lapa ar aizpildījumu 75%	1 lpp	0,28
16	A5 lapa ar aizpildījumu 75%	1 lpp	0,14
17	A3 lapa ar aizpildījumu 50%	1 lpp	0,52
18	A4 lapa ar aizpildījumu 50%	1 lpp	0,19
19	A5 lapa ar aizpildījumu 50%	1 lpp	0,10
20	A3 lapa ar aizpildījumu 25%	1 lpp	0,27
21	A4 lapa ar aizpildījumu 25%	1 lpp	0,10

22	A5 lapa ar aizpildījumu 25%	1 lpp	0,05
23	A3 lapa ar aizpildījumu 5% (teksta dokuments)	1 lpp	0,07
24	A4 lapa ar aizpildījumu 5% (teksta dokuments)	1 lpp	0,02
25	A5 lapa ar aizpildījumu 5% (teksta dokuments)	1 lpp	1,02

Valkas novada domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

V.A.Krauklis

29.§

**Par grozījumiem Valkas novada domes 2009.gada 26.novembra lēmuma „Valkas novada Zvārtavas pagasta bibliotēkas nolikuma, lietošanas noteikumu un maksas pakalpojumu apstiprināšana” 1., 2., 3.punktā (protokols Nr.9, 41.§)**

(R.Rastaks)

Dome izskata Valkas novada Centrālās bibliotēkas direktores Gintas Dubrovskas sagatavotos grozījumus Valkas novada Zvārtavas pagasta bibliotēkas Nolikumā Nr.37, bibliotēkas lietošanas noteikumos Nr.8 un maksas pakalpojumus.

Pamatojoties uz augstākminēto, ņemot vērā Izglītības, kultūras un sporta komitejas 2014.gada 17.oktobra lēmumu (sēdes protokols Nr.10, 3.§.) un vadoties no Latvijas Republikas likuma “Par pašvaldībām” 15.panta 1.daļas 5.punkta un 41.panta 1.daļas 2.punkta, atklāti vārdiski balsojot deputātiem: **PAR** – 12 deputāti (V.A.Krauklis, A.Simulis, V.Rogainis, K.Simonova, M.Stabulniece, V.Bērziņa, A.Sjademe, A.Gailis, S.Pilskalne, M.Kreilis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** - nav,

Valkas novada dome

**N O L E M J :**

1. Izdarīt grozījumus Valkas novada domes 2009.gada 26.novembra Nolikumā Nr.37 “Valkas novada Zvārtavas pagasta bibliotēkas nolikums”:
  - 1.1. Izteikt 3. punktu šādā redakcijā:  
„Bibliotēkas darbību finansē no Valkas novada budžeta līdzekļiem; finanšu uzskaitē notiek novada Grāmatvedības un finanšu nodaļā”.
  - 1.2. Izteikt 27. punktu šādā redakcijā:  
„Bibliotēkas darbu vada Bibliotēkas vadītājs, kuru amatā ieceļ un atbrīvo no darba novada dome, saskaņojot ar novada Centrālo bibliotēku”.
  - 1.3. Izteikt 29. punktu šādā redakcijā:  
„ Bibliotēkas darbinieka amata pienākumus un tiesības nosaka amata apraksts, ko apstiprina novada dome, saskaņojot ar novada Centrālo bibliotēku”.
2. Izdarīt grozījumus Valkas novada domes 2009.gada 26.novembra Noteikumos Nr.8 “Valkas novada Zvārtavas pagasta bibliotēkas lietošanas noteikumi”:
  - 2.1. Izteikt 18. punktu šādā redakcijā:  
„Bibliotēkā saņemtie izdevumi lietotājam jānodod līdz Bibliotēkas noteiktajam termiņam. To iespējams pagarināt, ja saņemtos izdevumus nepieprasa citi lietotāji. Ja lietotājs termiņu nepagarina, neatsaucas uz bibliotēkas vadītāja mutisku, rakstisku vai telefonisku atgādinājumu, ir parādnieks bibliotēkā 3 mēnešus un vairāk, turpmākai bibliotēkas pakalpojumu izmantošanai tiek uz laiku piemēroti ierobežojumi (nesaņemti iespieddarbus; saņemt tikai 1 iespieddarbu vienā apmeklējuma reizē).
  - 2.2. Izteikt 35. punktu šādā redakcijā:  
„Kavējuma naudu bibliotēka var aprēķināt, ņemot vērā izsniegtā dokumenta pieprasījuma pakāpi – 0.01 EUR par katru nokavētu dienu”.
3. Apstiprināt Valkas novada domes 2009.gada 26. novembra lēmuma 3.punktu “Valkas novada Zvārtavas pagasta bibliotēkas maksas pakalpojumi” jaunā redakcijā (pielikumā).
4. Par lēmuma izpildi atbild Valkas novada Centrālās bibliotēkas direktore Ginta Dubrovskā.
5. Lēmuma izpildi kontrolē novada izpilddirektors.
6. Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

Pielikums

Valkas novada domes

2014.gada 30.oktobra sēdes lēmumam

(protokols Nr.15,29.§)

**Valkas novada Zvārtavas pagasta bibliotēkas maksas pakalpojumi**

Nr. p. k.	Pakalpojuma veids	Mērvienība	Cena bez PVN, EUR
	<b>Krāsainā druka, kopija</b>		
1	A4 lapa ar aizpildījumu 100%	1 lpp	0,56

2	A5 lapa ar aizpildījumu 100%	1 lpp	0,28
3	A4 lapa ar aizpildījumu 75%	1 lpp	0,42
4	A5 lapa ar aizpildījumu 75%	1 lpp	0,22
5	A4 lapa ar aizpildījumu 50%	1 lpp	0,28
6	A5 lapa ar aizpildījumu 50%	1 lpp	0,15
7	A4 lapa ar aizpildījumu 25%	1 lpp	0,14
8	A5 lapa ar aizpildījumu 25%	1 lpp	0,08
9	A4 lapa ar aizpildījumu 5% (teksta dokuments)	1 lpp	0,03
10	A5 lapa ar aizpildījumu 5% (teksta dokuments)	1 lpp	0,02
	<b>Melnbaltā druka, kopija</b>		
11	A3 lapa ar aizpildījumu 100%	1 lpp	1,02
12	A4 lapa ar aizpildījumu 100%	1 lpp	0,37
13	A5 lapa ar aizpildījumu 100%	1 lpp	0,19
14	A3 lapa ar aizpildījumu 75%	1 lpp	0,77
15	A4 lapa ar aizpildījumu 75%	1 lpp	0,28
16	A5 lapa ar aizpildījumu 75%	1 lpp	0,14
17	A3 lapa ar aizpildījumu 50%	1 lpp	0,52
18	A4 lapa ar aizpildījumu 50%	1 lpp	0,19
19	A5 lapa ar aizpildījumu 50%	1 lpp	0,10
20	A3 lapa ar aizpildījumu 25%	1 lpp	0,27
21	A4 lapa ar aizpildījumu 25%	1 lpp	0,10
22	A5 lapa ar aizpildījumu 25%	1 lpp	0,05
23	A3 lapa ar aizpildījumu 5% (teksta dokuments)	1 lpp	0,07
24	A4 lapa ar aizpildījumu 5% (teksta dokuments)	1 lpp	0,02
25	A5 lapa ar aizpildījumu 5% (teksta dokuments)	1 lpp	1,02

Valkas novada domes priekšsēdētājs (personiskais paraksts)

V.A.Krauklis

### 30.§

#### **Par grozījumiem Valkas novada domes 2009.gada 26.novembra lēmuma „Valkas novada Vijciema pagasta bibliotēkas nolikuma, lietošanas noteikumu un maksas pakalpojumu apstiprināšana” 1., 2., 3.punktā (protokols Nr.9, 42.§)**

(R.Rastaks)

Dome izskata Valkas novada Centrālās bibliotēkas direktores Gintas Dubrovskas sagatavotos grozījumus Valkas novada Vijciema pagasta bibliotēkas Nolikumā Nr.38, bibliotēkas lietošanas noteikumos Nr.9 un maksas pakalpojumos.

Pamatojoties uz augstākminēto, ņemot vērā Izglītības, kultūras un sporta komitejas 2014.gada 17.oktobra lēmumu (sēdes protokols Nr.10, 3.§.) un vadoties no Latvijas Republikas likuma “Par pašvaldībām” 15.panta 1.daļas 5.punkta un 41.panta 1.daļas 2.punkta, atklāti vārdiski balsojot deputātiem: **PAR** – 12 deputāti (V.A.Krauklis, A.Simulis, V.Rogainis, K.Simonova, M.Stabulniece, V.Bērziņa, A.Sjademe, A.Gailis, S.Pilskalne, M.Kreilis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** - nav,

Valkas novada dome

**N O L E M J :**

1. Izdarīt grozījumus Valkas novada domes 2009.gada 26.novembra Nolikumā Nr.38 “Valkas novada Vijciema pagasta bibliotēkas nolikums”:
  - 1.1. Izteikt 3. punktu šādā redakcijā:  
„Bibliotēkas darbību finansē no Valkas novada budžeta līdzekļiem; finanšu uzskaitē notiek novada Grāmatvedības un finanšu nodaļā”.
  - 1.2. Izteikt 27. punktu šādā redakcijā:  
„Bibliotēkas darbu vada Bibliotēkas vadītājs, kuru amatā ieceļ un atbrīvo no darba novada dome, saskaņojot ar novada Centrālo bibliotēku”.
  - 1.3. Izteikt 29. punktu šādā redakcijā:  
„ Bibliotēkas darbinieka amata pienākumus un tiesības nosaka amata apraksts, ko apstiprina novada dome, saskaņojot ar novada Centrālo bibliotēku”.
2. Izdarīt grozījumus Valkas novada domes 2009.gada 26.novembra Noteikumos Nr.9 “Valkas novada Vijciema pagasta bibliotēkas lietošanas noteikumi”:
  - 2.1. Izteikt 18. punktu šādā redakcijā:

„Bibliotēkā saņemtie izdevumi lietotājam jānodod līdz Bibliotēkas noteiktajam termiņam. To iespējams pagarināt, ja saņemtos izdevumus nepieprasa citi lietotāji. Ja lietotājs termiņu nepagarina, neatsaucas uz bibliotēkas vadītāja mutisku, rakstisku vai telefonisku atgādinājumu, ir parādnieks bibliotēkā 3 mēnešus un vairāk, turpmākai bibliotēkas pakalpojumu izmantošanai tiek uz laiku piemēroti ierobežojumi (nesaņemot iespieddarbus; saņemt tikai 1 iespieddarbu vienā apmeklējuma reizē).

2.2. Izteikt 35. punktu šādā redakcijā:

„Kavējuma naudu bibliotēka var aprēķināt, ņemot vērā izsniegtā dokumenta pieprasījuma pakāpi – 0.01 EUR par katru nokavētu dienu”.

3. Apstiprināt Valkas novada domes 2009.gada 26. novembra lēmuma 3.punktu “Valkas novada Vijciema pagasta bibliotēkas maksas pakalpojumi” jaunā redakcijā (pielikumā).
4. Par lēmuma izpildi atbild Valkas novada Centrālās bibliotēkas direktore Ginta Dubrovskā.
5. Lēmuma izpildi kontrolē novada izpilddirektors.
6. Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

Pielikums  
Valkas novada domes  
2014.gada 30.oktobra sēdes lēmumam  
(protokols Nr.15,30.§)

### Valkas novada Vijciema pagasta bibliotēkas maksas pakalpojumi

Nr. p. k.	Pakalpojuma veids	Mērvienība	Cena bez PVN, EUR
	<b>Krāsainā druka, kopija</b>		
1	A4 lapa ar aizpildījumu 100%	1 lpp	0,56
2	A5 lapa ar aizpildījumu 100%	1 lpp	0,28
3	A4 lapa ar aizpildījumu 75%	1 lpp	0,42
4	A5 lapa ar aizpildījumu 75%	1 lpp	0,22
5	A4 lapa ar aizpildījumu 50%	1 lpp	0,28
6	A5 lapa ar aizpildījumu 50%	1 lpp	0,15
7	A4 lapa ar aizpildījumu 25%	1 lpp	0,14
8	A5 lapa ar aizpildījumu 25%	1 lpp	0,08
9	A4 lapa ar aizpildījumu 5% (teksta dokuments)	1 lpp	0,03
10	A5 lapa ar aizpildījumu 5% (teksta dokuments)	1 lpp	0,02
	<b>Melnbaltā druka, kopija</b>		
11	A3 lapa ar aizpildījumu 100%	1 lpp	1,02
12	A4 lapa ar aizpildījumu 100%	1 lpp	0,37
13	A5 lapa ar aizpildījumu 100%	1 lpp	0,19
14	A3 lapa ar aizpildījumu 75%	1 lpp	0,77
15	A4 lapa ar aizpildījumu 75%	1 lpp	0,28
16	A5 lapa ar aizpildījumu 75%	1 lpp	0,14
17	A3 lapa ar aizpildījumu 50%	1 lpp	0,52
18	A4 lapa ar aizpildījumu 50%	1 lpp	0,19
19	A5 lapa ar aizpildījumu 50%	1 lpp	0,10
20	A3 lapa ar aizpildījumu 25%	1 lpp	0,27
21	A4 lapa ar aizpildījumu 25%	1 lpp	0,10
22	A5 lapa ar aizpildījumu 25%	1 lpp	0,05
23	A3 lapa ar aizpildījumu 5% (teksta dokuments)	1 lpp	0,07
24	A4 lapa ar aizpildījumu 5% (teksta dokuments)	1 lpp	0,02
25	A5 lapa ar aizpildījumu 5% (teksta dokuments)	1 lpp	1,02

Valkas novada domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

V.A.Krauklis

**Par grozījumiem Valkas novada domes 2009.gada 26.novembra lēmuma „Valkas novada Kārķu pagasta bibliotēkas nolikuma, lietošanas noteikumu un maksas pakalpojumu apstiprināšana” 1., 2., 3.punktā (protokols Nr.9, 43.§)**

(R.Rastaks)

Dome izskata Valkas novada Centrālās bibliotēkas direktores Gintas Dubrovskas sagatavotos grozījumus Valkas novada Kārķu pagasta bibliotēkas Nolikumā Nr.32, bibliotēkas lietošanas noteikumos Nr.10 un maksas pakalpojumos.

Pamatojoties uz augstākminēto, ņemot vērā Izglītības, kultūras un sporta komitejas 2014.gada 17.oktobra lēmumu (sēdes protokols Nr.10, 3.§.) un vadoties no Latvijas Republikas likuma “Par pašvaldībām” 15.panta 1.daļas 5.punkta un 41.panta 1.daļas 2.punkta, atklāti vārdiski balsojot deputātiem: **PAR** – 12 deputāti (V.A.Krauklis, A.Simulis, V.Rogainis, K.Simonova, M.Stabulniece, V.Bērziņa, A.Sjademe, A.Gailis, S.Pilskalne, M.Kreilis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** - nav,  
Valkas novada dome

**N O L E M J :**

1. Izdarīt grozījumus Valkas novada domes 2009.gada 26.novembra Nolikumā Nr.39 “Valkas novada Kārķu pagasta bibliotēkas nolikums”:
  - 1.1. Izteikt 3. punktu šādā redakcijā:  
„Bibliotēkas darbību finansē no Valkas novada budžeta līdzekļiem; finanšu uzskaitē notiek novada Grāmatvedības un finanšu nodaļā”.
  - 1.2. Izteikt 27. punktu šādā redakcijā:  
„Bibliotēkas darbu vada Bibliotēkas vadītājs, kuru amatā ieceļ un atbrīvo no darba novada dome, saskaņojot ar novada Centrālo bibliotēku”.
  - 1.3. Izteikt 29. punktu šādā redakcijā:  
„ Bibliotēkas darbinieka amata pienākumus un tiesības nosaka amata apraksts, ko apstiprina novada dome, saskaņojot ar novada Centrālo bibliotēku”.
2. Izdarīt grozījumus Valkas novada domes 2009.gada 26.novembra Noteikumos Nr.10 “Valkas novada Kārķu pagasta bibliotēkas lietošanas noteikumi”:
  - 2.1. Izteikt 18. punktu šādā redakcijā:  
„Bibliotēkā saņemtie izdevumi lietotājam jānodod līdz Bibliotēkas noteiktajam termiņam. To iespējams pagarināt, ja saņemtos izdevumus nepieprasa citi lietotāji. Ja lietotājs termiņu nepagarina, neatsaucas uz bibliotēkas vadītāja mutisku, rakstisku vai telefonisku atgādinājumu, ir parādnieks bibliotēkā 3 mēnešus un vairāk, turpmākai bibliotēkas pakalpojumu izmantošanai tiek uz laiku piemēroti ierobežojumi (nesaņemti iespieddarbus; saņemt tikai 1 iespieddarbu vienā apmeklējuma reizē).
  - 2.2. Izteikt 35. punktu šādā redakcijā:  
„Kavējuma naudu bibliotēka var aprēķināt, ņemot vērā izsniegtā dokumenta pieprasījuma pakāpi – 0.01 EUR par katru nokavētu dienu”.
3. Apstiprināt Valkas novada domes 2009.gada 26. novembra lēmuma 3.punktu “Valkas novada Kārķu pagasta bibliotēkas maksas pakalpojumi” jaunā redakcijā (pielikumā).
4. Par lēmuma izpildi atbild Valkas novada Centrālās bibliotēkas direktore Ginta Dubrovka.
5. Lēmuma izpildi kontrolē novada izpilddirektors.
6. Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

Pielikums

Valkas novada domes  
2014.gada 30.oktobra sēdes lēmumam  
(protokols Nr.15,31.§)

### Valkas novada Kārķu pagasta bibliotēkas maksas pakalpojumi

Nr. p. k.	Pakalpojuma veids	Mērvienība	Cena bez PVN, EUR
	<b>Krāsainā druka, kopija</b>		
1	A4 lapa ar aizpildījumu 100%	1 lpp	0,56
2	A5 lapa ar aizpildījumu 100%	1 lpp	0,28
3	A4 lapa ar aizpildījumu 75%	1 lpp	0,42
4	A5 lapa ar aizpildījumu 75%	1 lpp	0,22
5	A4 lapa ar aizpildījumu 50%	1 lpp	0,28
6	A5 lapa ar aizpildījumu 50%	1 lpp	0,15

7	A4 lapa ar aizpildījumu 25%	1 lpp	0,14
8	A5 lapa ar aizpildījumu 25%	1 lpp	0,08
9	A4 lapa ar aizpildījumu 5% (teksta dokuments)	1 lpp	0,03
10	A5 lapa ar aizpildījumu 5% (teksta dokuments)	1 lpp	0,02
	<b>Melnbaltā druka, kopija</b>		
11	A3 lapa ar aizpildījumu 100%	1 lpp	1,02
12	A4 lapa ar aizpildījumu 100%	1 lpp	0,37
13	A5 lapa ar aizpildījumu 100%	1 lpp	0,19
14	A3 lapa ar aizpildījumu 75%	1 lpp	0,77
15	A4 lapa ar aizpildījumu 75%	1 lpp	0,28
16	A5 lapa ar aizpildījumu 75%	1 lpp	0,14
17	A3 lapa ar aizpildījumu 50%	1 lpp	0,52
18	A4 lapa ar aizpildījumu 50%	1 lpp	0,19
19	A5 lapa ar aizpildījumu 50%	1 lpp	0,10
20	A3 lapa ar aizpildījumu 25%	1 lpp	0,27
21	A4 lapa ar aizpildījumu 25%	1 lpp	0,10
22	A5 lapa ar aizpildījumu 25%	1 lpp	0,05
23	A3 lapa ar aizpildījumu 5% (teksta dokuments)	1 lpp	0,07
24	A4 lapa ar aizpildījumu 5% (teksta dokuments)	1 lpp	0,02
25	A5 lapa ar aizpildījumu 5% (teksta dokuments)	1 lpp	1,02

Valkas novada domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

V.A.Krauklis

32.§  
**Par stipendijas piešķiršanu \*\*\***

(R.RASTAKS)

Pamatojoties uz Valkas novada domes 2012.gada 27.septembrī apstiprinātajiem Noteikumiem Nr.2. "Kārtība, kādā Valkas novada dome piešķir stipendijas studējošajiem novada jauniešiem", tika izsludināts konkurss uz Valkas novada stipendijām. Konkursā tika aicināti piedalīties studējošie Valkas novada jaunieši, kuri apgūst šajā gadā novadā noteiktās prioritārās specialitātes – mūzikas pedagogs, vispārējās izglītības skolotājs ar specializāciju bioloģija un/vai ķīmija, fizioterapeits, izglītības psihologs, cita novadam nepieciešamā specialitāte (igauņu valodas skolotājs, sociālais pedagogs). Stipendiju piešķiršanas komisija izvērtēja iesniegtos dokumentus un konstatēja, ka Valkas novada domes stipendiju piešķiršanas Kārtībā noteiktajām prasībām atbilst \*\*\* iesniegums. Viņa ir Latvijas Universitātes studiju programmas "Dabaszinātņu un informācijas tehnoloģiju skolotājs" ar specialitāti "ķīmijas un bioloģijas skolotājs", pilna laika 1.kursa studente.

Pamatojoties uz augstāk minēto, ņemot vērā Stipendiju piešķiršanas komisijas 2014.gada 3.oktobra sēdes lēmumu (protokols Nr.1) un vadoties no likuma "Par pašvaldībām" 21.panta 1.daļas 2.punkta, atklāti vārdiski balsojot: **PAR** – 12 deputāti (V.A.Krauklis, A.Simulis, V.Rogainis, K.Simonova, M.Stabulniece, V.Bērziņa, A.Sjademe, A.Gailis, S.Pilskalne, M.Kreilis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** - nav, Valkas novada dome

**N O L E M J :**

1. Piešķirt Valkas novada stipendiju \*\*\*, personas kods \*\*\*-\*\*\*, dzīvo \*\*\* ielā \*\*\*, Valkā, Valkas novadā, LV-4701.
2. Slēgt līgumu ar \*\*\* par stipendijas piešķiršanu atbilstoši Valkas novada domes 2012.gada 27.septembra noteikumiem Nr.2 "Kārtība, kādā Valkas novada dome piešķir stipendijas studējošajiem novada jauniešiem".
3. [..]

33.§  
**Par stipendijas piešķiršanu \*\*\***

(R.RASTAKS)

Pamatojoties uz Valkas novada domes 2012.gada 27.septembrī apstiprinātajiem Noteikumiem Nr.2. "Kārtība, kādā Valkas novada dome piešķir stipendijas studējošajiem novada jauniešiem", tika izsludināts konkurss uz Valkas novada stipendijām. Konkursā tika aicināti piedalīties studējošie Valkas novada jaunieši, kuri apgūst šajā gadā novadā noteiktās prioritārās specialitātes – mūzikas pedagogs, vispārējās izglītības skolotājs ar specializāciju bioloģija un/vai ķīmija, fizioterapeits, izglītības psihologs, cita novadam nepieciešamā

specialitāte (igauņu valodas skolotājs, sociālais pedagogs). Stipendiju piešķiršanas komisija izvērtēja iesniegtos dokumentus un konstatēja, ka Valkas novada domes stipendiju piešķiršanas Kārtībā noteiktajām prasībām atbilst \*\*\* iesniegums. Viņa ir Rēzeknes Augstskolas studiju programmas "Sociālais pedagogs" ar specialitāti "sociālais pedagogs", pilna laika 1.kursa studente.

Pamatojoties uz augstāk minēto, ņemot vērā Stipendiju piešķiršanas komisijas 2014.gada 3.oktobra sēdes lēmumu (protokols Nr.1) un vadoties no likuma "Par pašvaldībām" 21.panta 1.daļas 2.punkta, atklāti vārdiski balsojot: **PAR** – 12 deputāti (V.A.Krauklis, A.Simulis, V.Rogainis, K.Simonova, M.Stabulniece, V.Bērziņa, A.Sjademe, A.Gailis, S.Pilskalne, M.Kreilis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** - nav, Valkas novada dome

**N O L E M J :**

1. Piešķirt Valkas novada stipendiju \*\*\*, personas kods \*\*\*-\*\*\*, dzīvo "\*\*\*\*", \*\*\* pagasts, Valkas novads, LV-4716.
2. Slēgt līgumu ar \*\*\* par stipendijas piešķiršanu atbilstoši Valkas novada domes 2012.gada 27.septembra noteikumiem Nr.2 "Kārtība, kādā Valkas novada dome piešķir stipendijas studējošajiem novada jauniešiem".
3. [..]

#### 34.§

#### Par stipendijas piešķiršanu \*\*\*

(R.RASTAKS)

Pamatojoties uz Valkas novada domes 2012.gada 27.septembrī apstiprinātajiem Noteikumiem Nr.2. "Kārtība, kādā Valkas novada dome piešķir stipendijas studējošajiem novada jauniešiem", tika izsludināts konkurss uz Valkas novada stipendijām. Konkursā tika aicināti piedalīties studējošie Valkas novada jaunieši, kuri apgūst šajā gadā novadā noteiktās prioritārās specialitātes – mūzikas pedagogs, vispārējās izglītības skolotājs ar specializāciju bioloģija un/vai ķīmija, fizioterapeits, izglītības psihologs, cita novadam nepieciešamā specialitāte (igauņu valodas skolotājs, sociālais pedagogs). Stipendiju piešķiršanas komisija izvērtēja iesniegtos dokumentus un konstatēja, ka Valkas novada domes stipendiju piešķiršanas Kārtībā noteiktajām prasībām atbilst \*\*\* iesniegums. Viņa ir Latvijas Universitātes studiju programmas "Sociālais pedagogs" ar specialitāti "Sociālais pedagogs", pilna laika 1.kursa studente.

Pamatojoties uz augstāk minēto, ņemot vērā Stipendiju piešķiršanas komisijas 2014.gada 3.oktobra sēdes lēmumu (protokols Nr.1) un vadoties no likuma "Par pašvaldībām" 21.panta 1.daļas 2.punkta, atklāti vārdiski balsojot: **PAR** – 12 deputāti (V.A.Krauklis, A.Simulis, V.Rogainis, K.Simonova, M.Stabulniece, V.Bērziņa, A.Sjademe, A.Gailis, S.Pilskalne, M.Kreilis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** - nav, Valkas novada dome

**N O L E M J :**

1. Piešķirt Valkas novada stipendiju \*\*\*, personas kods \*\*\*-\*\*\*, dzīvo "\*\*\*\*", \*\*\* pagasts, Valkas novads, LV-4701.
2. Slēgt līgumu ar \*\*\* par stipendijas piešķiršanu atbilstoši Valkas novada domes 2012.gada 27.septembra noteikumiem Nr.2 "Kārtība, kādā Valkas novada dome piešķir stipendijas studējošajiem novada jauniešiem".
3. [..]

#### 35.§

#### Par stipendijas piešķiršanu \*\*\*

(R.RASTAKS)

Pamatojoties uz Valkas novada domes 2012.gada 27.septembrī apstiprinātajiem Noteikumiem Nr.2. "Kārtība, kādā Valkas novada dome piešķir stipendijas studējošajiem novada jauniešiem", tika izsludināts konkurss uz Valkas novada stipendijām. Konkursā tika aicināti piedalīties studējošie Valkas novada jaunieši, kuri apgūst šajā gadā novadā noteiktās prioritārās specialitātes – mūzikas pedagogs, vispārējās izglītības skolotājs ar specializāciju bioloģija un/vai ķīmija, fizioterapeits, izglītības psihologs, cita novadam nepieciešamā specialitāte (igauņu valodas skolotājs, sociālais pedagogs). Stipendiju piešķiršanas komisija izvērtēja iesniegtos dokumentus un konstatēja, ka Valkas novada domes stipendiju piešķiršanas Kārtībā noteiktajām prasībām atbilst \*\*\* iesniegums. Viņa ir Rīgas Pedagoģijas un izglītības vadības akadēmijas studiju programmas "Pirmsskolas un sākumskolas skolotājs" ar specialitāti "pirmsskolas un sākumskolas skolotājs", nepilna laika 2.kursa studente.

Pamatojoties uz augstāk minēto, ņemot vērā Stipendiju piešķiršanas komisijas 2014.gada 3.oktobra sēdes lēmumu (protokols Nr.1) un vadoties no likuma "Par pašvaldībām" 21.panta 1.daļas 2.punkta, atklāti vārdiski balsojot: **PAR** – 12 deputāti (V.A.Krauklis, A.Simulis, V.Rogainis, K.Simonova, M.Stabulniece, V.Bērziņa, A.Sjademe, A.Gailis, S.Pilskalne, M.Kreilis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** - nav, Valkas novada dome



## NOLEMJ:

1. Piešķirt Valkas novada stipendiju \*\*\*, personas kods \*\*\*-\*\*\*, dzīvo \*\*\* ielā \*\*\*, Valkā, Valkas novadā, LV-4701.
2. Slēgt līgumu ar \*\*\* par stipendijas piešķiršanu atbilstoši Valkas novada domes 2012.gada 27.septembra noteikumiem Nr.2 "Kārtība, kādā Valkas novada dome piešķir stipendijas studējošajiem novada jauniešiem".
3. [..]

### 36.§

#### Par apbūvēta zemes gabala Valkas pagastā „Bērzejers 97” atsavināšanas procedūras uzsākšanu

(L.Engere)

Izskatot \*\*\*, personas kods \*\*\*-\*\*\*, dzīvo: \*\*\* ielā \*\*\*, Rīga, 2014.gada 30.septembra iesniegumu par zemes gabala „Bērzejers 97”, Valkas pagastā atsavināšanu, tika konstatēts:

- 1) Zemes gabals “Bērzejers 97” ar kadastra apzīmējumu 9488 003 0324, platība 0.0599 ha, atrodas Valkas novada Valkas pagasta administratīvajā teritorijā.
- 2) [..]

Nemot vērā augstākminēto, saskaņā ar Pašvaldību īpašuma privatizācijas un atsavināšanas komisijas 2014.gada 17.oktobra sēdes lēmumu (sēdes protokola izraksts Nr.8, 1.§) un pamatojoties uz Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta 4.daļas 8.punktu; 5.panta 4.daļu, 37.panta 4.daļu un 44.pantu; likuma „Par zemes privatizāciju lauku apvidos” 27.panta 1.daļu, 28.panta 1.daļu; likuma „Par valsts un pašvaldību zemes īpašuma tiesībām un to nostiprināšanu zemesgrāmatās” 3.panta 5.daļas 2.punktu; Ministru kabineta 2011.gada 1.februāra noteikumu Nr.109 „Kārtība, kādā atsavināma publiskas personas manta”; likuma „Par pašvaldībām” 21.panta 1.daļas 17.punktu, atklāti vārdiski balsojot: **PAR** – 12 deputāti (V.A.Krauklis, A.Simulis, V.Rogainis, K.Simonova, M.Stabulniece, V.Bērziņa, A.Sjademe, A.Gailis, S.Pilskalne, M.Kreilis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** - nav,

Valkas novada dome

## NOLEMJ:

1. Uzsākt pašvaldībai piekrītoša apbūvēta zemes gabala “Bērzejers 97” ar kadastra apzīmējumu 9488 003 0324, platība 0.0599 ha, kas atrodas Valkas novada Valkas pagastā, atsavināšanas procedūru, nosakot nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu: pārdošana par brīvu cenu.
2. Reģistrēt šī lēmuma 1.punktā minēto zemes gabalu zemesgrāmatā uz Valkas novada domes vārda.

### 37.§

#### Par nekustamā īpašuma Zvārtavas pagastā „Mežabrēķi” atsavināšanu

(L.Engere)

Izskatot \*\*\*, personas kods \*\*\*-\*\*\*, dzīvo \*\*\* ielā \*\*\*, \*\*\* pagasts, Priekuļu novads, 2014.gada 5.septembrī iesniegto iesniegumu (reģ.Nr.449) par nekustamā īpašuma „Mežabrēķi”, Zvārtavas pagastā atsavināšanu, tika konstatēts:

Zemes gabals „Mežabrēķi”, kadastra apzīmējums 9496 008 0128, platība 1,87ha, atrodas Valkas novada Zvārtavas pagastā. [..]

Nemot vērā augstākminēto, saskaņā ar Pašvaldību īpašuma privatizācijas un atsavināšanas komisijas 2014.gada 17.oktobra sēdes lēmumu (sēdes protokola izraksts Nr.8, 2.§) un pamatojoties uz Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta 2.daļu un 3.daļu, atklāti vārdiski balsojot deputātiem: **PAR** – 12 deputāti (V.A.Krauklis, A.Simulis, V.Rogainis, K.Simonova, M.Stabulniece, V.Bērziņa, A.Sjademe, A.Gailis, S.Pilskalne, M.Kreilis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** - nav,

Valkas novada dome

## NOLEMJ:

1. Uzsākt pašvaldībai piekrītošā nekustamā īpašuma Zvārtavas pagastā „Mežabrēķi”, kadastra numurs 9496 008 0128 atsavināšanas procedūru.
2. Reģistrēt nekustamo īpašumu Zvārtavas pagastā „Mežabrēķi”, kadastra numurs 9496 008 0128 zemesgrāmatā uz Valkas novada domes vārda.
3. [..]

38.§  
**Par Vienošanās slēgšanu par zemes nodošanu īpašumā bez atlīdzības  
Valkas pagastā "Māja 6", Sēļi**

(L.Engere)

Izskatot Valkas pagasta dzīvojamās mājas „Māja 6”, Sēļi, dzīvokļa īpašnieces \*\*\*, dzīvojošas \*\*\* Valkas pagasts, Valkas novads, 2014.gada 9.septembrī iesniegto iesniegumu ar lūgumu atsavināt pašvaldībai piederošu zemes gabalu Valkas pagastā “Māja 6”, proporcionāli dzīvokļu domājamām daļām un noslēgt Vienošanos par zemes gabala nodošanu īpašumā bez maksas, un izvērtējot Valkas novada domes rīcībā esošo informāciju tika konstatēts:[..]

Pamatojoties uz augstākminēto, saskaņā ar Pašvaldību īpašuma privatizācijas un atsavināšanas komisijas 2014.gada 17.oktobra sēdes lēmumu (sēdes protokola izraksts Nr.8, 3.§) un vadoties no Latvijas Republikas likuma “Par valsts un pašvaldību dzīvojamo māju privatizāciju” 75.panta 1., 4., 7., un 8.daļām, kas nosaka, likuma piemērošanu attiecībā uz privatizētajiem kooperatīvajiem dzīvokļiem, kā arī par pajām privatizētajiem dzīvokļiem un dzīvojamām mājām, likuma “Par pašvaldībām” 21.panta 1.daļas 17.punktu, atklāti vārdiski balsojot deputātiem: **PAR** – 12 deputāti (V.A.Krauklis, A.Simulis, V.Rogainis, K.Simonova, M.Stabulniece, V.Bērziņa, A.Sjademe, A.Gailis, S.Pilskalne, M.Kreilis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** - nav, Valkas novada dome  
N O L E M J :

1. Slēgt vienošanos ar zemāk minētajām personām par zemes gabala Valkas pagasta Sēļos „Māja 6”, kadastra apzīmējums 9488 010 0295, ar kopējo platību 0.4627ha, nodošanu īpašumā bez atlīdzības proporcionāli dzīvokļu īpašumu domājamām daļām:  
[..]

39.§  
**Dzīvokļu jautājumu izskatīšana**

(V.Rogainis)

Pamatojoties uz iesniegtiem iesniegumiem dzīvokļu palīdzības jautājumos, ņemot vērā Valkas novada domes Dzīvokļu komisijas 2014.gada 23.oktobra sēdes lēmumu (protokols Nr.10), vadoties no Latvijas Republikas likuma „Par pašvaldībām” 15.panta 1.daļas 9.punkta, 21.panta 1.daļas 23.punkta, likuma „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 1.panta, 3.panta 1.daļas 1.punkta,14., 15.pantiem, atklāti vārdiski balsojot: **PAR** – 12 deputāti (V.A.Krauklis, A.Simulis, V.Rogainis, K.Simonova, M.Stabulniece, V.Bērziņa, A.Sjademe, A.Gailis, S.Pilskalne, M.Kreilis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** - nav, Valkas novada dome  
N O L E M J :

1. A t ļ a u t p ā r r a k s t ī t t r e s l ī g u m u d z ī v o k l ī m \*\*\* i e l ā \*\*, Valkā, Valkas novadā uz dzīvoklī deklarētās \*\*\* vārda, jo viņas tēvs \*\*, ar kuru noslēgts trīs līgums, ir miris.

40.§  
**Par deklarētās dzīvesvietas anulēšanu Valkā, Rīgas ielā \*\*\***

(V.Rogainis)

Valkas novada dome saņēma īpašuma Rīgas ielā \*\*, Valkā, īpašnieka \*\*\* iesniegumu ar lūgumu anulēt deklarēto dzīvesvietu \*\*\* Rīgas ielā \*\*, Valkā, pamatojoties uz to, ka viņa minētajā īpašumā nedzīvo kopš 2008.gada un laulība ar \*\*\* ir šķirta. [..]

Pamatojoties uz augstāk minēto, ņemot vērā Dzīvesvietas deklarēšanas likuma 12.panta 1.daļas 2.punktu, likuma “Par pašvaldībām” 21.panta 1.daļas 27.punktu, Ministru kabineta 2003.gada 11.februāra noteikumu Nr.72 “Kārtība, kādā anulējamās ziņas par deklarēto dzīvesvietu” 2.punktu, atklāti vārdiski balsojot: **PAR** – 12 deputāti (V.A.Krauklis, A.Simulis, V.Rogainis, K.Simonova, M.Stabulniece, V.Bērziņa, A.Sjademe, A.Gailis, S.Pilskalne, M.Kreilis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** - nav, Valkas novada dome  
N O L E M J :

1. Anulēt deklarēto dzīvesvietu Rīgas ielā \*\*, Valkā, Valkas novadā, LV-4701, \*\*, personas kods \*\*\*-\*\*, jo zudis tiesiskais pamats būt deklarētai minētajā dzīvesvietā.

#### 41.§

### Par deklarētās dzīvesvietas anulēšanu Valkā, Rīgas ielā \*\*\*

(V.Rogainis)

Valkas novada dome saņēma dzīvokļa Rīgas ielā \*\*\* , Valkā, Valkas novadā, īpašnieces \*\*\* iesniegumu par deklarētās dzīvesvietas anulēšanu \*\*\* Rīgas ielā \*\*\* , Valkā. Minētā persona šajā īpašumā nedzīvo un nav tiesiska pamata būt deklarētai šajā adresē. [..]

Pamatojoties uz augstāk minēto, ņemot vērā Dzīvesvietas deklarēšanas likuma 12.panta 1.daļas 2.punktu, likuma "Par pašvaldībām" 21.panta 1.daļas 27.punktu, Ministru kabineta 2003.gada 11.februāra noteikumu Nr.72 "Kārtība, kādā anulējamas ziņas par deklarēto dzīvesvietu" 2.punktu, atklāti vārdiski balsojot: **PAR** – 12 deputāti (V.A.Krauklis, A.Simulis, V.Rogainis, K.Simonova, M.Stabulniece, V.Bērziņa, A.Sjademe, A.Gailis, S.Pilskalne, M.Kreilis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** - nav,

Valkas novada dome

N O L E M J :

1. Anulēt deklarēto dzīvesvietu Rīgas ielā \*\*\* , Valkā, Valkas novadā, LV-4701, \*\*\* , personas kods \*\*\*-\*\*\* , jo zudis tiesiskais pamats būt deklarētai minētajā dzīvesvietā.

#### 42.§

### Par deklarētās dzīvesvietas anulēšanu Valkā, Friča Roziņa ielā \*\*\*

(V.Rogainis)

Valkas novada dome saņēma dzīvokļa Friča Roziņa ielā \*\*\* , Valkā, Valkas novadā, īpašnieka \*\*\* (p.k. \*\*\*-\*\*\* ) iesniegumu par deklarētās dzīvesvietas anulēšanu \*\*\* Friča Roziņa ielā \*\*\* , Valkā. [..]

Pamatojoties uz augstāk minēto, ņemot vērā Dzīvesvietas deklarēšanas likuma 12.panta 1.daļas 2.punktu, likuma "Par pašvaldībām" 21.panta 1.daļas 27.punktu, Ministru kabineta 2003.gada 11.februāra noteikumu Nr.72 "Kārtība, kādā anulējamas ziņas par deklarēto dzīvesvietu" 2.punktu, atklāti vārdiski balsojot: **PAR** – 12 deputāti (V.A.Krauklis, A.Simulis, V.Rogainis, K.Simonova, M.Stabulniece, V.Bērziņa, A.Sjademe, A.Gailis, S.Pilskalne, M.Kreilis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** - nav,

Valkas novada dome

N O L E M J :

1. Anulēt deklarēto dzīvesvietu Friča Roziņa ielā \*\*\* , Valkā, Valkas novadā, LV-4701, \*\*\* , personas kods \*\*\*-\*\*\* , jo zudis tiesiskais pamats dzīvot deklarētajā dzīvesvietā.

#### 43.§

### Par papildatvaļinājuma daļas piešķiršanu Valkas novada domes priekšsēdētājam

(V.Zariņš)

Novada domes priekšsēdētājs V.A.Krauklis lēmuma apspriešanā un balsošanā par to nepiedalās.

Valkas novada dome izskata Valkas novada domes priekšsēdētāja Venta Armanda Kraukļa 2014.gada 29.septembra iesniegumu ar lūgumu piešķirt papildatvaļinājumu no 05.11.2014.-07.11.2014.

Pamatojoties uz augstāk minēto un vadoties no Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 41.panta pirmās daļas un Valkas novada domes 2012.gada 27.decembra nolikuma „Valkas novada pašvaldības darba samaksas un sociālo garantiju nolikums” (protokols Nr.14, 11.§) 2.2. punkta, atklāti vārdiski balsojot: **PAR** – 11 deputāti (A.Simulis, V.Rogainis, K.Simonova, M.Stabulniece, V.Bērziņa, A.Sjademe, A.Gailis, S.Pilskalne, M.Kreilis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** - nav,

Valkas novada dome

N O L E M J :

1. Piešķirt Valkas novada domes priekšsēdētājam Ventam Armandam Krauklim neizmantotā papildatvaļinājuma daļu 3 darba dienas no 2014.gada 5.novembra līdz 2014.gada 7.novembrim (ieskaitot).
2. Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

#### 44.§

### Par nekustamā īpašuma Rīgas ielā 29-8, Valkā pārņemšanu

(A.Jurjāne)

Dome ir saņēmusi VAS „Privatizācijas aģentūra” 2014.gada 24.oktobra vēstuli ar piedāvājumu mēneša laikā pieņemt lēmumu par bezmantnieka mantas – dzīvokļa Nr. 8, Rīgas ielā 29, Valkā pārņemšanu

pašvaldības īpašumā. Vēstulei ir pievienots notariālais akts par mantojuma lietas izbeigšanu, kas izdots pēc ieinteresētās personas – „Valkas Namsaimnieka” lūguma, jo dzīvokļa īpašniece ir mirusi. Notariālais akts ir pamats mantas reģistrācijai uz valsts vārda.

Pašvaldībai lēmumā jānorāda arī, kādu funkciju veikšanai dzīvokļa īpašums tiks pieņemts.

„Valkas Namsaimnieks” ir sagatavojis informāciju, ka dzīvokļa Nr. 8, Rīgas ielā 29, Valkā (kadastra Nr. 94019000437) platība ir 48,5m<sup>2</sup>, tam ir malkas apkure, kas savukārt atbilst daudzu iespējamo ģimeņu - sociālās palīdzības saņēmēju maksātspējai. Pie dzīvokļa īpašuma pieder arī 485/5481 domājamās daļas daudzdzīvokļu mājas un divām palīgceltņēm.

Dzīvoklis tiks izmantots palīdzības sniegšanas funkcijai dzīvokļa jautājumu risināšanā atbilstoši likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 9.punktam.

Pamatojoties uz iepriekšminēto un saskaņā ar LR likuma „Par pašvaldībām” 15.panta 1.daļas 9.punktu un 21.panta pirmās daļas 17.punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 45.panta pirmo daļu, atklāti vārdiski balsojot: **PAR** – 12 deputāti (V.A.Krauklis, A.Simulis, V.Rogainis, K.Simonova, M.Stabulniece, V.Bērziņa, A.Sjademe, A.Gailis, S.Pilskalne, M.Kreilis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** - nav, Valkas novada dome

**N O L E M J :**

1. Pārņemt no VAS “Privatizācijas aģentūra” pašvaldības īpašumā dzīvokli Nr. 8, Rīgas ielā 29, Valkā (kadastra Nr. 94019000437).
2. Noteikt dzīvokļa izmantošanas funkciju - palīdzības sniegšana iedzīvotājiem dzīvokļa jautājumu risināšanā.
3. Lēmuma izpildi kontrolē novada domes izpilddirektors.
4. Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

#### 45.§

#### **Par Ziemassvētku paciņām**

---

(A.Cekuls)

Dome izskata Valkas novada domes izpilddirektora Aivara Cekula iesniegumu ar lūgumu, piešķirt Ziemassvētku dāvanas (saldumu paciņas) Valkas novadā deklarētiem bērniem līdz 16 gadu vecumam un iedzīvotājiem, kuri sasnieguši 70 gadu vecumu.

Pamatojoties uz iepriekšminēto un saskaņā ar LR likuma „Par pašvaldībām” 15.panta 1.daļas 7.punkta, atklāti vārdiski balsojot: **PAR** – 12 deputāti (V.A.Krauklis, A.Simulis, V.Rogainis, K.Simonova, M.Stabulniece, V.Bērziņa, A.Sjademe, A.Gailis, S.Pilskalne, M.Kreilis, I.Noviks, V.Zariņš), **PRET** - nav, **ATTURAS** - nav, Valkas novada dome

**N O L E M J :**

1. Ziemassvētkos ar saldumu paciņām sveikt Valkas novada bērnus līdz 16 gadu vecumam un pensionārus no 70 gadu vecuma.
2. Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

Sēdes slēgtā daļa

#### 46.§

#### **Par Valkas novada domes Atzinības raksta piešķiršanu**

---

(V.A.Krauklis)

Dome izskata un izvērtē iesniegtos iesniegumus kandidātu izvirzīšanai apbalvošanai ar Valkas novada domes Atzinības rakstu.

Pamatojoties uz augstākminēto, Balsu skaitīšanas protokolu un vadoties no Valkas novada domes 2010.gada 30.septembra nolikuma Nr.16 „Par Valkas novada domes apbalvojumiem” 3.3.punkta, Valkas novada dome

**N O L E M J :**

1. Apbalvot ar Valkas novada domes **Atzinības** rakstu :
  - 1.1. **Natāliju VESELOVU**, sētniece – **par ilggadīgu un apzinīgusavu pienākumu pildīšanu;**
  - 1.2. **Dzintru PANDALONI**, pensionāre – **par lielo ieguldījumu un nesavtīgo darbu Ērgemes pagasta labā savā darba un dzīves laikā;**
  - 1.3. **Veltu KURATŅIKU**, Kārķu tautas nama senioru ansambļa “Baltie taureņi” vadītāja – **par mūža ieguldījumu kultūras darbā un aktīvu un pašizliedzīgu darbu vadot senioru ansambli “Baltie taureņi”;**

- 1.4. **Ināru PAKALNI**, z/s "Piekalnes" īpašniece, ilggadēja agronome, sertificētu kartupeļu šķirņu sēklu audzētāja – **par ieguldījumu Valkas novada attīstībā;**
- 1.5. **Lilitu KALNIŅU**, pastniece – **par ilggadīgu un pašreizējīgu darbu Zvārtavas pagasta iedzīvotāju labā;**
- 1.6. **Nadeždu MOŽAROVU**, Valkas pamatskolas direktore – **par nozīmīgu ieguldījumu izglītības attīstībā Valkas novadā;**
- 1.7. **Andri SULAINI**, Valkas meliorācijas būvorganizācijas inženieris-hidrotehniķis – **par ilggadīgu un priekšzīmīgu darbu Valkas novada meliorācijas un ūdenssaimniecības nozarē;**
- 1.8. **Daigu SOLOVEIKO**, Valkas Mākslas skolas direktora vietniece mācību darbā – **par ilggadīgu un aktīvu darbu kultūrizglītībā un kultūrvides veidošanā;**
- 1.9. **Vilni VEHI**, Ērgemes pagasta z/s "Purmaļi" īpašnieks – **par sabiedriski nozīmīgu veikumu Valkas novada un tā iedzīvotāju labā;**
- 1.10. **Mudīti ARONI**, pensionāre – **par ieguldījumu Valkas pilsētas un novada sakopšanā.**

2. Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

Valkas novada domes priekšsēdētājs V.A.Krauklis