

Līgums Nr. VND/2014/612
par ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšanu Valkas pilsētas pirmsskolas izglītības iestādes „Pasaciņa” audzēkņiem

Valkā

2014.gada 10.decembrī

Valkas novada dome, kuras vārdā saskaņā ar Valkas novada pašvaldības nolikumu rīkojas domes priekšsēdētājs Vents Armands Krauklis, turpmāk – Pasūtītājs, un SIA „Pedelīte”, valdes priekšsēdētājas Albīnas Kārklīņas personā, kura rīkojas uz statūtu pamata, turpmāk – Izpildītājs, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk līguma tekstā saukti - Puses vai Puse, noslēdz šādu līgumu (turpmāk tekstā - Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un apņemas samaksāt, bet Izpildītājs ar saviem materiāliem, darba rīkiem, ierīcēm un darbaspēku, apņemas sniegt ēdināšanas pakalpojumus (turpmāk – Pakalpojums) Valkas pilsētas pirmsskolas izglītības iestādes „Pasaciņa” audzēkņiem atbilstoši Valkas novada domes izsludinātā iepirkuma „Ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšanu Valkas pilsētas pirmsskolas izglītības iestādes „Pasaciņa” audzēkņiem” (iepirkuma identifikācijas Nr. VND 2014/4B) tehniskajai specifikācijai (Līguma 1.pielikums) un Piegādātāja iesniegtajam finanšu piedāvājumam (Līguma 2.pielikums) un darba organizācijas un ēdienkartes piedāvājumam (līguma pielikums atsevišķa dokumenta veidā).
- 1.2. Līguma izpildes vieta – Ausekļa iela 44, Valka, Valkas pilsētas pirmsskolas izglītības iestāde „Pasaciņa”.
- 1.3. Pušu kontaktpersonas vienojas par Pakalpojuma katras dienas ēdienkartes un daudzuma saskaņošanas kārtību un veidu.

2. Pakalpojuma kvalitātes prasības

- 2.1. Izpildītājs apņemas veikt Pakalpojumu pienācīgā kvalitātē atbilstoši Līgumam un attiecīgajiem normatīvajiem aktiem, tajā skaitā:
 - 2.1.1. 19.02.1998. Pārtikas aprītes uzraudzības likums;
 - 2.1.2. 07.04.2004. Preču un pakalpojumu drošuma likums;
 - 2.1.3. 23.11.2004. MK noteikumi Nr.964 “Pārtikas preču marķēšanas noteikumi”;
 - 2.1.4. 13.03.2012. MK noteikumi Nr.172 „ Noteikumi par uztura normām izglītības iestāžu izglītojamiem, sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūciju klientiem un ārstniecības iestāžu pacientiem ”.
- 2.2. Nepieciešamības gadījumā pēc Pasūtītāja vai atbildīgo institūciju (Pārtikas un veterinārais dienests u.c.) pamatota pieprasījuma Izpildītājam ir pienākums nodrošināt uz sava rēķina Pakalpojuma atbilstības novērtējumu (cilvēka dzīvības, veselības, kā arī vides aizsardzības jomā) normatīvo aktu noteiktajā kārtībā un investēt telpās.
- 2.3. Izpildītājam ir pienākums nodrošināt Pakalpojumu arī bērniem ar specifiskām vajadzībām (dažādas produktu alerģijas, celiakija), ja to noteicis ģimenes ārsts un Izpildītājs ir par to informēts.

3. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 3.1. Pakalpojuma kopējā summa ir noteikta **EUR 109056,00** (bez PVN) atbilstoši Izpildītāja iesniegtajam finanšu piedāvājumam (līguma 2.pielikums).

3.2. Ja Līguma kopējā summa savstarpējos norēķinos tiek sasniegta pirms Līguma termiņa beigām, tad Līgums tiek izbeigts, savukārt, ja kopējā Līguma summa nav sasniegta līdz Līguma termiņa beigām, Puses var vienoties par attiecīgu termiņa pagarinājumu.

3.3. Pakalpojuma izcenjumi tiek noteikti nemainīgi uz visu Līguma darbības laiku. Līguma summā un Pakalpojuma izcenjumos ietilpst visas Izpildītāja izmaksas, tajā skaitā, materiālu, transporta, cilvēkresursu, elektroenerģijas un ūdens izmantošanas u.c. izmaksas, kā arī izdevumi, kas saistīti ar pasūtījumu nodrošināšanu, tai skaitā, pārbaužu, analīžu un atļauju saņemšanu.

3.4. Norēķini par Pakalpojuma sniegšanu tiek veikti **divas reizes mēnesī** - katra mēneša 15.datumā un nākošā mēneša, kas seko norēķina mēnesim, 1.datumā, pamatojoties uz Izpildītāja izrakstīto un iesniegto rēķinu.

3.5. Pasūtītājs samaksu par Pakalpojumu Izpildītājam veic ar pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto norēķinu kontu septiņu darba dienu laikā no rēķina saņemšanas.

3.6. Par apmaksas datumu tiek uzskatīta diena, kad Izpildītājam maksājamā summa izskaitīta no Pasūtītāja bankas konta.

3.7. Apkures, kanalizācijas un atkritumu savākšanas izdevumus sedz Pasūtītājs.

4. Līguma termiņš

Līguma termiņš ir **divi gadi** no Līguma noslēgšanas dienas, termiņš var tikt precizēts Līguma 3.3.punkta kārtībā.

5. Pušu tiesības un pienākumi

5.1. Pasūtītājs ir tiesīgs veikt kontroli par Līguma izpildi un Pakalpojuma atbilstību visām Līguma un normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, pieaicinot speciālistus un ekspertus atzinumu sniegšanai un Pasūtītājs apņemas :

5.1.1. nodrošināt Izpildītāja darbinieku piekļūšanu Pakalpojuma sniegšanas telpām Pakalpojuma sniegšanas nodrošināšanai;

5.1.2. Pasūtījuma kvalitātes neatbilstības gadījumā informēt Izpildītāju iespējami drīzākā laikā, bet ne vēlāk kā trīs dienu laikā no neatbilstības konstatēšanas brīža, sastādot par to aktu;

5.1.3. savlaicīgi, Līgumā noteiktos termiņos un kārtībā veikt Līgumā noteiktos maksājumus.

5.2. Izpildītājs apņemas:

5.2.1. veikt Pakalpojuma izpildi Līgumā paredzētajā kvalitātē, termiņos un apjomā;

5.2.2. nodrošināt nemainīgu izpildītā Pakalpojuma kvalitāti atbilstoši visiem spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, kas attiecas uz Pakalpojumu;

5.2.3. gadījumā, ja piegādātā Pakalpojuma daļa neatbilst noteiktajai kvalitātei, cenai, sortimentam vai daudzumam, par kuru Puses ir vienojušās, tad Izpildītājs šādu Pakalpojuma daļu vienas dienas laikā, skaitot no dienas, kad Pasūtītājs ir paziņojis Izpildītājam par Pakalpojuma neatbilstību (par to Pasūtītājs sastāda aktu un telefoniski paziņo Izpildītājam) uz sava rēķina samaina pret atbilstošu Pakalpojumu;

5.2.4. izpildot Pakalpojumu, ievērot drošības tehnikas, darba aizsardzības, ugunsdrošības un visus pārējos spēkā esošos noteikumus un prasības, kas attiecas uz Līgumā paredzēto Pakalpojuma izpildi, kā arī rīkoties atbilstoši tehniskajām instrukcijām;

- 5.2.5. nodrošināt, ka Pakalpojuma izpildē iesaistītais Izpildītāja personāls ir apmācīts un atestēts, zina drošus darba paņēmienus ar instrumentiem, mehānismiem un darba aprīkojumu;
- 5.2.6. atbildēt par Pasūtītājam un trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem (gan materiālajiem zaudējumiem, gan kaitējumu veselībai u.tml.), ja tādi radušies Izpildītāja darbinieku darbības vai bezdarbības rezultātā.

6. Pušu atbildība

- 6.1. Saskaņā ar normatīvajiem aktiem un Līgumu Puses ir viena otrai mantiski atbildīgas par līgumsaistību pārkāpšanu un zaudējumu nodarīšanu.
- 6.2. Līgumā noteiktā maksājumu termiņa kavējuma gadījumā ilgāk par 15 darba dienām Pasūtītājs maksā Izpildītājam nokavējuma naudu 0,1% apmērā no rēķinā uzrādītās summas par katru nokavējuma dienu, taču kopumā ne vairāk kā 10% no rēķinā uzrādītās summas. Nokavējuma naudas samaksa neatbrīvo Pasūtītāju no Līguma saistību izpildes.
- 6.3. Ja Izpildītājs neizpilda Pakalpojumu Līgumā noteiktajā laikā, tad Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 30 par katru šādu gadījumu, kā arī atlīdzina visus tādējādi Pasūtītājam nodarītos zaudējumus.

7. Nepārvaramas varas apstākļi

- 7.1. Puses nav atbildīgas par līgumsaistību neizpildi, ja to izraisījuši nepārvaramas varas apstākļi (dabas stihijas, ražošanas avārijas, valsts institūciju lēmumi u.c.).
- 7.2. Pusei, kurai saistību izpildē iestājušies nepārvaramas varas apstākļi, par to rakstveidā jāziņo otrai Pusei, norādot šos apstākļus, to iestāšanās laiku un iespējamo izbeigšanos ne vēlāk kā triju dienu laikā no to iestāšanās dienas.
- 7.3. Pēc nepārvaramās varas apstākļu izbeigšanās Puses rakstiski vienojas par Līguma termiņa attiecīgu pagarināšanu vai Līguma izbeigšanu.

8. Līguma laušana

- 8.1. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu gadījumos, ja Pasūtītājs neveic maksājumus un nokavējuma nauda sasniedz 10% no Līguma summas.
- 8.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu gadījumos, ja:
 - 8.2.1. Izpildītājs kavē pasūtītas Pakalpojuma daļas izpildi divas dienas pēc kārtas;
 - 8.2.2. Pakalpojums, saskaņā ar pārbaūžu rezultātiem, tiek pildīts neatbilstošā kvalitātē;
 - 8.2.3. Izpildītājs bankrotē vai tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta kādu citu svarīgu iemeslu dēļ (maksātnespējas ierosināšana; likvidācijas uzsākšana u.tml.).
- 8.3. Rakstiski vienojoties, Puses ir tiesīgas izbeigt Līgumu kāda cita iemesla dēļ.
- 8.4. Ja Līgums tiek lauzts, Izpildītājs nekavējoties pārtrauc Pakalpojuma izpildi, par ko tiek sastādīts Pakalpojuma nodošanas–pieņemšanas akts un Izpildītājs saņem samaksu par visu līdz Līguma laušanas brīdim kvalitatīvi veikto Pakalpojumu (par kuru samaksa vēl nav veikta) 30 dienu laikā, skaitot no dienas, kad Puses parakstījušas šajā līguma punktā noteikto aktu.
- 8.5. Gadījumā, ja Līgums tiek lauzts kādas Puses vainas dēļ, kas izpaudusies kā Līguma saistību nepildīšana vai nepienācīga pildīšana, vai zaudējumu nodarīšana otrai Pusei, tad Pusei, kura ir vainojam Līguma laušanā, ir jāatlīdzina otrai Pusei nodarītie tiešie zaudējumi, kas tai rodas saistībā ar Līguma laušanu.

9. Strīdu izšķiršanas kārtība

- 9.1. Strīdus un domstarpības, kas var rasties Līguma izpildes gaitā, Puses risina pārrunu ceļā.

9.2. Ja strīdus nav iespējams atrisināt pārrunu ceļā, tad tie izšķirami tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

10. Citi noteikumi

10.1. Līgums stājas spēkā ar abu Pušu parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz saistību pilnai izpildei.

10.2. Šis līgums ir saistošs Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī visiem tiesību un saistību pārņēmējiem.

10.3. Līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā Pusēm tikai tad, ja tie ir noformēti rakstveidā un tos ir parakstījušas Puses.

10.4. Kontaktpersonas:

10.4.1. no Pasūtītāja puses: Valkas pilsētas pirmsskolas izglītības iestādes „Pasaciņa” vadītāja Laila Ozoliņa, tel./fakss: 64724164, mob. tel.:29442806, e-pasts: pasacina@valka.lv;

10.4.2. no Izpildītāja puses: Albīna Kārklīņa, tel./fakss: 64722108, mob. tel.: 29166710, e-pasts: pedelite@inbox.lv.

10.5. Līgums noslēgts divos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku katrai Pusei pa vienam. Līgumam pievienots 1.pielikums „Tehniskā specifikācija” un 2.pielikums „Finanšu piedāvājums”.

11. Pušu rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs:

Valkas novada dome

Reģ. Nr.90009114839

Semināra iela 9, Valka, Valkas novads,
LV-4701

AS SEB Banka

kods UNLALV2X

konts LV62UNLA0050014277068

Izpildītājs

SIA „Pedelite”,

reģ. Nr.44103013226

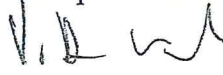
Rīgas 12A, Valka, Valkas novads,
LV-4701

AS SEB Banka

kods UNLALV2X

konts LV6UNLA0017000468145

Domes priekšsēdētājs


Vents Armands Krauklis



Valdes priekšsēdētāja


Albina Kārklīņa

10.11.2014.g.

