

LĪGUMS Nr.VND/4-22/16/414
Ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana
Valkas novada domes Sociālās aprūpes namā

Valkā

2016.gada 21.novembrī

Valkas novada dome, reģ.Nr.90009114839, juridiskā adrese: Semināra iela 9, Valka, Valkas novads, LV-4701, turpmāk tekstā - Pasūtītājs, kuras vārdā, pamatojoties uz Valkas novada domes 2009.gada 30.jūlija saistošajiem noteikumiem Nr.1 „Valkas novada pašvaldības nolikums” rīkojas domes priekšsēdētājs Vents Armands Krauklis, un

SIA „Rozi”, reģistrācijas Nr. 44103019407, juridiskā adrese: Rīgas 23, Valka, Valkas novads, LV-4701, turpmāk tekstā - Izpildītājs, kuras vārdā rīkojas valdes locekle Ruta Hommika,

abi kopā saukti par Pusēm, atsevišķi – Puse, pamatojoties uz Publisko iepirkuma likuma 8.panta septītās daļas prasībām un Valkas novada domes rīkotās iepirkuma procedūras „Ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana Valkas novada domes Sociālās aprūpes namā”, id.Nr.VND 2016/1B, turpmāk tekstā – Iepirkums, prasībām. Izpildītāja iesniegto piedāvājumu un Iepirkuma rezultātiem, noslēdz šādu Pusēm un to saistību pārņēmējiem saistošu līgumu, turpmāk tekstā - Līgums:

Valkā

1. Līguma priekšmets

2016.gada 21.novembrī

1.1.Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas sniegt kvalitatīvus ēdināšanas pakalpojumus saskaņā ar Iepirkuma Tehniskās specifikācijas prasībām 7 (septiņas) dienas nedēļā Valkas novada domes Sociālās aprūpes namā (turpmāk tekstā – Aprūpes nams) Kūrijas iela 3, Valkā, Valkas novadā, ēdiena gatavošanai izmantojot savā īpašumā vai lietošanā esošas telpas, iekārtas un inventāru, turpmāk tekstā – Pakalpojumi, atbilstoši šī Līguma noteikumiem, Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, Iepirkuma nolikumam un Iepirkumā iesniegtajam Izpildītāja piedāvājumam.

2. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 2.1.Par šajā Līgumā paredzēto Pakalpojumu piegāšanu Pasūtītājs Izpildītājam samaksā atbilstoši Iepirkumam iesniegtajā finanšu piedāvājumā norādītajām cenām (Līguma 2.pielikums), tas ir, Līguma **cena vienas personas ēdināšanai dienā EUR 3,30** bez PVN; PVN 21% EUR 0.69, kopā ar PVN 21% EUR 3,99.
- 2.2.**Kopējā Līguma cena** par Līguma 1.1.punktā noteiktajiem Pakalpojumiem ir **EUR 63838,50** (sešdesmit trīs tūkstoši astoņi simti trīsdesmit astoņi euro un 50 centi) bez PVN; PVN 21% EUR 13406,09, kopā ar PVN 21% - EUR 77244,59.
- 2.3.Puses vienojas, ka Līguma 2.1. un 2.2. punktā norādītajā cenā ir ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar Pakalpojumu piegāšanu, nepieciešamo atļauju saņemšanu, pārtikas produktu piegādi, sagatavošanu, uzglabāšanu u.c.
- 2.4.Piedāvājumā noteiktās cenas paliek nemainīgas visu Līguma izpildes laiku, izņemot gadījumu, ja Līguma darbības laikā Latvijas Republikā tiks noteikti jauni nodokļi vai izmainīti esošie (izņemot uzņēmuma ienākuma nodokli). Jebkuras Līguma cenas izmaiņas ir spēkā vienīgi Pusēm rakstiski vienojoties.
- 2.5.Apmaksas nosacījumi:
 - 2.5.1. avansa maksājums nav paredzēts;
 - 2.5.2. samaksu par ēdināšanu Pasūtītājs pārskaitījuma veidā nomaksā Izpildītājam saskaņā ar Izpildītāja iesniegtiem rēķiniem un atskaiti par porciju skaitu pa dienām (rēķini un atskaites Izpildītājam obligāti rakstiski jāiesniedz ar Pasūtītāja pilnvaroto personu).
- 2.6.Izpildītājam rēķini un atskaites jāiesniedz līdz nākamā mēneša 5. datumam Pasūtītāja pilnvarotajai personai.
- 2.7.Samaksu par iepriekšējā mēnesī sniegtajiem Pakalpojumiem Pasūtītājs pārskaita uz Izpildītāja norēķinu kontu ne vēlāk kā līdz nākamā mēneša 30. datumam.

3. Pušu tiesības un pienākumi

- 3.1 Pasūtītājam ir pienākums:
 - 3.1.1. nodrošināt apstākļus, lai Izpildītājs varētu uzsākt Pakalpojumu sniegšanu šajā Līgumā noteiktajā termiņā;
 - 3.1.2. nodrošināt Izpildītājam piekļušanu Pakalpojumu sniegšanas vietām ar mērķi uzsākt un izpildīt ar šo Līgumu uzņemtās saistības;
 - 3.1.3. veikt maksājumus šajā Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 3.2. Pasūtītājam ir tiesības:
 - 3.2.1. nepieciešamības gadījumā dot norādījumus Izpildītājam saistībā ar Pakalpojumu sniegšanu;
 - 3.2.2. jebkurā laikā ierasties Pakalpojumu sniegšanas vietā, lai veiktu Izpildītāja darbu kontroli un iepazītos ar Pakalpojumu izpildes gaitu;
 - 3.2.3. pieprasīt no Izpildītāja sniegt paskaidrojumus par Pakalpojumu sniegšanas gaitu, pārtikas piegādes un sagatavošanas kārtību;
 - 3.2.4. saskaņā ar normatīvajiem aktiem Aprūpes nama vadītāja vai tās pilnvarota persona var veikt kontroli par sniegto Pakalpojumu kvalitāti.
- 3.3. Izpildītāja pienākumi un tiesības:
 - 3.3.1. ievērot šī Līguma noteikumus, nodrošināt sanitārās un higiēnas prasības, kā arī ievērot citus spēkā esošos normatīvos aktus, kas attiecas uz šāda veida Pakalpojumu sniegšanu;
 - 3.3.2. saskaņot ar Aprūpes nama vadītāju vai viņa pilnvarotu personu izstrādāto ēdienkarti vienai nedēļai (7 dienām) vai izmaiņas ēdienkartē, kā arī sniegt tiem visu nepieciešamo informāciju, kas tiem nepieciešama savu pienākumu veikšanai;
 - 3.3.3. uz klausīt Aprūpes nama vadības ieteikumus un pēc uzaicinājuma sniegt informāciju par Pakalpojumiem,
 - 3.3.4. ēdināšanu organizēt saskaņā ar ēdienkarti atbilstoši veselīga uztura principiem,
 - 3.3.5. uzsākt Pakalpojumu sniegšanu šajā Līgumā noteiktajos termiņos;
 - 3.3.6. nodrošināt Pasūtītāja pārstāvim, kā arī citām personām, kuras veic Pakalpojumu sniegšanas kvalitātes pārbaudi un uzraudzību, brīvu un drošu piekļuvi Pakalpojumu sniegšanas (piegādes) vietai jebkurā laikā;
 - 3.3.7. nodrošināt šajā Līgumā paredzēto Pakalpojumu sniegšanai visu nepieciešamo atļauju saņemšanu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;
 - 3.3.8. uz Līguma noslēgšanas dienu reģistrēt Pārtikas un veterinārajā dienestā (PVD) slēgta tipa ēdināšanu un nodrošināt paškontroles sistēmas izstrādi un ievērošanu;
 - 3.3.9. pēc Līguma noslēgšanas 2 (divu) dienu laikā iesniegt Pasūtītājam visu Pakalpojumu sniegšanai nepieciešamo atļauju, sanitāro un higiēnas normu ievērošanu apliecinājošu dokumentu un paškontroles sistēmas ieviešanas apliecinājošu dokumentu kopijas;
 - 3.3.10. nodrošināt iespēju Aprūpes nama vadītājam vai viņa pilnvarotajai personai precizēt ēdināšanas porciju skaitu nākamajai dienai līdz iepriekšējās dienas plkst. 15:00;
 - 3.3.11. sniegt informāciju par Pakalpojumu sniegšanas gaitu pēc Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas Pasūtītāja noteiktajā termiņā;
 - 3.3.12. nodrošināt kvalitatīvu un savlaicīgu Pakalpojumu sniegšanu;
 - 3.3.13. nekavējoties rakstveidā informēt Pasūtītāju par pārkāpumiem, kas pieļauti Pakalpojumu sniegšanas procesā un kas var ietekmēt Pakalpojumu sniegšanas kvalitāti un/vai termiņus;
 - 3.3.14. Izpildītājs uzņemas pilnu atbildību par zaudējumiem, kas var rasties Pasūtītājam vai trešajām personām, Izpildītājam veicot Līgumā paredzētās darbus;
 - 3.3.15. Izpildītājs apņemas līdz katra mēneša 5 (piektajam) datumam iesniegt Pasūtītājam rakstiskas atskaites par iepriekšējā mēnesī sniegtajiem Pakalpojumiem;
 - 3.3.16. Izpildītājs uzņemas pilnu atbildību par Pakalpojumu izpildē iesaistītajiem darbiniekiem.

4. Līguma termiņš, Pušu kontaktpersonas

- 4.1. Līgums stājas spēkā ar brīdi, kad to ir parakstījušas abas Puses. Izpildītājs sniedz Pakalpojumus **vienu gadu** no Līguma noslēgšanas datuma vai līdz brīdim, kad par Līguma izpildi tiek veikta samaksa Līguma 2.2.punktā norādītajā apmērā.
- 4.2. Gadījumos, kad Pakalpojumu sniegšanas gaitā rodas vai atklājas apstākļi vai iemesli, kuri Pasūtītājam un Izpildītājam Līguma slēgšanas brīdī nebija zināmi un kuru dēļ Pakalpojumu sniegšana var kļūt neiespējama, Izpildītājam nekavējoties, tiklīdz tas kļuvis zināms, rakstveidā par to jāinformē Pasūtītāju. Izpildītājs un Pasūtītājs vienojas par turpmāko rīcību.
- 4.3. Kontaktpersonas jautājumos par Pakalpojumu sniegšanas procesu:
 - 4.3.1. no Pasūtītāja puses: Valkas novada domes Sociālās aprūpes nama vadītāja Eleonora Bērziņa, tālrunis 64725982, e-pasts: eleonora.berzina@valka.lv;
 - 4.3.2. no Izpildītāja puses: valdes locekle Ruta Hommika, t: 26450599, e-pasts: rozi03@inbox.lv.

5. Pušu atbildība

- 5.1. Izpildītāja pienākums ir nodrošināt pienācīgu Pakalpojumu sniegšanas kvalitāti atbilstoši normatīvajiem aktiem, Iepirkumā iesniegtajam Piedāvājumam un šī Līguma nosacījumiem.
- 5.2. Ja Izpildītājs pārtrauc pildīt saskaņā ar Līguma 1.1.punktu uzņemtās saistības, Izpildītājs 10 (desmit) darba dienu laikā no brīža kad Līguma 1.1.punktā minēto saistību izpilde pārtraukta, maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no kopējās Līguma summas.
- 5.3. Puses ir atbildīgas par Līguma nepildīšanu vai nepienācīgu tā pildīšanu, kā arī par otrai Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tā darbinieku darbības vai bezdarbības, kā arī rupjas neuzmanības, ļauna nolūka izdarīto darbību vai nolaidības dēļ. Puse iesniedz vainīgajai Pusei rakstisku pretenziju. Vainīgā Puse atlīdzina otrai Pusei radušos zaudējumus saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 5.4. Ja Pasūtītājs vai Izpildītājs nevar pilnīgi vai daļēji izpildīt savas saistības tādu apstākļu dēļ, kurus izraisījusi jebkāda veida dabas stihija, ugunsgrēks, eksplozija, militāra akcija, blokāde, streiks, valsts varas vai tās pārvaldes institūciju darbības, Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma saistību neizpildīšanu.
- 5.5. Puse, kura nespēj pildīt ar šo Līgumu uzņemtās saistības nepārvaramas varas apstākļu dēļ, nekavējoties par to paziņo otrai Pusei, tiklīdz šādi apstākļi ir iestājušies vai Puse par tiem uzzinājusi.
- 5.6. Ja nepārvaramas varas apstākļi ilgst ilgāk par 1 (vienu) mēnesi, tad katrai no Pusēm ir tiesības vienpusējā kārtā pārtraukt Līgumu, rakstiski par to informējot otru Pusi.
- 5.7. Puse nav atbildīga par zaudējumiem, kas radušies otrai Pusei nepārvaramas varas apstākļu dēļ.
- 5.8. Puse nedrīkst izpaust informāciju par otru Pusi un Līgumu, izņemot publiski pieejamu informāciju, bez otras Puses rakstiskas atļaujas, izņemot likumos noteiktos gadījumus.

6. Strīdu risināšanas kārtība

- 6.1. Visas domstarpības un strīdus, kas varētu rasties Līguma izpildes gaitā, Puses risina savstarpēju sarunu ceļā. Ja sarunu ceļā vienošanos panākt nav iespējams, tad strīds izšķirams tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 6.2. Visos jautājumos, kuri nav regulēti šajā Līgumā, Puses piemēro Latvijas Republikas normatīvos aktus.

7. Līguma izbeigšana

- 7.1. Līgums var tikt izbeigts tikai šajā Līgumā un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā.
- 7.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt šo Līgumu, iepriekš par to rakstveidā brīdinot Izpildītāju vienu mēnesi iepriekš šādos gadījumos:

- 7.2.1. ja Izpildītājs 2 (divu) dienu laikā pēc Līgumā paredzētā termiņa nav uzsācis šajā Līgumā paredzēto Pakalpojumu sniegšanu;
- 7.2.2. ja Izpildītājs atkārtoti pārkāpj Pakalpojumu izpildes termiņu;
- 7.2.3. ja Izpildītājs neizpilda ar šo Līgumu uzņemtās saistības attiecībā uz Pakalpojumu sniegšanai nepieciešamo atļauju saņemšanu, sanitāro un higiēnas normu ievērošanu apliecinājošu dokumentu saņemšanu. Šādā gadījumā Izpildītājam 5 (piecu) dienu laikā pēc attiecīga paziņojuma saņemšanas jāatmaksā Pasūtītājam jebkādi jau saņemtie atlīdzības maksājumi;
- 7.2.4. ja no Aprūpes nama vadības vai tās pilnvarotās personas ir saņemta vismaz viena sūdzība par nekvalitatīvu ēdienu, kas neatbilst klientu ēdināšanas prasībām vai/un vispārējiem principiem par ēdiena estētiku/garšu/smaržu/porcijas lielumu un tā ir pamatota ar neatkarīga eksperta (uztura speciālista un/vai Pārtikas Veterinārā dienesta) sastādītu aktu;
- 7.2.5. ja Izpildītājs pārkāpj citus šī Līguma noteikumus;
- 7.2.6. ja Izpildītājs ar tiesas lēmumu atzīts par maksātnespējīgu.
- 7.3. Ja Pasūtītājs vienpusēji atkāpjas no Līguma saskaņā ar Līguma 7.2.1.-7.2.5.punktiem, Izpildītājam 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja paziņojuma par vienpusēju Līguma izbeigšanu, var tikt piemērots līgumsods 10% (desmit procentu) apmērā no kopējās Līguma summas.
- 7.4. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Līguma, nemaksājot līgumsodu un nekompensējot zaudējumus, rakstiski paziņojot par to otrai Pusei vismaz 1 (vienu) mēnesi iepriekš.
- 7.5. Līguma izbeigšanas gadījumā Pasūtītājs norēķinās ar Izpildītāju par saņemtajiem Pakalpojumiem.

8. Citi noteikumi

- 8.1. Šis Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.
- 8.2. Jebkuri grozījumi vai papildinājumi Līgumā stājas spēkā tikai pēc Pušu rakstiskas vienošanās. Abpusēji parakstītas vienošanās kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 8.3. Puses apņemas nekavējoties paziņot viena otrai par pilnvarotā pārstāvja, adreses, bankas rekvizītu un citas būtiskas informācijas izmaiņām, kas var ietekmēt Līguma pienācīgu izpildi. Puses uzņemas pilnu atbildību par šī pienākuma savlaicīgu nepildīšanu.
- 8.4. Līgums sagatavots 2 (divos) eksemplāros uz 4 (četrām) lapām, pa vienam eksemplāram katrai no Pusēm. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.
- 8.5. Līgumam ir 2 (divi) pielikumi: 1.pielikums: "Tehniskā specifikācija" - uz 2 (divām) lapām; 2.pielikums: "Finanšu piedāvājums un pielikums finanšu piedāvājumam" – uz 2 (divām) lapām.

9. Pušu rekvizīti un paraksti:

Izpildītājs: