

Līgums reģistrāts
23.10.2018
Nr. 7.34.11/18/733

LĪGUMS Nr. VND/4-22/18/323
Brīvpusdienu nodrošināšana Valkas Jāņa Cimzes ģimnāzijas audzēkņiem un skolas kopmītnēs dzīvojošajiem audzēkņiem

Valkā

2018.gada 12.oktobrī

Valkas novada dome, reģ.Nr.90009114839, juridiskā adrese: Semināra iela 9, Valka, Valkas novads, LV-4701, turpmāk tekstā - **Pasūtītājs**, kura vārdā, pamatojoties uz Valkas novada domes 2009.gada 30.jūlija saistošajiem noteikumiem Nr.1 „Valkas novada pašvaldības nolikums” rīkojas domes priekšsēdētājs Vents Armands Krauklis,

un

SIA “ROZI”, Reģistrācijas Nr. 44103019407, juridiskā adrese Rīgas iela 23, Valka, Valkas novads, LV-4701, turpmāk tekstā - **Izpildītājs**, kura vārdā pamatojoties uz statūtiem rīkojas tās valdes locekle Ruta Hommika,

abi kopā saukti par Pusēm, atsevišķi – Puse, pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma 10.panta pirmās daļas noteiktās kārtības (2.pielikuma pakalpojums) prasībām un Valkas novada domes rīkotās iepirkuma procedūras “Brīvpusdienu nodrošināšana Valkas Jāņa Cimzes ģimnāzijas audzēkņiem un skolas kopmītnēs dzīvojošajiem audzēkņiem”, id. nr. VND 2018/2B, turpmāk tekstā – Iepirkums, prasībām, Izpildītāja iesniegto piedāvājumu un Iepirkuma rezultātiem, noslēdz šādu Pusēm un to saistību pārņēmējiem saistošu līgumu, turpmāk tekstā - Līgums:

1. Līguma priekšmets

- 1.1.Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas nodrošināt brīvpusdienas Valkas Jāņa Cimzes ģimnāzijas audzēkņiem un skolas kopmītnēs dzīvojošajiem audzēkņiem Valkas Jāņa Cimzes ģimnāzijā Raiņa ielā 28A un Ausekļa ielā 5, ēdiena gatavošanai izmantojot savā īpašumā vai lietošanā esošas telpas, iekārtas, inventāru un darbaspēku, atbilstoši šī Līguma noteikumiem, Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, Iepirkuma Tehniskās specifikācijas prasībām (Līguma 1.pielikums), Iepirkumā iesniegtajam Izpildītāja finanšu piedāvājumam (Līguma 2.pielikums) un ēdienkartei (Līguma 3.pielikums atsevišķa dokumenta veidā), turpmāk tekstā – Pakalpojumi.
- 1.2.Līguma izpildes vieta –Valkas Jāņa Cimzes ģimnāzija, Raiņa iela 28A, Ausekļa iela 5 Valka, Valkas novads.

2. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 2.1.Par šajā Līgumā paredzēto Pakalpojumu sniegšanu Pasūtītājs Izpildītājam samaksā atbilstoši Iepirkumā iesniegtajā finanšu piedāvājumā norādītajām cenām (Līguma 2.pielikums), tas ir, Līguma *cena viena izglītojamā ēdināšanai dienā*:
 - 2.1.1. 1.-4.klase: **1,17 EUR** bez PVN; PVN 21% 0,25 EUR, kopā ar PVN 21% 1,42 EUR;
 - 2.1.2. 5.-12.klase: **1,36 EUR** bez PVN; PVN 21% 0,29 EUR, kopā ar PVN 21% 1,65 EUR.
- 2.2.**Kopējā** Līguma cena par Līguma 1.1.punktā noteiktajiem Pakalpojumiem ir **199623,69 EUR** (viens simts deviņdesmit deviņi tūkstoši seši simti divdesmit trīs euro, 69 centi) bez PVN, **PVN 21% 41920,98 EUR**, ar PVN 21% - **241544,67 EUR**, turpmāk tekstā – Līguma summa.
- 2.3.Puses vienojas, ka Līguma 2.1. un 2.2. punktā norādītajās cenās ir ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar Pakalpojumu sniegšanu, nepieciešamo atļauju saņemšanu, pārtikas produktu piegādi, sagatavošanu, uzglabāšanu u.c.

- 2.4. Piedāvājumā noteiktās cenas paliek nemainīgas visu Līguma izpildes laiku. Līguma summā un Pakalpojumu izcenojumos ietilpst visas Izpildītāja izmaksas, tajā skaitā, materiālu, transporta, cilvēkresursu u.c. izmaksas.
- 2.5. Norēķinu kārtība:
- 2.5.1. samaksu par Pakalpojumiem Pasūtītājs pārskaitījuma veidā maksā Izpildītājam saskaņā ar Izpildītāja iesniegtiem rēķiniem un atskaiti. Atskaite jāiesniedz par porciju skaitu pa dienām (rēķini un atskaites jāsaskaņo ar Pasūtītāja pilnvaroto personu);
- 2.5.2. rēķini un atskaites Izpildītājam jāiesniedz līdz nākamā mēneša 5. datumam Valkas Jāņa Cimzes ģimnāzijas direktori.
- 2.5.3. samaksu par iepriekšējā mēnesī sniegtajiem Pakalpojumiem Pasūtītājs pārskaita Izpildītāja norēķinu kontā ne vēlāk kā līdz nākamā mēneša 30. datumam. Par apmaksas datumu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis pārskaitījumu Izpildītāja norādītajā norēķinu kontā.
- 2.6. Pasūtītājs patur sev tiesības samazināt vai palielināt Pakalpojumu apjomus pieejamā finansējuma ietvaros.

3. Pušu tiesības un pienākumi

- 3.1 Pasūtītājam ir pienākums:
- 3.1.1. nodrošināt apstākļus, lai Izpildītājs varētu uzsākt Pakalpojumu sniegšanu šajā Līgumā noteiktajā termiņā;
- 3.1.2. nodrošināt Izpildītājam piekļušanu Pakalpojumu sniegšanas vietām ar mērķi uzsākt un izpildīt ar šo Līgumu uzņemtās saistības;
- 3.1.3. veikt maksājumus šajā Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 3.2. Pasūtītājam ir tiesības:
- 3.2.1. nepieciešamības gadījumā dot norādījumus Izpildītājam saistībā ar Pakalpojumu sniegšanu;
- 3.2.2. jebkurā laikā ierasties Pakalpojumu sniegšanas vietā, lai veiktu Izpildītāja darbu kontroli un iepazītos ar Pakalpojumu izpildes gaitu;
- 3.2.3. pieprasīt no Izpildītāja sniegt paskaidrojumus par Pakalpojumu sniegšanas gaitu, pārtikas piegādes un sagatavošanas kārtību;
- 3.2.4. Pasūtītāja pilnvarotā persona ir tiesīga veikt kontroli par sniegto Pakalpojumu kvalitāti un atbilstību visām Līguma un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām. Pasūtītājam ir tiesības pieaicināt speciālistus un ekspertus atzinumu sniegšanai.
- 3.3. Izpildītāja pienākumi un tiesības:
- 3.3.1. ievērot šī Līguma noteikumus, nodrošināt sanitārās un higiēnas prasības, kā arī ievērot citus spēkā esošos Latvijas Republikas normatīvos aktus, kas attiecas uz šāda veida Pakalpojumu sniegšanu;
- 3.3.2. saskaņot ar izglītības iestādes medicīnas māsu izstrādāto ēdienkarti vienai nedēļai vai izmaiņas ēdienkartē, kā arī sniegt tiem visu nepieciešamo informāciju, kas tiem nepieciešama savu pienākumu veikšanai;
- 3.3.3. uzklaust Pasūtītāja pilnvarotās personas ieteikumus un pēc uzaicinājuma sniegt informāciju par Pakalpojumiem,
- 3.3.4. ēdināšanu organizēt saskaņā ar ēdienkarti atbilstoši veselīga uztura principiem,
- 3.3.5. uzsākt Pakalpojumu sniegšanu šajā Līgumā noteiktajos termiņos;
- 3.3.6. nodrošināt Pasūtītāja pārstāvim, kā arī citām personām, kuras veic Pakalpojumu sniegšanas kvalitātes pārbaudi un uzraudzību, brīvu un drošu piekļuvi Pakalpojumu sniegšanas (piegādes) vietai jebkurā laikā;
- 3.3.7. nodrošināt šajā Līgumā paredzēto Pakalpojumu sniegšanai visu nepieciešamo atļauju saņemšanu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;

- 3.3.8. pēc Līguma noslēgšanas 2 (divu) dienu laikā iesniegt Pasūtītājam visu Pakalpojumu sniegšanai nepieciešamo atļauju, sanitāro un higiēnas normu ievērošanu apliecinājošo dokumentu un paškontroles sistēmas ieviešanas apliecinājošo dokumentu kopijas;
- 3.3.9. nodrošināt iespēju Pasūtītāja pilnvarotajai personai precizēt ēdināšanas porciju skaitu;
- 3.3.10. sniegt informāciju par Pakalpojumu sniegšanas gaitu pēc Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas Pasūtītāja noteiktajā termiņā;
- 3.3.11. nodrošināt kvalitatīvu un savlaicīgu Pakalpojumu sniegšanu;
- 3.3.12. nekavējoties rakstveidā informēt Pasūtītāju par pārkāpumiem, kas pieļauti Pakalpojumu sniegšanas procesā un kas var ietekmēt Pakalpojumu sniegšanas kvalitāti un/vai termiņus;
- 3.3.13. Izpildītājs uzņemas pilnu atbildību par zaudējumiem, kas var rasties Pasūtītājam vai trešajām personām, Izpildītājam veicot Līgumā paredzētos darbus;
- 3.3.14. Izpildītājs apņemas Līguma 2.5.2.punktā noteiktajā termiņā iesniegt Pasūtītājam rakstiskas atskaites par iepriekšējā mēnesī sniegtajiem Pakalpojumiem;
- 3.3.15. Izpildītājs uzņemas pilnu atbildību par Pakalpojumu izpildē iesaistītajiem darbiniekiem.

4. Līguma termiņš, Pušu kontaktpersonas

- 4.1. Līgums stājas spēkā ar brīdi, kad to ir parakstījušas abas Puses, un darbojas līdz Līguma saistību pilnīgai izpildei. Izpildītājs sniedz Pakalpojumus **trīs gadus** no Līguma noslēgšanas datuma vai līdz brīdim, kad par Līguma izpildi tiek veikta samaksa Līguma 2.2.punktā norādītajā apmērā.
- 4.2. Gadījumos, kad Pakalpojumu sniegšanas gaitā rodas vai atklājas apstākļi vai iemesli, kuri Pasūtītājam un Izpildītājam Līguma slēgšanas brīdī nebija zināmi un kuru dēļ Pakalpojumu sniegšana var kļūt neiespējama, Izpildītājam nekavējoties, tiklīdz tas kļuvis zināms, rakstveidā par to jāinformē Pasūtītāju. Izpildītājs un Pasūtītājs vienojas par turpmāko rīcību.
- 4.3. Līguma saistību izpildes nodrošināšanai Puses nosaka šādas pilnvarotās personas:
 - 4.3.1. no Pasūtītāja puses: Valkas Jāņa Cimzes ģimnāzijas direktore Lilita Kreicberga, tel. 64707546, e-pasts: gimnazija@valka.lv, turpmāk tekstā - Pasūtītāja pilnvarotā persona;
 - 4.3.2. no Izpildītāja puses: valdes locekle Ruta Hommika, tālrunis 26450599, rozi03@inbox.lv.

5. Pušu atbildība

- 5.1. Izpildītāja pienākums ir nodrošināt pienācīgu Pakalpojumu sniegšanas kvalitāti atbilstoši normatīvajiem aktiem, Iepirkumā iesniegtajam piedāvājumam un šī Līguma nosacījumiem.
- 5.2. Ja Izpildītājs Līgumā noteiktajā termiņā neuzsāk vai pārtrauc pildīt saskaņā ar Līguma 1.1.punktu uzņemtās saistības, Izpildītājs 10 (desmit) darba dienu laikā no brīža kad šo saistību izpilde pārtraukta, maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no kopējās Līguma summas.
- 5.3. Puses ir atbildīgas par Līguma nepildīšanu vai nepienācīgu tā pildīšanu, kā arī par otram Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tā darbinieku darbības vai bezdarbības, kā arī rupjas neuzmanības, ļauna nolūka izdarīto darbību vai nolaidības dēļ. Puse iesniedz vainīgajai Pusei rakstisku pretenziju. Vainīgā Puse atlīdzina otram Pusei radušos zaudējumus saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

- 5.4. Ja Pasūtītājs vai Izpildītājs nevar pilnīgi vai daļēji izpildīt savas saistības tādu apstākļu dēļ, kurus izraisījusi jebkāda veida dabas stihija, ugunsgrēks, eksplozija, militāra akcija, blokāde, streiks, valsts varas vai tās pārvaldes institūciju darbības, Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma saistību neizpildīšanu.
- 5.5. Puse, kura nespēj pildīt ar šo Līgumu uzņemtās saistības nepārvaramas varas apstākļu dēļ, nekavējoties rakstveidā par to paziņo otrai Pusei, tiklīdz šādi apstākļi ir iestājušies vai Puse par tiem uzzinājusi.
- 5.6. Ja nepārvaramas varas apstākļi ilgst ilgāk par 1 (vienu) mēnesi, tad katrai no Pusēm ir tiesības vienpusējā kārtā pārtraukt Līgumu, rakstiski par to informējot otru Pusi.
- 5.7. Puse nav atbildīga par zaudējumiem, kas radušies otrai Pusei nepārvaramas varas apstākļu dēļ.
- 5.8. Puse nedrīkst izpaust informāciju par otru Pusi un Līgumu, izņemot publiski pieejamu informāciju, bez otras Puses rakstiskas atļaujas, izņemot normatīvajos aktos noteiktos gadījumus.
- 5.9. Jebkura Līgumā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no to saistību pilnīgas izpildes.

6. Strīdu risināšanas kārtība

- 6.1. Visas domstarpības un strīdus, kas varētu rasties Līguma izpildes gaitā, Puses risina savstarpēju sarunu ceļā. Ja sarunu ceļā vienošanos panākt nav iespējams, tad strīds izšķirams tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 6.2. Visos jautājumos, kuri nav regulēti šajā Līgumā, Puses piemēro Latvijas Republikas normatīvos aktus.

7. Līguma izbeigšana

- 7.1. Līgumu var tikt izbeigts tikai šajā Līgumā un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā.
- 7.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt šo Līgumu, iepriekš par to rakstveidā brīdinot Izpildītāju vienu mēnesi iepriekš šādos gadījumos:
 - 7.2.1. ja Izpildītājs 2 (divu) dienu laikā pēc Līgumā paredzētā termiņa nav uzsācis šajā Līgumā paredzēto Pakalpojumu sniegšanu;
 - 7.2.2. ja Izpildītājs atkārtoti pārkāpj Pakalpojumu izpildes termiņu;
 - 7.2.3. ja Izpildītājs neizpilda ar šo Līgumu uzņemtās saistības attiecībā uz Pakalpojumu sniegšanai nepieciešamo atļauju saņemšanu, sanitāro un higiēnas normu ievērošanu apliecinošo dokumentu saņemšanu. Šādā gadījumā Izpildītājam 5 (piecu) dienu laikā pēc attiecīga paziņojuma saņemšanas jāatmaksā Pasūtītājam jebkādi jau saņemtie atlīdzības maksājumi;
 - 7.2.4. ja no Pasūtītāja pilnvarotās personas ir saņemta vismaz viena sūdzība par nekvalitatīvu ēdienu, kas neatbilst klientu ēdināšanas prasībām vai/un vispārējiem principiem par ēdiena estētiku/garšu/smaržu/porcijas lielumu un tā ir pamatota ar neatkarīga eksperta (uztura speciālista un/vai Pārtikas Veterinārā dienesta) sastādītu aktu;
 - 7.2.5. ja Izpildītājs pārkāpj citus šī Līguma noteikumus;
 - 7.2.6. ja Izpildītājs ar tiesas lēmumu atzīts par maksātnespējīgu.
- 7.3. Ja Pasūtītājs vienpusēji atkāpjas no Līguma saskaņā ar Līguma 7.2.1.-7.2.5.punktiem, Izpildītājam 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja paziņojuma par vienpusēju Līguma izbeigšanu, var tikt piemērots līgumsods 10% (desmit procentu) apmērā no kopējās Līguma summas.
- 7.4. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Līguma, nemaksājot līgumsodu un nekompensējot zaudējumus, rakstiski paziņojot par to otrai Pusei vismaz 1 (vienu) mēnesi iepriekš.

- 7.5. Abpusēji rakstiski vienojoties, Puses ir tiesīgas izbeigt Līgumu kāda cita iemesla dēļ.
- 7.6. Līguma izbeigšanas gadījumā Pasūtītājs norēķinās ar Izpildītāju par saņemtajiem Pakalpojumiem.

8. Citi noteikumi

- 8.1. Šis Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.
- 8.2. Jebkuri grozījumi vai papildinājumi Līgumā stājas spēkā tikai pēc Pušu rakstiskas vienošanās. Abpusēji parakstītas vienošanās kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 8.3. Puses apņemas nekavējoties paziņot viena otrai par pilnvarotā pārstāvja, adreses, bankas rekvizītu un citas būtiskas informācijas izmaiņām, kas var ietekmēt Līguma pienācīgu izpildi. Puses uzņemas pilnu atbildību par šī pienākuma savlaicīgu nepildīšanu.
- 8.4. Līgums sagatavots 2 (divos) eksemplāros uz 5 (piecām) lapām, pa vienam eksemplāram katrai no Pusēm. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.
- 8.5. Līgumam ir 3 (trīs) pielikumi: 1.pielikums: "Tehniskā specifikācija" - uz 2 (divām) lapām; 2.pielikums: "Finanšu piedāvājums" – uz 1 (vienas) lapas; 3.pielikums "Ēdienkarte" (pievienots atsevišķa dokumenta veidā).

9. Pušu rekvizīti un paraksti:

Pasūtītājs:

Valkas novada dome

Reģ.Nr.90009114839

Adrese: Semināra iela 9, Valka,

Valkas novads, LV-4701

Tālrunis: 64722228/64707402

Izpildītājs:

SIA "ROZI"

Reģistrācijas Nr. LV 44103019407

Juridiskā adrese: Rīgas iela 23,

Valka, Valkas novads, LV-4701

Tālrunis: 26450500