

APSTIPRINĀTS
Valkas novada domes
Iepirkuma komisijas
2017.gada 11.oktobra sēdē
(protokols Nr.1)

IEPIRKUMA

/Publisko iepirkumu likuma 9.pants/

“Tautas tērpu un deju apavu iegāde Kārķu tautas nama deju kolektīviem”

NOLIKUMS

Nr. VND 2017/32M/ELFLA

Valka, 2017

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Pasūtītājs

Valkas novada dome,

Semināra 9, Valka, Valkas novads, LV-4701

reģ. Nr. 90009114839

banka: AS „SEB banka”

bankas kods: UNLALV2X

konta Nr. LV62UNLA0050014277068

tālrunis/fakss: 64722203 / -64707617

e-pasts: ilona.freimane@valka.lv

Kontaktpersona: Ilona Freimane, tel. 64707480.

Projekta vadītāja Inga Aleksejeva tel.nr.64722236.

1.2. Iepirkuma priekšmets un CPV kods

1.2.1. Iepirkuma priekšmets ir **“Tautas tērpu un deju apavu iegāde Kārķu tautas nama deju kolektīviem”**saskaņā ar pasūtītāja izstrādāto tehnisko specifikāciju (sk. pielikumu Nr.1 Tehniskā specifikācija).

1.2.2. Iepirkuma nomenklatūras kods (CPV): 18400000-3.

1.2.3. Iepirkums tiek dalīts daļās, piedāvājums jāiesniedz par vienu vai vairākām daļām.

1.daļa „Tautas tērpu iegāde Kārķu tautas nama vidējās paaudzes deju kolektīvam “ Medneši” un senioru deju kolektīvam “ Lustiņdancis”.

2. daļā „Tautas tērpa brunču, villaiņu, zeķu, sievu cepuru, jostu, sietavu iegāde Kārķu tautas nama vidējās paaudzes deju kolektīvam “ Medneši ” un senioru deju kolektīvam “Lustiņdancis”.

3.daļā „Tautas tērpa apavu iegāde Kārķu tautas nama vidējās paaudzes deju kolektīvam “ Medneši” un senioru deju kolektīvam “ Lustiņdancis”.

4.daļā „Tautas tērpa galvas segu iegāde Kārķu tautas nama vidējās paaudzes deju kolektīvam “ Medneši” un senioru deju kolektīvam “ Lustiņdancis”

1.2.2. Projekts tiks ieviests sekojošas programmas ietvaros:

Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) Eiropas Savienības finanšu instrumentu programmas projekta nosaukums un numurs: “Valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas kārtība lauku attīstībai apakšpasākumā "Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju"; „Tautas tērpu un deju apavu iegāde Kārķu tautas nama deju kolektīviem”

1.3. Iepirkuma līguma izpildes vieta un laiks

1.3.1. Galvenā piegādes vieta: Kārķu tautas nams, Kārķi, Valkas novads.

1.3.2. Iepirkuma līguma termiņš ir 4 mēneši no līguma noslēgšanas brīža.

1.4. Nosacījumi pretendentiem

- 1.4.1. Par iepirkuma pretendentu var būt jebkura juridiska vai fiziska persona vai šādu personu (piegādātāju) grupa, kura ir iesniegusi visus dokumentus šajā nolikumā noteiktajā kārtībā.
- 1.4.2. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, pieteikumā norāda personu, kura pārstāv personu grupu iepirkuma procedūrā.
- 1.4.3. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, kura uz pieteikuma iesniegšanas brīdi nav juridiski noformējusi savu sadarbību saskaņā ar Komerclikumu (izveidojusi personālsabiedrību vai komercsabiedrību), lai tiktu atzīta par pretendentu, ir jāiesniedz visu personu (pakalpojumu sniedzēju) grupas dalībnieku parakstīts saistību raksta (protokola, vienošanās, līguma vai cita dokumenta) kopija, kurā norādīts grupas dalībnieku atbildības sadalījums.
- 1.4.4. Iepirkuma procedūra notiek arī tad, ja tajā ir pieteicies tikai viens pretendents.

1.5. Informācijas apmaiņas kārtība un nolikuma saņemšana

- 1.5.1. Ar nolikumu var iepazīties un saņemt tos bez maksas Valkas novada domē Beverīnas ielā 3, Valkā līdz 2017.gada 30.oktobrim plkst. 14:00 katru darba dienu no plkst.8³⁰ līdz plkst.12⁰⁰ un no plkst.13⁰⁰ līdz plkst.16³⁰ un mājas lapā www.valka.lv sadaļā *Iepirkumi – Iepirkumi no EUR 10000 līdz 42000*.
- 1.5.2. Informācijas apmaiņa starp pasūtītāju un pretendentiem notiek rakstveidā pa pastu, elektronisko pastu, faksu vai nododot personīgi.

1.6. Papildus informācijas sniegšana

- 1.6.1. Iepirkuma dokumentācija ir brīvi un tieši elektroniski pieejama mājas lapā www.valka.lv internetā sadaļā *Iepirkumi – Iepirkumi no EUR 10000 līdz 42000*.
- 1.6.2. Lejupielādējot nolikumu, ieinteresētais piegādātājs uzņemas atbildību sekot līdzi iepirkuma komisijas sniegtajai papildus informācijai, kas tiek publicēta mājas lapā internetā pie nolikuma.
- 1.6.3. Ieinteresētajiem piegādātāji ir jāpieprasa papildus informāciju par nolikumu un iepirkuma procedūru savlaicīgi, lai iepirkuma komisija papildus informāciju par nolikumu varētu sagatavot un sniegt ne vēlāk kā četras darba dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.
- 1.6.4. Papildus informāciju iepirkuma komisija nosūta ieinteresētajam piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju mājas lapā internetā.

1.7. Piedāvājuma iesniegšana un atvēršana

- 1.7.1. Ieinteresētie piegādātāji piedāvājumus var iesniegt līdz 2017.gada 30.oktobrim plkst.14:00, Valkas novada domē, Beverīnas ielā 3, Valkā, iesniedzot personīgi vai atsūtot pa pastu. Piedāvājumam jābūt saņemtam šajā punktā norādītajā adresē un noteiktajā termiņā.
- 1.7.2. Ieinteresētais piegādātājs, iesniedzot piedāvājumu, reģistrējas pretendentu sarakstā, kas apliecina, ka piedāvājums saņemts (ar norādi par piedāvājuma saņemšanas laiku).
- 1.7.3. Pieņemti tiek tikai tie piedāvājumi, kas noformēti tā, lai piedāvājumā iekļautie dati būtu aizsargāti un iepirkuma komisija varētu pārbaudīt tā saturu tikai pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 1.7.4. Piedāvājumi, kas saņemti pēc norādītā iesniegšanas termiņa, netiek pieņemti un tiek atdoti atpakaļ iesniedzējam. Tie piedāvājumi, kuri pēc 1.7.1.punktā norādītajā termiņa tiek saņemti pa pastu, tiek nosūti atpakaļ pa pastu iesniedzējam.

1.8. Piedāvājuma grozīšana un atsaukšana

- 1.8.1. Pretendents var atsaukt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām,

ierodoties pretendenta pārstāvim personīgi pieteikumu uzglabāšanas vietā Valkas novada domē, Beverīnas ielā 3, Valkā un iesniedzot iesniegumu, kuru ir parakstījusi pretendentu pārstāvēt tiesīga persona, par pieteikuma atsaukšanu un iesniedz paraksta tiesības apliecinājošu dokumentu (izziņu no Uzņēmumam reģistra, pilnvaru vai citu dokumentu, kas apliecina, ka attiecīgā persona ir tiesīga parakstīt dokumentus pretendenta vārdā) vai nosūtot pasūtītājam pa pastu paziņojumu par atsaukumu. Pieteikuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz pretendentu no tālākas dalības iepirkumā.

- 1.8.2. Pretendents var grozīt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ierodoties personīgi piedāvājumu uzglabāšanas vietā Valkas novada domē, Beverīnas ielā 3, Valkā un apmainot piedāvājumu vai nosūtot pasūtītājam pa pastu jaunu piedāvājumu. Piedāvājuma grozīšanas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts pēdējā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.

1.9. Piedāvājuma noformēšanas kārtība

1.9.1. Piedāvājums (viens oriģināls, viena kopija) sastāv no:

1.9.1.1. Pieteikuma dalībai iepirkumā (saskaņā ar 1.pielikumu „Pieteikums dalībai iepirkumā”);

1.9.1.2. Finanšu piedāvājums (3.pielikums);

1.9.1.3. Tehniskais piedāvājums (2.pielikums).

1.9.2. Piedāvājuma oriģinālu un kopiju iesniedz atsevišķi slēgtā aploksnē, uz kuras norāda:

1.9.2.1. Pasūtītāja nosaukums un adrese;

1.9.2.2. Pretendenta nosaukums un adrese;

1.9.2.3. Atzīme Piedāvājums iepirkumam “Tautas tērpu un deju apavu iegāde Kārķu tautas nama deju kolektīviem”

1.9.2.4. Iepirkuma ID Nr. VND 2017/32M/ELFLA

1.9.2.5. Atzīme „Neatvērt līdz 2017.gada 30. oktobrim 14:00.”

1.9.3. Ja aploksnē nav noformēts 1.9.2.punkta prasībām, iepirkuma komisija neuzņemas atbildību par tās nesaņemšanu vai pirmstermiņa atvēršanu.

1.9.4. Piedāvājumu sagatavo latviešu valodā. Ja kāds oriģināldokuments ir sagatavots citā svešvalodā, tam pievieno pretendenta apliecinātu tulkojumu latviešu valodā.

1.9.5. Pretendents piedāvājumu paraksta tam paredzētajās paraksta vietās un iesniedz rakstiskā veidā atsevišķā sējumā tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt. Sējuma lapām jābūt sanumurētām un jāatbilst pievienotajam satura rādītājam. Lapu daudzumam jābūt apliecinātam ar pretendenta vai pretendenta pilnvarotās personas parakstu.

1.9.6. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem un bez labojumiem. Gadījumā, ja iepirkuma komisija konstatē pretrunas starp skaitliskās vērtības apzīmējumiem ciparos un vārdos, tā vadās no skaitliskās vērtības apzīmējuma vārdos.

1.9.7. Pretendents apliecina iesniegto dokumentu kopiju pareizību atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām. Ja iepirkuma komisijai radīsies šaubas par iesniegtās dokumentu kopijas autentiskumu, tā pieprasīs, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz notariāli apliecinātu dokumenta kopiju.

2. PRETENDENTU ATLASES NOSACĪJUMI

2.1. Pretendentu atlases nosacījumi ir obligāti visiem pretendentiem, kuri vēlas iegūt tiesības

izpildīt pasūtījumu un slēgt iepirkuma līgumu.

2.2. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:

2.3. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātnespējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), apturēta tā saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts;

2.4. ir konstatēts, ka piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem pasūtītājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā;

2.5. iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar pretendentu Publisko iepirkumu likuma 25. panta pirmās un otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē, un pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar mazāk pretendentu ierobežojošiem pasākumiem;

2.6. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst prasībām, kas noteiktas paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma nolikumā, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi 2.3., 2.4. un 2.5.nosacījumi.

3. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

3.1. Pieteikums dalībai iepirkumā atbilstoši nolikuma 1.pielikumam.

3.2. Finanšu un tehniskais piedāvājums atbilstoši piedāvājuma formai (nolikuma 3.,4.pielikums).

3.4. Finanšu piedāvājums atbilstoši finanšu piedāvājuma formai (nolikuma 4.pielikums).

3.5. Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā, skaitot līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai, ir pieredze līdzīga rakstura pakalpojumu sniegšanā. Par līdzīga rakstura pakalpojumiem tiek uzskatīta Tautas tērpu izgatavošana ko apliecina vismaz 2 (*divas*) pozitīvas atsauksmes no attiecīgo darbu pasūtītājiem par sekmīgu, savlaicīgu un kvalitatīvu līguma izpildi.

3.6. Pretendents ir spējīgs nodrošināt izgatavoto tautas tērpu garantijas termiņu, kas nav mazāks par 2 (diviem) gadiem.

4. PIEDĀVĀJUMU ATVĒRŠANA, VĒRTĒŠANA, KRITĒRIJI, LĒMUMA PIENĒMŠANA UN LĪGUMA SLĒGŠANA

4.1. Piedāvājuma atvēršana

4.1.1. Piedāvājumu atvēršanu, noformējumu pārbaudi, pretendentu atlasī, tehnisko piedāvājumu un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājumu vērtēšanu komisija veic slēgtā sēdē.

4.2. Piedāvājumu vērtēšana

4.2.1. Iepirkuma komisija piedāvājumu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs četros posmos: pieteikumu noformējuma un satura pārbaude, pretendenta atlases dokumentu pārbaude, tehniskā piedāvājuma izvērtēšana un finanšu piedāvājuma izvērtēšana.

4.2.2. Pretendentu atlases dokumentu pārbaudes posmā vērtē tikai to pretendentu pieteikumus, kuri nav noraidīti pieteikumu noformējuma un satura pārbaudes posmā. Tehniskā piedāvājuma vērtēšanas posmā vērtē tikai to pretendentu piedāvājumus, kuri nav noraidīti pretendentu atlases dokumentu pārbaudē. Finanšu piedāvājumu vērtēšanas posmā vērtē tikai to pretendentu piedāvājumus, kuri nav noraidīti tehniskā piedāvājuma pārbaudes posmā.

4.3. Piedāvājuma noformējuma un satura pārbaude

4.3.1. Iepirkuma komisija novērtē katra piedāvājuma atbilstību 1.9.punktā noteiktajām prasībām.

4.3.2. Ja piedāvājums neatbilst kādai no piedāvājuma noformējuma prasībām, iepirkuma komisija lemj par attiecīgā piedāvājuma tālāku izskatīšanu vai noraidīšanu.

4.3.3. Ja piedāvājumā iztrūkst kāda no 1.9.1.punktā minētajiem piedāvājuma sastāvdaļām, iepirkuma komisija noraida piedāvājumu un tālāk nevērtē.

4.4. Pretendentu atlases dokumentu pārbaude

4.4.1. Pretendentu atlases laikā iepirkuma komisija pārbauda vai pretendents ir iesniedzis visus nolikumā prasītos dokumentus.

4.4.2. Ja pretendents neatbilst kādai no pretendentu atlases prasībām, iepirkuma komisija to izslēdz no turpmākās dalības Iepirkuma procedūrā.

4.4.3. Nolikuma 2.2. punktā minēto informāciju iepirkumu komisija pārbauda Publisko iepirkumu likuma 9. panta (9) (10) un (11) daļā noteiktajā kārtībā.

4.5. Tehnisko piedāvājumu vērtēšana

4.5.1. Iepirkumu komisija veiks tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi, kuras laikā komisija izvērtēs tehnisko piedāvājumu atbilstību tehniskai specifikācijai.

4.5.2. Ja tiks konstatēts, ka pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst tehniskās specifikācijas prasībām, iepirkumu komisija tālāk šo piedāvājumu nevērtēs.

4.6. Finanšu piedāvājumu vērtēšana

4.6.1. Komisija vērtē tikai to pretendentu finanšu piedāvājumiem, kuri nav noraidīti noformējuma pārbaudes, pretendentu atlases vai tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudes laikā.

4.6.2. Finanšu piedāvājuma vērtēšanas laikā, iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu. Konstatējot aritmētiskās kļūdas, iepirkuma komisija šīs kļūdas izlabo.

4.6.3. Par visiem aritmētisko kļūdu labojumiem iepirkuma komisija paziņo pretendentam, kura finanšu piedāvājumā labojumi izdarīti. Vērtējot finanšu piedāvājumus, kuros bijušas

aritmētiskas kļūdas, iepirkuma komisija ņem vērā tikai labotās cenas.

4.7. Piedāvājuma vērtēšanas kritērijs

Pasūtītājs piešķir iepirkuma līguma slēgšanas tiesības saimnieciski visizdevīgākajam piedāvājumam, kuru nosaka, ņemot vērā tikai cenu.

4.8. Lēmuma pieņemšana un paziņošana

4.8.1. Pasūtītājs triju darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas vienlaikus informē visus pretendētus par pieņemto lēmumu attiecībā uz iepirkuma līguma slēgšanu. Pasūtītājs paziņo izraudzītā pretendenta nosaukumu norādot:

4.8.1.1. Noraidītajam pretendētājam tā iesniegtā piedāvājuma noraidīšanas iemeslus;

4.8.1.2. Pretendentam, kurš iesniedzis atbilstošu piedāvājumu, izraudzītā piedāvājuma raksturojumu un nosacītās priekšrocības.

4.8.2. Pasūtītājs informāciju par rezultātiem nosūta pa pastu, faksu vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu, vai nodod personiski.

4.9. Iepirkuma līguma slēgšana

Pasūtītājs slēdz iepirkuma līgumus ar izraudzīto pretendentu, pamatojoties uz pretendenta iesniegto tehnisko piedāvājumu par iepirkuma priekšmetu, finanšu piedāvājumu un saskaņā ar nolikuma noteikumiem.

Pretendentam ir jāparaksta Iepirkuma līgums 10 dienu laikā no Pasūtītāja uzaicinājuma brīža. Ja minētajā termiņā Pretendents nav parakstījis līgumu un/vai iesniedzis Pasūtītājam, uzskatāms, ka Pretendents ir atteicies no līguma parakstīšanas.

5. IEPIRKUMA KOMISIJAS DARBĪBA, TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

5.1. Iepirkuma komisijas darbības pamatnoteikumi

5.1.1. Iepirkuma komisija nodrošina iepirkuma procedūras nolikuma izstrādāšanu, protokolē iepirkuma procedūras gaitu un ir atbildīga par šīs procedūras norisi.

5.1.2. Iepirkuma komisija vērtē pretendētus, to iesniegtos piedāvājumus un citus dokumentus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un šo nolikumu, kā arī citiem normatīvajiem aktiem.

5.1.3. Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs organizē un vada tās darbu, nosaka iepirkuma komisijas sēžu vietu, laiku un darba kārtību, sasauc un vada šīs komisijas sēdes.

5.1.4. Iepirkuma komisija lēmumus pieņem slēgtās sēdēs.

5.1.5. Iepirkuma komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas komisijas locekļi.

5.1.6. Iepirkuma komisija pieņem lēmumus ar vienkāršu klātesošo komisijas locekļu balsu vairākumu. Ja balsu skaits sadalās līdzīgi, izšķirošā ir komisijas sēdes vadītāja balss.

5.2. Iepirkuma komisijas tiesības:

5.2.1. Pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos.

5.2.2. Pieaicināt ekspertus atzinumu sniegšanai.

5.2.3. Pasūtītājs ir tiesīgs izslēgt kandidātu vai pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskatīt pretendenta piedāvājumu, ja kandidāts vai pretendents (kā

līgumslēdzēja puse vai līgumslēdzējas puses dalībnieks vai biedrs, ja līgumslēdzēja puse ir bijusi piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība), tā dalībnieks vai biedrs (ja kandidāts vai pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība) nav pildījis ar šo pasūtītāju noslēgtu iepirkuma līgumu vai vispārīgo vienošanos un tādēļ pasūtītājs ir izmantojis iepirkuma līgumā vai vispārīgās vienošanās noteikumos paredzētās tiesības vienpusēji atkāpties no iepirkuma līguma vai vispārīgās vienošanās.

5.2.4. Pieņemt lēmumu pārtraukt šo iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.

5.2.5. Veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un citiem normatīvajiem aktiem.

5.3. Iepirkuma komisijas pienākumi:

5.3.1. Sniegt papildu informāciju par iepirkuma dokumentāciju.

5.3.2. Nesniegt informāciju par citu piedāvājumu esamību laikā no piedāvājuma iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim, kā arī piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz pretendentu atlases rezultātu paziņošanai nesniegt informāciju par vērtēšanas procesu.

5.3.3. Nodrošināt piedāvājumu glabāšanu vērtēšanas laikā tā, lai tiem nevarētu piekļūt personas, kuras nav iesaistītas vērtēšanas procesā.

6. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

6.1. Pretendenta tiesības:

6.1.1. Grozīt un atsaukt iesniegto piedāvājumu pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

6.1.2. Pieprasīt papildus informāciju par iepirkuma dokumentāciju.

6.1.3. Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā iesniegt iesniegumu par nolikuma noteikumiem un citām prasībām, kas attiecas uz konkrēto iepirkuma procedūru, vai par iepirkuma komisijas darbību iepirkuma procedūras laikā.

6.1.4. Veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un citiem normatīvajiem aktiem.

6.2. Pretendenta pienākumi

6.2.1. Sagatavot un iesniegt piedāvājumu atbilstoši nolikuma prasībām.

6.2.2. Sniegt patiesu informāciju.

6.2.3. Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.

7. NOLIKUMA PIELIKUMI

1.pielikums „Pieteikums dalībai iepirkumā”

2.pielikums “Tehniskais piedāvājums”

3.pielikums „ Finanšu piedāvājums”

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs

V.Zariņš

Pretendenta pieteikuma forma

Pretendents,

_____,
reģ.Nr. _____, Sabiedrības nosaukums (firma) Reģistrācijas numurs

_____,
Nodokļu maksātāja reģistrācijas kods

_____,
Sabiedrības bankas rekvizīti

tā _____ person
ā _____
Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds un uzvārds, amats

Saskaņā ar iepirkuma nolikumu, apakšā parakstīties apliecinu, ka:

1. piekrītu nolikuma noteikumiem un garantēju nolikuma prasību izpildi.
2. visas piedāvājumā sniegtās ziņas par pretendentu un piedāvāto pakalpojumu ir patiesas;
3. pievienotie dokumenti veido šo piedāvājumu;
4. _____ (*pretendenta nosaukums*) apņemas iepirkuma piešķiršanas gadījumā pildīt visus nolikumā izklāstītos nosacījumus.

Paraksts

Z.V.

Pretendenta _____,
adrese, tālruna (faksa) numuri, e-pasta adrese

Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas amats, vārds un uzvārds

Pieteikums jāparaksta uzņēmuma vadītājam vai viņa pilnvarotai personai.


Tehniskais piedāvājums


TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA



„Tautas tērpu un deju apavu iegāde Kārķu tautas nama deju kolektīviem”




Darba uzdevums līguma izpildē:


1. Līguma izpildītājs veic mēru noņemšanu katra kolektīva dalībniekam. Katrs tērpu komplekts ir jāizgatavo atbilstoši kolektīva dalībnieku individuālajiem izmēriem;
2. Apavu modeļi, tērpu krāsas, materiāli, modeļi, piegriezumi un izšuvumi jāsapasina ar pasūtītāju.
3. Piegāde, uzmērīšana (mēru noņemšana) un pielaikošana bez papildus samaksas tiek veikta, izbraucot pie klienta un iepriekš (vismaz nedēļu) telefoniski vienojoties par laiku, jāveic vismaz 2 mērīšanas bez papildu samaksas;
4. Piedāvājumu var iesniegt pa daļām (1.pielikumā).






| Nr. p.k. | Nosaukums | Prasības | Skaitis | Daudzums | Attēls Attēlam ir ilustratīva nozīme |
|---|------------------|---|---------|----------|---|
| 1.komplekts (I daļa) - senioru deju kolektīvam "Lustiņdancis" un vidējās paaudzes deju kolektīvam "Medneši" | | | | | |
| 1. | Sievu uzkrekliņi | Balts kreklauduma kreklis bez piedurknēm, ar apkaklīti, aizdare ar pogu. Krekla garums 110 -115 cm., ar šķēlumiem sānos. | gab. | 10 | |
| 2. | Sievu krekli | Balts linu tunikveida kreklis ar virsū šūtiem uzplečiem, atlocītu apkakli un aprocēm, aizdare ar pogu, bez izšuvumiem. Piedurknes augšējā daļā nelielas faltītes. Krekla platums 60-70cm. Krekla garums 110 -115 cm, ar šķēlumiem sānos | gab. | 10 |  |




| | | | | | |
|----|------------------|--|------|----|---|
| 3. | Sievu krekli | Balts lina tunikveida kreklis ar virsū šūtiem uzplečiem, atlocītu apkakli un aprocēm, aizdare ar pogu, bez izšuvumiem. Piedurknes augšējā daļā nelielas faltītes. Krekla platums 60-70cm. Krekla garums 110 -115 cm, ar šķēlumiem sānos | gab. | 10 |  |
| 4. | Sieviešu ņieburī | Vienkrāsains pusvilnas vai vilnas rūpnieciska ražojuma audums tumši zaļā krāsā, viskozes odere. Apaļais kakla izgriezums, mugurpusē pretieloces. ņiebura garums - 5 cm pāri jostas vietai. Vienrindas aizdare ar pogām. Sānu daļa regulējama. | gab. | 10 |  |
| 5. | Sievu ņieburī | Vienkrāsains pusvilnas vai vilnas rūpnieciski ražots audums tumši zilā krāsā, kokvilnas odere. Apaļais kakla izgriezums, mugurpusē 7 - 9 muduri oranžā krāsā. ņiebura garums - 5 cm pāri jostas vietai. Vienrindas aizdare ar pogām. Sānu daļa regulējama. | gab. | 10 |  |
| 6. | Sievu jakas | Melns pusvilnas vai vilnas rūpnieciska ražojuma audums; viskozes odere stāvā un piedurknēs. Apaļais kakla izgriezums, mugurpusē pretieloces. Vienrindas aizdare ar pogām. | gab. | 10 |  |
| 7. | Aubes | Aubes ar liekumu, lina audums, priekšpusē kokvilnas mežģīne. Platums mežģīnei - 4cm. Apakšmalā vilē ievērtā aukliņa savilkšanai, aukliņas gali sasiešanai ir pie mežģīnes. | gab. | 10 |  |
| 8. | Lakats | Krāsains zīda auduma lakats, pieskaņots brunčiem, 1x1m | gab. | 10 | |

| | | | | | |
|-----|----------------------|--|------|----|---|
| 9. | Priekšauti | Balts lina audums. Platums - 50cm, garums – 80 cm. Detaļas saskaņot ar pasūtītāju. | gab. | 20 |  |
| 10. | Lakats ap aubi | Krāsains audums, pieskaņots pie brunčiem, 135x65cm, | gab. | 10 | |
| 11. | Krāsains zīda lakats | Krāsains zīda lakats. | gab. | 10 | |
| 12. | Vīru krekli | Balts lina auduma tunikveida krekls ar virsū šūtiem uzplečiem, atlocītu apkakli un aprocēm, aizdare ar pogu, bez izšuvumiem. Piedurknes augšējā daļā nelielas faltītes. Krekla platums 60-70cm | gab. | 20 |  |




| | | | | | |
|-----|----------------------|--|------|----|---|
| 13. | Vīru vestes | Mistrains pusvilnas rūpnieciski ražots audums priekšpusē, pieskaņots sievu brunčiem, kokvilnas odere. vienrindu pogu aizdare, bez apkaklītes. Priekšpusē stūri slīpi pagarināti. Aizmugures daļā – rūpnieciski ražots tumši pelēks pusvilnas audums, regulējums ar savilci uz pogām. Sānu daļa regulējama. | gab. | 10 |  |
| 14. | Vīru vestes | Rūtais vai svītrains pusvilnas rūpnieciski ražots audums, pieskaņots sievu brunčiem, kokvilnas odere. Divrindu pogu aizdare, bez apkaklītes. Aizmugures daļā – regulējums ar savilci uz pogām. Sānu daļa regulējama. | gab. | 10 |  |
| 15. | Vīru pusgarie svārki | Pelēks vilnas vai pusvilnas rūpnieciski ražots audums; apkakle un atloki - no melna auduma apdare, aizdare – vienrindu, ar pogām. Linu vai kokvilnas odere. Garums - 15 cm virs ceļgala | gab. | 10 |  |

| | | | | | |
|-----|----------------------|--|------|----|--|
| 16. | Vīru garie svārki | Tumši pelēks vilnas vai pusvilnas rūpnieciski ražots audums; stāvpakle un atloki, vienrindu aizdare ar pogām. Linu vai kokvilnas odere stāvā. Garums - 15 cm zem ceļgala (paraugs nr.12.), zaļa apdare (paraugs 12a) | gab. | 10 |  |
| 17. | Vīru bikses | Tumši pelēka pusvilnas auduma tautiskā piegriezuma garās bikses bez buktēm. Regulējama jostas vieta un aizdare ar pogām sānos. | gab. | 10 |  |
| 17. | Vīru bikses | Gaiši pelēka pusvilnas auduma tautiskā piegriezuma garās bikses bez buktēm. Regulējama jostas vieta un aizdare ar pogām sānos. | gab. | 10 |  |
| 18. | Kakla lakatiņi | Raibi, zīda auduma. 120cm(pa diagonāli)x30 cm Krāsa jāaskaņo ar pasūtītāju. | gab. | 20 | |

| Nr. p.k. | Nosaukums | Prasības | Skaits | Daudzums | Attēls Attēlam ir ilustratīva nozīme |
|--|--------------|---|--------|----------|---|
| 2. Komplekts (II daļa) - senioru deju kolektīvam "Lustiņdancis" un vidējās paaudzes deju kolektīvam "Medneši" | | | | | |
| 1. | Sievu brunči | Vidzemes garensvītroti brunči, austi. Aušanas tehnika - atlass. Vilnas audums, kokvilnas velki, vilnas audi. Viduklī sīkas ieloces, aizdare ar 2 pogām. Svārku platums 3,5 m. Garums līdz potītei ~ 95-105cm. | gab. | 10 |  |
| 2. | Sievu brunči | Vidzemes garensvītroti brunči, austi. Aušanas tehnika - atlass. Vilnas audums, kokvilnas velki, vilnas audi. Viduklī sīkas ieloces, aizdare ar 2 pogām. Svārku platums 3,5m. Garums līdz potītei ~ 95-105cm. | gab. | 10 |  |
| 3. | Villaines | Balta, Vidzemes, 80x200cm Velkos smalkvilna, audos vilna, galos bārkstis. | gab. | 10 |  |
| 4. | Sievu jostas | Austas, Vidzemes, 4cm platas, 3m garas. | gab | 20 |  |
| 5. | Vīru jostas | Austas, Vidzemes, 6cm platas, 3m garas | gab | 20 |  |

| | | | | | |
|----|---------------|--|------|----|---|
| 6. | Sietavas | Austas, rakstainas, 120 cm garas. | pāri | 20 |  |
| 7. | Zeķes | Mežģīņrakstā adītas baltas pusvilnas diegu zeķes līdz celim. | gab. | 20 |  |
| 8. | Sievu cepures | Vidzemes, apaļās, izšūtas krāsaino darbu tehnikā. Rakstu, materiālu, izmērus saskaņot ar pasūtītāju. | gab. | 10 |  |

| Nr. p.k. | Nosaukums | Prasības | Skaitis | Daudzums | Attēls Attēlam ir ilustratīva nozīme |
|---|--------------|--|---------|----------|---|
| 3. Komplekts (III daļa) - senioru deju kolektīvam “Lustiņdancis” un vidējās paaudzes deju kolektīvam “Medneši” | | | | | |
| 1. | Sievu kurpes | <p>Melnas ādas deju kurpes. Slēgta tipa ar 1 siksnīņu un sprādzi sānos, 2,5 – 3,5 cm augsts papēdis. Papēža veidu saskaņot ar pasūtītāju. Iekšpuses apdare - gaiša ādas. Izmantoto materiālu piemērotība izmantošanai brīvā dabā. Kurpju izmēri 36-41.</p> | pāri | 20 |  |
| 2. | Vīru kurpes | <p>Deju kurpes no melnas ādas. Slēgta tipa, aizdare ar šņorēm. 1,5 cm augsts, plats papēdis. Iekšpuses apdare - gaiša ādas. Kurpju izmēri 40. – 47. Izmantoto materiālu piemērotība izmantošanai brīvā dabā.</p> | pāri | 20 |  |
| 3. | Vīru zābaki | <p>Melnas ādas deju zābaki vīriešiem. Garie, stulms ~33 cm. 1,6 cm augsts, plats papēdis. Izmēri no 40. - 47. Izmantoto materiālu piemērotība izmantošanai brīvā dabā.</p> | pāri | 20 |  |

| Nr. p.k. | Nosaukums | Prasības | Skaitis | Daudzums | Attēls Attēlam ir ilustratīva nozīme |
|--|-------------------|--|---------|----------|--|
| 4. Komplekts (IV daļa) - senioru deju kolektīvam “Lustiņdancis” un vidējās paaudzes deju kolektīvam “Medneši” | | | | | |
| 1. | Cepures - naģenes | Melnas, no rūpnieciski ražota pusvilnas auduma, ar nagu. | gab. | 10 |  |
| 2. | Salmu cepures | Izmērs: saskaņojot ar pasūtītāju | gab. | 10 |  |
| 3. | Cepures - ratenes | Melnas, Vidzemes Izmērs: saskaņojot ar pasūtītāju | gab. | 10 |  |

5. Ja piedāvājumā iekļauts papildus aprīkojums, to uzskaita;
6. Projektā paredzēto aprīkojumu drīkst aizstāt ar to ekvivalentiem;
7. Piegādātāja atlases kritēriji: Pasūtītājs izvēlēsies piedāvājumu, kas ir ekonomiski visizdevīgākais un vislabāk piemērotas tā vajadzības, kā arī nodrošina pasūtītāja piešķirtā finansējuma efektīvu izmantošanu. Ekonomiski izdevīgākais piedāvājums tiks noteikts pēc zemākās cenas kritērija;
8. Cenas veidošanās rādītāji: kopējā samaksa par precī un izejmateriāliem, norādīta EUR;
9. Garantijas laiks: 2 gadi no pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas brīža;
10. Prasības piedāvājuma noformēšanai: Piedāvājumu sagatavot pēc 1. pielikumā esošās sagataves, valsts valodā, tam jābūt no paraksta tiesīgas personas parakstītam;
11. Piedāvājums jāiesniedz līdz 2017. gada 30.oktobrim, plkst. 14.00 adresē: Beverīnas iela 3, Valka, Valkas nov., LV – 4701.

3. FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

3.1. Saskaņā ar tehnisko specifikāciju piedāvājam izgatavot un piegādāt _____ (norādīt - tautas tērpus vai apavus) par šādu līgumcenu :

3.2. Mūsu piedāvājums:

1.daļā „Tautas tērpu iegāde Kārķu tautas nama vidējās paaudzes deju kolektīvam “ Medneši” un senioru deju kolektīvam “ Lustīdancis”

| Nr. p.k. | Nosaukums | Daudzums | Vienas vienības cena EUR bez PVN | Summa EUR |
|-----------------------|----------------------|----------|---|--------------|
| VPDK “Medneši” | | | | |
| 1. | Sievu krekli | 10 gb | | |
| 2. | Sieviešu ņiebori | 10 gb | | |
| 3. | Priekšauti | 10 gb | | |
| 4. | Lakati | 10 gb | | |
| 5. | Vīru krekli | 10 gb | | |
| 6. | Vīru vestes | 10 gb | | |
| 7. | Vīru pusgarie svārki | 10 gb | | |
| 8. | Vīru bikses | 10 gb | | |
| 9. | Kakla lakatiņi | 10 gb | | |
| | | | | |

| SDK "Lustiņdancis" | | | | |
|---------------------------|----------------------|------|--|--|
| 10. | Sievu uzkrekliņi | 10gb | | |
| 11. | Sievu krekli | 10gb | | |
| 12. | Sievu ņieburī | 10gb | | |
| 13. | Sievu jakas | 10gb | | |
| 14. | Aubes | 10gb | | |
| 15. | Priekšauti | 10gb | | |
| 16. | Lakats ap aubi | 10gb | | |
| 17. | Krāsains zīda lakats | 10gb | | |
| 18. | Vīru krekli | 10gb | | |
| 19. | Vīru vestes | 10gb | | |
| 20. | Vīru garie svārki | 10gb | | |
| 21. | Vīru bikses | 10gb | | |
| 22. | Kakla lakatiņi | 10gb | | |
| Kopā | | | | |
| PVN 21% | | | | |
| Kopā ar PVN 21% | | | | |

2. daļā „Tautas tērpa brunču, villaiņu, zeķu, sievu cepuru, jostu, sietavu iegāde Kārķu tautas nama vidējās paaudzes deju kolektīvam “ Medneši ” un senioru deju kolektīvam “Lustiņdancis”

| Nr.p.k. | Nosaukums | Daudzums | | Vienas vienības cena EUR bez PVN | Summa EUR |
|----------------------------|---------------|----------|--|----------------------------------|-----------|
| VPDK “Medneši” | | | | | |
| 1. | Sievu brunči | 10 gb | | | |
| 2. | Sievu jostas | 10 gb | | | |
| 3. | Vīru jostas | 10 gb | | | |
| 4. | Sievu zeķes | 10 pāri | | | |
| 5. | Sietavas | 10 pāri | | | |
| 6. | Sievu cepures | 10 gb | | | |
| SDK “ Lustiņdancis” | | | | | |
| 7. | Sievu brunči | 10 gb | | | |
| 8. | Sievu jostas | 10 gb | | | |
| 9. | Vīru jostas | 10 gb | | | |
| 10. | Villaines | 10 gb | | | |
| 11. | Sievu zeķes | 10 pāri | | | |
| 12. | Sietavas | 10 pāri | | | |
| Kopā | | | | | |
| PVN 21% | | | | | |
| Kopā ar PVN 21% | | | | | |

3.daļā „Tautas tērpa apavu iegāde Kārķu tautas nama vidējās paaudzes deju kolektīvam “ Medneši” un senioru deju kolektīvam “ Lustiņdancis”

| Nr.p.k. | Nosaukums | Apavu pāru | | Viena apavu | Summa EUR |
|---------|-----------|------------|--|-------------|-----------|
|---------|-----------|------------|--|-------------|-----------|

| | | skaitis (gab.) | | pāra cena EUR bez PVN | |
|---------------------------|--------------|-------------------|--|-----------------------------------|--|
| VPDK "Medneši" | | | | | |
| 1. | Sievu kurpes | 10 pāri | | | |
| 2. | Vīru kurpes | 10 pāri | | | |
| 3. | Vīru zābaki | 10 pāri | | | |
| SDK "Lustiņdancis" | | | | | |
| 4. | Sievu kurpes | 10 pāri | | | |
| 5. | Vīru kurpes | 10 pāri | | | |
| 6. | Vīru zābaki | 10 pāri | | | |
| Kopā | | | | | |
| PVN 21% | | | | | |
| Kopā ar PVN 21% | | | | | |

4.daļā „Tautas tērpa galvas segu iegāde Kārķu tautas nama vidējās paaudzes deju kolektīvam “ Medneši” un senioru deju kolektīvam “ Lustiņdancis”

| Nr.p.k. | Nosaukums | Skaitis | | Vienas vienības cena EUR bez PVN | Summa EUR |
|---------------------------|--------------------|---------|--|---|----------------------|
| VPDK "Medneši" | | | | | |
| 1. | Cepures - naģenes | 10 gb | | | |
| SDK "Lustiņdancis" | | | | | |
| 2. | Cepures - ratenes | 10 gb | | | |
| 3. | Cepures - salmenes | 10 gb | | | |
| Kopā | | | | | |
| PVN 21% | | | | | |
| Kopā ar PVN 21% | | | | | |

3.3. Apliecinām, ka esam pilnībā iepazinušies ar Tehnisko specifikāciju un darba apjomu.

3.4. Apliecinām, pasūtījuma izgatavošanu veiks kvalificēts tehniskais personāls.

Paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona:

| | |
|--|--|
| Vārds, uzvārds, amats | |
| Paraksts, zīmoga nospiedums | |
| Vieta, datums | |

