



LATVIJAS REPUBLIKA
VALKAS NOVADA DOME

Semināra iela 9, Valka, Valkas novads, LV-4701; tālr.64722238, fakss-64707493, E-mail: novads@valka.lv;
Reģ.Nr.90009114839, Norēķinu konts LV62UNLA0050014277068 A/S „SEB BANKA” Smiltenes filiāle Valkas KAC kods UNLALV2X

NOLIKUMS

Valkā

2011.gada 28.aprīlī

Nr.4

APSTIPRINĀTS
ar Valkas novada domes
2011.gada 28.aprīļa lēmumu
(prot.Nr.5,28.š.)

Valkas novada pašvaldības policijas nolikums

1. Vispārīgie noteikumi

1.1.Šis nolikums ir izstrādāts saskaņā ar likumu “Par policiju” un Ministru kabineta 2007.gada 19.jūnija noteikumiem Nr.397 “Pašvaldības policijas paraugnolikums”.

1.2. Valkas novada pašvaldības policija (turpmāk – Pašvaldības policija) ir Valkas novada domes (turpmāk – dome) izveidota iestāde, kuras galvenais uzdevums ir sabiedriskās kārtības uzturēšana Valkas novada administratīvajā teritorijā (turpmāk – Teritorija) un Valkas novada domes saistošo noteikumu izpildes kontrole.

1.3. Pašvaldības policijas galvenais pienākums ir aizsargāt personu dzīvību, veselību, tiesības, īpašumu, sabiedrības un valsts intereses no prettiesiskiem apdraudējumiem.

1.4. Pašvaldības policija sadarbojas ar Valsts policiju, Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienestu, Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienestu un citām institūcijām.

1.5. Pašvaldības policijas darbības tiesiskais pamats ir Latvijas Republikas Satversme, likums “Par policiju”, Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodekss, Domes saistošie noteikumi un citi normatīvie akti, šis nolikums, Domes lēmumi un Domes izpilddirektora rīkojumi.

1.6. Pašvaldības policija atbilstoši savai kompetencei veic likumpārkāpumu preventīvos pasākumus, kā arī pasākumus, kas saistīti ar sabiedriskās kārtības nodrošināšanu.

2. Pašvaldības policijas pienākumi

2.1. Kontrolēt Domes saistošo noteikumu, kā arī Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu, par kuru pārkāpšanu paredzēta administratīva atbildība, ievērošanu, kā arī savas kompetences ietvaros ir tiesīgas uzlikt naudas sodus par šo tiesību aktu pārkāpšanu.

2.2. Savas kompetences ietvaros novērst un pārtraukt sabiedriskās kārtības pārkāpumus – ja ar saviem spēkiem pārkāpumus novērst vai pārtraukt nav iespējams, sadarbībā ar Valsts policiju piedalīties pārkāpumu novēršanā vai pārtraukšanā.

2.3. Savas kompetences ietvaros sniegt nepieciešamo palīdzību personām, kurām tiek traucēta likumīgā darbība un apdraudēta drošība un kuras vēršas pēc palīdzības Pašvaldības policijā.

2.4. Veikt preventīvus pasākumus likumpārkāpumu novēršanā – ja ar saviem spēkiem nav iespējams novērst likumpārkāpumu veicinošus apstākļus, informēt par tiem Domi vai attiecīgās institūcijas un sadarboties ar tām šo apstākļu novēršanā.

2.5. Sadarbībā ar izglītības iestādēm, Valsts policiju, bāriņtiesu, sabiedriskajām organizācijām un citām iestādēm veikt likumpārkāpumu profilakses darbu ar bērniem un vecākiem.

2.6. Visos gadījumos, kad saņemtas ziņas par to, ka tiek gatavots vai ir izdarīts likumpārkāpums, kura izskatīšana ir Valsts policijas kompetencē, Pašvaldības policijai jāveic nepieciešamie pasākumi likumpārkāpuma novēršanai, pārkāpēja aizturēšanai, notikuma vietas apsargāšanai un nekavējoties par to jāziņo Valsts policijas iestādei, kā arī jānodod tai likumpārkāpējs. Šajos gadījumos Valsts policijas darbinieku norādījumi ir saistoši pašvaldības policijas darbiniekam.

2.7. Nodrošināt neatliekamo palīdzību (tai skaitā neatliekamo medicīnisko palīdzību) personām, kuras cietušas likumpārkāpuma rezultātā, nelaimes gadījumā vai atrodas bezpalīdzības stāvoklī, kā arī nodrošināt neatliekamo palīdzību nepilngadīgām personām, kuras palikušas bez vecāku vai aizbildņu uzraudzības, līdz viņu nodošanai attiecīgām institūcijām.

2.8. Nodrošināt atrasto un Pašvaldības policijai nodoto dokumentu, mantu, vērtspapīru un cita veida īpašuma saglabāšanu līdz tā nodošanai īpašniekam vai kompetentai institūcijai.

2.9. Apsargāt un konvojēt personas, kuras aizturētas vai arestētas par administratīvajiem pārkāpumiem.

2.10. Reģistrēt informāciju par katru pārkāpumu, pārkāpēju, un Pašvaldības policijas darbībām šī pārkāpuma novēršanai un pārkāpēja sodīšanai. Pēc Valsts policijas vai citu kompetentu institūciju rakstiska pieprasījuma sniegt Pašvaldības policijas rīcībā esošo informāciju, materiālus par pārkāpumiem un personām, kuras tos izdarījušas.

2.11. Veikt citus Domes uzdevumus, kas atbilst likumam “Par policiju” un citiem normatīvajiem aktiem.

3. Pašvaldības policijas darbinieku tiesības

3.1. Pašvaldības policijas darbiniekam, pildot pienākumus, savas kompetences ietvaros ir tiesības:

3.1.1. prasīt, lai persona pārtrauc likumpārkāpumu vai citu rīcību, kas traucē policijas darbinieka pilnvaru izpildi, kā arī pielietot pret likumpārkāpējiem Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētos piespiedu līdzekļus;

3.1.2. pārbaudīt personām, kuras tiek turētas aizdomās par likumpārkāpumu izdarīšanu, personu apliecinošus dokumentus, kā arī citus dokumentus, kas nepieciešami tiesību normu ievērošanas pārbaudei;

3.1.3. izsaukt uz Pašvaldības policijas iecirkni jebkuru personu sakarā ar lietām un materiāliem, bet, ja šīs personas bez attaisnojoša iemesla neierodas pēc izsaukuma, normatīvo aktu noteiktajā kārtībā veikt piespiedu atvešanu;

3.1.4. sastādīt protokolus par administratīvajiem pārkāpumiem un nodot izskatīšanai pēc piekritības, piemērot administratīvos sodus;

3.1.5. normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos un kārtībā nogādāt pašvaldības policijas iecirknī vai Valsts policijas iestādē likumpārkāpējus, veikt viņu personas apskati, mantu un dokumentu izņemšanu un apskati, administratīvi aizturēt likumpārkāpējus un veikt citus normatīvajos aktos noteiktos pasākumus administratīvo pārkāpumu lietvedības nodrošināšanai, nosūtīt protokolus un citus administratīvās lietas materiālus Domes Administratīvajai komisijai lēmuma pieņemšanai, kā arī piemērot administratīvos sodus;

3.1.6. aizturēt militārpersonas, kuras izdarījušas likumpārkāpumu, un atkarībā no pārkāpuma rakstura nodot tās attiecīgā garnizona komandantam vai karaspēka daļas, vai militārās iestādes komandierim, vai Valsts policijas iestādei;

3.1.7. aizturēt un nodot Valsts policijai personas, kuras izvairās no kriminālsoda izciešanas, administratīvā aresta vai apcietinājuma;

3.1.8. aizturēt personas vecumā līdz 16 gadiem, kuras atrodas uz ielas bez vecāku vai aizbildņu uzraudzības, un nogādāt tās Valsts policijas iestādē vai nodot vecākiem, aizbildņiem vai bērnu aprūpes un audzināšanas iestādei;

3.1.9. nogādāt ārstniecības iestādē vai mājoklī personas, kuras alkohola, narkotisko, psihotropo vai toksisko vielu lietošanas rezultātā zaudējušas spēju patstāvīgi pārvietoties vai orientēties vai var nodarīt kaitējumu apkārtējiem vai pašas sev, bet, ja tas nav iespējams – nogādāt tās Valsts policijas iestādē;

3.1.10. uz pieteikuma pamata aizturēt personas, kuras mājoklī atrodas alkohola, narkotisko, psihotropo vai toksisko vielu iespaidā un var nodarīt kaitējumu sev vai apkārtējām personām, kā arī gadījumā, ja apkārtējie cilvēki baidās palikt vienatnē ar šo personu un nav cita pamata tās aizturēšanai, nogādāt šādas personas Valsts policijas iestādē vai ārstniecības iestādē;

3.1.11. aizturēt personas, kurām ir nepārprotami psihiski traucējumi, un kuras ar savām darbībām rada acīm redzamas briesmas sev vai apkārtējiem cilvēkiem un nogādāt tās Valsts policijas iestādē, ārstniecības iestādē vai attiecīgās personas dzīvesvietā;

3.1.12. pēc saskaņošanas ar Valsts policijas teritoriālā iecirkņa priekšnieku uz laiku ierobežot vai pārtraukt transportlīdzekļu vai gājēju kustību ielās un uz ceļiem, kā arī personu iekļūšanu atsevišķās vietās vai objektos un izkļūšanu no tiem, ja tas saistīts ar sabiedrības drošību, personu dzīvību, veselību, mantas vai īpašuma aizsardzību;

3.1.13. savas kompetences ietvaros kontrolēt transporta līdzekļu apstāšanās un stāvēšanas noteikumu ievērošanu, izskatīt un pieņemt lēmumu administratīvā pārkāpuma lietā par transporta līdzekļu apstāšanās un stāvēšanas noteikumu neievērošanu;

3.1.14. normatīvo aktu noteiktajos gadījumos un kārtībā apsekot personas, lai konstatētu, vai tās ir lietojušas alkoholu, narkotiskās, psihotropās vai toksiskās vielas, vai nosūtīt tās apsekošanai vai ekspertīzes izdarīšanai uz ārstniecības iestādēm gadījumos, ja nepieciešams atzinums, lai apstiprinātu vai atspēkotu likumpārkāpuma faktu vai objektīvi izskatītu lietu par likumpārkāpuma izdarīšanu;

3.1.15. apturēt transportlīdzekli un izdarīt tā apskati, ja ir pamats aizdomām, ka tā vadītājs pārkāpis ceļu satiksmes noteikumus vai citas normatīvo aktu prasības, aizliegt personai lietot transportlīdzekli, kura tehniskais stāvoklis apdraud transporta kustības drošību, atstādināt no transportlīdzekļa vadīšanas personas, kurām ir konstatētas alkohola, narkotisko, psihotropo vai toksisko vielu lietošanas pazīmes, kā arī personas, kurām nav dokumentu par konkrētā transportlīdzekļa lietošanas vai attiecīgās kategorijas transportlīdzekļa vadīšanas tiesībām un paziņot par to attiecīgām valsts policijas pārvaldes amatpersonām;

3.1.16. ierobežot vai aizliegt remonta un celtniecības, kā arī citu darbu veikšanu ielās un uz ceļiem, ja netiek ievērotas prasības par sabiedrības drošības un transporta kustības drošības garantēšanu, kā arī pārbaudīt rakšanas atļaujas esamību;

3.1.17. izņemt priekšmetus, kuru izgatavošana, iegādāšanās, glabāšana vai realizēšana ir aizliegta ar likumu, vai kuras tiek glabātas bez normatīvajos aktos noteiktās atļaujas, kā arī izņemt dokumentus ar viltojuma pazīmēm un nodot attiecīgām institūcijām;

3.1.18. steidzamos gadījumos ar transportlīdzekļa vadītāja piekrišanu izmantot fiziskām vai juridiskām personām piederošos transportlīdzekļus (izņemot ārvalstu diplomātisko, konsulāro un citu pārstāvniecību un starptautisko organizāciju transportlīdzekļus, kā arī speciālos transportlīdzekļus) braukšanai uz notikuma vietu vai personu nogādāšanai ārstniecības iestādēs, ja tām steidzami nepieciešama medicīniskā palīdzība, kā arī tādu personu vajāšanai, kuras izdarījušas noziegumus, un aizturēto neatliekamai nogādāšanai Pašvaldības policijas telpās vai Valsts policijas iestādē;

3.1.19. dienesta vajadzībām bez atbildības izmantot fiziskām un juridiskām personām piederošos vietējo sakaru līdzekļus (ar šo personu piekrišanu);

3.1.20. bez atbildības izmantot pašvaldības masu informācijas līdzekļus, likumpārkāpumu profilakses veikšanas nolūkos;

3.1.21. bez maksas saņemt no valsts un pašvaldību institūcijām nepieciešamo informāciju un dokumentus.

3.2. Pašvaldības policijas darbiniekam pildot pienākumus ir tiesības lietot likuma "Par policiju" 19.panta sestajā daļā noteiktos speciālos līdzekļus 13.panta noteiktajā kārtībā un paredzētajās situācijās. Ja fiziska spēka vai speciālo līdzekļu lietošanas dēļ ir cietušie, pašvaldības policijas darbinieka pienākums ir nekavējoties sniegt medicīnisko palīdzību cietušajiem un ziņot par notikušo tiešajam priekšniekam.

3.3. Pašvaldības policijas darbiniekam normatīvo aktu noteiktajā kārtībā ir tiesības saņemt, glabāt un nēsāt dienesta šaujamieročus un likuma "Par policiju" 14.panta noteiktajā kārtībā un paredzētajās situācijās tos pielietot.

4. Pašvaldības policijas personālsastāvs

4.1. Pašvaldības policijas sastāvu veido Pašvaldības policijas priekšnieks, vecākais inspektors un inspektori.

4.2. Pašvaldības policijas darbu vada tās priekšnieks, kurš pakļauts Domes izpilddirektoram.

4.3. Pašvaldības policijas darbinieka amatu var ieņemt Latvijas Republikas pilsonis:

4.3.1. kurš sasniedzis 18 gadu vecumu;

4.3.2. kurš pārvalda valsts valodu;

4.3.3. kuram ir augstākā vai vidējā izglītība, Pašvaldības policijas priekšniekam – specialitātei atbilstoša augstākā izglītība;

4.3.4. kuram piemīt atbilstošas personiskās īpašības, fiziskā sagatavotība un veselības stāvoklis, lai spētu pildīt Pašvaldības policijā veicamos pienākumus;

4.3.5. kurš nav sodīts par tīšu noziedzīgu nodarījumu, neatkarīgi no tā, vai sodāmība ir dzēsta.

4.4. Pašvaldības policijas priekšnieku ieceļ amatā un atbrīvo no amata ar Domes lēmumu.

4.5. Pašvaldības policijas darbiniekus pieņem darbā un atbrīvo no darba Pašvaldības policijas priekšnieks, saskaņojot ar Domes priekšsēdētāju.

4.6. Pašvaldības policijas darbiniekiem uzņēmējdarbības, ienākumu gūšanas, amatu savienošanas, kā arī ar tiem saistītos citus ierobežojumus un pienākumus nosaka likums "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā".

4.7. Pašvaldības policija atsevišķu pienākumu izpildē normatīvo aktu noteiktā kārtībā var iesaistīt sabiedrisko organizāciju dalībniekus.

5. Pašvaldības policijas darba organizācija

5.1. Pašvaldības policijas priekšnieks:

5.1.1. vada Pašvaldības policiju, atbild par tās uzdevumu izpildi un organizē Pašvaldības policijas darbu;

5.1.2. nosaka Pašvaldības policijas saimniecisko darbību apstiprinātā budžeta ietvaros, atbilstoši savai kompetencei rīkojas ar finanšu un materiālajiem līdzekļiem;

5.1.3. bez īpaša pilnvarojuma pārstāv Pašvaldības policiju valsts un Domes institūcijās;

5.1.4. atceļ pretrunīgus Pašvaldības policijas darbinieku lēmumus;

5.1.5. pieņem lēmumus par apstrīdētu Pašvaldības policijas darbinieka izdoto administratīvo aktu vai faktisko rīcību;

5.1.6. Pašvaldības policijas priekšnieka izdoto administratīvo aktu, un/vai faktisko rīcību var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā, Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā.

5.2. Pašvaldības policijas telpas aizliegts izmantot personu atskurbināšanai un administratīvi aizturēto personu turēšanai. Aizliegts atstāt bez Pašvaldības policijas darbinieka uzraudzības uz šīm dienesta telpām izsauktās vai nogādātās personas.

5.3. Pašvaldības policisti savus pienākumus pilda lekslietu ministra apstiprinātajā vienota parauga formas tērpā. Pašvaldības policijas darbinieks, pildot dienesta pienākumus, nēsā līdzīgu Domes izsniegtu dienesta apliecību, kurā ir norādīts:

5.3.1. Pašvaldības policijas darbinieka vārds, uzvārds;

5.3.2. amata nosaukums;

5.3.3. fotogrāfija (formās tērpā);

5.3.4. Domes zīmoga nospiedums;

5.3.5. Domes priekšsēdētāja paraksts;

5.3.6. apliecības derīguma termiņš.

5.4. Pašvaldības policijas darbiniekam dienesta apliecībai ir jābūt līdzīgai arī tad, ja viņš ir Pašvaldības policijas formas tērpā ārpus dienesta pienākumu pildīšanas laika un vietas.

5.5. Pašvaldības policijas darbinieks ir tiesīgs Teritorijā ārpus dienesta pienākumu veikšanas laika, uzrādot savu dienesta apliecību, izmantot šajā nolikumā paredzētās tiesības un veikt nepieciešamos pasākumus likumpārkāpuma novēršanai.

5.6. Pašvaldības policijas darbiniekam, izbeidzot darba tiesiskās attiecības ar Domes, apliecība, formas tērps un citi Domes izsniegtie darba līdzekļi ar nodošanas–pieņemšanas aktu jānodod Pašvaldības policijas priekšniekam vai izpilddirektoram.

6. Pašvaldības policijas darbinieka tiesiskā aizsardzība un darba garantijas

6.1. Pašvaldības policijas darbinieka likumīgās prasības un rīkojumi, ko viņš izvirzījis vai devis, pildot dienesta pienākumus, visām personām ir obligāti jāizpilda. Personas nepakļaušanās Pašvaldības policijas darbinieka likumīgajām prasībām ir sodāma. Pašvaldības policijas darbinieka goda aizskāršana, pretošanās viņam, viņa dzīvības un veselības apdraudējums, kā arī rīcība, kas traucē pildīt dienesta pienākumus, ir sodāma normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.

6.2. Pašvaldības policijas darbinieka prasības ir obligātas un saistošas jebkurai personai, kamēr padotības kārtībā augstākstāvoša amatpersona, nebūs tās apturējusi vai atcēlusi.

6.3. Pašvaldības policijas darbiniekam nav saistoši partiju un citu sabiedriski politisko organizāciju un kustību vai to pārstāvju rīkojumi un lēmumi. Partiju un citu sabiedriski politisko organizāciju un kustību vai to pārstāvju iejaukšanās Pašvaldības policijas darbībā ir aizliegta.

6.4. Zaudējumi, kas nodarīti Pašvaldības policijas darbinieka vai viņa ģimenes locekļu mantai sakarā ar dienesta pienākumu pildīšanu, pilnā mērā atlīdzināmi no pašvaldības budžeta līdzekļiem.

6.5. Kaitējumu, kas nodarīts Pašvaldības policijas darbinieka veselībai, viņam pildot dienesta pienākumus, atlīdzina saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

6.6. Pašvaldības policijas darbinieka obligāto apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem veic no pašvaldības budžeta līdzekļiem.

6.7. Pašvaldības policijas darbinieki ir nodrošināti ar Domes dienesta autotransporta līdzekļiem.

6.8. Pašvaldības policijas darbinieks neatbild par mantisko un fizisko kaitējumu, kas dienesta pilnvaru ietvaros nodarīts likumpārkāpējam, kurš aizturēšanas brīdī izrādījis nepakļaušanos vai pretošanos.

7. Pašvaldības policijas darbinieka atbildība

7.1. Par tiesību aktu neievērošanu, varas vai dienesta stāvokļa ļaunprātīgu izmantošanu, dienesta pilnvaru pārsniegšanu, uzlikto pienākumu neizpildīšanu vai par šo pienākumu pienācīgu nepildīšanu Pašvaldības policijas darbinieks tiek saukts pie disciplinārās, administratīvās, vai kriminālās atbildības. Pašvaldības policijas darbinieka saukšana pie disciplinārās atbildības neatbrīvo viņu no iespējamās civiltiesiskās atbildības.

7.2. Ja pašvaldības policijas darbinieks ir pārkāpis personu tiesības un aizskāris to likumīgās intereses, tad pašvaldībai ir jāveic pasākumi šo tiesību atjaunošanai un nodarītā kaitējuma atlīdzināšanai.

7.3. Pašvaldības policijas darbinieks nedrīkst veikt vai atbalstīt nekādu darbību, kas saistīta ar spīdzināšanu vai citādu cietsirdīgu, necilvēcīgu, cieņu pazemojošu apiešanos un sodīšanu.

7.4. Ja Pašvaldības policijas darbinieks saņēmis augstākas amatpersonas rīkojumu vai norādījumu, kas ir pretrunā ar normatīvajiem aktiem, tad viņam ir jāievēro normatīvo aktu prasības. Nelikumīgās pavēles vai rīkojuma izpildīšana neatbrīvo Pašvaldības policijas darbinieku no atbildības.

7.5. Sūdzības par Pašvaldības policijas darbinieka rīcību izskata un pieņem lēmumus Pašvaldības policijas priekšnieks.

7.6. Sūdzības par Pašvaldības policijas priekšnieka rīcību izskata un izlemj Domes priekšsēdētājs. Ja sūdzības iesniedzējs nav apmierināts ar pieņemto lēmumu, tad viņš mēneša laikā var to apstrīdēt Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

8. Pašvaldības policijas finansēšana un materiālā apgāde

8.1. Pašvaldības policija tiek finansēta un materiāli tehniski apgādāta no Domes budžeta līdzekļiem atbilstoši piešķirtajam finansējumam.

9. Pašvaldības policijas darbības kontrole un uzraudzība

9.1. Pašvaldības policijas darbību kontrolē Domes izpilddirektors. Pašvaldības policijas priekšnieks līdz nākamā gada 31.janvārim iesniedz pašvaldībai pārskatu par Pašvaldības policijas funkciju izpildi un budžeta izlietojumu.

9.2. Par normatīvo aktu, kas nosaka Pašvaldības policijas telpu iekārtošanu un izmantošanu, speciālo līdzekļu glabāšanas un lietošanas kārtību, ievērošanu ir atbildīgs Pašvaldības policijas priekšnieks.

9.3. Par sava dienesta šaujamieroču glabāšanas un lietošanas kārtības ievērošanu ir atbildīgs katrs Pašvaldības policijas darbinieks.

Valkas novada domes priekšsēdētājs K. Albergs