



LATVIJAS REPUBLIKA

VALKAS NOVADA DOME

Reģ.Nr.90009114839, Norēķinu konts LV16UNLA0050014283134 A/S SEB banka Smiltenes filiāle kods UNLALV2X
Semināra iela 9, Valka, Valkas novads, LV-4701; tālr.64722238, fakss-64707493, E-pasts: novads@valka.lv

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Valkā

2019.gada 30.maijā

Nr.9

APSTIPRINĀTI
ar Valkas novada domes
2019.gada 30.maija sēdes lēmumu
(protokols Nr.8, 10.§.)

Par decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtību Valkas novadā

*Izdoti saskaņā ar Ūdenssaimniecības
pakalpojumu likuma 6. panta ceturrtās daļas 5. punktu un
Ministru kabineta 2017.gada 27.jūnija noteikumu Nr.384
"Noteikumi par decentralizēto kanalizācijas
sistēmu apsaimniekošanu un reģistrēšanu" 6.punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi "Par decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtību Valkas novadā" (turpmāk tekstā - Noteikumi) nosaka:
 - 1.1. decentralizēto kanalizācijas sistēmu (turpmāk tekstā - DKS) kontroles un uzraudzības kārtību;
 - 1.3. minimālo biežumu notekūdeņu un nosēdumu izvešanai no DKS;
 - 1.4. prasību minimumu asenizatoriem;
 - 1.5. asenizatoru reģistrācijas kārtību;
 - 1.6. DKS reģistrācijas kārtību;
 - 1.7. decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtību, tai skaitā Valkas novada domes (turpmāk tekstā – Pašvaldība) kompetenci minētajā jomā;
 - 1.8. DKS īpašnieku un valdītāju pienākumus;
 - 1.9. administratīvo atbildību par Noteikumu pārkāpumiem.
2. Noteikumos lietoti šādi termini:
 - 2.1. decentralizētā kanalizācijas sistēma (DKS) - jebkura sadzīves individuālā notekūdeņu attīrīšanas iekārta, krājtvertne vai nosēdtvertne, kas nav pievienota centralizētai kanalizācijas sistēmai un kurā uzkrājas neattīrīti notekūdeņi;
 - 2.2. asenizators - komersants, kas nodrošina notekūdeņu savākšanu no DKS un to transportēšanu un novadīšanu Valkas novada komunālo notekūdeņu attīrīšanas iekārtās (turpmāk tekstā - NAI) vai Pašvaldības norādītās, centralizētajā kanalizācijas sistēmā speciāli izveidotās notekūdeņu pieņemšanas vietās.
3. Noteikumu mērķis ir:
 - 3.1. organizēt decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanu Valkas novada iedzīvotājiem;
 - 3.2. noteikt DKS uzkrāto notekūdeņu un nosēdumu apsaimniekošanas (*attīrīšanas, savākšanas, transportēšanas*), uzraudzības un kontroles prasības, lai aizsargātu cilvēku dzīvību un veselību, nodrošinātu vides aizsardzību un dabas resursu ilgtspējīgu izmantošanu;
 - 3.3. nodrošināt normatīvajos aktos noteikto notekūdeņu attīrīšanas un savākšanas prasību ievērošanu Valkas novada administratīvajā teritorijā.
4. Noteikumi ir saistoši visām fiziskajām un juridiskajām personām Valkas novada administratīvajā teritorijā, kuru īpašumā vai valdījumā (turpmāk tekstā - Īpašums) ir DKS.
5. Noteikumos lietotie termini atbilst normatīvajos aktos ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas jomā un citos normatīvajos aktos lietotajiem terminiem.

6. Noteikumi attiecas uz ciemu un pilsētu teritorijās esošām DKS Valkas pilsētā un sekojošos Valkas novada ciemos: Lugaži, Sēļi, Ērgeme, Kārķi, Vijciems.

7. Pašvaldība nodrošina:

- 7.1. DKS reģistra izveidošanu un uzturēšanu;
- 7.2. asenizatoru reģistrāciju, informācijas par asenizatoriem publicēšanu un reģistra uzturēšanu;
- 7.3. notekūdeņu un nosēdumu savākšanai no DKS, to transportēšanai un novadīšanai centralizētajā kanalizācijas sistēmā izvirzīto prasību ievērošanas kontroli;
- 7.4. DKS uzkrāto notekūdeņu un nosēdumu izvešanas biežuma kontroli un uzraudzību;
- 7.5. DKS ekspluatācijas un uzturēšanas prasību ievērošanas kontroli;
- 7.6. informācijas sniegšanu DKS īpašniekiem vai valdītājiem par tajās uzkrāto notekūdeņu un nosēdumu izvešanas kārtību un nepieciešamību uzglabāt decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu saņemšanu dokumentu, kurā uzrādīta pakalpojuma sniegšanas adrese, dati par savākto notekūdeņu daudzumu, pakalpojumu sniegšanas datums un pakalpojumu sniedzēja rekvizīti.

II. Minimālais biežums notekūdeņu un nosēdumu izvešanai no DKS

8. Valkas novada administratīvās teritorijas robežās esošajās DKS uzkrātie notekūdeņi un nosēdumi ir jāizved uz NAI vai Pašvaldības norādītām, centralizētajā kanalizācijas sistēmā speciāli izveidotām notekūdeņu pieņemšanas vietām.

9. Minimālais notekūdeņu izvešanas biežums no notekūdeņu krājvertnēm ir nosakāms saskaņā ar šādu formulu:

$$I = B/A, \text{ kur:}$$

I – notekūdeņu krājvertnes izvešanas biežums mēnesī (reizes). Ja rezultāts ir mazāks par 1, to noapaļo ar divām zīmēm (*vai vienai zīmei*) aiz komata uz leju. Ja rezultāts lielāks par 2, to noapaļo līdz veseliem skaitļiem uz leju;

B – Īpašumā esošo personu kopējais ūdens patēriņš mēnesī (m³), pieņemot, ka vienas personas ūdens patēriņš ir 1,00 m³/mēnesī vai arī izmantojot datus par faktisko ūdens patēriņu;

A – notekūdeņu krājvertnes tilpums kubikmetros.

Ja aprēķinātais **I** ir mazāks par 1, tad notekūdeņu krājvertnē uzkrātie notekūdeņi un nosēdumi jāizved retāk nekā reizi mēnesī un ir nepieciešams aprēķināt minimālo izvešanas reizi skaitu gadā (**I_g**) saskaņā ar šādu formulu:

$$I_g = M \times I, \text{ kur –}$$

M – objekta izmantošanas mēnešu skaits gadā (*max 12*). Rezultātu noapaļo līdz veseliem skaitļiem uz leju. Zinot **I_g** un **I**, jānosaka **I_b** - vienas izvešanas reize mēnešos.

I_b = **M/I_g**, rezultātu noapaļo, ja nepieciešams, līdz vienai zīmei aiz komata.

10. Faktiskais ūdens patēriņš tiek noteikts sekojoši:

10.1. ja Īpašumā tiek izmantoti centralizētie ūdensapgādes pakalpojumi, tad novadīto notekūdeņu daudzumu pieņem vienādu ar patērētā ūdens daudzumu un notekūdeņu izvešanas biežums ir nosakāms saskaņā ar Noteikumu 9.punktā norādīto formulu. Notekūdeņu daudzuma uzskaitē neieskaita dārza vai piemājas teritorijas laistīšanai izlietoto ūdens daudzumu, ja tas ir noteikts ar šim nolūkam speciāli ierīkotu ūdens mēriekārtu;

10.2. ja Īpašumā tiek izmantota lokālā ūdens iegūšanas iekārta, tā var tikt aprīkota ar ūdens patēriņa mēraparātu, kura rādījumus par patērēto ūdeni izmanto novadīto notekūdeņu daudzuma noteikšanai. Šādā gadījumā DKS uzkrāto notekūdeņu izvešanas biežums ir nosakāms, aprēķinā ietverot faktiskos datus par Īpašumā izlietoto ūdens daudzumu, ko ir fiksējis ūdens patēriņa mērītājs. Ja to nav iespējams ierīkot, tad notekūdeņu daudzuma noteikšanai pielieto pieņemto vienas personas ūdens patēriņu – 1,00 m³/mēnesī saskaņā ar Noteikumu 9.punktā minēto formulas skaidrojumu par ūdens patēriņu mēnesī vienai personai.

11. Ja nav iespējams piemērot Noteikumu 9.-10.punktu regulējumu, minimālais notekūdeņu un nosēdumu izvešanas biežums no notekūdeņu krājvertnēm ir ne retāk kā vienu reizi gadā.

12. Ja Īpašumā mainās iedzīvotāju skaits vai notekūdeņu krājvertnes tilpums, tad DKS īpašniekam vai valdītājam ir pienākums to paziņot Pašvaldībai 10 (desmit) dienu laikā. Valkas novada domes Ūdensapgādes un kanalizācijas nodaļa (turpmāk tekstā – Nodaļa) vai attiecīgā Pašvaldības pagasta pārvalde, pamatojoties uz to, veic izmaiņas DKS reģistrā, attiecīgi aprēķinot nepieciešamo notekūdeņu krājvertnes izvešanas biežumu.

13. Minimālais notekūdeņu un nosēdumu izvešanas biežums no septiņa ir 1 (viena) reize gadā, ar nosacījumu, ka izvedamais apjoms ir vismaz 70% no septiņa darba tilpuma.

14. Minimālais nosēdumu izvešanas biežums no rūpnieciski izgatavotām attīrīšanas iekārtām, kuras attīrītos notekūdeņus novada vidē un kuru kopējā jauda ir mazāka par 5 m³/diennaktī, ir nosakāms, ievērojot iekārtas ražotāja izdoto tehnisko dokumentāciju vai instrukcijas par šo iekārtu ekspluatāciju, vai – gadījumā, ja DKS īpašnieka vai valdītāja rīcībā nav iekārtas sākotnējās tehniskās dokumentācijas – atbilstoša komersanta rakstveida atzinumu par iekārtas ekspluatācijas nosacījumiem.

III. Decentralizēto kanalizācijas sistēmu kontroles un uzraudzības kārtība

15. Nodaļa vai Pašvaldības pagasta pārvalde ir tiesīga:

- 15.1. pārbaudīt decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu saņemšanu apliecinošu attaisnojuma dokumentu esamību;
- 15.2. saskaņojot ar īpašnieku vai valdītāju, piekļūt DKS, tās tehniskā nodrošinājuma un apsaimniekošanas prasību ievērošanas kontrolei;
- 15.3. pārbaudīt DKS reģistrā ietvertās informācijas atbilstību, nepieciešamības gadījumā, nodrošinot tās precizēšanu, balstoties uz veiktās pārbaudes rezultātiem;
- 15.4. pieprasīt atskaites no asenizatoriem par izvesto notekūdeņu apjomu no DKS.

16. Ja Nodaļai vai Pašvaldības pagasta pārvaldei radušās šaubas par DKS apsaimniekošanas prasību ievērošanu un tās atbilstību normatīvo aktu regulējumam, tad tai ir tiesības rakstiski pieprasīt DKS īpašniekam vai valdītājam:

- 16.1. nodrošināt piekļuvi DKS, tās darbības pārbaudei;
- 16.2. veikt DKS ārpuskārtas tehnisko apkopi pie atbilstoša komersanta, kas specializējies šādu darbu izpildē, un iesniegt apliecinājumu par iekārtas tehnisko stāvokli un norādījumus tās turpmākai ekspluatācijai.

IV. Asenizatoru reģistrācijas kārtība

17. Asenizatoriem jāiesniedz aizpildīts iesniegums (Noteikumu 1.pielikums) Pašvaldībā. Iesniegumu var iesniegt gan pa pastu, gan personīgi, gan kā elektronisku dokumentu, kas sagatavots ārējos normatīvos aktos noteiktā kārtībā, nosūtot to Pašvaldības oficiālo e-pasta adresi. Iesniegumu uzskata par saņemtu dienā, kad ir iesniegti visi Noteikumos norādītie nepieciešamie dokumenti.

18. Iesniedzot iesniegumu, asenizators apliecina, ka:

- 18.1. tas ir tiesīgs veikt kravas autopārvadājumus vai pašpārvadājumus;
- 18.2. tas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts Komercreģistrā vai VID kā saimnieciskās darbības veicējs un kā nodokļu maksātājs;
- 18.3. iesnieguma iesniegšanas dienā tam nav nodokļu parādi, t.sk., valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 eiro;
- 18.4. tam nav pasludināts maksātnespējas process (izņemot gadījumu, ja maksātnespējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātnespējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), vai apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts;
- 18.5. tam ir spēkā esošs līgums ar notekūdeņu attīrīšanas iekārtu vai specializēto notekūdeņu pieņemšanas vietu īpašnieku, valdītāju vai turētāju.

19. Pašvaldības izpilddirektors izskata iesniegumu 15 darba dienu laikā no tā saņemšanas dienas un pieņem lēmumu par asenizatora reģistrēšanu vai atteikumu to reģistrēt asenizatoru reģistrā. Asenizatoru iekļauj asenizatoru reģistrā, ja tas ir iesniedzis visus Noteikumos noteiktos dokumentus un atbilst šo noteikumu prasībām.

20. Trīs darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas par asenizatora reģistrēšanu Pašvaldība publicē Pašvaldības tīmekļa vietnē informāciju par asenizatora reģistrāciju, norādot tā nosaukumu, sniegtos pakalpojumus un kontaktinformāciju.

21. Gadījumā, ja iesnieguma izskatīšanas gaitā konstatēti trūkumi, asenizatoram nosūta informāciju par šiem trūkumiem, norādot termiņu to novēršanai. Ja trūkumi netiek novērsti termiņā, Pašvaldības izpilddirektors pieņem lēmumu par reģistrēšanas atteikumu, kuru kopā ar iesniegumu nosūta asenizatoram.

22. Ja reģistrētā asenizatora darbībā tiek konstatēti normatīvo aktu pārkāpumi ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas jomā, Pašvaldības izpilddirektors pieņem lēmumu par asenizatora izslēgšanu no asenizatoru reģistra, ko nosūta asenizatoram, kā arī Pašvaldība savā tīmekļa vietnē dzēš ziņas par asenizatoru. Attiecīgajā gadījumā asenizatora pienākums ir 3 (trīs) darba dienu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas iesniegt Pašvaldībai Noteikumu 26.3.apakšpunktā noteikto informāciju par periodu līdz reģistrācijas anulēšanas dienai.

23. Ja asenizators tika izslēgts no asenizatoru reģistra kravas autopārvadājumu veikšanas licences apturēšanas vai anulēšanas rezultātā, bet kompetenta valsts iestāde, kas izskata jautājumus par kravas autopārvadājumu licenču izsniegšanu, pieņem lēmumu par tās atjaunošanu, asenizators tiek atkārtoti iekļauts asenizatoru reģistrā.

24. Gadījumā, ja decentralizētos kanalizācijas pakalpojumus nodrošina Pašvaldība, tad tas tiek reģistrēts atsevišķā reģistrā.

25. Decentralizētos kanalizācijas pakalpojumus ir tiesīgs sniegt asenizators, kas Noteikumos noteiktā kārtībā ir reģistrēts asenizatoru reģistrā un atbilst šādām prasībām:

25.1. spēj nodrošināt pakalpojumu attaisnojošu dokumentu izsniegšanu Īpašuma Īpašniekiem vai valdītājiem par tiem sniegtajiem asenizācijas pakalpojumiem;

25.2. kura Īpašumā vai valdījumā ir vismaz viens lietošanas kārtībā esošs asenizācijas transportlīdzeklis, kas faktiski sniedz asenizācijas pakalpojumus;

25.3. ir spēkā esošs rakstveida līgums ar notekūdeņu attīrīšanas iekārtu vai specializēto noliešanas punktu Īpašnieku par DKS savākto notekūdeņu vai nosēdumu novadīšanu un attīrīšanu.

V. Asenizatoru pienākumi

26. Asenizatoram ir pienākums:

26.1. veikt DKS savākto notekūdeņu un nosēdumu apjoma uzskaiti;

26.2. veikt nepieciešamos pasākumus, lai DKS savākto notekūdeņu novadīšanas rezultātā nepieļautu bīstamo atkritumu nonākšanu centralizētās kanalizācijas sistēmas tīklos;

26.3. līdz kārtējā gada 1.martam iesniegt Pašvaldībai deklarāciju par iepriekšējā saimnieciskajā gadā izvesto notekūdeņu un nosēdumu apjomu Valkas novada administratīvajā teritorijā (Noteikumu 2.pielikums).

27. Prasības asenizatoriem asenizācijas pakalpojumu sniegšanai, uzskaitē un norēķiniem:

27.1. pēc kanalizācijas notekūdeņu savākšanas asenizators atbilstoši spēkā esošiem normatīviem noformē un izsniedz maksājumu attaisnojuma dokumentu pakalpojuma saņēmējam, kur vienu eksemplāru uzglabā asenizatora lietvedībā ārējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;

27.2. visus sniegtos asenizācijas pakalpojumus asenizators reģistrē žurnālā, kas tiek sagatavots elektroniski (Noteikumu 3.pielikums) un maksājumu attaisnojuma dokumentus numurē viena kalendārā gada ietvaros atbilstoši ieraksta kārtas numuram žurnālā;

27.3. savāktos kanalizācijas notekūdeņus asenizators nolej tikai pakalpojumu maksājumu attaisnojuma dokumentā norādītajā vietā (NAI vai speciāli izveidotās savākšanas vietās). Noliet notekūdeņus citās vietās kategoriski aizliegts;

27.4. ja pakalpojuma sniegšanas laikā ir bijuši starpgadījumi, kas bija par iemeslu pakalpojumu sniegšanas atteikumam vai tā neiespējamībai, asenizators par to veic ierakstu žurnālā;

27.5. ja norēķini par asenizācijas pakalpojumiem tiek veikti:

27.5.1. ar pēcapmaksu, asenizators, ne vēlāk kā viena mēneša laikā pēc pakalpojuma sniegšanas izsniedz klientam pakalpojumu rēķinu;

27.5.2. pakalpojuma sniegšanas vietā, tad asenizators izsniedz maksājuma attaisnojuma dokumentu atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām.

VI. DKS reģistrācijas kārtība

28. Ja Īpašumā esošā DKS nav reģistrēta, tad tās Īpašnieks vai valdītājs līdz 2021.gada 31.decembrim iesniedz Pašvaldībai pirmreizējo DKS reģistrācijas apliecinājumu (Noteikumu 4.pielikums). Minēto apliecinājumu Valkas pilsētā reģistrēto Īpašumu Īpašniekiem vai valdītājiem ir jāiesniedz Beverīnas ielā 3, Valkā, savukārt Valkas novada pagastos – attiecīgajā Pašvaldības pagasta pārvaldē. Apliecinājumu var iesniegt gan pa pastu, gan personīgi, gan kā elektronisku dokumentu, kas sagatavots ārējos normatīvos aktos noteiktā kārtībā, nosūtot to Pašvaldības oficiālo e-pasta adresi.

29. Ja Īpašums tiek atsavināts vai ir notikušas DKS izmaiņas (tās pārbūve vai veida maiņa, Īpašuma pieslēgums centralizētajai kanalizācijas sistēmai, mainījies notekūdeņu novadīšanas plānotais apjoms, deklarēto vai faktiski dzīvojošo personu skaits), tad Īpašniekam vai valdītājam nekavējoties, bet ne vēlāk kā 1 (viena) mēneša laikā pēc nekustamā Īpašuma iegādes vai izmaiņām Noteikumu 28.punktā norādītais apliecinājums jāiesniedz personiski, nosūtot to pa pastu vai elektroniski, ja tas sagatavots saskaņā ar normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.

30. Noteikumu 28.punktā minēto apliecinājumu pārbaudi un reģistrāciju Valkas pilsētā veic Nodaļa, Valkas novada pagastos – attiecīgā Pašvaldības pagasta pārvalde.

VII. DKS īpašnieku un valdītāju pienākumi

31. DKS īpašnieka vai valdītāja pienākumi, papildus Ministru kabineta 2017.gada 27.jūnija noteikumos Nr.384 "Noteikumi par decentralizēto kanalizācijas sistēmu apsaimniekošanu un reģistrēšanu" noteiktajiem, ir šādi:

- 31.1. nodrošināt radīto notekūdeņu uzkrāšanu vai attīrīšanu ekspluatācijā nodotā DKS saskaņā ar spēkā esošajiem būvniecības normatīviem aktiem;
- 31.2. segt Pašvaldības izmaksas, kas saistītas ar notekūdeņu paraugu analīžu veikšanu, ja uzkrāto notekūdeņu paraugu analīzēs tiek konstatētas vielas, kuras neatbilst Pašvaldības saistošajos noteikumos par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtību noteiktajām piesārņojošo vielu koncentrācijām, pēc to faktiskajām izmaksām, saskaņā ar izrakstīto rēķinu;
- 31.3. nodrošināt Nodaļas vai attiecīgās Pašvaldības pagasta pārvaldes pārstāvim piekļuvi DKS tās tehniskā nodrošinājuma un ekspluatācijas prasību ievērošanas kontrolei un tās darbības pārbaudei;
- 31.4. līdz kārtējā gada 1. aprīlim iesniegt Nodaļā vai attiecīgajā Pašvaldības pagasta pārvaldē atbilstoša komersanta rakstveida apliecinājuma kopiju par veikto DKS tehnisko apkopi, par tās tehnisko stāvokli un turpmākajiem norādījumiem tās ekspluatācijā, ja nekustamajā īpašumā tiek ekspluatētas rūpnieciski izgatavotas notekūdeņu attīrīšanas iekārtas, kuras attīrītos notekūdeņus novada vidē un kuru kopējā jauda ir mazāka par 5m³/diennaktī;
- 31.5. uzrādīt Nodaļai vai attiecīgajai Pašvaldības pagasta pārvaldei decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu saņemšanu pierādošos dokumentus. Par decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu saņemšanu pierādošu dokumentu var kalpot noslēgts līgums par DKS uzkrāto notekūdeņu un nosēdumu nodošanu attīrīšanai vai decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu saņemšanas darījumu apliecinošs attaisnojuma dokuments, kurā uzrādīta pakalpojumu sniegšanas adrese, dati par savākto notekūdeņu daudzumu, pakalpojumu sniegšanas datums un pakalpojumu sniedzēja rekvizīti.

VIII. Atbildība par Noteikumu neievērošanu

32. Noteikumu izpildi kontrolēt ir tiesīgas šādas amatpersonas:

- 32.1. Nodaļas darbinieki;
- 32.2. Pašvaldības būvvaldes amatpersonas;
- 32.3. Pašvaldības pagasta pārvalžu vadītāji.

33. Sastādīt administratīvos protokolus savas kompetences robežās ir tiesīgas Pašvaldības policijas amatpersonas.

34. Par Noteikumu 28.punkta (Noteikumu 4.pielikums) neievērošanu izsaka brīdinājumu. Ja pirmreizējais DKS reģistrācijas apliecinājums netiek iesniegts trīs mēnešu laikā pēc brīdinājuma izteikšanas, tad uzliek naudas sodu – fiziskām personām līdz 150 EUR, juridiskām personām līdz 500 *euro*.

35. Par Noteikumu 9.punktā noteikto notekūdeņu un nosēdumu izvešanas minimālā biežuma neievērošanu pirmreizēji izsaka brīdinājumu. Ja tas notiek atkārtoti, tad uzliek naudas sodu – fiziskām personām līdz 350 EUR, juridiskām personām līdz 1000 *euro*.

36. Par asenizatoram noteikto prasību neievērošanu pirmreizēji izsaka brīdinājumu. Ja tas notiek atkārtoti, tad uzliek naudas sodu – fiziskām personām līdz 350 *euro*, juridiskām personām līdz 1400 *euro*.

37. Administratīvos protokolus izskata Pašvaldības Administratīvā komisija.

38. Administratīvais sods Noteikumu pārkāpēju neatbrīvo no pienākuma novērst pārkāpumu, kā arī no pārkāpuma rezultātā nodarīto zaudējumu atlīdzināšanas.

IX. Noslēguma jautājumi

39. Ja ekspluatētā DKS neatbilst Noteikumos un normatīvajos aktos izvirzītajām prasībām, DKS īpašnieks vai valdītājs nodrošina tās atbilstību Noteikumu un normatīvo aktu prasībām ne vēlāk kā līdz 2021.gada 31.decembrim.

40. Noteikumi publicējami laikrakstā "Valkas Novada Vēstis" un stājas spēkā nākamajā dienā pēc publicēšanas.

**Reģistrācijas iesniegums
asenzācijas pakalpojumu sniegšanai Valkas novada administratīvajā teritorijā**

20__gada ____ . _____

Pamatojoties uz Ministru kabineta 2017.gada 27.jūnija noteikumiem Nr. 384 "Noteikumi par decentralizēto kanalizācijas sistēmu apsaimniekošanu un reģistrēšanu" un Valkas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr. __ "Par decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtību Valkas novadā" lūdzu reģistrēt kā decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniedzēju Valkas novada administratīvajā teritorijā:

Nosaukums - juridiskajai personai vai vārds, uzvārds – fiziskajai personai	
Reģistrācijas numurs – juridiskajai personai vai fiziskajai personai – personas kods	
Tālr. Nr.	
E-pasts	

Pieteicēja īpašumā vai valdījumā esošie asenzācijas transportlīdzekļi:

Marka	Transportlīdzekļa reģistrācijas Nr.	Mucas tilpums (m ³)

Asenzācijas pakalpojumu cenas (eiro):

Maksa par 1 tvertni	Maksa par km	Citas cenas sastāvdaļas

Plānotās notekūdeņu noliešanas vietas:

Iesniegumam pievienotas šādas, pilnvarotās personas apliecinātas, dokumentu kopijas:

- Līguma kopija ar Valkas novada administratīvajā teritorijā esošo notekūdeņu attīrīšanas iekārtu (NAI) vai specializēto noliešanas punktu īpašnieku;
- Transportlīdzekļu nomas līguma kopija, ja iesnieguma iesniedzējs nav īpašnieks, vai nav minēts kā turētājs transportlīdzekļa reģistrācijas apliecībā.

Apliecinu, ka šajā iesniegumā sniegtā informācija ir precīza un patiesa.

Atbildīgās personas paraksts: _____

Ja asenizatora rīcībā ir vairāk par 5 transportlīdzekļiem, turpināt iesnieguma otrā pusē.

Iesniegumam pievienoti šādi dokumenti*:

1. kopija līgumam ar Valkas novada administratīvajā teritorijā esošo notekūdeņu attīrīšanas iekārtu (NAI) vai specializēto noliešanas punktu īpašnieku;
2. * transportlīdzekļu nomas līguma kopija, ja iesnieguma iesniedzējs nav tā īpašnieks, vai nav minēts kā turētājs transportlīdzekļa reģistrācijas apliecībā.

* *Kopijas pareizību apliecina uzņēmuma vadītājs vai tā pilnvarota amatpersona pirmās lapas augšējā*

labajā stūrī ar apliecinājuma uzrakstu „KOPIJA PAREIZA”, apliecinātājas personas pilnu amata nosaukumu, parakstu un tā atšifrējumu, vietas nosaukumu, datumu un zīmoga nospiedumu.

Apliecinu, ka šajā iesniegumā sniegtā informācija ir precīza un patiesa.

Iesnieguma iesniedzējs: _____

(vārds, uzvārds un amats, paraksts, zīmogs)

2.pielikums

Valkas novada domes
2019.gada 30.maija saistošo noteikumu Nr.9
(protokols Nr.8, 10.§)

**Asenizatora deklarācija
par _____ gadā
izvesto notekūdeņu un nosēdumu apjomu**

1.Objekta adrese _____

2.Notekūdeņu un nosēdumu izvešanas biežums _____ (reizes gadā)

3.Izvesto notekūdeņu un nosēdumu apjoms atskaites periodā _____ m³

VAI

N.p.k.	Objekta adrese	Transp. reģ. Nr.	Cisternas reģ. Nr.	Izvešanas reizes gadā	Izvestie m ³	Kam nodoti notekūdeņi
1	2	3	4	5	6	7

Datums

Asenizatora nosaukums vai vārds, uzvārds _____

(personiskais paraksts)

3.pielikums

Valkas novada domes

2019.gada 30.maija saistošo noteikumu Nr.9

(protokols Nr.8, 10.§)

Asenizācijas pakalpojumu reģistrācijas žurnāls

Pakalpojumu sniedzējs _____

Pakalpojuma sniegšanas gads _____

Pakalpojuma pieteikums		Pakalpojuma izpilde			Piezīmes
N. p.k.	Klienta adrese	Savākto notekūdeņu daudzums (m³)	Pakalpojuma sniegšanas datums, laiks	Asenizācijas noliešanas vieta	
1	2	3	4	5	6
	Kopā		x	x	x

**Decentralizētās kanalizācijas sistēmas
reģistrācijas apliecinājums**

1. Objektā adrese _____

2. Objektā deklarēto iedzīvotāju skaits _____

3. Objektā faktiski dzīvojošo iedzīvotāju skaits _____

4. Vai objektā ūdensapgādes patēriņa uzskaitē ir uzstādīts ūdens mērītājs?

ir nav

4.1. Esošais vai prognozējamais (*atbilstošo pasvītrot*) ūdens patēriņš mēnesī _____ m³

4.2. Izvedamais notekūdeņu un nosēdumu vai dūņu nogulšņu apjoms mēnesī _____ m³

Krājvertņu gadījumā esošam vai prognozējamajam ūdens patēriņa apjomam jāsakrīt ar izvedamo notekūdeņu apjomu gadā.

5. Decentralizētās kanalizācijas sistēmas veids (atzīmēt atbilstošo vai atbilstošos)

- Rūpnieciski izgatavotas notekūdeņu attīrīšanas iekārtas, kuras attīrītos notekūdeņus novada vidē un kopējā jauda ir mazāka par 5 m³/diennaktī
- Septiķis ar divām vai vairāk kamerām, kur notekūdeņi pēc septiķa vidē tiek novadīti caur speciāli ierīkotu infiltrācijas sistēmu (filtrācijas laukiem, apakšzemes filtrējošām drenām, smilts grants filtriem, filtrācijas grāvjiem vai akām) un kurš izbūvēts atbilstoši būvniecību regulējošiem normatīvajiem aktiem;
- Notekūdeņu krājvertne (jebkurš rezervuārs, nosēdaka vai izsmeļamā bedre, pārvietojamā tualete, sausā tualete), kurās uzkrājas neattīrīti notekūdeņi, septisko tvertņu dūņas vai kanalizācijas sistēmu atkritumi.
- Cits _____

(Lūdzu, norādiet Jūsu īpašumā esošās decentralizētās kanalizācijas sistēmas veidu)

6. Kā īpašumā tiek nodrošināta atbilstoša notekūdeņu apsaimniekošana?

- Līgums par īpašumā esošo NAI apkalpošanas un ekspluatācijas pasākumu nodrošināšanu un/vai līgums par uzkrāto septisko tvertņu dūņu un/vai kanalizācijas sistēmu tīrīšanas atkritumu izvešanu
- Līgums par uzkrāto notekūdeņu izvešanu
- Pēc vajadzības pasūtu nepieciešamos pakalpojumus komersantiem
- Netiek nodrošināta

7. Decentralizētajā kanalizācijas sistēmā uzkrāto notekūdeņu/nosēdumu pašreizējais izvešanas biežums:

- 1 x mēnesī vai biežāk
- 1 x 2 mēnešos
- 1x ceturksnī
- 1 x gadā un retāk

8. Krājvertnes tilpums:

- < 3m³
- 3 līdz 5 m³ 5 līdz 10 m³
- > 10 m³

9. Cik bieži tiek veikta regulārā apkope lokālajām notekūdeņu attīrīšanas iekārtām:

- 1 x mēnesī vai biežāk
- 1 x ceturksnī
- 1x gadā
- retāk nekā 1x gadā

9.1.Kad veikta iepriekšējā apkope? _____
(lūdzu norādīt mēnesi un gadu)

10.Vai plānojat pieslēgties centralizētajiem kanalizācijas tīkliem?

- jā(Ja atbilde ir "Jā", lūdzu, atbildiet uz 11. jautājumu.)
- nē

11.Kad plānojat pieslēgties centralizētajiem kanalizācijas tīkliem?

- 2019. gada laikā
- līdz 2020. gadam
- līdz 2022. gadam

Datums

Decentralizētās kanalizācijas sistēmas īpašnieka vai valdītāja vārds, uzvārds

(personiskais paraksts)

**Valkas novada domes saistošo noteikumu Nr.9
"Par decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtību Valkas novadā"
paskaidrojuma raksts**

<p>1. Projekta nepieciešamības pamatojums</p>	<p>1.1. Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma 6.panta ceturtās daļas 5.punkts un piektā daļa; 1.2. Ministru kabineta 2017.gada 27.junija noteikumu Nr.384 "Noteikumi par decentralizēto kanalizācijas sistēmu apsaimniekošanu un reģistrēšanu" 6.punkts un 17.punkts, kas paredz, ka pašvaldībai līdz 2019. gada 1. janvārim jāuzsāk un līdz 2021. gada 31. decembrim jāpabeidz decentralizēto kanalizācijas sistēmu reģistra izveide.</p>
<p>2. Īss projekta satura izklāsts</p>	<p>Noteikumi nosaka: 2.1. minimālo biežumu notekūdeņu un nosēdumu izvešanai decentralizētajām kanalizācijas sistēmām; 2.2. decentralizēto kanalizācijas sistēmu kontroles un uzraudzības kārtību; 2.3. prasību minimumu asenizatoriem; 2.4. atbildību par saistošo noteikumu neievērošanu.</p>
<p>3. Saistošo noteikumu projekta iespējamā ietekme uz pašvaldības budžetu</p>	<p>Pašvaldības budžetā būs nepieciešams paredzēt finansējumu asenizatoru reģistra un decentralizēto kanalizācijas sistēmu reģistra izveidei, uzturēšanai un aktualizācijai, kā arī decentralizēto kanalizācijas sistēmu kontroles un uzraudzības procesa nodrošināšanai.</p>
<p>4. Saistošo noteikumu projekta iespējamā ietekme uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā</p>	<p>4.1. Mērķa grupa, uz kuru attiecināms saistošo noteikumu tiesiskais regulējums, ir Valkas novada iedzīvotāji, kuri lieto decentralizētas kanalizācijas sistēmas. 4.2. Saistošo noteikumu īstenošanai netiek prognozēta tieša ietekme uz uzņēmējdarbības vidi novada pašvaldības teritorijā.</p>
<p>5. Saistošo noteikumu projekta iespējamā ietekme uz administratīvajām procedūrām</p>	<p>5.1. Saistošo noteikumu ievērošanu kontrolēs: 5.1.1. Valkas novada domes Ūdensapgādes un kanalizācijas nodaļa un attiecīgās Valkas novada pagasta pārvaldes, savas kompetences ietvaros; 5.1.2. Valkas novada pašvaldības policijas amatpersonas, 5.1.3. saistošo noteikumu izpilde neietekmēs tās institūcijas funkcijas un uzdevumus, kura nodrošinās saistošo noteikumu izpildi; 5.1.4. saistošo noteikumu piemērošana attiecībā uz asenizatoru reģistrēšanu var vērsties Valkas novada domē, Semināra ielā 9, Valkā, Valkas novadā; 5.1.5. saistošo noteikumu piemērošana attiecībā uz decentralizētās kanalizācijas sistēmu, reģistrāciju un kontroli var vērsties Valkas novada domes Ūdensapgādes un kanalizācijas nodaļā un/vai attiecīgajā Valkas novada pagasta pārvaldē.</p>
<p>6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām saistībā ar Saistošo noteikumu projektu</p>	<p>Konsultācijas ar privātpersonām nav notikušas.</p>