



APSTIPRINĀTS
Valkas novada domes
Iepirkuma komisijas
2011.gada 28. februāra sēdē

IEPIRKUMA PROCEDŪRAS

Par tiesībām veikt būvuzraudzību projektā „Valkas novada Kārķu ciema
ūdenssaimniecības attīstība”
Id.Nr. VND 2011/4M/ERAF

Nolikums

Valka
2011

1. INFORMĀCIJA PRETENDENTIEM

1.1. Pasūtītājs

- 1.1.1. Valkas novada dome
- 1.1.2. Reģ.Nr. 90009114839;
- 1.1.3. Adrese: Semināra iela 9, Valka, Valkas novads, LV- 4701.
- 1.1.4. Kontaktpersona: Daina Lankovska, Valkas novada domes iepirkumu speciāliste, tālr. 64781201, faksa nr.: 64707493, e-pasts: daina.lankovska@valka.lv (saistībā ar iepirkuma procedūru)

1.2. Iepirkuma priekšmets

- 1.2.1. Saskaņā ar Publiskā iepirkuma likuma 8.¹panta kārtībā “Par tiesībām veikt būvuzraudzību projektā „Valkas novada Kārķu ciema ūdenssaimniecības attīstība”” saskaņā ar tehnisko specifikāciju (1. pielikums).

1.3. Nolikuma saņemšana un informācijas apmaiņa

- 1.3.1. Ar iepirkuma nolikumu un tehnisko projektu var iepazīties darba dienās no plkst.8.30 līdz 12.00 un no 13.00 līdz 16.30 uz vietas Valkas novada domē, Valkā, Semināra ielā 9, Finanšu nodaļā, iepriekš piesakot savu ierašanos pa tālr. 64781201, un/vai Pasūtītāja mājas lapā www.valka.lv zem sadaļas „Valkas novads”, „Iepirkumi” līdz 1.5.1.apakšpunktā minētā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.
- 1.3.2. Pēc pretendenta pieprasījuma un maksas par elektronisko datu nesēja (CD) sagatavošanu Ls 2,00 (*divi lati*) apmērā saņemšanas, pretendents var saņemt projektu elektroniskā formātā uz elektroniskā datu nesēja (CD). Lai saņemtu minēto, pretendents ir jāiesniedz maksājumu apliecinošs dokuments. Samaksa jāveic ar pārskaitījumu AS „SEB banka”, norēķinu konts: LV62UNLA0050014277068, ar attiecīgu norādi “Projekta kopijas saņemšana iepirkumam Nr. VND 2011/4M/ERAF”
- 1.3.3. Jautājumi par iepirkuma nolikumu adresējami Valkas novada domes Iepirkumu komisijai.
- 1.3.4. Atbildes uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem tiks publicētas pasūtītāja mājas lapā www.valka.lv, zem sadaļas “Valkas novads”, „Iepirkumi” pie attiecīgā iepirkuma. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazīsinies ar informāciju, kam ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.
- 1.3.5. Visa papildus sniegtā informācija tiks publicēta pasūtītāja mājas lapā www.valka.lv, zem sadaļas “Valkas novads”, „Iepirkumi” pie attiecīgā iepirkuma.

1.4. Līguma darbības laiks un vieta

- 1.4.1. Objekta būvdarbu plānotais termiņš – ne ilgāk kā septiņi mēneši, paredzamais būvdarbu uzsākšanas laiks – 2011.gada aprīlis - maijs. Pretendentam jāņem vērā, ka Pakalpojuma sniegšana jānodrošina visu objekta būvdarbu laiku, kamēr objekts tiek nodots ekspluatācijā, t.sk., ja būvdarbi tiek veikti arī ilgākā laika periodā.
- 1.4.2. Pakalpojuma sniegšanas vieta ir Kārķu ciems, Kārķu pagasts Valkas novads.

1.5. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība

- 1.5.1. Piedāvājumu var iesniegt **līdz 2011. gada 18.martam** plkst. 13:00, Valkas novada domē, Valkā, Semināra ielā 9, Finanšu nodaļā iesniedzot personīgi vai atsūtot pa pastu.
- 1.5.2. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam nolikuma 1.5.1.punktā norādītajā adresē līdz 1.5.1. punktā minētajam termiņam. Piedāvājums, kas iesniegts pēc minētā termiņa, tiks neatvērts un atdots atpakaļ iesniedzējam.

- 1.5.3. Ja piedāvājums tiek iesniegts personīgi, tas iepriekš vēlams pieteikties pa tālr. 64781201.
- 1.5.4. Nolikuma noteiktā kārtībā pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājumu par visu iepirkuma priekšmetu kopā.
- 1.5.5. Pretendents var atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ierodoties personīgi Valkas novada domes, Semināra ielā 9, Valkā, apmainot piedāvājumus. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz pretendentu no tālākas dalības iepirkumā. Piedāvājuma mainīšanas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts pēdējā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.

1.6. Piedāvājuma derīguma termiņš

- 1.6.1. Pretendenta iesniegtais piedāvājums ir derīgs (saistošs iesniedzējam) 90 (deviņdesmit) dienas skaitot no iepirkuma nolikuma 1.5.1.punktā noteiktās piedāvājumu iesniegšanas termiņa dienas.
- 1.6.2. Ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgumu nevar noslēgt nolikuma 1.6.1. punktā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs var rakstiski pieprasīt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu. Ja pretendents piekrīt pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu, pretendents par to rakstiski paziņo Pasūtītājam. 5 (piecu) darba dienu laikā no minētā pieprasījuma saņemšanas dienas.

1.7. Piedāvājuma nodrošinājums

- 1.7.1. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents iesniedz piedāvājuma nodrošinājumu 5% (pieci procenti) no pretendenta piedāvātās kopējās līgumcenas ar PVN.
- 1.7.2. Piedāvājuma nodrošinājumu izsniedz Latvijas Republikā vai citā Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī reģistrēta banka vai apdrošināšanas sabiedrība, un tam ir jāatbilst Piedāvājuma nodrošinājuma veidnei (6.pielikums). Iesniedzot apdrošināšanas sabiedrības nodrošinājumu, klāt jāpievieno dokuments, kas apliecina polises spēkā esamību.
- 1.7.3. Piedāvājuma nodrošinājums ir spēkā līdz īsākajam no šādiem termiņiem:
 - 1.7.3.1. līdz iepirkuma līguma noslēgšanai;
 - 1.7.3.2. līdz Nolikuma 1.6.1.punktā noteiktajam piedāvājuma derīguma termiņam;
 - 1.7.3.3. līdz Nolikuma 1.6.2.punktā noteiktajam piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumam.
- 1.7.4. Galvotājs izmaksā Pasūtītājam piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:
 - 1.7.4.1. pretendents atsauc savu piedāvājumu laikā, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
 - 1.7.4.2. ja uzvarējušais pretendents neparaksta līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā.
- 1.7.5. Piedāvājuma nodrošinājumu Pasūtītājs atdod Pretendentiem šādā kārtībā:
 - 1.7.5.1. pretendentiem, ar kuru Pasūtītājs ir noslēdzis iepirkuma līgumu - pēc iepirkuma līguma izpildes nodrošinājuma iesniegšanas;
 - 1.7.5.2. pārējiem Pretendentiem - pēc iepirkuma procedūras beigām.
 - 1.7.5.3. Pretentiem, kurš nepiekrīt sava piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanai - pēc piedāvājuma derīguma termiņa beigām.
 - 1.7.5.4. Bez atbilstoša piedāvājuma nodrošinājuma Pretendenta piedāvājums netiek izskatīts. Piedāvājuma nodrošinājums, kas neatbilda nolikuma prasībām, netiks pieņemts un tiks uzskatīts, ka piedāvājums iesniegts bez nodrošinājuma.

1.8. Piedāvājuma noformēšana

- 1.8.1. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā aploksnē, uz kuras jānorāda:
 - 1.8.1.1. Pasūtītāja nosaukums un adrese;
 - 1.8.1.2. Pretendenta nosaukums un adrese;
 - 1.8.1.3. atzīme „Piedāvājums iepirkumam „Par tiesībām veikt būvuzraudzību projektā „Valkas novada Kārķu ciema ūdenssaimniecības attīstība”” (Id.Nr. VND 2011/4M/ERAF)”. Neatvērt līdz 2011.gada 18.marta plkst.13:00.
- 1.8.2. Piedāvājums sastāv no:
 - 1.8.2.1. pretendenta atlases dokumentiem;
 - 1.8.2.2. tehniskā piedāvājuma;
 - 1.8.2.3. finanšu piedāvājuma.
- 1.8.3. Piedāvājuma sākumā aiz titullapas jābūt piedāvājuma satura rādītājam, aiz kura seko visi piedāvājumam pievienojamie dokumenti – pretendenta pieteikums dalībai *iepirkumā*, pretendenta atlases dokumenti, tehniskais piedāvājums un finanšu piedāvājums.
- 1.8.4. Piedāvājuma dokumentu lapām jābūt cauršūtām (caurauklotām) un sanumurētām.
- 1.8.5. Jāiesniedz **viens piedāvājuma oriģināls** un **viena piedāvājuma kopija**. Uz piedāvājuma oriģināla un tā kopijām norāda attiecīgi „ORIGINĀLS” un „KOPIJA”.
- 1.8.6. Piedāvājums iesniedzams 1 (vienā) aploksnē.
- 1.8.7. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Citā valodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā.
- 1.8.8. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem. Ja labojumi ir izdarīti, tiem jābūt apstiprinātiem ar pretendenta pilnvarotās personas parakstu.
- 1.8.9. Piedāvājumam jābūt cauršūtām tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt, un ievietotam atbilstoši nolikumam 1.8.1.punkta prasībām noformētā aploksnē.
- 1.8.10. Piedāvājums jāparaksta uzņēmuma (uzņēmēj sabiedrības) vai komersanta (komercsabiedrības) vadītājam, kura paraksta tiesības ir dokumentāli apliecinātas, vai tā pilnvarotai personai, pievienojot attiecīgo pilnvaru pretendenta atlases dokumentiem.
- 1.8.11. Ja pretendents iesniedz dokumentu kopijas, katra dokumenta kopija jāapliecina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 1.8.12. Iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums un netiek atdoti atpakaļ pretendentiem.

2. PRASĪBAS PRETENDENTIEM

- 2.1. Iepirkumā var piedalīties jebkura persona, kura atbilst nolikumā izvirzītajām prasībām. Pasūtītājs izslēgs pretendentu no turpmākas dalības iepirkumā, ja:
 - 2.1.1. pretendents ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, ir atzīts par vainīgu koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā;
 - 2.1.2. pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, ir atzīts par vainīgu darba tiesību būtiskā pārkāpumā, kas izpaužas kā: a) viena vai vairāku tādu pilsoņu vai pavalstnieku nodarbināšana, kuri nav Eiropas Savienības dalībvalstu pilsoņi vai pavalstnieki, ja tie Eiropas Savienības dalībvalstu teritorijā uzturas nelikumīgi, b) vienas personas nodarbināšanu bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu

- vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas;
- 2.1.3. pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, pretendentu ir atbrīvojusi no soda naudas;
 - 2.1.4. ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par pretendenta bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam pretendents būs likvidēts;
 - 2.1.5. pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai tā pastāvīgā dzīvesvieta nav Latvija), ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus;
 - 2.1.6. atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 39.panta ceturtajā daļā noteiktajam, persona, kurai ir pretendenta pārstāvības tiesības vai lēmumu pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz šo pretendentu, atbilst nolikuma 2.1.1.punktā minētajiem nosacījumiem;
 - 2.1.7. pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju.
 - 2.2. Pretendents ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
 - 2.3. Pretendents, ir reģistrēts Būvkomersantu reģistrā vai līdzvērtīgā profesionālā reģistrā ārvalstīs.
 - 2.4. Vismaz pēdējos 3 (trīs) kalendāros gadus (2008.gads, 2009.gads, 2010.gads) pretendenta viena no komercdarbības jomām ir ārējo ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas būvuzraudzības darbi.
 - 2.5. Nolikuma 2.4. punktā minētajā periodā šajā komercdarbības jomā pretendenta katra gada finanšu vidējais apgrozījums (2008.gadā, 2009.gadā, 2010.gadā) vismaz trīs reizes pārsniedz piedāvāto līgumcenu. Pretendenti, kas dibināti vēlāk, apliecina, ka gada finanšu vidējais apgrozījums par nostrādāto periodu ir vienāds vai pārsniedz piedāvāto līgumcenu.
 - 2.6. Pretendentam pēdējo trīs gadu laikā ir pieredze vismaz 3 (trīs) līdzvērtīga satura un apjoma pakalpojumu nodrošināšanā (par līdzvērtīga satura pakalpojumiem tiks uzskatīti tādi pakalpojumi, kas ietver ārējo ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas būvuzraudzības darbus un par līdzīga apjoma pakalpojumiem tiks uzskatīti tādi pakalpojumi, kas ir vienādi vai lielāki par piedāvāto līgumcenu).
 - 2.7. Pretendenta piedāvātajam 3.pielikuma „Kvalifikācija” prasībām atbilstošu piedāvāto būvuzraugu būvprakses sertifikātu un vadošo speciālistu kvalifikāciju apliecinošu dokumentu kopijas un pieredzes apraksts. Būvuzraugiem un speciālistiem, kuriem profesionālā kvalifikācija ir iegūta ārzemēs – Latvijas Republikas kompetentas institūcijas izdotu profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai sertifikātu, vai arī citu dokumentu, kas apliecina ārvalstīs iegūtās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstību Latvijas Republikā noteiktajām prasībām, kopijas.
 - 2.8. Būvuzraugam Objektā jāatrodas katru dienu, kad būvuzņēmējs veic būvdarbus.
 - 2.9. Spēkā esoša profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises kopija ar atbildības limitu Ls 300 000 LVL (trīs simts tūkstoši lati) vai apdrošināšanas organizācijas izsniegtas garantijas vēstules oriģināls, kas apliecina, ka apdrošināšanas

organizācija ir devusi galvojumu uz minēto nosacījumu un apdrošināšanas līgums tiks noslēgts tik līdz pretendents tiks atzīts par iepirkuma uzvarētāju

- 2.10. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, tad nolikuma 2.1.punktā noteiktās prasības Pretendentam attiecas uz katru personu grupas dalībnieku atsevišķi un piedāvājuma sastāvā jāiesniedz to apliecinoši dokumenti.
- 2.11. Ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība, tad uz to attiecas nolikuma 2.1.punktā noteiktās prasības un piedāvājumam jāpievieno to apliecinoši dokumenti.
- 2.12. Personu grupas vai personālsabiedrības finanšu apgrozījums būvuzraudzības izpildē tiks noteikts summējot personas grupas dalībnieku vai personālsabiedrības biedru finanšu apgrozījumu norādītajā nozarē un piedāvājuma sastāvā jāiesniedz to apliecinošie dokumenti.
- 2.13. Papildus dokumentiem, kas atbilstoši Nolikuma prasībām jāiesniedz visiem Pretendentiem:
 - 2.13.1. personu grupa, kas nav izveidojusi personālsabiedrību, iesniedz visu personu grupas dalībnieku parakstītu saistību raksta (protokolu, vienošanos, dibināšanas līgumu, citu dokumentu) apliecinātu kopiju, kas apliecina, ka nolikumā noteiktajā termiņā izveidos personālsabiedrību pasūtījuma izpildei.
 - 2.13.2. personālsabiedrība iesniedz dokumenta (protokola, vienošanos, dibināšanas līgumu, citu dokumentu) apliecinātu kopiju, kas apliecina katra personālsabiedrības biedra kompetenci un atbilstības sadalījumu.
- 2.14. Ja piedāvājuma iesniegusī personu grupa tiek atzīta par konkursa uzvarētāju, personu grupai 10 (desmit) darba dienu laikā no dienas, kad iepirkuma komisijas lēmums publicēts IUB mājas lapā internetā, jāizveido personālsabiedrība. Sabiedrība rakstveidā informē Pasūtītāju par personu, kas pārstāvēs sabiedrību līguma parakstīšanā un jāpievieno paziņojumam personālsabiedrības reģistrācijas apliecības kopija.
- 2.15. Ja Pasūtītājs nesāņem nolikuma 2.14.punktā minētajā termiņā norādītos dokumentus, uzskatāms, ka Pretendents atteicies noslēgt iepirkuma līgumu un pasūtījuma izpilde var tikt nodota Pretendentam, kura piedāvājums tika atzīts par nākamo saimnieciski izdevīgāko.
- 2.16. Piedāvājumi, kuru iesniedzēji neatbilst nolikuma 2.1. – 2.9. punktos norādītajām pretendentu atlases prasībām, netiek izskatīti un turpmākajā iepirkumā nepiedalās.

3. PRETENDENTA ATLASEI IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

- 3.1. Pretendenta parakstīts apliecinājums (sagatavo atbilstoši nolikuma 2. pielikumam), kas apliecina, ka:
 - 3.1.1. pretendents ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, nav atzīts par vainīgu koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā;
 - 3.1.2. pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, nav atzīts par vainīgu darba tiesību būtiskā pārkāpumā, kas izpaužas kā: a) viena vai vairāku tādu pilsoņu vai pavalstnieku nodarbināšana, kuri nav Eiropas Savienības dalībvalstu pilsoņi vai pavalstnieki, ja tie Eiropas

- Savienības dalībvalstu teritorijā uzturas nelikumīgi, b) vienas personas nodarbināšanu bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas;
- 3.1.3. pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, nav atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā kartēļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, pretendentu ir atbrīvojusi no soda naudas;
 - 3.1.4. nav pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par pretendenta bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam pretendents būs likvidēts;
 - 3.1.5. pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai tā pastāvīgā dzīvesvieta nav Latvija), nav nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus;
 - 3.1.6. persona, kurai ir pretendenta pārstāvības tiesības vai lēmumu pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz šo pretendentu, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, nav atzīts par vainīgu koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā;
 - 3.1.7. visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas.
- 3.2. Komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas reģistrācijas apliecības kopija.
 - 3.3. Pretendenta Latvijas Republikas Ekonomikas ministrijas izdota un Būvkomersantu reģistrā reģistrētas Būvkomersanta reģistrācijas apliecības kopija, kas apliecina pretendenta tiesības veikt komercdarbību ārējo ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas tīklu būvuzraudzībā. Pasūtītājs atzīs par atbilstošu pretendenta iesniegto atbilstoši ārvalstu normatīvo aktu prasībām izdoto licenci, sertifikātu vai citu līdzvērtīgu dokumentu, kas apliecina pretendenta tiesības darboties ārējo ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas tīklu būvuzraudzībā.
 - 3.4. Lai apliecinātu atbilstību nolikuma 2.4. un 2.5.punktam, pretendents iesniedz izziņu par savu gada finanšu vidējo apgrozījumu 2008., 2009. un 2010.gadā tajā komercdarbības jomā, kas attiecas uz ārējo ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas tīklu būvuzraudzību.
 - 3.5. Lai apliecinātu atbilstību nolikuma 2.5.punktam, pretendents iesniedz:
 - 3.5.1. sniegtā pakalpojumu aprakstu par iepirkuma priekšmetam līdzīgu pakalpojumu sniegšanu (atbilstoši nolikuma 2.6.punktā noteiktajiem kritērijiem), bet ne vairāk kā par pēdējiem 36 (trīsdesmit sešiem) mēnešiem, skaitot līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņam (3.pielikums);
 - 3.5.2. Pretendentam jāiesniedz vismaz 3 (trīs) atsauksmes no pasūtītājiem par Pretendenta iepriekšējo trīs gadu laikā veiktajiem līdzīga rakstura un apjoma darbiem (atbilstoši nolikuma 2.6.punktā noteiktajiem kritērijiem).
 - 3.6. Būvuzraudzības speciālistu atbilstošu, spēkā esošu būvprakses sertifikātu kopijas un kvalifikācijas un pieredzes apraksts. Būvuzraudzības speciālisti norādīti Darba uzdevuma (1.pielikums) 2.punktā. Kvalifikācijas un pieredzes apraksts sagatavojams

atbilstoši nolikumam pievienotajai formai (4.pielikumam), pievienojami CV, diplomu, apliecību un sertifikātu kopijas, kā arī citi dokumenti, kas apliecina speciālistu kvalifikāciju līgumā paredzēto darbu izpildē. Personālam, kura profesionālā kvalifikācija ir iegūta ārzemēs – Latvijas Republikas kompetentas institūcijas izdotas profesionālās atzīšanas apliecības vai sertifikāta, vai arī cita dokumenta, kas apliecina ārvalstīs iegūtās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstību Latvijas Republikā noteiktajām prasībām, kopijas.

- 3.7. Apliecinājums, ka būvuzraugs Objektā atradīsies katru dienu, kad būvuzņēmējs veic būvdarbus.
- 3.8. Pretendenta rakstisks apliecinājums tam, kuras no iepirkuma līguma daļām paredzēts nodot apakšuzņēmējiem, kā arī apakšuzņēmēja rakstiska piekrišana sadarboties ar pretendentu iepirkuma priekšmeta izstrādāšanā. Par apakšuzņēmēju iesniedzamajā dokumentācijā jābūt visām tām pašām ziņām kā par pretendentu. Ja apakšuzņēmējs netiek piesaistīts, pretendents iesniedz rakstisku apliecinājumu tam.
- 3.9. Pretendents ir atbildīgs par sniegto ziņu patiesumu. Ja, pārbaudot piedāvājumā sniegto informāciju, Pasūtītājs konstatē, ka tā neatbilst minētajām prasībām, pretendents no tālākas dalības iepirkumā tiek izslēgts.
- 3.10. Izziņa, kuru ne agrāk kā vienu mēnesi pirms piedāvājumu iesniegšanas dienas izsniegusi Latvijas vai ārvalsts kompetenta institūcija (ja pretendents nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), kas apliecina, ka pretendentam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus.
- 3.11. Izziņa, ko ne agrāk kā vienu mēnesi pirms piedāvājuma iesniegšanas dienas izdevusi komercreģistra vai līdzvērtīga komercdarbību reģistrējoša iestāde ārvalstīs, ka Pretendents nav pasludināts par maksātnespējīgu, neatrodas likvidācijas stadijā vai tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta.

4. TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

- 4.1. Tehniskais piedāvājums sagatavojams saskaņā ar darba uzdevuma prasībām (skat. 1.pielikumu).
- 4.2. Tehniskais piedāvājums Pretendentam jāgatavo saskaņā ar Tehnisko specifikāciju. Tehnisko piedāvājumu Pretendents iesniedz brīvā formā, apliecinot gatavību izpildīt Tehniskās specifikācijas prasības līguma izpildes laikā.
- 4.3. Paskaidrojuma raksts par veicamiem darbiem un to apjomu, darba izpildes metodikas apraksts, kvalitātes kontroles mehānisms.

5. FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

- 5.1. Finanšu piedāvājumā jānorāda līgumcena - kopējā cena, par kādu tiks sniegts Pakalpojums (Pakalpojuma kopējā cena) kā arī vienības cenas un izmaksu pozīcijas izmaksas. Finanšu piedāvājumu jāgatavo atbilstoši Finanšu piedāvājuma veidnei (5. Pielikums).
- 5.2. Finanšu piedāvājumā cenas jānorāda latos (LVL) bez PVN. Atsevišķi jānorāda Pakalpojuma kopējā cena ar PVN (iepirkuma līguma summa).
- 5.3. Cenās jāiekļauj visas izmaksas, kas ir saistītas ar Pakalpojuma sniegšanu.
- 5.4. Pretendenta piedāvātajām cenām jābūt nemainīgām visā līguma izpildes laikā. Iespējamā inflācija, tirgus apstākļu maiņa vai jebkuri citi apstākļi nevar būt par pamatu cenu paaugstināšanai, un šo procesu radītās sekas pretendentam ir jāprognozē un jāaprēķina, sagatavojot finanšu piedāvājumu.

6. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA UN PIEDĀVĀJUMA IZVĒLES KRITĒRIJI

- 6.1. Pretendentu piedāvājumus komisija izvērtēs un iepirkuma procedūras uzvarētāju noteiks slēgtā komisijas sēdē.
- 6.2. Pēc piedāvājumu atvēršanas iepirkuma komisija pārbauda, vai Pretendenta Pieteikums dalībai Iepirkuma procedūrā un Piedāvājuma nodrošinājums atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām. Ja Pieteikums dalībai Iepirkuma procedūrā vai Piedāvājuma nodrošinājums nav ietverts Pretendenta piedāvājumā vai neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts.
- 6.3. Iepirkumu komisija pārbauda Pretendentu, kā arī to pieaicināto apakšuzņēmēju atbilstību Nosacījumiem Pretendenta dalībai Iepirkuma procedūrā un atlasa Pretendentus, pārbaudot Pretendentu, kā arī to pieaicināto apakšuzņēmēju atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām. Pretendentu, kuri vai kuru pieaicinātie apakšuzņēmēji:
 - 6.3.1. nav iesnieguši dokumentus, kas apliecina atbilstību Nosacījumiem Pretendenta dalībai Iepirkuma procedūrā vai neatbilst Nosacījumiem Pretendenta dalībai Iepirkuma procedūrā;
 - 6.3.2. nav iesnieguši Pretendenta kvalifikācijas dokumentus vai neatbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām;
 - 6.3.3. ir snieguši nepatiesu informāciju viņa kvalifikācijas novērtēšanai, piedāvājumi tiek noraidīti.
- 6.4. Iepirkumu komisija pārbauda atlasīto Pretendentu Tehnisko piedāvājumu un Finanšu piedāvājumu atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām. Piedāvājumi, kuru Tehniskie piedāvājumi vai Finanšu piedāvājumi neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, tiek noraidīti.
- 6.5. Piedāvājumi, kuri neatbilst Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām, var tikt noraidīti, ja to neatbilstība Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām ir būtiska.
- 6.6. Iepirkuma piedāvājumiem kas atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, iepirkuma komisija izvēlas **saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.**
- 6.7. Vērtējot piedāvājumu, iepirkuma komisija ņem vērā piedāvājumā norādīto Pakalpojuma kopējo cenu bez PVN.
- 6.8. Vērtēšanas kritēriji un to skaitliskās vērtības saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma izvēlei:

	Kritēriji	Maksimālā skaitliskā vērtība
A	Pakalpojuma kopējā cena (Bez PVN)	60
B	Norēķina kārtība Maksimālais punktu skaits tiek piešķirts piedāvājumam, kurš piedāvā apmaksu pēc darbu pieņemšanas nodošanas akta parakstīšanas	30
C	Avansa maksājuma apmērs % Maksimālais punktu skaits tiek piešķirts piedāvājumam, kuram ir viszemākais avansa maksājuma apmērs par kārtējo posmu	10
	Maksimālais iespējamais kopējais punktu skaits	100

6.9. Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma ietvaros punkti tiek piešķirti atbilstoši šādai metodikai:

6.9.1. Par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu tiks atzīts piedāvājums, kurš ieguvīs visaugstāko vidējo galīgo vērtējumu, saskaņā ar Nolikuma 6.8.punktā noteiktajiem piedāvājuma vērtēšanas un izvēles kritērijiem. Par visizdevīgāko piedāvājumu tiks atzīts tas pretendenta piedāvājums, kas iegūs vislielāko punktu skaitu.

6.9.2. Pretendenta piedāvājuma skaitlisko vērtējumu aprēķina pēc formulas:

$$G=A+B+C \text{ (G – pretendenta piedāvājuma skaitliskais vērtējums)}$$

A = Azem / Apied x N (Azem – vizzemāk piedāvātā cena; Apied – vērtējamā piedāvājuma cena; N – kritērija maksimālā skaitliskā vērtība)

B = 30 punktus piešķir, ja apmaksa tiek vieta pēc darbu pabeigšanas un nodošanas pasūtītājam ar pieņemšanas – nodošanas aktu;

22,5 punktu piešķir, ja apmaksa tiek veikta par faktiski izpildītajiem darbiem **vienu reizi** pirms darbu pabeigšanas un otru reizi pēc darbu pabeigšanas un nodošanas pasūtītājam ar pieņemšanas – nodošanas aktu;

15 punktus piešķir, ja apmaksa tiek veikta par faktiski izpildītajiem darbiem **divas reizes** pirms darbu pabeigšanas un trešo reizi pēc darbu pabeigšanas un nodošanas pasūtītājam ar pieņemšanas – nodošanas aktu;

7,5 punktus piešķir, ja apmaksa tiek veikta par faktiski izpildītajiem darbiem **trīs reizes** pirms darbu pabeigšanas un ceturto reizi darbu pabeigšanas un nodošanas pasūtītājam ar pieņemšanas – nodošanas aktu;

0 punktu piešķir, ja apmaksa tiek veikta katru mēnesi pēc faktiski paveikto darbu nodošanas pasūtītājam ar pieņemšanas – nodošanas aktu;

C = Piedāvātais avansa apmērs 0% =10 punkti;

.....

Piedāvātais avansa apmērs 20% = 0 punkti.

(Par katru avansa procentu (1 %) atrēķina 0,5 punktus no maksimāli iespējamā).

6.10. Gadījumā, ja iepirkumā tiks iesniegts tikai viens piedāvājums, kas pilnībā atbildīs nolikuma prasībām, pretendents, kas iesniedzis šo piedāvājumu, var tikt atzīts par konkursa uzvarētāju

6.11. Piedāvājumu vērtēšanas laikā iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu.

6.12. Ja iepirkuma komisija piedāvājumā konstatē aritmētiskas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo.

6.13. Par visiem aritmētisko kļūdu labojumiem iepirkuma komisija paziņo pretendentam, kura piedāvājumā labojumi izdarīti. Vērtējot piedāvājumu, kurā bijušas aritmētiskās kļūdas, iepirkuma komisija ņem vērā tikai iepriekš noteiktajā kārtībā labotās kļūdas.

6.14. Visi pretendenti tiek informēti par iepirkuma komisijas pieņemto lēmumu.

7. IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

7.1. Iepirkuma komisijas tiesības:

7.1.1. pieprasīt, lai pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas

- nepieciešams piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, kā arī piedāvājuma novērtēšanai;
- 7.1.2. labot finanšu piedāvājumos aritmētiskās kļūdas;
 - 7.1.3. pieaicināt ekspertu piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei un piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai;
 - 7.1.4. izvēlēties slēgt iepirkuma līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums ir nākamais vissizdevīgākais vai pārtraukt iepirkuma procedūru, ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu;
 - 7.1.5. jebkurā brīdī pārtraukt iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.
- 7.2. Iepirkuma komisijas pienākumi:**
- 7.2.1. nodrošināt iepirkuma norisi un dokumentēšanu;
 - 7.2.2. nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;
 - 7.2.3. pēc ieinteresēto personu pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par nolikuma;
 - 7.2.4. vērtēt pretendentes un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar normatīvajiem aktiem un nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par iepirkuma pārtraukšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

8. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

8.1. Pretendenta tiesības:

- 8.1.1. Norādīt piedāvājumā, ja attiecībā uz iepirkuma priekšmetu vai atsevišķām tā daļām nepieciešams ievērot komercnoslēpumu.
- 8.1.2. pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.

8.2. Pretendenta pienākumi:

- 8.2.1. sagatavot piedāvājumu atbilstoši nolikuma prasībām;
- 8.2.2. sniegt patiesu informāciju;
- 8.2.3. sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājuma atbilstības pārbaudei, kā arī vērtēšanai. Atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem sniedzamas 3 (trīs) darba dienu laikā no saņemšanas brīža;
- 8.2.4. segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.

Iepirkumu komisijas priekšsēdētāja

Erna Pormeisterē

DARBA UZDEVUMS

Iepirkumam “Par tiesībām veikt būvuzraudzību projektā „Valkas novada Kārķu ciema ūdenssaimniecības attīstība””

DARBA UZDEVUMS/ TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

1. Veicamais darbs:

1.1. Uzņēmējam jānodrošina pietiekošs un kvalificēts personāls būvdarbu līgumā paredzētās ūdenssaimniecības būvdarbu būvuzraudzības pakalpojuma veikšanai. Tehniskais projekts pieejams nolikuma 1.3.1.un 1.3.2.punktos noteiktajā vietā un kārtībā.

1.2. Uzņēmējam ir jānodrošina speciālisti ar atbilstošu kvalifikāciju ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvmontāžas darbu būvuzraudzībā, ceļu būvdarbu būvuzraudzībā, ēku būvdarbu būvuzraudzībā un elektroietaišu izbūves darbu būvuzraudzībā.

1.3. Uzņēmējam jānodrošina un jāseko, lai:

1.3.1. būvdarbi tiktu veikti atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, plānotajā laikā un termiņā saskaņā ar līgumu,

1.3.2. paveikto būvdarbu kvalitāte un apjomi tiktu pienācīgi pārbaudīti un dokumentēti,

1.3.3. būvdarbu veikšanai tiktu piesaistīti pietiekami resursi.

1.4. Būvuzraudzība ir jāveic nepārtraukti, līdz būvdarbu pabeigšanas akta un būves pieņemšanas – nodošanas ekspluatācijā akta parakstīšanai.

1.5. Būvuzraugam obligāti jāpiedalās pie segto darbu pārbaudes un pieņemšanas.

1.6. Būvuzraugam nekavējoties jābrīdina būvdarbu vadītājs un pasūtītāja pārstāvis, ja būvdarbu veikšanai nepieciešama pasūtītāja rīcība. Ja būvdarbu laikā rodas situācijas, kas apdraud būvdarbu kvalitāti, termiņus, izmaksas vai pārkāpj normatīvo aktu prasības, būvuzraugam ir jāziņo būvdarbu vadītājam un pasūtītāja pārstāvim, kā arī jāpieņem lēmums par apdraudējuma novēršanu.

4.1.6. Būvuzraugam jāpiedalās Pasūtītāja rīkotajās būvniecības apspriedēs.

2. Prasības darbiniekiem:

2.1. Uzņēmējam jābūt sertificētiem speciālistiem: ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu vadīšanā un būvuzraudzībā, ceļu būvdarbu vadīšanā un būvuzraudzībā, ēku būvdarbu vadīšanā un būvuzraudzībā, elektroietaišu darbu vadīšanā un būvuzraudzībā.

2.2. Uzņēmējs, veicot būvuzraudzību, nedrīkst atrasties ekonomiskā vai citāda veida atkarībā no būvdarbu veicēja.

3. Būvuzrauga pienākumi:

Būvuzraugs veic būvniecības uzraudzību celtniecības procesa laikā. Tehniskās uzraudzības Darbi ietver Būvuzņēmēja darbu uzraudzību saskaņā ar LBN, nodrošinot, ka Būvuzņēmēja veiktie darbi atbilst būvdarbu līgumam, projekta dokumentācijai un specifikācijām, apjomu tabulām un darbu izpildes grafikam, kā arī darba drošības normām. Tehniskais uzraugs sniedz darba ziņojumus ne retāk kā divas reizes mēnesī, piedalās būvuzņēmēja sapulcēs objektā.

1. Veikt būvniecības gaitas būvuzraudzību un darbu kvalitātes uzraudzību objektā atbilstoši LBN 303-03;
2. Regulāri informēt Pasūtītāju par būvdarbu norisi, būvdarbu izpildes grafika ievērošanu, problēmām, ja tādas rodas;
3. Piedalīties būvdarbu plānošanas sanāksmēs;
4. Pārbaudīt ikmēneša izpildīto būvdarbu apjomus, apstiprināt ikmēneša izpildīto darbu aktus un vizēt aktus par izpildītajiem darbiem, pieņemt un segtos darbus;
5. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par visu saskaņojumu saņemšanu nodošanai ekspluatācijā. Tehniskajam uzraugam ir jāasistē klientam, ja nepieciešams;
6. Izskatīt un komentēt ierakstus Būvuzņēmēja būvdarbu žurnālā, apstiprinot vai noraidot darbus, norādot laika apstākļus, strādnieku skaitu, katra būvuzņēmēja darbu objektā, paveiktos darbus un problēmas;
7. Būvuzņēmēja darbu pārraudzība saskaņā ar būvdarbu līgumu. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par darbu izpildi atbilstoši darbu izpildes grafikam;
8. Izskatīt Būvdarbu budžetu un izpildes termiņus, pārbaudīt un veikt tā izpildes uzraudzību;
9. Uzraudzīt materiālu un iekārtu iegādes, piegādes un glabāšanu;
10. Uzraudzīt, lai Būvuzņēmējs nodrošina kvalitāti, un izpilda specifikācijas saskaņā ar tendera dokumentiem un rasējumiem. Tehniskajam uzraugam jāziņo klientam un Būvuzņēmējam, ja darbi netiek izpildīti saskaņā ar rasējumiem un specifikācijām;
11. Izskatīt rasējumus un precizēt to mērķi gadījumā, ja rodas domstarpības par rasējumiem, specifikācijām un konkursa dokumentiem;
12. Izskatīt darba zīmējumus un materiālu paraugu apstiprinājumus, kuriem būs nepieciešams Pasūtītāja akcepts;
13. Izskatīt darba tāmes un nodrošināt ekonomiskākus risinājumus, kur iespējams.
14. Sagatavot un pārbaudīt Papildus darbu, materiālu sarakstus, ja tādi rodas būvniecības gaitā;
15. Konsultēt Pasūtītāju par Būvuzņēmēja un Autoruzrauga piestādītajām garantijām / sertifikātiem un apdrošināšanas dokumentiem;
16. Veikt tehnisko sistēmu pārbaudi un nodošanu ekspluatācijā;
17. Sagatavot Būvdarbu nodošanas dokumentāciju un organizēt būvniecības darbu nodošanu valsts institūcijām;
18. Kontrolēt Būvuzņēmēja defektu novēršanas procesu līdz būvniecības kārtas nodošanai.
19. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par metodēm, līdzekļiem, tehnoloģijām un drošības programmām, ko tas vai tā apakšuzņēmēji pielieto darbu izpildei. Būvuzņēmējs ir

atbildīgs par darbu izpildi saskaņā ar līgumu, kas noslēgts starp Būvuzņēmēju un Pasūtītāju;

20. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par darba drošību. Tehniskajam uzraugam jāsniedz norādījumi, ja tiek fiksēti kādi pārkāpumi, bet viņš nav atbildīgs par Būvuzņēmēja darba drošības programmu.

4. Atskaites:

Darba ziņojumi: visi darba ziņojumi sagatavojami, pamatojoties uz sekojošām prasībām un vadlīnijām:

4.1.1. Tehniskais uzraugs sniedz darba ziņojumus ne retāk kā divas reizes mēnesī.

4.1.2. Darba ziņojums ietver:

- 1) Apkopojums par paveiktajiem darbiem;
- 2) Apstiprinājums, ka darbi tiek veikti atbilstoši līgumam;
- 3) Norādes uz darbiem, kas nav pieņemami un ir koriģējami;
- 4) Norādes uz problēmām un uzdevumiem, kas būtu jāpārrunā un jāapstiprina klientam;
- 5) Apjomu izpilde un neatbilstības jautājumi;
- 6) Darba drošības jautājumi, ja nepieciešams.

4.2.1. **Pabeigšanas atskaiti** -15 dienu laikā pēc būvdarbu pabeigšanas un tajā ietilpst:

4.2.2.1. atskaite par Būvdarbu veicēja iepriekšējā periodā un pavisam kopā veiktajiem būvdarbiem;

4.2.2.2. būvprojekta un būvdarbu veicēja novērtējums;

4.2.2.3. akts par paveikto būvuzraudzību un rēķins.

2.pielikums
Iepirkuma “Par tiesībām veikt būvuzraudzību projektā
„Valkas novada Kārķu ciema ūdenssaimniecības attīstība””
Id.Nr. VND 2011/4M/ERAF, nolikumam

Pieteikums par piedalīšanos iepirkumā

Par tiesībām veikt būvuzraudzību projektā
„Valkas novada Kārķu ciema ūdenssaimniecības attīstība”
VND 2011/4M/ERAF

Pretendents, _____, Reģ. Nr. _____
nosaukums

_____ *juridiskā adrese, faktiskā adrese* _____
tā _____ personā _____
vadītāja vai pilnvarotās personas vārds un uzvārds

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. Piesakās piedalīties iepirkumā “Par tiesībām veikt būvuzraudzību projektā „Valkas novada Kārķu ciema ūdenssaimniecības attīstība””, iepirkuma identifikācijas Nr. VND 2011/4M/ERAF.
2. Apņemas ievērot iepirkuma nolikuma prasības, tajā skaitā apņemas izpildīt visas tehniskajā specifikācijā izvirzītās prasības.
3. Atzīst sava piedāvājuma spēkā esamību līdz iepirkuma nolikumā noteiktajam piedāvājuma derīguma termiņam.
4. Apliecina, ka:
 - 4.1. pretendents ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, nav atzīts par vainīgu koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā;
 - 4.2. pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, nav atzīts par vainīgu darba tiesību būtiskā pārkāpumā, kas izpaužas kā: a) viena vai vairāku tādu pilsoņu vai pavalstnieku nodarbināšana, kuri nav Eiropas Savienības dalībvalstu pilsoņi vai pavalstnieki, ja tie Eiropas Savienības dalībvalstu teritorijā uzturas nelikumīgi, b) vienas personas nodarbināšanu bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas;
 - 4.3. pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, nav atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad

- attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, pretendentu ir atbrīvojuši no soda naudas;
- 4.4. nav pasludināts pretendenta maksātspējas process, apturēta vai pārtraukta pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par pretendenta bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam pretendents būs likvidēts;
 - 4.5. pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai tā pastāvīgā dzīvesvieta nav Latvija), nav nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus;
 - 4.6. persona, kurai ir pretendenta pārstāvības tiesības vai lēmumu pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz šo pretendentu, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams, nav atzīts par vainīgu koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā;
 - 4.7. visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas.

Pretendenta paraksts, paraksta atšifrējums, amats

3.pielikums

Iepirkuma “Par tiesībām veikt būvuzraudzību projektā
„Valkas novada Kārķu ciema tūdenssaimniecības attīstība””
Id.Nr. VND 2011/4M/ERAF, nolikumam

A: VEIKTO BŪVUZRAUDZĪBU SARAKSTS

Nr. p.k.	Būvobjekta nosaukums un īss raksturojums, tajā skaitā garums (km)	Būvuzraudzības izmaksas bez PVN (LVL)	Pašu spēkiem sniegto pakalpojumu apjoms (% no būvuzraudzības izmaksām bez PVN)	Pasūtītājs (nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona)	Būvuzraudzības uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis
1.	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>/<...>
<...>	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>/<...>
<...>	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>/<...>

Pielikumā:

- 1) atsauksme no _____;
- 2) atsauksme no _____;
- 3) atsauksme no _____.

Pretendenta pilnvarotās personas paraksts: _____

4.pielikums

Iepirkuma “Par tiesībām veikt būvuzraudzību projektā
„Valkas novada Kārķu ciema tūdenssaimniecības attīstība””
Id.Nr. VND 2011/4M/ERAF, nolikumam

KVALIFIKĀCIJAS UN DARBA PIEREDZES APRAKSTA FORMA

1. Uzvārds:
2. Vārds:
3. Izglītība:

Izglītības iestāde	Mācību laiks (no/līdz)	Iegūtais grāds vai kvalifikācija
<...>	<...>/<...>	<...>
<...>	<...>/<...>	<...>
<...>	<...>/<...>	<...>

4. Valodu prasme: Uzrādīt valodas prasmes līmeni (skaitliskais vērtējums no 1 – teicami, līdz 5 - pamatzināšanas)

Valoda	Lasot	Runājot	Rakstot
<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>

5. Dalība profesionālās organizācijās:
6. Citas prasmes:
7. Pašreizējais amats un galveno darba pienākumu apraksts:
8. Profesionālā pieredze:

Laiks (no/līdz)	Darba devējs vai Pasūtītājs (uzņēmuma līguma gadījumā)	Valsts	Amats un galveno darba pienākumu apraksts vai veicamā darba apraksts (uzņēmuma līguma gadījumā)
<...>/<...>	<...>	<...>	<...>
<...>/<...>	<...>	<...>	<...>
<...>/<...>	<...>	<...>	<...>

9. Profesionālās darbības laikā veiktie nozīmīgākie projekti:

Projekta izpildes uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis	Projekta izpildes vieta (valsts)	Darba devējs vai Pasūtītājs (uzņēmuma līguma gadījumā)	Pasūtītāja (klienta) nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona	Īss veikto darbu apraksts
<...>/<...>	<...>	<...>	<...>	<...>

<...>/<...>	<...>	<...>	<...>	<...>
<...>/<...>	<...>	<...>	<...>	<...>

Ar šo es apņemos

No	Līdz
<1.perioda sākums>	<1.perioda beigas>
<2.perioda sākums>	<2.perioda beigas>
<...>	<...>

saskaņā ar <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pretendents) piedāvājumu Valkas novada domes, reģ. nr. 90009114839, adrese Semināra iela 9, Valka, LV-4701, rīkotā iepirkuma „Par tiesībām veikt būvuzraudzību projektā „Valkas novada Kārķu ciema ūdenssaimniecības attīstība”” kā <Speciālista specialitāte vai darbības joma> veikt <Speciālista izpildāmo darbu vai veicamo pasākumu apraksts>, gadījumā, ja Pretendentam tiek piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.

<Vārds, uzvārds>

<Paraksts>

<Datums>

[Ar šo apliecinām, ka nepastāv šķēršļi kādēļ <vārds un uzvārds> nevarētu piedalīties <iepirkuma priekšmeta raksturojums> iepriekš minētajos laika posmos, gadījumā, ja Pretendentam tiek piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.

<Darba devēja nosaukums>

<Reģistrācijas numurs>

<Adrese>

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts>]¹

¹ CV sadaļa aizpildāma, ja speciālists nav Pretendenta, personālsabiedrības biedra (ja Pretendents ir personālsabiedrība), personu apvienības dalībnieka (ja Pretendents ir personu apvienība) vai apakšuzņēmēja darbinieks vai apakšuzņēmējs.

5. pielikums

Iepirkuma "Par tiesībām veikt būvuzraudzību projektā
„Valkas novada Kārķu ciema ūdenssaimniecības attīstība””
Id.Nr. VND 2011/4M/ERAF, nolikumam

Finanšu piedāvājuma veidlapa

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

[Iepazīnušies]/[Iepazīnies] ar Valkas novada domes (turpmāk – Pasūtītājs) organizētā iepirkuma „Par tiesībām veikt būvuzraudzību projektā „Valkas novada Kārķu ciema ūdenssaimniecības attīstība”” nolikumu,

<Pretendenta nosaukums vai vārds un uzvārds (ja pretendents ir fiziska persona)>
<reģistrācijas numurs vai personas kods (ja pretendents ir fiziska persona)>
<adrese>

Piedāvā sniegt pakalpojumus atbilstoši šādiem nosacījumiem:

Pakalpojums	Piedāvātā cena Ls (bez PVN)	PVN Ls	Kopējā piedāvātā cena Ls (ar PVN)
Būvuzraudzības izmaksas objektā „Valkas novada Kārķu ciema ūdenssaimniecības attīstība”			

Mūsu pieprasītais avansa maksājums ir ___% no kārtējā posma.

Mūsu piedāvātā norēķinu kārtība(jānorāda viens no 6.9.2.punktā minētajiem B punkta variantiem).

Ar šo apstiprinu piedāvājumā sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.

Paraksts

Vārds, uzvārds

Amats, pilnvarojums

Finanšu piedāvājums sastādīts un parakstīts 2011.gada „__”. _____

6. pielikums

Iepirkuma "Par tiesībām veikt būvuzraudzību projektā „Valkas novada Kārķu ciema ūdenssaimniecības attīstība””
Id.Nr. VND 2011/4M/ERAF, nolikumam

PIEDĀVĀJUMA NODROŠINĀJUMA FORMA

Kam: **Valkas novada domei**

Ievērojot to, ka [Pretendenta nosaukums], [reģistrācijas numurs], [juridiskā adrese, (turpmāk tekstā – Pretendents) iesniedz savu piedāvājumu (turpmāk – Piedāvājums) Pasūtītāja izsludinātajam iepirkumam „**Par tiesībām veikt būvuzraudzību projektā „Valkas novada Kārķu ciema ūdenssaimniecības attīstība”” (Id.Nr. VND 2011/4 ERAF)** (turpmāk tekstā – Iepirkums), un to, ka iepirkuma Nolikums paredz piedāvājuma nodrošinājuma iesniegšanu,

mēs [kredītiestādes nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese] (turpmāk – Galvotājs) apņemas samaksāt Pasūtītājam Ls _____ (turpmāk – Piedāvājuma nodrošinājuma summa), ja:

1. Pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā Piedāvājuma nodrošinājums,
2. Pretendents ir atzīts par uzvarējušu Iepirkuma procedūrā un neparaksta Iepirkuma līgumu noteiktajā termiņā.

Mēs apņemas samaksāt Piedāvājuma nodrošinājuma summu Pasūtītājam 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Pasūtītāja pirmā rakstiskā pieprasījuma saņemšanas dienas, neprasot Pasūtītājam pamatot savu pieprasījumu, ar nosacījumu, ka Pasūtītājs pieprasījumā norāda, ka viņam pienākas Piedāvājuma nodrošinājuma summa, jo ir iestājies kāds no augstāk minētajiem nosacījumiem.

Piedāvājuma nodrošinājums ir spēkā no 2011.gada ____ marta un paliek spēkā 90 dienas no piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, tas ir līdz 2011.gada _____, un jebkura prasība saistībā ar to jāiesniedz Galvotājam ne vēlāk par šo datumu.

Jebkādi strīdi, kas radušies saistībā ar piedāvājuma nodrošinājumu, izskatāmi tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

Šis galvojums ir saistošs kredītiestādei un tās mantiniekiem.

Galvojums ir sastādīts 3 eksemplāros, to saņēmēji:

- kredītiestāde (1 eksemplārs)
- Pasūtītājs (1 eksemplārs)
-

kredītiestādes vārdā

[pilnvarotā pārstāvja paraksts un atšifrējums]

Z.V.

7. pielikums

Iepirkuma "Par tiesībām veikt būvuzraudzību projektā
„Valkas novada Kārķu ciema ūdenssaimniecības attīstība”"
Id.Nr. VND 2011/4M/ERAF, nolikumam

APAKŠUZŅĒMĒJA APLIECINĀJUMS

Iepirkuma „Par tiesībām veikt būvuzraudzību projektā „Valkas novada Kārķu ciema ūdenssaimniecības attīstība”” ietvaros

Ar šo <Apakšuzņēmēja nosaukums vai vārds un uzvārds (ja apakšuzņēmējs ir fiziska persona), reģistrācijas numurs vai personas kods (ja apakšuzņēmējs ir fiziska persona) un adrese> apliecina, ka:

- a. piekrīt piedalīties Valkas novada domes, reģ.nr.90009114839, adrese Semināra iela 9, Valka, Valkas novads (turpmāk – Pasūtītājs) organizētajā iepirkumā „Par tiesībām veikt būvuzraudzību projektā „Valkas novada Kārķu ciema ūdenssaimniecības attīstība” kā <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pretendents) apakšuzņēmēji, kā arī
- b. gadījumā, ja ar Pretendentu tiek noslēgts iepirkuma līgums, apņemas:

[sniegt šādus pakalpojumus:

<īss pakalpojumu apraksts atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo Pakalpojuma daļu sarakstā norādītajam>]

[un nodot Pretendentam šādus resursus:

<īss Pretendentam nododamo resursu (speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts>].

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<PARAKSTTIESĪGĀS PERSONAS PARAKSTS>

8. pielikums

Iepirkuma “Par tiesībām veikt būvuzraudzību projektā
„Valkas novada Kārķu ciema tūdenssaimniecības attīstība””
Id.Nr. VND 2011/4M/ERAF, nolikumam

APAKŠUZŅĒMĒJIEM NODODAMO PAKALPOJUMA DAĻU SARAKSTS

Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona	Nododamās pakalpojuma daļas apjoms (% no Pakalpojuma kopējās cenas)	Īss apakšuzņēmēja sniedzamās Pakalpojuma daļas apraksts
<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>