



LATVIJAS REPUBLIKA

## VALKAS NOVADA DOME

Semināra iela 9, Valka, Valkas novads, LV-4701; tālr.64722238, fakss-64707493, E-mail: [novads@valka.lv](mailto:novads@valka.lv);  
Reģ.Nr.90009114839, Norēķinu konts LV62UNLA0050014277068 A/S „SEB BANKA” Smiltenes filiāle Valkas KAC kods UNLALV2X

### SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Valkā

2011.gada 31.martā

**Nr.13**

Apstiprināti  
ar Valkas novada domes  
2011.gada 31.marta lēmumu  
(sēdes protokols Nr. 4,44.§.)

### Kapsētu uzturēšanas un izmantošanas noteikumi

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 15.panta 1.daļas 2.punktu, 21.panta 1.daļas 16.punktu un 43.panta 3.daļu

#### I. VISPĀRĒJIE JAUTĀJUMI

1. Šie saistošie noteikumi nosaka Valkas novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) kapsētu kārtības noteikumus, kapavietu piešķiršanas, apbedīšanas, kopšanas un uzturēšanas kārtību, kapliču izmantošanas kārtību, apsaimniekotāja un kapu pārvaldnieka tiesības un pienākumus.

1.1. Noteikumos lietotie termini:

1.1.1. **aktēšana** - pašvaldības izveidotas komisijas ikgadēja kapu apsekošana ar mērķi novērtēt kapavietas un konstatēt, kuras no tām atzīstamas par nekoptām, paplašināmām vai brīvām;

1.1.2. **apbedīto reģistrs** – kapsētā apglabāto uzskaites dokuments, kuru veido no mirušo reģistrācijas grāmatām un apbedījuma vietu shēmu kartotēkas,

1.1.3. **atļauja** – kapu pārvaldnieks izsniegts dokuments, kas atļauj veikt apbedījumu attiecīgajā kapavietā;

1.1.4. **kapavieta** – ierādīts noteikta izmēra zemes iecirknis mirušo apbedīšanai un šīs teritorijas labiekārtošanai: kopīgas izveidošanai un apzaļumošanai, krūmu sastādīšanai, soliņa novietošanai, kapa aprīkojuma uzstādīšanai, kā arī kuru iespējams norobežot;

1.1.5. **kapavietas uzturētājs** - persona, kura uz kapavietas ierādīšanas vai beztermiņa nomas līguma pamata ir tiesīga apglabāt savus tuviniekus un tikt apglabāta šajā kapavietā un kura uztur kapavietu labā kārtībā atbilstoši šiem saistošajiem noteikumiem (turpmāk – Noteikumi) un vispārpieņemtajām ētikas normām;

1.1.6. **kapsēta** - īpaša teritorija, kas ierādīta mirušo apbedīšanai, un tās teritorijā esošās būves. Kapsētā var būt zona, kas pilnībā vai daļēji slēgta turpmākiem apbedījumiem:

1.1.6.1. **atvērta kapsēta** - kapsēta ar brīvi izveidojamām kapavietām,

1.1.6.2. **daļēji slēgta kapsēta** - kapsēta, kurā mirušo var apbedīt ģimenes kapavietās, bet jaunu kapavietu ierādīšana ir ierobežota,

- 1.1.6.3 **.slēgta kapsēta** – kapsēta, kas slēgta apbedījumiem un virsapbedījumiem;
- 1.1.7. **kapliča** - ēka kapsētā, mirušo novietošanai pirms apbedīšanas un bērņu ceremonijai;
- 1.1.8. **kapsētas pārvaldnieks** – pašvaldības darbinieks, kurš ir atbildīgs par kapsētas apsaimniekošanu un mirušo reģistra vešanu, un kurš ir tiesīgs ierādīt jaunu apbedījuma vietas un kapavietas, saskaņot bērņu norises un veikt citas darbības atbilstoši Noteikumiem,
- 1.1.9. **nekopta kapavieta** – kapavieta, kas netiek kopta vismaz 5 gadus pēc kārtas.

1.2. Noteikumi ir obligāti un saistoši visām personām Valkas novada administratīvajā teritorijā un attiecas uz visām novada kapsētām, t.sk.:

Valkas pilsētas Cimzes kapiem (kadastra Nr. 94010010714 - daļēji slēgta kapsēta),  
Meža kapiem (kadastra Nr. 94010060271- atvērta kapsēta) un Ebreju kapiem (kadastra Nr. 94010060270 - atvērta kapsēta),

Ērgemes pagasta Ērgemes kapiem(kadastra Nr. 94520080260 - atvērta kapsēta),

Vijciema pagasta Vijciema kapiem (kadastra Nr. 94920040498 - atvērta kapsēta),

Valkas pagasta Stoķu kapiem (kadastra Nr. 94880110028 - atvērta kapsēta)

Zvārtavas pagasta Aumeisteru kapiem (kadastra Nr. 94960060067 - atvērta kapsēta).

1.3. Kapsētas ir paredzētas mirušo iedzīvotāju apbedīšanai.

1.4. Apbedīšana ārpus kapsētām nav atļauta.

1.5. Kapusvētkus un sveciņu vakarus organizē attiecīgā draudze vai pašvaldība sadarbībā ar draudzi. Par kapusvētku un sveciņu vakaru norises laiku tiek savlaicīgi izlikts paziņojums informācijas stendā kapsētā un informācija var tikt ievietota plašsaziņas līdzekļos, kā arī pašvaldības mājas lapā.

## 2. KAPSĒTU KĀRTĪBAS NOTEIKUMI

2.1. Kapsētas apmeklētājiem, kapavietu uzturētājiem, kopējiem un citām personām, kuras atrodas kapsētā, jāizturas godbijīgi un klusi, jāievēro šie noteikumi, kā arī citi kapsētas īpašnieka, uzturētāja un pārvaldnieka norādījumi.

2.2. Kapsētas pārvaldnieks apmeklētājus pieņem pēc iepriekšējas pieteikšanās (personīgi vai pa tālruni).

2.3. Kapliča tiek izmantota mirušo novietošanai līdz apbedīšanas brīdim. To drīkst apmeklēt tikai ar kapu pārvaldnieka atļauju.

2.4. **Kapusvētki notiek katru gadu:**

2.4.1. Valkas pilsētas Cimzes kapos, Meža kapos un Stoķu kapos - augusta pirmajā svētdienā,

2.4.2. Ērgemes kapos - jūlija pēdējā sestdienā,

2.4.3. Vijciema kapos – augusta pirmajā svētdienā,

2.4.4. Aumeisteru kapos - jūlija pēdējā svētdienā,

2.5. **Sveciņu vakari notiek katru gadu:**

2.5.1. Ērgemes kapos – septembra pēdējā sestdienā,

2.5.2. Vijciema kapos – septembra pēdējā sestdienā,

2.5.3. Aumeisteru kapos - septembra otrajā sestdienā.

2.5.4. Valkas pilsētas Cimzes kapos, Meža kapos un Stoķu kapos – oktobra pirmajā sestdienā.

2.6. Apmeklētājiem kapsētās aizliegts:

2.6.1. pārvietoties ar slēpēm, skrituļslidām, velosipēdiem u.tml.;

2.6.2. braukt ar automašīnām, izņemot gadījumus, kad ir saņemta kapu pārvaldnieka atļauja;

2.6.3. ievest mājdzīvniekus (izņemot gadījumus, ja saņemta kapsētas pārvaldnieka atļauja);

2.6.4. sniegt apbedīšanas un kapavietu kopšanas komercpakalpojumus bez kapsētas pārvaldnieka atļaujas;

2.6.5. piegružot kapsētas teritoriju, atkritumus izmest ārpus tam paredzētajām tvertnēm un vietām, dedzināt atkritumus, kā arī izmest sadzīves atkritumus;

2.6.6. ņemt smiltis un zemi neatļautās vietās;

2.6.7. postīt kapsētas aprīkojumu (pieminekļus, plāksnes, stādījumus, soliņus, krustus, vāzes u.c.);

2.6.8. sēdēt un kāpt uz kapuvietām.

2.7. Kapu uzturētājiem ir aizliegts patvaļīgi mainīt vai paplašināt (t.sk. aizņemot celiņu) kapu pārvaldnieka ierādītās kapavietas teritorijas robežās.

2.8. Virsapbedījumus kapavietās var izdarīt **20** gadus pēc iepriekšējā apbedījuma.

2.9. Vecāki, aizbildņi, kā arī personas, kas aizstāj vecākus ir administratīvi un materiāli atbildīgas par bērnu rīcību kapsētā, ja tiek pārkāpti šie noteikumi un/vai radīti materiālie zaudējumi pašvaldībai, kapavietas uzturētājam vai kapu apmeklētājam.

### **3. PAŠVALDĪBAS UN KAPSĒTAS PĀRVALDNIKA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS**

3.1. Pašvaldības pienākums ir nodrošināt:

3.1.1. kapličas, iekšējo ceļu un celiņu, koplietošanas laukumu, sētu uzturēšanu un remontu, ārpus kapavietām esošo apstādījumu un koku kopšanu, teritoriju labiekārtošanu, atkritumu izvešanu;

3.1.2 kapsētu parcelācijas projektu izstrādāšanu un aktualizēšanu, tās sektoru, rindu un kapavietu nospraušanu dabā;

3.1.3. kapavietu vēsturisko apzināšanu;

3.1.4. apbedījumu precīzu uzskaiti, kā arī šīs informācijas pieejamību; Apbedīšanas un apbedījumu vietu uzskaites pamatdokumenti ir mirušo reģistrs un apbedījumu plāns (papīra un elektroniskā formātā), kur jāizdara ieraksts par katru kapsētā notikušu apbedīšanu;

3.1.5. sanitāro normu un noteikumu ievērošanu;

3.1.6. kapsētu attīstību teritorijas plānojumā;

3.1.7. lietvedības kārtošānu par katru mirušā apbedīšanu;

3.1.8. kapsētā esošo vērtību un īpašumu saglabāšanu.

3.2. Pašvaldībai ir tiesības:

3.2.1. noteikt kapsētas izmantošanas noteikumus un **maksu par pakalpojumiem** (atsevišķi domes apstiprināti izcenojumi)

3.2.2. noteikt kapsētas vai kapsētas zonas, kas pilnībā vai daļēji slēgtas turpmākiem apbedījumiem;

3.2.3. noteikt kapsētā īpaši aizsargājamas vēsturisko apbedījumu teritorijas vai objektus papildus valsts nozīmes īpaši aizsargājamajiem objektiem un vēstures pieminekļiem;

3.2.4. veikt ikgadēju kapsētu aktēšanu, lai novērtētu kapavietas un konstatētu, kuras no tām atzīstamas par nekoptām, paplašināmām vai brīvām;

3.2.5. apzāgēt vai novākt kapavietu kokaugus, ja tie pārsnieguši šajos noteikumos minētos gabaritus, kļuvuši bīstami vai zaudējuši estētisko vērtību;

3.2.6. kapsētas teritorijā redzamā vietā uz informācijas stenda izvietot informāciju par kapsētas kārtības noteikumiem, kapsētā pieejamiem pakalpojumiem un to izcenojumiem.

3.3. Kapsētas pārvaldniekam ir pienākums:

3.3.1. nospraust, uzmērīt, ierādīt dabā kapsētas sektorus, rindas un kapavietas;

3.3.2. nodrošināt lietvedības kārtošānu par katra mirušā apbedīšanu;

3.3.3. ierādīt dabā kapavietu un apbedījuma vietu;

3.3.4. nodrošināt maksas iekasēšanu par kapsētā sniegtajiem maksas pakalpojumiem;

3.3.5. nodrošināt ārpus kapavietām esošo apstādījumu kopšanu;

3.4. Kapsētas pārvaldniekam ir tiesības pieprasīt, lai kapsētas apmeklētāji ievērotu Noteikumus un vispārpieņemtās ētikas normas.

### **4. KAPAVIETAS UZTURĒTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS**

4.1. Persona iegūst kapavietas nomas tiesības ar šo tiesību pāreju vai pēc kapavietas ierādīšanas dabā un kapavietas nomas līguma (pielikumā) noslēgšanu.

4.2. Kapavietu var ierādīt un nomas līgumu var noslēgt, pamatojoties uz:

4.2.1. miršanas apliecību;

4.2.2. pilnvarojumu par ģimenes vai tuvinieku kapavietas pārņemšanu;

4.2.3. kapavietas piešķiršanu apliecinošu ierakstu mirušo reģistrā vai citu šī fakta dokumentāru apstiprinājumu.

4.3. Kapsētas pārvaldnieks ierāda kapavietu un noslēdz beztermiņa kapavietas nomas līgumu. Kapavietas uzturētājs apņemas kopt iznomāto kapavietu, veicot šo darbu pats vai algojot kapa vietas kopēju.

4.4. Daļēji slēgtā kapsētā, ja kapavietā nav vietas jauniem apbedījumiem un nav pieļaujams virsapbedījums, kapsētas pārvaldnieks kapavietas uzturētājam piešķir jaunu kapavietu vai paplašina esošo (ja tas iespējams) šādos gadījumos:

4.4.1. ja kapavietas uzturētājam mirušais ir laulātais vai pirmās šķiras augšupejošais vai lejupejošais radnieks, kā arī brālis vai māsa;

4.4.2. ja kapavietas uzturētājs ir mirušajam vienīgais tuvinieks.

4.5. Kapavietas uzturētājam ir tiesības tikt apglabātam viņam ierādītajā kapavietā kā arī apbedīt savus piederīgos, ja ir saņemta kapsētas pārvaldnieka atļauja.

4.6. Kapavietas uzturētāja pienākums ir **gada** laikā pēc apbedīšanas labiekārtot kapavietu un to regulāri kopt.

4.7. Veicot kapu kopšanas darbus, darba rīki un materiāli ir jānovieto tā, lai netraucētu kustību kapsētā. Pēc darbu pabeigšanas vai beidzoties darba dienai, darba vieta ir jāsakārto, atkritumi jānovieto tam paredzētajās vietās.

4.8. Košumkrūmi, kuri norobežo kapavietu, nedrīkst būt augstāki par **0,90m** un platumā nedrīkst pārsniegt kapavietas ārējās robežas, izņēmuma gadījumi ir pieļaujami tikai ar kapsētas pārziņa atļauju. Kapavietas stādījumi ir regulāri jākopj.

4.9. Kapavietas norobežojošās apmales nedrīkst pārsniegt 0,2m augstumu.

4.10. Kapavietas nožogojumam aizliegts izmantot neatbilstošus materiālus: šiferi, skārdu, ķieģeļus, plastmasas izstrādājumus un citus nepiemērotus materiālus, mūra nožogojuma veidošanai iepriekš saņemama kapsētas pārziņa atļauja. Ja izdarīts pārkāpums, to novērst kapu pārvaldnieka noteiktajā termiņā.

4.11. Aizliegts bez kapu pārvaldnieka atļaujas stādīt kokus un izcirst kokus, kuru diametrs 1,3m augstumā lielāks par 0,12m. Par nokaltušiem, bojātiem vai estētisko vērtību zaudējušiem kokiem ir jāinformē kapsētas pārvaldnieks.

4.12. Atkritumi pēc kapu sakopšanas jānogādā atkritumu savākšanas vietās uzstādītajos konteineros vai kaudzēs. Aizliegts veidot atkritumu kaudzes kapsētā citās vietās.

4.13. **Kapavietas uzturētājam ir pienākums apkopt ārējo platību gar kapavietas robežām 1m platumā** (nokasīt, novākt kritušās lapas un zarus u.tml.).

4.14. Kapavietu, kas netiek kopta piecus gadus pēc kārtas, šim mērķim pašvaldības izveidota komisija var atzīt par neuzraudzītu un gadījumā, ja kapavietas uzturētājs arī pēc lēmuma saņemšanas par kapavietas atzīšanu par neuzraudzītu nekādas darbības nav veicis, kapavietas nomas līgums var tikt vienpusēji lauzts.

4.15. Restaurēt vai izvest pieminekļus, to elementus drīkst tikai ar kapu pārvaldnieka rakstisku atļauju.

4.16. Ja kapavietas uzturētājs 1 gada laikā nav labiekārtojis un kopis nomā nodotās kapavietas brīvo vai papildus saņemto platību, kapsētas pārvaldnieks nomniekam nosūta rakstveida brīdinājumu par kapavietas brīvās platības uzturēšanas līguma izbeigšanu un kapavietas brīvās platības piešķiršanu citai personai. Ierādīt brīvo platību citai personai var ne ātrāk kā 6 mēnešus pēc iepriekšminētā brīdinājuma nosūtīšanas.

4.17. Ierādāmo kapavietu izmēri:

Kapavieta	Platums, m	Garums, m	Laukums m <sup>2</sup>
Kapavieta zārkam			
Vienvietīga	1,75	3,0	5,25
Divvietīga	3,0	3,0	9
Trīsvietīga	4,0	3,0	12
Četrvietīga	5,0	3,0	15
Kapavieta urnai			
Vienvietīga	0,75	3,0	2,25
Divvietīga	1,5	3,0	4,5
Trīsvietīga	2,17	3,0	6,5

## 5. APBEDIŠANAS KĀRTĪBA

- 5.1. Apbedīšana notiek otrdienās, trešdienās, ceturtdienās, piektdienās un sestdienās no pulksten 09:00 līdz 17:00.
- 5.2. Valsts svētkos, pirmdienās, svētdienās, mirušo atceres dienās kapsēta apbedīšanai ir slēgtas.
- 5.3. Kapsētas pārvaldnieks, pamatojoties uz dzimtsarakstu iestādes izdotu miršanas apliecību vai izziņu, ierāda vietu jaunam kapam un saskaņo apbedīšanas laiku.
- 5.4. Bezpiederīgo apbedīšana notiek sadarbībā ar pašvaldības sociālo dienestu.
- 5.5. Katrs mirušais tiek apbedīts atsevišķā kapā. Kapa garumam jābūt ne mazākam par 2m, platumam - 1m, dziļumam - 1,5m līdz zārka vākam. Minimālais attālums starp atsevišķiem blakusesošiem kapiem ir 0,5m, bet starp kapu rindām - 1,0m (atkāpes pieļaujamas tikai ar kapsētas pārvaldnieka atļauju). Apglabājot bērnus, izmēri var attiecīgi mainīties, izņemot kapa dziļumu.
- 5.6. Urna ar mirušā pelniem jāierok 1m dziļumā.
- 5.7. Mirstīgās atliekas var pārāpbedīt normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

## **6. KAPLIČAS APSAIMNIEKOŠANA**

- 6.1. Apsaimniekotājs iznomā bērnu rīkotājiem kapliču sēru pasākumiem.
- 6.2. Kapliča tiek izmantota mirušo novietošanai līdz apbedīšanas brīdim. To drīkst apmeklēt tikai ar kapu pārvaldnieka atļauju. Pārējā laikā kapliča ir slēgta.
- 6.3. Atvadu ceremonijas ilgumu kapličās saskaņot ar kapu pārvaldnieku.

## **7. ATBILDĪBA PAR NOTEIKUMU PĀRKĀPŠANU**

- 7.1. Kontroli par šo noteikumu ievērošanu veic Valkas novada Pašvaldības policija, sadarbojoties ar kapsētu pārvaldniekiem.
- 7.2. Par šo noteikumu 1.4.punkta pārkāpšanu vainīgām personām var tikt piemērots administratīvais sods līdz **Ls 500,00**.
- 7.3. Par šo noteikumu 2.7. punkta un 2.8.punkta pārkāpšanu vainīgām personām var tikt piemērots administratīvais sods – brīdinājums vai naudas sods līdz **Ls 100,00**, ja par attiecīgo pārkāpumu nav noteikts sods citos tiesību aktos.
- 7.4. Kontrolēt noteikumu izpildi un sastādīt administratīvos protokolus savas kompetences ietvaros ir tiesīgas valsts policijas un pašvaldības policijas amatpersonas.
- 7.5. Administratīvos protokolus izskatīt un sodu piemērot ir tiesīga Administratīvā komisija.

Domes priekšsēdētājs

K. Albergs

**„Kapsētu uzturēšanas un izmantošanas noteikumi”**

**Līgums Nr. \_\_\_\_\_  
par kapavietas uzturēšanu**

\_\_\_\_\_ 20\_\_ .gada \_\_\_\_\_

Valkas novada dome, \_\_\_\_ kapsētas pārvaldnieka \_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas, pamatojoties uz 20\_\_ gada \_\_\_\_\_ rīkojumu Nr. \_\_\_\_\_, no vienas puses, un kapavietas uzturētājs (turpmāk – uzturētājs)

\_\_\_\_\_ personas kods \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

(vārds, uzvārds)

adrese, e-  
pasts  
tālrunis:

\_\_\_\_\_ otras puses, turpmāk līgumā sauktas – puses, savstarpēji vienojoties, noslēdz šāda satura līgumu, kas ir saistošs pušu tiesību, pienākumu un saistību pārņēmējiem:

**1. Līguma priekšmets**

1.1. Kapsētas pārvaldnieks nodod un uzturētājs pieņem uzturēšanā

\_\_\_\_\_ (vietu skaits)  
kapavietu, kas atrodas \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ sektorā, \_\_\_\_\_ rindā, \_\_\_\_\_ vietā,  
ar kopējo platību \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>, kur \_\_\_\_\_ (datums vai  
\_\_\_\_\_ gads)  
tiks apbedīts (ir apbedīts)

\_\_\_\_\_ (vārds, uzvārds)

1.2. Uzturētājs par kapavietas uzturētāja tiesību un pienākumu pārņēmēju norāda:

\_\_\_\_\_ personas kods \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

(vārds, uzvārds)

\_\_\_\_\_ (adrese, e-pasts, tālrunis)

**2. Pušu pienākumi un tiesības**

2.1. Kapavietas uzturētāja pienākumi:

2.1.1. ievērot Valkas novada saistošos noteikumus Nr. 13 „Kapsētu uzturēšanas un izmantošanas noteikumi” un kapsētas pārvaldnieka norādījumus;

2.1.2. paziņot kapsētas pārvaldniekam par dzīvesvietas jauno adresi;

2.1.3. informēt Līguma 1.2.punktā norādīto personu par līguma nosacījumiem;

2.1.4. regulāri kopt un uzturēt labā kārtībā kapavietu un ārējo platību gar kapavietas robežām 1m platumā (nokasīt, novākt kritušās lapas un zarus u.tml.).

2.2. Kapavietas uzturētāja tiesības:

2.2.1. kapavietas kopšanu uzdot veikt citām personām;

2.2.2. mainīt līguma 1.2.punktā norādīto personu, noslēdzot ar kapsētas pārvaldnieka par to attiecīgus līguma grozījumus;

2.3. Kapsētas pārvaldniekam ir pienākums kapavietas uzturētāja nāves gadījumā noslēgt līgumu par kapavietas uzturēšanu ar kapavietas uzturētāja tiesību un pienākuma pārņēmēju.

### **3. Līguma darbības termiņš**

- 3.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi.
- 3.2. Līgums tiek noslēgts uz nenoteiktu laiku.
- 3.3. Līgums izbeidzas gadījumos, ja:
  - 3.3.1. kapavieta atbrīvojas pārapbedīšanas gadījumā;
  - 3.3.2. ja trīs gadu laikā pēc uzturētāja nāves nepiesakās neviens uzturētāja tiesību un pienākumu pārņēmējs;
  - 3.3.3. kapavieta netiek kopta vismaz piecus gadus (pamatojoties uz ikgadēju aktēšanu) un par to ir pieņemts attiecīgās institūcijas lēmums.

### **4. Citi noteikumi**

- 4.1. Visus strīdus puses risina savstarpēji vienojoties, bet, ja vienošanās netiek panākta, – Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 4.2. Kapsētas pārvaldnieks nav atbildīgs par kapavietas aprīkojuma zādzību vai bojājumu, kuru izdarījušas trešās personas.
- 4.3. Šī līguma grozījumi vai papildinājumi ir noformējami rakstveidā un stājas spēkā ar brīdi, kad puses tos parakstījušas.
- 4.4. Līgums sastādīts divos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku katrai pusei pa vienam.

### **5. Pušu paraksti**

Valkas novada dome  
Semināra iela 9, Valka, Valkas  
novads, LV-4701  
Reģ. Nr. LV90009114839,  
A/S SEB banka  
Kods: UNLALV2X  
Konta Nr.  
LV62UNLA0050014277068

Kapavietas uzturētājs

---

**Saistošo noteikumu  
„Kapsētu uzturēšanas un izmantošanas noteikumi”  
paskaidrojuma raksts**

1.	Īss satura izklāsts	<p>Saistošie noteikumi (turpmāk – SN) reglamentē vienotu kārtību visās Valkas novada kapsētās, kur tiek veikti apbedījumi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) pašvaldības un kapsētas pārvaldnieka pienākumus,</li> <li>2) kapavieta uzturētāju un kapsētas apmeklētāju pienākumus,</li> <li>3) kapavietas ierādīšanas un apbedīšanas kārtību,</li> <li>4) ikgadējo pašvaldības komisijas kapavieta novērtēšanas kārtību, lai apsekotu ilgstoši nekoptās kapavietas u.tml.</li> </ol> <p>SN ir uzskaitīti arī visu kapsētu mirušo piemiņas pasākumi.</p> <p>Sākot ar Valkas pilsētas Cimzes kapiem, visās kapsētās ir paredzēts izstrādāt parcelāciju, kapu plānus un apbedīto reģistrus. Pēc tam ar katru kapavietas uzturētāju tiks noslēgts kapavietas uzturēšanas līgums (SN pielikumā).</p> <p>SN noslēgumā ir noteikta atbildība, kāda tiek piemērota vainīgajai personai par noteikumu pārkāpšanu.</p>
2.	SN projekta nepieciešamības pamatojums	<p>Likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas otrais punkts nosaka, ka viena no pašvaldības funkcijām ir gādāt par kapsētu izveidošanu un uzturēšanu. Pašvaldība ir visu novada kapsētu zemes īpašniece vai tiesiskā valdītāja.</p>
3.	Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	<p>SN ietekmēs pašvaldības budžetu, jo būs jāparedz izdevumi mērniecības un apbedīto reģistra ieviešanas darbiem.</p>
4.	Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	<p>Nav</p>
5.	Informācija par plānoto projekta ietekmi uz administratīvajām procedūrām	<p>Papildus resursi nav nepieciešami.</p>
6.	Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	<p>Nav</p>