



LATVIJAS REPUBLIKA
VALKAS NOVADA DOME

Reģ.Nr.90009114839, Norēķinu konts LV16UNLA0050014283134 A/S "SEB BANKA" Smitenes filiāle kods UNLALV2X
Semināra iela 9, Valka, Valkas novads, LV-4701; tālr.64722238, fakss-64707493, E-pasts: novads@valka.lv

NOTEIKUMI
Valkā

2016.gada 28.janvārī

Nr.3

APSTIPRINĀTI
ar Valkas novada domes
2016.gada 28.janvāra sēdes lēmumu
(protokols Nr.1, 20.§)

**Par kārtību, kādā notiek starpinstitucionālā sadarbība
bērnu tiesību aizsardzības jomā**

Izdoti saskaņā ar
likuma "Par pašvaldībām" 15.panta 1.daļas 23.punktu
un 41.panta 1.daļas 2.punktu,
Bērnu tiesību aizsardzības likuma
2.panta 3.daļu un 58.pantu

I. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- Noteikumos lietotie termini:
 - Bērns – persona, kas nav sasniegusi 18 gadu vecumu.
 - Pārkāpums – bērna pieļautais normatīvo aktu pārkāpums, t.sk., izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumu un Valkas novada domes saistošo noteikumu pārkāpums.
 - Problēmziņojums - atbilstoši lietvedības pamatprincipiem, iesnieguma formā noformēts, amatpersonas parakstīts dokuments, kas satur visu nepieciešamo informāciju par bērnu, kurš izdarījis likumpārkāpumu, viņa vecākiem, problēmu un ieinteresētās iestādes paveikto.
 - Vienošanās ar bērnu – savstarpēja, rakstveidā noformēta vienošanās ar bērnu (katra iestāde var izstrādāt sev piemērotāko līguma/vienošanās formu).
- Noteikumi ir saistoši Valkas novada domes Izglītības, kultūras, sporta un jaunatnes nodaļai, izglītības iestādēm, Sociālajam dienestam, Pašvaldības policijai, Valkas novada Administratīvajai komisijai un Valkas novada bāriņtiesai, visas iestādes kopā tekstā turpmāk – Institūcijas.
- Noteikumu mērķis ir uzlabot darbu novadā ar bērniem un ģimenēm, veicinot sadarbību starp institūcijām bērnu un ģimeņu problēmu risināšanā, nodrošinot Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktos bērnu tiesību un interešu aizsardzības pasākumus.
- Instrukcijas pielietošanas uzdevums ir realizēt pakāpeniskuma principu darbā ar bērniem, kuriem nepieciešama sociālā palīdzība un kuri pieļauj normatīvo aktu pārkāpumus, un viņu ģimenēm, pārkāpumu līmenisku izskatīšanu, lai sociālpsiholoģiskās un administratīvās ietekmēšanas metodes būtu atbilstošas bērna sociālās palīdzības vajadzībām, izdarītajam pārkāpumam un bērna vecumam.
- Valkas novada domei ir tiesības slēgt Sadarbības līgumus par šo noteikumu piemērošanu izglītības iestādēs, kuru dibinātājs nav Valkas novada pašvaldība.

II. DARBA ORGANIZĀCIJA

- Darbs ar bērnu, kurš izdarījis normatīvo aktu pārkāpumus vai kurš ir cietis no vardarbības, tiek organizēts trīs posmos.
- Katra darba posma mērķis – sniegt nepieciešamo sociālpsiholoģisko palīdzību un nepieļaut, ka bērns atkārtoti izdara pārkāpumu vai tiek pakļauts vardarbībai. Ja iepriekšējā darba posmā nav rezultāta, tiek uzsākts nākamais darba posms.
- Katra no institūcijām, konstatējot, ka bērnam nepieciešama palīdzība vai arī bērns izdarījis pārkāpumu, rosina lietas izskatīšanu, informējot par to institūcijas, kuru kompetencē ir sniegt palīdzību un atbalstu.
- PIRMAIS POSMS**
 - Izglītības iestādēs izdarītos normatīvo aktu pārkāpumus fiksē rakstveidā (tie var tikt noformēti kā klases audzinātāja un bērna sarunu pieraksti/protokoli, vienošanās ar bērnu, bērna paskaidrojumi, problēmziņojumi vecākiem, problēmziņojumi administrācijai, sociālā pedagoga

- dokumentācija, izraksts no administrācijas sanāksmes protokola, izraksts no pedagogiskās padomes sēdes protokola u.c.).
- 9.2. Darbu ar bērnu, kas ir vispārizglītojošās skolas audzēknis, skolā organizē ievērojot skolas noteiktos iekšējos normatīvos aktus.
 - 9.3. Skola atkarībā no pārkāpuma rakstura, izvērtējot bērna pārkāpumu, vecāku sadarbību ar skolu, raksta problēmziņojumu Sociālajam dienestam sociālā atbalsta un palīdzības saņemšanai, izglītības, kultūras, sporta un jaunatnes nodaļai, ja ir neattaisnoti stundu kavējumi.
10. **OTRAIS POSMS** (darbā ar bērnu iesaistās Sociālais dienests, Pašvaldības policija un/vai Valsts policija, Izglītības, kultūras, sporta un jaunatnes nodaļa).
- 10.1. Saņemot problēmziņojumu no skolas, **Sociālais dienests** veic sociālo darbu ar bērnu un viņa ģimeni:
 - 1) apseko ģimeni, sastādot sadzīves apstākļu apsekošanas aktus;
 - 2) veic pārrunas ar bērnu un viņa vecākiem;
 - 3) veic bērna dzīves vietas kaimiņu u.c. personu aptauju;
 - 4) lemj par sociālā atbalsta programmas izstrādi un uzsāk darbu ar ģimeni.
 - 10.2. Gadījumos, kad ģimene atsakās sadarboties, sociālie darbinieki informē par to Pašvaldības policiju vai Valsts policiju.
 - 10.3. Ja Sociālais dienests, izvērtējot situāciju ar bērnu, secina, ka nepieciešams sasaukt starpinstitucionālo sapulci, tad Sociālais dienests to sasauc.
 - 10.4. Sociālais dienests nodrošina Starpinstitucionālās sapulces gaitas fiksēšanu protokolā. Starpinstitucionālās sapulces protokols glabājas bērna lietā.
- Starpinstitucionālo sapulci vada Sociālā dienesta pārstāvis un atkarībā no nepieciešamības tiek uzaicināti piedalīties Valkas novada domes Izglītības, kultūras, sporta un jaunatnes nodaļa, attiecīgā izglītības iestāde, Pašvaldības policija, Valkas novada bāriņtiesa un Valsts policija.
- 10.5. **Pašvaldības policija**, veicot ar normatīvajiem aktiem uzliktās funkcijas,
 - 1) izvērtē iegūto informāciju un iesniegtos dokumentus, ja normatīvie akti to paredz - sastāda administratīvo pārkāpumu protokolu par veikto vecāku vai bērna pārkāpumu;
 - 2) administratīvo pārkāpumu protokolus nosūta izskatīšanai un lēmuma pieņemšanai uz Administratīvo komisiju.
 - 10.6. **Administratīvā komisija** pieņem lēmumu, pēc vajadzības pieaicinot sēdē *izglītības iestāžu pedagogus vai sociālos pedagogus*, un par pieņemto lēmumu paziņo Sociālajam dienestam.
 - 10.7. Sociālais dienests iekārto bērna lietu, ņemot uzskaitē ģimeni kā ģimeni, kurā netiek pietiekami nodrošināta bērna attīstība un audzināšana un lemj par starpinstitucionālo sadarbību, uzaicinot iesaistīties nepieciešamās institūcijas.
 - 10.8. Saņemot problēmziņojumu no skolas, **Izglītības, kultūras, sporta un jaunatnes nodaļa** veic pārrunas ar bērnu par viņa pienākumiem izglītības iestādē un bērna vecākiem par viņu pienākumiem attiecībā uz bērna izglītošanu.
 - 10.9. Izglītības, kultūras, sporta un jaunatnes nodaļa par pārrunu rezultātu informē Sociālo dienestu.
11. **TREŠAIS POSMS**
- 11.1. **Sociālais dienests** turpina veikt sociālo darbu ar bērnu un viņa ģimeni. Gadījumos, kad ģimene joprojām nav gatava līdzdarboties vai sociālā dienesta palīdzība nav devusi rezultātus, sociālais dienests informē par to Valkas novada bāriņtiesu.
12. Darbs ar bērniem, kuri ieguvuši pamatzglītību un neturpina mācības izglītības iestādēs, tiek veikts, sākot ar 2. darba posmu.

III. IEINTERESĒTO IESTĀŽU SADARBĪBA

13. **Sociālais dienests** sniedz sociālpsiholoģisko un materiālo palīdzību ģimenēm un bērniem, vajadzības gadījumā piesaista nepieciešamos resursus – pērk/nodrošina pakalpojumu, sadarbojas ar citām valsts institūcijām. Informē policiju par vardarbības gadījumiem pret bērniem un faktiem, kad vecāku bezatbildības dēļ ir pieļauti neattaisnoti skolas kavējumi u.c., veic preventīvo darbu ar bērnu un ģimeni, sastāda un realizē sociālās atbalsta un palīdzības vai sociālās korekcijas programmas likumā paredzētajos gadījumos, informē Valkas novada bāriņtiesu, ja bērna vecāki atsakās sadarboties.
14. **Administratīvā komisija** pēc administratīvo protokolu izskatīšanas, ja lietas ierosināšanas iniciators ir bijis Sociālais dienests, sniedz informāciju Sociālam dienestam par bērnu, kurš izdarījis normatīvo aktu pārkāpumu un viņu vecākiem, lai Sociālais dienests varētu sastādīt korekcijas programmu bērnam, pēc nepieciešamības piesaistot citas institūcijas.
15. Starpinstitucionālās sapulcēs plāno darbu ar bērnu un viņa ģimeni, ievērojot šajos noteikumos paredzētos sadarbības principus, nosakot atsevišķu gadījumu risināšanas uzdevumus un katras iestādes veicamo pasākumu apjomu, sniedzot atbalstu un palīdzību bērnam un viņa ģimenei.
16. Iesaistīto institūciju speciālisti ievēro ētikas un konfidencialitātes principus, atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, iestādes nolikumam un darba kārtības noteikumiem.

