

**ĒRĢEMES PAMATSKOLAS  
PAŠVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS  
2019./2020.mācību gads**

**Vispārīgā daļa (I)**

2019./2020.m.g. Ērģemes pamatskolā mācās 117 izglītojamie (1.-9.klasē 73 izglītojamie, pirmsskolas izglītības grupās 44 audzēkņi).

Skola piedāvā 4 izglītības programmas:

- pamatizglītības programmu (kods 21011111), apgūst 58 izglītojamie;
- pamatizglītības programmu izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām (kods 21015611), apgūst 11 izglītojamie;
- pamatizglītības programmu izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem (kods 21015811), apgūst 4 izglītojamie;
- pirmsskolas izglītības programmu (kods 01011111), apgūst 44 izglītojamie.

Skolā strādā 18 pedagogi, psihologs (0,37 slodzes), pirmsskolas izglītības metodiķis (0,25 likmes), logopēds (0,2 slodzes), pedagoga palīgs (0,16 likmes).

2019./2020.m.g. skolas uzdevumi:

- stundu apmeklējums (kavējumi, stundu sākums);
- sadarbība ar vecākiem (individuālās sarunas, Skolas padome);
- izglītojamo motivēšana mācību darbam (pozitīvās uzslavas, sasniedzamais rezultāts katrai mācību stundai).

Samazinājies stundu kavējumu skaits (pagājušajā mācību gadā 5853 attaisnoti kavētas stundas, šogad – 4616, pagājušajā mācību gadā 925 neattaisnoti kavētas stundas, šogad – 268).

Samazinājusies stundu sākuma kavēšana (pagājušajā mācību gadā 69 ieraksti, šogad – 22).

Pieaudzis individuālo sarunu skaits (pagājušajā mācību gadā notikušas 132 individuālās sarunas ar skolēniem, vecākiem, šogad – 219 sarunas).

Palielinājies pozitīvo uzslavu skaits, samazinājusies negatīvie aizrādījumi (pagājušajā mācību gadā 24 pozitīvi ieraksti, šogad – 187, savukārt negatīvie ieraksti pagājušajā mācību gadā bija 653, šogad 246).

Darbojas Skolas padome (12 vecāki, 1 pedagogs, 1 izglītojamais, direktore), aktīvi vecāku reidi (atstarotāju pārbaude, atstarotāju dāvināšana tiem, kam to nav, četras pārbaudes, kas saistītas ar mācību grāmatām, mācību piederumiem, dalība Lāčplēša dienas gājienā, svinīgajā Valsts svētku līnijā, Ziemassvētku pasākumā un sporta dienā).

Savstarpēji vērots, vērtēts un analizēts skolotāju darbs stundā (vērotas 30 mācību stundas). Katra vērotā mācību stunda sāka ar sasniedzamo rezultātu (rakstīts uz tāfeles, pateikts mutiski, izglītojamajiem saprotams, sasniedzams).

Nākamajā mācību gadā plānots turpināt darbu pie izglītojamo skaita palielināšanas, savstarpējās saskarsmes kultūras, saturīga brīvā laika pavadīšanas, jēgpilniem mācību uzdevumiem, atgriezeniskās saites.

Analizējot 2017./2018., 2018./2019., 2019./2020.m.g. diagnosticējošā darba vērtējumus 3. un 6.klasē, jāsecina, ka vidējie rezultāti ir zemāki nekā valstī aprēķinātie lauku skolu vidējie rādītāji, jo:

- 1) klases bija apvienotas, tajās neliels bērnu skaits;
- 2) mācību gada laikā nemitīgi klāt nāca skolnieki no citām skolām ar nesagatavotām pamatzināšanām, vājiem mācību rezultātiem;
- 3) daudziem skolniekiem bija noteikta kāda no speciālās izglītības programmām.

Vecāki izvēlas Ērgemes pamatskolu tāpēc, ka šeit tiek strādāts ļoti individuāli un ievērotas visu skolēnu spējas, vajadzības.

Pētot 9.klašu eksāmena rezultātus triju gadu laikā, salīdzināt bija grūti, jo 2017./2018. m.g. un 2019./2020.m.g. eksāmenus nekārtoja, savukārt 2018./2019.m.g. visi četri eksāmenu vidējie rādītāji ir pozitīvi (latviešu valodā 5,5 balles, matemātikā 4,75 balles, Latvijas un pasaules vēsturē 6,0 balles un svešvalodās 7,25 balles).

2019./2020.mācību gadā Ērgemes pamatskola turpināja darbu projektā SAM 8.3.2. "Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai". Strādājot ar skolēniem, kuriem grūtības latviešu valodā, tika nodrošināts, ka viņi strādā pēc savām spējām un vajadzībām. Kā rezultātā, bērni sekmīgāk iekļāvās mācību stundās, uzlabojās mācību sasniegumi. Savukārt praktiskās nodarbības dabas pētniekiem ļāva pētīt, eksperimentēt, vērot gan mācību kabinetos, gan skolas apkārtnē, iegūtās teorētiskās zināšanas pielietot praksē. Šāda darbošanās tuvina bērnus dabai, liek aizdomāties par dabas varenumu, likumsakarībām.

Dalība Eiropas Sociālā fonda projektā "Veselības veicināšanas un slimību profilakses pasākumi Valkas novadā" (id.Nr.9.2.4.2./16/I/035) - 2. -4.klases skolēni piedalījās 8 peldēšanas apmācības nodarbībās.

Dalība Eiropas Savienības projektos "Skolas auglis" un "Skolas piens". Projekta ietvaros tika dota iespēja ikvienam Ērgemes pamatskolas skolniekam baudīt Skolas pienu un Skolas augli, tā veicinot veselīgu dzīvesveidu.

2019./2020.mācību gadā viena no galvenajām audzināšanas prioritātēm Ērgemes pamatskolā - mainīt skolas mikroklimatu, izmantojot pozitīvās uzslavas, labestību, iedrošināšanu un cienpilnu attieksmi.

2019./2020.mācību gadā Valkas novads organizēja 11 dažādas olimpiādes 1. - 9.kl. izglītojamajiem. Mūsu skolas izglītojamie piedalījās septiņās novada olimpiādēs (bioloģija 9.-12.kl., vēsture 9.-12.kl., latviešu valoda 8.-9.kl., fizika 9.-12.kl, ķīmija 9.-12.kl, matemātika 5.-8.kl., vizuālā māksla 1.-6.kl.), ieguva 8 godalgotas vietas (1.vieta - bioloģijas, ķīmijas, fizikas, matemātikas olimpiādēs, 2.vieta – vēstures un vizuālās mākslas olimpiādēs, 3.vieta un atzinība – vizuālās mākslas olimpiādē).

2019./2020.mācību gadā paaugstinājies skolas mācību sasniegumu vidējais rādītājs no 6,01 uz 6,36.

2019./2020.mācību gadā skolu absolvēja 9 absolventi. Jaunieši mācību turpināšanai izvēlējušies profesionālās vidējās izglītības iestādes: Alfrēda Kalniņa Cēsu mūzikas vidusskolu, Profesionālās izglītības kompetences centru „Valmieras tehnikums”, Vidzemes Tehnoloģiju un Dizaina tehnikumu, Rīgas celtniecības koledžu, Rīgas stila un modes tehnikumu

## **1. Mācību saturs.**

### **1.1. Skolas izglītības programmas**

#### **Skolas darba stīprās puses**

Tiek īstenotas četras izglītības programmas, mācīti visi mācību plānā esošie mācību priekšmeti.

Ieviests jaunais kompetenču saturs pirmsskolas izglītībā.

Pedagogi, plānojot darbu, ņem vērā izglītojamo vajadzības, paredz mācību darba individualizāciju skolēniem ar mācīšanās traucējumiem un talantīgajiem.

#### **Tālākās attīstības vajadzības**

Licencēt jaunās pamatizglītības programmas 1., 4., 7.klasei.

Iepazīties ar jaunajiem MK noteikumiem Nr.747 "Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem", plānot un organizēt mācību stundas pēc jaunās kompetenču pieejas 1., 4., 7.klasei.

## **2. Mācīšana un mācīšanās**

### **2.1. Mācīšanas procesa kvalitāte**

**Kritērijs "Mācīšanas procesa kvalitāte" mūsu izglītības iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam labi.**

To apliecina šāda informācija:

- analizējot izglītības iestādes izvirzīto prioritāti 2019./2020.mācību gadā - izglītojamo motivēšana mācību darbam (pozitīvās uzslavas), e-žurnālā ir palielinājies pozitīvo ierakstu skaits (2018./2019.mācību gadā 24 pozitīvi ieraksti, bet 2019./2020.mācību gadā 187 pozitīvi ieraksti);
- atbilstoši 30 mācību stundu vērošanas rezultātiem 2019./2020.mācību gadā izglītības iestādē var konstatēt, ka pedagogi katru mācību stundu sāk ar sasniedzamo rezultātu, turklāt tas ir skolēniem saprotams, sasniedzams un reāls.
- ņemot vērā skolēnu aptaujas rezultātus, kas veikta 2020.gada februārī, ar mērķi noskaidrot, kā skolēni jūtas skolā, var secināt, ka skolēni skolā jūtas ļoti labi (87 %), skolotāji viņus paslavē (97%) un skolā ir droši (100 %).

#### **Skolas darba stīprās puses**

Daudzveidīgas mācību metodes, diferencēts mācību darbs (stundas muzejā, dabā, mācību ekskursijas, tikšanās ar ievērojamiem cilvēkiem).

Informācijas tehnoloģiju izmantošana mūsdienīga mācību procesa organizēšanai.

Pārdomāti izmantotas "Latvijas skolas somas" piedāvātās iespējas.

Individuāla pieeja katram izglītojamajam.

Dalība ZAAO organizētajos projektos (makulatūras, plastmasas un izlietoto bateriju savākšana).

#### **Tālākās attīstības vajadzības**

Turpināt mācīt izglītojamajiem patstāvīgā darba prasmes (pašvadīta mācīšanās, atgriezeniskā saite);

Palielināt pedagogu savstarpējo mācību stundu vērošanu, ar mērķi, veidot vienotu izpratni par jaunā satura kvalitatīvu ieviešanu;

Pilnveidot dažādu tehnoloģiju un rīku izmantošanu mācību procesā.

## **2.2. Mācīšanās procesa kvalitāte**

**Kritērijs “Mācīšanās procesa kvalitāte” mūsu izglītības iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam labi.**

To apliecina šāda informācija:

- analizējot izglītības iestādes izvirzīto prioritāti 2019./2020. mācību gadā. - stundu apmeklējums (kavējumi, stundu sākums), ir samazinājies kavēto stundu skaits (2018./2019. mācību gadā 5853 kavētas stundas, bet 2019./2020. mācību gadā 4616 kavētas stundas), tai skaitā neattaisnoti kavētas stundas (2018./2019. mācību gadā 925 neattaisnoti kavētas stundas, 2019./2020. mācību gadā 268 neattaisnoti kavētas stundas);
- samazinājusies mācību stundu sākuma kavēšana (2018./2019. mācību gadā 69 ieraksti par stundu sākuma kavēšanu, 2019./2020. mācību gadā 22 ieraksti);
- analizējot 2020.gada februārī veiktās skolēnu aptaujas rezultātus, ar mērķi noskaidrot, kā skolēni vērtē mācību procesu, 85% skolēnu atzīst, ka stundās nav garlaicīgi, mācību temps ir atbilstošs, 88% skolēni atzīst, ka saprot, kas stundā jāveic, 93 % skolēnu atzīst, ka iegūtie vērtējumi ir godīgi.

### **Skolas darba stiprās puses**

Izglītojamo, kuru mācību darbs ir bijis apzinīgs, kvalitatīvs, godprātīgs, godināšana semestru beigās.

Mēneša stipendijas piešķiršana 7. - 9. klašu izglītojamajiem.

Teicamnieka stipendijas piešķiršana mācību gada beigās.

Plānveidīga skolēnu zināšanu pārbaude (pārbaudes grafiks e-klasē, redzams gan skolēniem, gan vecākiem).

### **Tālākās attīstības vajadzības**

Paaugstināt izglītojamo un viņu vecāku līdzatbildību mācību procesā.

Mācīt, lai skolēni rūpējas par savu darba vietu, mācību materiāliem un tehniskajiem līdzekļiem.

Attīstīt skolēnu prasmi izvērtēt savus mācību sasniegumus.

## **2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa**

### **Skolas darba stiprās puses**

Izglītojamo semestru un gada mācību sasniegumu analīze pedagoģiskās padomes sēdēs.

Vecāku regulāra informēšana par bērna mācību sasniegumiem ikmēneša sekmju izrakstos.

Izglītojamo savlaicīga informēšana par pārbaudes darbiem.

E-klases pilnvērtīga izmantošana.

Skolotāju pozitīvo uzslavu pieaugums un negatīvo piezīmju samazinājums izglītojamajiem.

### **Tālākās attīstības vajadzības**

Izstrādāt jaunu vērtēšanas kārtību.

Iepazīstināt skolēnus, vecākus ar jauno vērtēšanas kārtību.

## **2.4. Sadarbība ar vecākiem**

**Kritērijs “Sadarbība ar vecākiem” mūsu izglītības iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam labi.**

To apliecina šāda informācija:

- analizējot izglītības iestādes izvirzīto prioritāti 2019./2020. mācību gadā. - sadarbība ar vecākiem, individuālās sarunas, e-žurnālā var redzēt, ka ir palielinājies individuālo sarunu skaits (2018./2019. mācību gadā 132 ieraksti, bet 2019./2020. mācību gadā 219 ieraksti);
- 2019./2020. mācību gadā tika izveidota jauna Skolas padome (12 vecāki, 1 pedagogs, 1 izglītojamais, direktore), kura aktīvi iesaistījās skolas dzīvē – 6 vecāku organizēti reidi (atstarotāju pārbaude, atstarotāju dāvināšana tiem, kam to nav, četras pārbaudes, kas saistītas ar mācību grāmatām, mācību piederumiem), vecāku dalība Lāčplēša dienas gājienā, svinīgajā Valsts svētku līnijā, Ziemassvētku pasākumā un sporta dienā.
- Tika plānota vecāku anketēšana mācību gada beigās, bet ārkārtējās situācijas dēļ, vecāku anketēšana tiks veikta 2020./2021. mācību gadā.

### **Skolas darba stiprās puses**

Vecāki regulāri tiek informēti par skolas darbu, pasākumiem, par kārtību, kādā viņi var satikt skolotājus.

Skolas transportam ir izstrādāts maršruts, lai katrs izglītojamais laicīgi ierastos skolā un pēc skolas tiktu nogādāts mājās, par to ir informēti vecāki.

Vecāku tiek aicināti un iesaistīti skolas pasākumos.

### **Tālākās attīstības vajadzības**

Iepazīstināt vecākus ar pilnveidotajiem skolas iekšējās kārtības noteikumiem.

Iepazīstināt vecākus ar jaunizveidoto vērtēšanas kārtību.

Informēt 1., 4., 7.klašu vecākus par izmaiņām izglītības programmā.

## **3. Izglītojamo sasniegumi**

### **Skolas darba stiprās puses**

Izglītojamo sagatavotība un dalība septiņās novada olimpiādēs, četrās olimpiādēs iegūstot 1.vietu, divās olimpiādēs - 2.vietu, vienā olimpiādē - 3.vietu un atzinību.

„Lielā stāstnieka” tituls 3.klases skolniecei stāstnieku konkursa „Teci, teci valodiņa” finālā Rīgā.

Dalība konkursā „Gribu būt mobils”, 3.vieta pusfinālā.

### **Tālākās attīstības vajadzības**

Atbildīgāk sagatavoties valsts pārbaudes darbiem.

Atjaunot skolēnu izaugsmes dinamikas datu bāzi.

## **4. Atbalsts izglītojamiem**

### **4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana**

#### **Skolas darba stiprās puses**

Atbalsta personāla: izglītības psihologa, pedagoga palīga un logopēda pieejamība.

Atbalsta pasākumi izglītojamiem, pamatojoties uz skolas psihologa, logopēda un ārstu ieteikumiem.

Veselīga dzīvesveida popularizēšana, organizējot veselību veicinošus pasākumus (peldēšana, Skolas auglis, Skolas piens, sportiskās aktivitātes).

Pasākumi atkarību profilaksei.

Sadarbība ar pašvaldības institūcijām (Valkas novada sociālo dienestu un Bāriņtiesu).  
Pirmās palīdzības sniegšanā apmācīti pedagogi  
Notikušas praktiskas apmācības, kā rīkoties evakuācijas gadījumā.

### **Tālākās attīstības vajadzības**

Aktualizēt skolas iekšējās kārtības noteikumu ievērošanas kontroli.  
Izvērtēt nepieciešamību atbalsta programmas “Pumpurs” ieviešanai (ESF projekts Nr. 8.3.4.0/16/I/001 Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai).

## **4.2. Atbalsts personības veidošanā**

### **Skolas darba stiprās puses**

Novērtēti un izkopti izglītojamo talanti un spējas (augsti rezultāti mācību priekšmetu olimpiādēs, skatuves runas konkursos un jauno ceļu satiksmes dalībnieku sacensībās).  
Daudzveidīgi ārpusstundu pasākumi.  
Pamatota un mērķtiecīga interešu izglītības programmu izvēle.  
Aktīva Skolēnu pašpārvaldes darbība.

### **Tālākās attīstības vajadzības**

Pilnveidot atpūtas iespējas pēc mācību stundām 5.-9.klašu izglītojamajiem.  
Dažādot pagarinātās dienas grupas darba metodes 1.-4. klašu izglītojamajiem.  
Mudināt izglītojamos saturīgi pavadīt savu brīvo laiku, apmeklējot sporta, mūzikas un mākslas skolas.

## **4.3. Atbalsts karjeras izglītībā**

### **Skolas darba stiprās puses**

Mācību stundas, kuras vada pagastā un novadā ievērojami cilvēki, uzņēmēji, zemnieki, bijušie absolventi.  
Pirmsskolas un pamatskolas izglītojamo ekskursijas pie pagasta un tuvākās apkārtnes uzņēmējiem.  
8. - 9.klašu izglītojamo Ēnu dienas, to prezentācijas.  
Karjeras dienas pasākumi, sadarbībā ar Valkas Jāņa Cimzes ģimnāziju.

### **Tālākās attīstības vajadzības**

Sekot aktualitātēm un papildināt informāciju par karjera izvēles iespējām.  
Precizēt un apkopot skolas absolventu tālākās gaitas.

## **4.4. Atbalsts mācību darba diferenciacijai**

### **Skolas darba stiprās puses**

Atbalsts izglītojamo dalībai konkursos, olimpiādēs un sporta sacensībās.  
Pedagoga palīga iesaiste 1.-4.klašu mācību procesā.  
Individuālas konsultācijas bērniem – reemigrantiem.  
Skola dalība Eiropas Savienības struktūrfondu projektā “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai” (projekts Nr. 8.3.2.2/16/I/001)

### **Tālākās attīstības vajadzības**

Pilnveidot pedagogu savstarpējo sadarbību, izmantojot labās prakses piemērus.  
Konsultēt vecākus, kā palīdzēt savam bērnam mācīšanās procesā.

#### **4.5. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām**

##### **Skolas darba stiprās puses**

67% pedagogiem ir sertifikāts, darbam ar izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām.

Izglītības psihologa, logopēda un skolotāja palīga līdzdarbošanās mācību procesā.

Atbalsta personāla sadarbība ar izglītojamo vecākiem (izpēte, individuālie plāni). Individuālo plānu izstrāde un aktualizācija.

Regulāra Pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumu kontrole un pārskatīšana pēc nepieciešamības.

##### **Tālākās attīstības vajadzības**

Paaugstināt izglītojamo vecāku ieinteresētību, atbalstu un atbildību.

Savlaicīgi noteikt atbalsta nepieciešamību.

### **5. Skolas vide**

#### **5.1. Skolas mikroklimate**

##### **Skolas darba stiprās puses**

Izglītojamo skaita pieaugums.

Daudzveidīgi pasākumi.

Estētiski noformēta vide.

Skolas vārda popularizēšana Facebook un Instagram.

##### **Tālākās attīstības vajadzības**

Samazināt apvienoto klašu skaitu.

Turpināt skolas vārda popularizēšanu.

Izveidot stabilu, nemainīgu pedagogu kolektīvu.

Iekārtot vietu skolas dežurantam.

#### **5.2. Skolas fiziskā vide**

##### **Skolas darba stiprās puses**

Izglītības iestādes teritorija vienmēr ir sakopta.

Klašu telpas ir funkcionālas, estētiski noformētas, tīras un kārtīgas.

Izremontēts un labiekārtots pirmsskolas izglītības metodiskais kabinets, veļas mazgātava.

##### **Tālākās attīstības vajadzības**

Nomainīt žogu pie ēkas, kurā darbojas pirmsskolas izglītības grupas.

Pakāpeniski veikt klašu telpu, pirmsskolas izglītības grupu kosmētisko remontu.

Ierīkot papildus āra apgaismojumu pie skolas, salabot esošo āra apgaismojumu pie ēkas, kurā darbojas pirmsskolas izglītības grupas.

Klašu logus, kuri atrodas saules pusē, aprīkot ar žalūzijām.

### **6. Resursi**

#### **6.1. Telpu, iekārtu un resursu nodrošinājums un izmantošana**

##### **Skolas darba stiprās puses**

Izglītības programmu īstenošanai nepieciešamās telpas, mācību specifikai un izglītojamo skaitam atbilstošs iekārtojums un platība.

Izglītības programmu specifikai un apguvei atbilstoša mācību literatūra, digitālie mācību līdzekļi, metodiskie materiāli u.c., tie ir pieejami lietošanai, tiek pārskatīti un papildināti pēc nepieciešamības.

Skolas mēbeles ir labā stāvoklī.

### **Tālākās attīstības vajadzības**

Atjaunot novecojušo datortehniku.

Turpināt klašu telpu mūsdienīgu iekārtošanu un aprīkošanu.

## **6.2. Skolas finansu resursu nodrošinājums un izmantošana**

### **Skolas darba stiprās puses**

Racionāli un mērķtiecīgi izmantots Skolas budžets.

Pašvaldības finansiālais atbalsts mācību līdzekļu iegādei.

Pašvaldības finansiālais atbalsts izglītojamo ēdināšanas izmaksu daļējai kompensēšanai.

### **Tālākās attīstības vajadzības**

Saņemt finanšu līdzekļus izglītības iestādes mūsdienīgai attīstībai.

Saņemt papildus finansējumu skolas 1.stāva koridora remontam.

## **6.3. Personāla nodrošinājums**

### **Skolas darba stiprās puses**

Izglītības iestādē ir pedagogu profesionālās kompetences pilnveides plāns, to izpilda, analizē un aktualizē.

Izglītības iestādes vadība atbalsta pedagogu dalību dažādās ar pedagoģisko darbu saistītās profesionālās aktivitātēs.

Skolā darbojas metodiskās komisijas.

Jauno pedagogu darba iemaņas palīdz veidot un sniedz konsultācijas pieredzējušie pedagogi – mentori.

Aktualizēts darba drošības jautājums, apmaksātas obligātās veselības pārbaudes.

Lietvede - atbalsts pedagogiem un izglītojamajiem.

### **Tālākās attīstības vajadzības**

Mazināt pedagoģisko kadru mainību.

Organizēt pieredzes apmaiņu kolēģu vidū, daloties ar digitālo materiālu izstrādi un izmantošanu mācību procesā.

Papildināt skolas darbinieku sastāvu ar sociālo pedagogu un direktora vietnieku izglītības jomā.

## **7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana**

### **7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana**

#### **Skolas darba stiprās puses**

Priekšmetu pedagogu darba stipro un vājo pušu analīze.

Audzināšanas darba sasniegumu vērtēšana, turpmāko virzienu noteikšana.

Izglītojamo viedokļu noskaidrošana, apkopošana un analīze.

Izglītības iestādes mācību gada darba izvērtēšana pa jomām darba grupās, izvirzot tālākās attīstības vajadzību noteikšanu.

Valkas novada mājas lapā publiskots izglītības iestādes pašvērtējuma ziņojums.



### **Tālākās attīstības vajadzības**

Izzināt vecāku viedokli par izglītības iestādes darbu un nepieciešamajiem uzlabojumiem.

## **7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība**

### **Skolas darba stiprās puses**

Ārējo normatīvo aktu prasībām atbilstoši izglītības iestādes darbību reglamentējošie iekšējie normatīvie akti.

Reālai dzīvei atbilstoši darbinieku amatu apraksti.

Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas prasībām un lietu nomenklatūrai atbilstoši dokumenti.

Izglītības iestādes vadītājas pārraudzīta personāla darbība.

Kolektīvu saliedējoši vadības organizēti pasākumi.

Aktīvs Skolas padomes darbs.

Regulāra un savlaicīga informācija par skolas dzīvi sociālajos tīklos Facebook un Instagram.

Veiksmīga Kārķu sākumskolas pievienošanas procesa norise, inventāra pārņemšana un dokumentācijas sakārtošana.

### **Tālākās attīstības vajadzības**

Turpināt informēt sabiedrību par skolā notiekošo, celt skolas prestižu.

Atjaunot skolas mājas lapu.

## **7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām**

### **Skolas darba stiprās puses**

Izglītības iestādes regulāra un veiksmīga sadarbība ar izglītības iestādes dibinātāju.

Izglītības iestādes mērķtiecīga sadarbība ar pašvaldības institūcijām.

Dalība pasākumos, kas veicina izglītības iestādes atpazīstamību un prestižu.

Profesionāli un kvalitatīvi izpildīti izglītības iestādes vadībai uzticētie pienākumi

### **Tālākās attīstības vajadzības**

Turpināt sadarbību ar novada izglītības iestādēm – Valkas Jāņa Cimzes ģimnāziju, sporta, mūzikas un mākslas skolām.

Pilnveidot sadarbību ar pašvaldības institūcijām.